



शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर
दरपत्रक फॉर्म

१. तपशील : 20X30 Maplitho Paper(78 gsm)
२. फर्मचे नाव :
३. पत्ता :

३. दुरध्वनी क्रमांक :

४. दरपत्रक फॉर्म भरून देण्याची अंतिम : ०९.०६.२०२५ सायंकाळी ५.०० वाजेपर्यंत
तारीख व वेळ

दरपत्रकधारकाची सही व शिक्का

प्रती,
मा.कुलसचिव,
शिवाजी विद्यापीठ,कोल्हापूर

कागद खरेदी दरपत्रक

- अटी व शर्ती -

१. दर सर्व करासहीत विद्यापीठ पोहच द्यावेत .
२. दरपत्रक विद्यापीठाच्या अटी व शर्तीनुसार असले पाहिजे .पुरवठादाराने स्वतःच्या अटी व शर्ती नमूद करू नये .
३. कोणतेही दरपत्रक अगर सर्व दरपत्रके कोणतेही कारण न देता मंजूर अगर नामंजूर करण्याचा अधिकार कार्यालयाने राखून ठेवलेला आहे .कमी दराचेच दरपत्रक स्विकारणे कार्यालयावर बंधनकारक असणार नाही .
४. दरपत्रक मंजूर झाल्यानंतर मुद्रणालयाच्या आवश्यकतेप्रमाणे पुरवठा आदेश देण्यात येईल .पुरवठा जादा किंवा कमी देण्याचा अधिकार अथवा दरपत्रकातील काम विभागून करण्याचा अधिकार कार्यालयाने राखून ठेवला आहे .
५. पुरवठा आदेश दिल्यानंतर ७ दिवसात तात्काळ पुरवठा करायचा आहे . पुरवठा ७ दिवसात न झाल्यास ७ दिवसानंतर देयकाच्या रकमेवर ०.५% प्रती आठवडा दंड आकारण्यात येईल .
६. पुरवठा आदेशापोटी आगाऊ रक्कम अदा केली जाणार नाही .पुरवठा पूर्ण झाल्यानंतर त्यांचे देयक दोन प्रतीत आगाऊ पोहच पावतीसह द्यावयाचे आहे .
७. दरपत्रक सिलबंद लखोट्यातून Techniquial Document & Commercial Document दोन स्वतंत्र लिफाफ्यामध्ये देण्यात यावे . Techniquial Document मध्ये शॉप ॲक्ट लायसन्स, जी.एस.टी. सर्टिफिकेट, पॅन कार्ड व फर्मच्या लेटरहेडवर अटी व शर्ती मान्य असल्याबाबतचा अर्ज स्वाक्षरी व शिक्क्यांसह देण्यात यावे . सदर कागदपत्रे न दिल्यास दरपत्रक ग्राह्य धरण्यात येणार नाही . कागदाचे दर Annexure 01 मध्ये नमूद करून Commercial Document च्या लिफाफ्यामध्ये देण्यात यावे .
८. दरपत्रक विद्यापीठ मुख्य इमारत आवक जावक विभाग खोली क्रं.१३८ मध्ये सिलबंद लखोट्यातून **Techniquial Document & Commercial Document** या दोन स्वतंत्र लिफाफ्यामध्ये देण्यात यावीत व लखोट्यावर तसा उल्लेख करण्यात यावा . दरपत्रकावर **20X30 Maplitho Paper(78 gsm)** दरपत्रक (मुद्रणालय विभाग) असा उल्लेख करून मा.कुलसचिव, शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर यांच्या नावे दि.०९.०६.२०२५पर्यंत सादर करावीत .
९. उपरोक्तबाबत कोणतीही समस्या उद्भवल्यास त्यावर अंतिम निर्णय घेण्याचा अधिकार प्रशासनाचा राहिल . तसेच सदर कामासंदर्भात कायदेशीर विवाद कोल्हापूर कार्यक्षेत्राच्या अधीन असतील .

विद्यापीठाने दरपत्रक व तांत्रिक वर्णनामध्ये दिलेल्या उपरोक्त अटी व शर्ती मला मान्य असून मी पुस्तकाच्या शिलाई करून परफेक्ट बांधणी करणे यासाठी दर सादर केलेले आहे .

दरपत्रकधारकाची सही व शिक्का



Annexure 01

अं.क्र.	तपशील	संख्या	एका रिमचा दर	एकूण
०१	20X30 Maplitho Paper (78 gsm)	१५० रिम		
		जी.एस.टी.		
		एकूण		

Seal & Signature of Firm