

महाविद्यालये व विद्यापीठ विकास विभाग

नागरीकांची सनद

अ · क्र ·	सेवांचा तपशील	सेवा पुरविणारे अधिकारी/कर्मचारी यांचे नांव व हुद्दा	सेवा पुरविण्याची विहित मुदत	सेवा मुदतीत न पुरविल्यास तक्रार करावयाच्या वरिष्ठ अधिकार्यांचे नांव व हुद्दा
1	<ul style="list-style-type: none">प्रशासक व व्यवस्थापन, महाविद्यालये व विद्यापीठ विकास विभागनोडल ऑफीसर, राष्ट्रीय उच्चतर शिक्षा अभियान (रूसा)अपिलीय अधिकारी (माहिती अधिकार अधिनियम 2005)	श्री. एस. एम. कुबल, उपकुलसचिव	7 दिवस	डॉ. डी. टी. शिर्के, मा. प्र-कुलगुरूसो
2	<ul style="list-style-type: none">प्रशासक व व्यवस्थापन महाविद्यालये व विद्यापीठ विकास विभागमाहिती अधिकारी (माहिती अधिकार अधिनियम 2005)	श्रीमती टी. एस. भुतकर, सहा. कुलसचिव	7 दिवस	श्री. एस. एम. कुबल, उपकुलसचिव
3	<ul style="list-style-type: none">म. व वि.वि. विभागातील कामकाज सुरळीत व वेळेत होण्याच्या अनुषंगाने पर्यवेक्षण करणे. विभाग, प्रशासकीय विभागांनी मागणी केलेनुसार या विभागाकडे असलेली माहिती त्या- त्यावेळी उपलब्ध करून देणे.	श्रीमती. एस.ए.यादव, अधीक्षक	7 दिवस	श्रीमती टी.एस.भुतकर, सहा. कुलसचिव

4	<ul style="list-style-type: none"> • युजीसी पंचवार्षिक योजना, युजीसी सर्व फेलोशिप, युजीसी सॅप - डी.आर.एस./ डी.एस.ए. प्रकल्प शिवाजी विद्यापीठ सुवर्ण महोत्सवी योजना, शिवाजी विद्यापीठ सर्व अध्यासने / चेअर्स, विभागाचे संगणीकीकरण, शिवाजी विद्यापीठ सुवर्ण महोत्सवी शिष्यवृत्ती. • Research Grant to College teachers, • Research Initiation Scheme. • Research Strengthening Scheme • युजीसी डी.बी.टी. वेब पोर्टलवरील विद्यार्थ्यांची फेलोशिप संदर्भातील माहिती भरणे. (Maker) . 	श्री.यु.जी.खेडकर, कनिष्ठ सहाय्यक	*7 दिवस	श्रीमती. एस.ए.यादव, अधीक्षक
5	<ul style="list-style-type: none"> • युजीसी व्यतिरिक्त इतर शिखर संस्थेकडून मंजूर होणाऱ्या प्रकल्पाचे, फेलोशिप व योजनाचे काम. • युजीसी व्यतिरिक्त इतर शिखर संस्थेकडून मंजूर होणाऱ्या कार्यशाळा/ चर्चासत्र यांचे संदर्भातील काम. • डीएसटी-पर्स योजना 	श्रीमती एस.व्ही. माने, वरिष्ठ सहाय्यक	*7 दिवस	श्रीमती. एस.ए.यादव, अधीक्षक
6	<ul style="list-style-type: none"> • विद्यापीठ अनुदान आयोग, नवी दिल्ली या वित्तीय संस्थेमार्फत मंजूर होणारे विविध मेजर/मायनर संशोधन, अभ्यास केंद्रे 	श्री.व्ही. व्ही. शिंदे, कनिष्ठ सहाय्यक	*7 दिवस	श्रीमती. एस.ए.यादव, अधीक्षक

<p>Innovative Programme प्रकल्पाचे विविध कामकाज .</p> <ul style="list-style-type: none"> • राष्ट्रीय उच्चतर शिक्षा अभियान (रूसा) या योजने संदर्भातील सर्व विविध कामकाज . • विद्यापीठाशी संलग्नीत असलेल्या महाविद्यालया मार्फत प्राप्त होणाऱ्या विविध प्रस्तावा संदर्भातील विविध कामकाज . • विभागातील विविध साहित्यांचा/स्टेशनरीचा साठा व विभागातील प्राप्त देयके विद्यापीठ नियमानुसार अदा करण्याचे कामकाज . • विशेष उल्लेखनीय बाबींची माहिती व्यवस्थापन परिषदेसाठी, सिनेट बैठकीसाठी तसेच तिमाही अहवाल आणि वार्षिक अहवालासाठी पुरविण्याची कार्यवाही . • विभागातील विविध वस्तूंचे विमा व विमा नुतनीकरणाची माहिती पुरविण्याचे कामकाज . • युजीसी डी.बी.टी. वेब पोर्टलवरील विद्यार्थ्यांची फेलोशिप संदर्भातील माहिती भरणे. (Maker) . 			
---	--	--	--

* टिप:- विभागाच्या कर्मचारी कोटयाप्रमाणे पूर्ण कर्मचारी विभागात कार्यरत असलेस .