



शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर  
दरपत्रक फॉर्म

१. कामाचा तपशील : छपाई प्लेट
२. फॉर्म विकत घेणाऱ्या फर्मचे नाव :  
पत्ता :
३. दुरध्वनी क्रमांक :
४. दरपत्रक फॉर्मची किंमत : रू. १०० रोखीने भरणा केली असल्यास  
चलन क्रं. दि.
५. बयाणा रक्कम : रू. २,००० रोखीने भरणा केली असल्यास  
चलन क्रं. दि.  
अथवा  
धनाकर्ष क्रं. दि.
६. दरपत्रक फॉर्म भरून देण्याची अंतिम तारीख व वेळ : १०.०७.२०२४ सायंकाळी ५.०० वाजेपर्यंत

दरपत्रकधारकाची सही व शिक्का

प्रति,  
मा . कुलसचिव,  
शिवाजी विद्यापीठ,कोल्हापूर

## PRINTING PLATE

| Sr. No. | Machine           | Size          | Plate Size         | Price Per Plate<br>(Inclusive with all taxes) |           |                              |
|---------|-------------------|---------------|--------------------|---|-----------|------------------------------|
|         |                   |               |                    | Long Run                                      | Short Run | Coating Plate<br>(Short Run) |
| 1       | MANUGRAPH PO - 36 | 23"X36"       | 715 x 915 x 0.28   |   |           |                              |
| 2       | HMT SOM - 136     | 23"X36"       | 770 x 927 x 0.28   |   |           |                              |
| 3       | HMT SOM - 125     | 18"X23"       | 530 x 650 x 0.28   |   |           |                              |
| 4       | WEB MACHINE       | 24.74"X36.25" | 628.5 x 915 x 0.28 |   |           |                              |

### अटी व शर्ती -

१. दर सर्व करासहीत विद्यापीठ पोहच द्यावेत .
२. दरपत्रकासोबत पुरवठा करण्यात येणाऱ्या प्लेटचा कंपनीचा (Brand) फर्मच्या लेटरहेडवर उल्लेख करण्यात यावा .
३. दरपत्रक विद्यापीठाच्या अटी व शर्तीनुसार असले पाहिजे . पुरवठादाराने स्वतःच्या अटी व शर्ती नमूद करू नये .
४. कोणतेही दरपत्रक अगर सर्व दरपत्रके कोणतेही कारण न देता मंजूर अगर नामंजूर करण्याचा अधिकार कार्यालयाने राखून ठेवलेला आहे . कमी दराचेच दरपत्रक स्विकारणे कार्यालयावर बंधनकारक असणार नाही .
५. दरपत्रक मंजूर झाल्यानंतर कार्यालयाने दिलेल्या नमून्यात ५०० रूपयांच्या स्टॅम्पपेपरवर ७ दिवसात हमीपत्र सादर करणे आवश्यक आहे . मान्य झालेले दर १ वर्षापर्यंत वैध राहतील .
६. दरपत्रक मंजूर झाल्यानंतर मुद्रणालयाच्या आवश्यकतेप्रमाणे पुरवठा आदेश देण्यात येईल . पुरवठा जादा किंवा कमी देण्याचा अधिकार अथवा दरपत्रकातील साहित्याची खरेदी विभागून करण्याचा अधिकार कार्यालयाने राखून ठेवला आहे
७. पुरवठा आदेश दिल्यानंतर १५ दिवसात पुरवठा करायचा आहे . पुरवठा १५ दिवसात न झाल्यास १५ दिवसानंतर देयकाच्या रकमेवर ० . ५% प्रती आठवडा दंड आकारण्यात येईल .
८. पुरवठा आदेशापोटी आगाऊ रक्कम अदा केली जाणार नाही . पुरवठा पूर्ण झाल्यानंतर त्यांचे देयक दोन प्रतीत आगाऊ पोहच पावतीसह द्यावयाचे आहे .
९. आपणास दिलेल्या पुरवठा आदेशानुसार कामाची पुर्तता झाल्यानंतर सादर केलेल्या देयकापैकी ९७% रक्कम देयक देण्यात येईल व उर्वरित ३% सुरक्षा रक्कम म्हणून जमा करण्यात येईल . सदरची रक्कम हि दरपत्रकाचा कालावधी संपुष्टात आल्यानंतर देण्यात येईल .
१०. दरपत्रक विद्यापीठ मुख्य इमारत आवक जावक विभाग खोली क्रं . १३८ मध्ये सिलबंद लखोटयातून छपाई प्लेट दरपत्रक (मुद्रणालय विभाग)असा उल्लेख करून मा . कुलसचिव, शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर यांच्या नावे दि . १० . ०७ . २०२४ पर्यंत सादर करावीत .
११. उपरोक्तवाबत कोणतीही समस्या उदभवल्यास त्यावर अंतिम निर्णय घेण्याचा अधिकार प्रशासनाचा राहिल .

विद्यापीठाने दरपत्रक व तांत्रिक वर्णनामध्ये दिलेल्या उपरोक्त अटी व शर्ती मला मान्य असून मी छपाई प्लेट वरिल्लप्रमाणे दर सादर केलेले आहे .

दरपत्रकधारकाची सही व शिक्का