

शुवाकी वलदुतलतुतु, कुलुहलतुतु
दरतुतुकुतु फुतुतु

- १ . कुतलतलतुल ततुतुतुल : Printing Plate
- २ . फुतुतु वलकतुतु तुतुणलतुल तुल फुतुतुतु नलव :
तुतुतुल :
- ३ . दुतुधुतुतुतु कुतुतुतुतु :
- ॡ . दरतुतुकुतु फुतुतु तुरुतुतु देणुतुतुतु अंतुतुतुतु : २ॡ . ०ॡ . २०२३ सुतुतुतुतुतुतु ॡ . ०० वलतुतुतुतुतुतुतु
तुलरुतुतु व वुतुतु

दरतुतुकुतुधलरकुतुतुतु सुतुतु व शुतुतुकुतु

प्रति,
मा. कुलसचिव,
शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर

PRINTING PLATE

| Sr. No. | Machine | Plate Size | Required Qty. | Price (Inclusive with all taxes) |
|---------|-------------------|------------------|----------------------------|----------------------------------|
| 1 | MANUGRAPH PO - 36 | 715 x 915 x 0.28 | 200 (P.S. Plate Short Run) | |
| | | | 200 (Coating Short Run) | |
| 2 | HMT SOM - 136 | 770 x 927 x 0.28 | 200 (Coating Short Run) | |
| 3 | WEB MACHINE | 628 x 914 x 0.28 | 100 (P.S. Plate long Run) | |

अटी व शर्ती -

१. दर सर्व करासहीत विद्यापीठ पोहच द्यावेत .
२. दरपत्रकासोबत पुरवठा करण्यात येणाऱ्या प्लेटच्या कंपनीचा (Brand) फर्मच्या लेटरहेडवर उल्लेख करण्यात यावा .
३. दरपत्रक विद्यापीठाच्या अटी व शर्तीनुसार असले पाहिजे . पुरवठादाराने स्वतःच्या अटी व शर्ती नमूद करू नये .
४. कोणतेही दरपत्रक अगर सर्व दरपत्रके कोणतेही कारण न देता मंजूर अगर नामंजूर करण्याचा अधिकार कार्यालयाने राखून ठेवलेला आहे . कमी दराचेच दरपत्रक स्विकारणे कार्यालयावर बंधनकारक असणार नाही .
५. दरपत्रक मंजूर झाल्यानंतर मुद्रणालयाच्या आवश्यकतेप्रमाणे पुरवठा आदेश देण्यात येईल . पुरवठा जादा किंवा कमी देण्याचा अधिकार अथवा दरपत्रकातील साहित्याची खरेदी विभागून करण्याचा अधिकार कार्यालयाने राखून ठेवला आहे
६. पुरवठा आदेश दिल्यानंतर १५ दिवसात पुरवठा करायचा आहे . पुरवठा १५ दिवसात न झाल्यास १५ दिवसानंतर देयकाच्या रकमेवर ०.५% प्रती आठवडा दंड आकारण्यात येईल .
७. पुरवठा आदेशापोटी आगाऊ रक्कम अदा केली जाणार नाही . पुरवठा पूर्ण झाल्यानंतर त्याचे देयक दोन प्रतीत आगाऊ पोहच पावतीसह द्यावयाचे आहे .
८. आपणास दिलेल्या पुरवठा आदेशानुसार कामाची पुर्तता झाल्यानंतर सादर केलेल्या देयकापैकी ९७% रक्कम देयक देण्यात येईल व उर्वरित ३% सुरक्षा रक्कम म्हणून जमा करण्यात येईल . सादरची रक्कम हि दरपत्रकाचा कालावधी (६ महिने) संपुष्टात आल्यानंतर देण्यात येईल .
९. दरपत्रक विद्यापीठ मुख्य इमारत आवक जावक विभाग खोली क्रं. १३८ मध्ये सिलबंद लग्नोटयातून छपाई प्लेट दरपत्रक (मुद्रणालय विभाग) असा उल्लेख करून मा. कुलसचिव, शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर यांच्या नावे दि. २७.०७.२०२३ पर्यंत सादर करावीत .
१०. उपरोक्तबाबत कोणतीही समस्या उद्भवल्यास त्यावर अंतिम निर्णय घेण्याचा अधिकार प्रशासनाचा राहिल .

विद्यापीठाने दरपत्रक व तांत्रिक वर्णनामध्ये दिलेल्या उपरोक्त अटी व शर्ती मला मान्य असून मी छपाई प्लेट वरिल्लप्रमाणे दर सादर केलेले आहे .

दरपत्रकधारकाची सही व शिक्का