

: : कार्यालयीन आदेश : :

आपणांस विदितच आहे की, हिवाळी परीक्षा या दि. २६.१०.२०१५ पासून सुरु झालेल्या आहेत. परीक्षेच्या नियोजित वेळापत्रकाप्रमाणे परीक्षा सुरळितपणे पार पाडण्यासाठी तसेच परीक्षा दरम्यान उपस्थित होणा-या शंका, त्रुटी, अडचणी यांचे योग्य ते निराकरण व्हावे व संबंधित घटकांना कोणत्याही प्रकारे असुविधा होऊ नये तसेच परीक्षांच्या सर्व बाबतीतील समन्वय करणेकरिता परीक्षा विभागातील अधिकारी, कर्मचारी यांची खालीलप्रमाणे समिती गठित करण्यात येत आहे.

सदर समितीने संस्था, महाविद्यालय, प्राध्यापक, विद्यार्थी यांचे परीक्षेदरम्यान दूरध्वनीवरून येणारे प्रत्येक संदेश स्वीकारून त्यांस योग्य पध्दतीने मार्गदर्शन केले जाईल याची संपूर्णतः दक्षता घ्यावी. तसेच इतर अवगत होणा-या समस्येचे, अडचणीचे निराकरण हे नियमानुसार करणे व सोडवणूक करण्याचा प्रयत्न करण्यात यावा.

मुख्य समन्वयक अधिकारी		
अधिका-याचे नाव	तपशील	दूरध्वनी क्रमांक
१ श्री.ए.एस.नलवडे, उपकुलसचिव, परीक्षक नियुक्ती विभाग	वेळापत्रक, प्रश्नपत्रिका, प्रश्नपत्रिकेतील त्रुटी व इतर अनुषंगिक बाबी	०२३१-२६०९१०१ मो. क्रं.९२२६०७६५४१

अ.	उपकुलसचिव, सहा. कुलसचिव तथा समन्वयक अधिकारी	सहा.कुलसचिव/अधीक्षक तथा सहा.सेवक	कालावधी	दूरध्वनी क्रमांक
१	श्री.डी.डी.अडगळे, ०२३१-२६०९४९५ मो.क्रं.९५५२१७९६८८	१ श्री. बी.एन.वाघमोडे २ श्री. ए. के. भेंडेकर ३ श्री. एस. बी. कदम ४ श्री. यु.एम.शिंदे ५ श्री. के.पी.चव्हाण ६ श्री. एस.डी.लिंग्रज	दि. ०७.१२.२०१५ ते दि. १२.१२.२०१५	०२३१-२६०९११२ ०२३१-२६०९१२२ ०२३१-२६०९११८ ०२३१-२६०९१२० ०२३१-२६०९११७ ०२३१-२६०९११६
२	श्री.जी.आर.पळसे, ०२३१-२६०९४९१ मो.क्रं. ९०९६९०५५२६	७ श्री. के. जी. माने ८ श्री. एस. आर. कोळी ९ श्री. एस.बी. कोलप १० श्री. पी. व्ही. कांबळे ११ श्री. एम. एन. नेटके १२ श्री. वाय. जी. टिपुगडे	दि. १४.१२.२०१५ ते दि. १९.१२.२०१५	०२३१-२६०९४८६ ०२३१-२६०९११६ ०२३१-२६०९११७ ०२३१-२६०९११८ ०२३१-२६०९१२२ ०२३१-२६०९१२१
३	डॉ.पी.एस.पांडव, ०२३१-२६०९११० मो.क्रं. ९४२११७५६४७	१३ श्री आर. एस. नागलबोने १४.श्री डी.के.कुंडले १५.श्री. डी.एल.मसेकर १६.श्री. एस.एस.चव्हाण १७.श्री. व्ही. एस. पाटील १८.श्री. ए.व्ही.कोल्हे	दि. २१.१२.२०१५ ते दि. २९.१२.२०१५	०२३१-२६०९३१७ ०२३१-२६०९११७ ०२३१-२६०९१२० ०२३१-२६०९११८ ०२३१-२६०९१२२ ०२३१-२६०९११९

उपरोक्त समन्वयक अधिका-यांनी त्यांना नेमून दिलेल्या कालावधीमध्ये काम करावयाचे असून परीक्षा सुरु होण्यापूर्वी किमान एक तास तसेच परीक्षा संपल्यानंतर अर्धा तास कार्यालयात उपस्थित राहणे अनिवार्य आहे. तसेच उपरोक्त समन्वयकांनी मुख्य समन्वयकांमार्फत निम्नस्वाक्षरीकार यांना दैनंदिन परीक्षेच्या बाबतीतील आढावा कळविण्याचा आहे याची नोंद घ्यावी.


परीक्षा नियंत्रक

प्रति,

सर्व संबंधित अधिकारी व सेवक