

प्रति,
मा . कुलसचिव,
शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर

Cotton Thread

| Sr.No. | Detail | Qty. | Rate Per Peace (Inclusive with all taxes) | Total (Inclusive with all taxes) |
|--------|-----------|------|--|-------------------------------------|
| 1 | 2000 Mtr. | 1200 | | |

अटी व शर्ती -

१. दर सर्व करासहीत विद्यापीठ पोहच दयावेत .
२. दरपत्रक विद्यापीठाच्या अटी व शर्तीनुसार असले पाहिजे . पुरवठादाराने स्वतःच्या अटी व शर्ती नमूद करू नये .
३. कोणतेही दरपत्रक अगर सर्व दरपत्रके कोणतेही कारण न देता मंजूर अगर नामंजूर करण्याचा अधिकार कार्यालयाने राखून ठेवलेला आहे . कमी दराचेच दरपत्रक स्विकारणे कार्यालयावर बंधनकारक असणार नाही .
४. दरपत्रक मंजूर झाल्यानंतर मुद्रणालयाच्या आवश्यकतेप्रमाणे पुरवठा आदेश देण्यात येईल . पुरवठा जादा किंवा कमी देण्याचा अधिकार अथवा दरपत्रकातील साहित्याची खरेदी विभागून करण्याचा अधिकार कार्यालयाने राखून ठेवला आहे
५. पुरवठा आदेश दिल्यानंतर ३० दिवसात पुरवठा करायचा आहे . पुरवठा ३० दिवसात न झाल्यास देयकाच्या रकमेवर ० . ५% प्रती आठवडा दंड आकारण्यात येईल .
६. पुरवठा आदेशापोटी आगाऊ रक्कम अदा केली जाणार नाही . पुरवठा पुर्ण झाल्यानंतर त्याचे देयक दोन प्रतीत आगाऊ पोहच पावतीसह दयावयाचे आहे .
७. आपणास दिलेल्या पुरवठा आदेशानुसार कामाची पुर्तता झाल्यानंतर सादर केलेल्या देयकापैकी ९७% रक्कम देयक देण्यात येईल व उर्वरित ३% सुरक्षा रक्कम म्हणून जमा करण्यात येईल . सादरची रक्कम हि दरपत्रकाचा कालावधी (६ महिने) संपुष्टात आल्यानंतर देण्यात येईल .
८. दरपत्रक विद्यापीठ मुख्य इमारत आवक जावक विभाग खोली क्रं . १३८ मध्ये सिलबंद लखोटयातून कॉटन थ्रेड दरपत्रक (मुद्रणालय विभाग) असा उल्लेख करून मा . कुलसचिव, शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर यांच्या नावे दि . २२ . ०८ . २०२३ पर्यंत सादर करावीत .
९. उपरोक्तबाबत कोणतीही समस्या उद्भवल्यास त्यावर अंतिम निर्णय घेण्याचा अधिकार प्रशासनाचा राहिल .

विद्यापीठाने दरपत्रक व तांत्रिक वर्णनामध्ये दिलेल्या उपरोक्त अटी व शर्ती मला मान्य असून मी कॉटन थ्रेडसाठी वरिलप्रमाणे दर सादर केलेले आहे .

दरपत्रकधारकाची सही व शिक्का