



शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर
दरपत्रक फॉर्म

- १ . कामाचा तपशील : I-Card Plastic Cover & lase(with printing)
- २ . फॉर्म विकत घेणाऱ्या फर्मचे नाव :
पत्ता :
- ३ . दुरध्वनी क्रमांक :
- ४ . दरपत्रक फॉर्मची किंमत : रू . १०० रोखीने भरणा केली असल्यास
चलन क्रं . दि .
- ५ . बयाणा रक्कम : रू . २,००० रोखीने भरणा केली असल्यास
चलन क्रं . दि .
अथवा
धनाकर्ष क्रं . दि .
- ६ . दरपत्रक फॉर्म भरून देण्याची अंतिम तारीख व वेळ : २६ .०६ .२०२४ सायंकाळी ५ .०० वाजेपर्यंत

दरपत्रकधारकाची सही व शिक्का

प्रति,
मा .कुलसचिव,
शिवाजी विद्यापीठ,कोल्हापूर

I-Card Plastic Cover & lase(with printing)

Sr.No	Detail	Price Per Peace (Inclusive with all taxes)	Total (Inclusive with all taxes)
1	I-Card Plastic Cover & lase (with printing)		

अटी व शर्ती -

१. दर सर्व करासहीत विद्यापीठ पोहच दयावेत .
२. I-Card Plastic Cover & lase चा नमून बघण्यास उपलब्ध आहे .त्यानुसारच लेसवर छपाई व प्लॅस्टिक कव्हरचा दर देण्यात यावा .नमून्याप्रमाणे साहित्य नसल्यास स्विकारण्यात येणार नाही .
३. दरपत्रक विद्यापीठाच्या अटी व शर्तीनुसार असले पाहिजे .पुरवठादाराने स्वतःच्या अटी व शर्ती नमूद करू नये .
४. कोणतेही दरपत्रक अगर सर्व दरपत्रके कोणतेही कारण न देता मंजूर अगर नामंजूर करण्याचा अधिकार कार्यालयाने राखून ठेवलेला आहे .कमी दराचेच दरपत्रक स्विकारणे कार्यालयावर बंधनकारक असणार नाही .
५. दरपत्रक मंजूर झाल्यानंतर कार्यालयाने दिलेल्या नमून्यात ५०० रूपयांच्या स्टॅम्पपेपरवर ७ दिवसात हमीपत्र सादर करणे आवश्यक आहे .मान्य झालेले दर १ वर्षापर्यंत वैध राहतील .
६. दरपत्रक मंजूर झाल्यानंतर मुद्रणालयाच्या आवश्यकतेप्रमाणे पुरवठा आदेश देण्यात येईल .पुरवठा जादा किंवा कमी देण्याचा अधिकार अथवा दरपत्रकातील साहित्याची खरेदी विभागून करण्याचा अधिकार कार्यालयाने राखून ठेवला आहे .
७. पुरवठा आदेश दिल्यानंतर १५ दिवसात पुरवठा करायचा आहे .पुरवठा १५ दिवसात न झाल्यास देयकाच्या रकमेवर ०.५% प्रती आठवडा दंड आकारण्यात येईल .
८. पुरवठा आदेशापोटी आगाऊ रक्कम अदा केली जाणार नाही .पुरवठा पुर्ण झाल्यानंतर त्याचे देयक दोन प्रतीत आगाऊ पोहच पावतीसह दयावयाचे आहे .
९. आपणास दिलेल्या पुरवठा आदेशानुसार कामाची पुर्तता झाल्यानंतर देयक अदा करण्यात येईल .
१०. दरपत्रक विद्यापीठ मुख्य इमारत आवक जावक विभाग खोली क्रं.१३८ मध्ये सिलबंद लग्नोटयानून **I-Card Plastic Cover & lase(with printing) दरपत्रक(मुद्रणालय विभाग)** असा उल्लेख करून मा .कुलसचिव, शिवाजी विद्यापीठ,कोल्हापूर यांच्या नावे दि .२६ .०६ .२०२४ पर्यंत सादर करावीत .
११. उपरोक्तबाबत कोणतीही समस्या उद्भवल्यास त्यावर अंतिम निर्णय घेण्याचा अधिकार प्रशासनाचा राहिल .

विद्यापीठाने दरपत्रक व तांत्रिक वर्णनामध्ये दिलेल्या उपरोक्त अटी व शर्ती मला मान्य असून मी I-Card Plastic Cover & lase (with printing) साठी वरिलप्रमाणे दर सादर केलेले आहे .

दरपत्रकधारकाची सही व शिक्का