

:: कार्यालयीन आदेश ::

आपणांस विदितच आहे की, उन्हाळी सत्रातील परीक्षा या दि. २३.१०.२०१८ पासून सुरु होणार आहेत. परीक्षेच्या नियोजित वेळापत्रकाप्रमाणे परीक्षा सुरळितपणे पार पाडण्यासाठी तसेच परीक्षा दरम्यान उपस्थित होणा-याइशंका, त्रुटी, अडचणी यांचे योग्य ते निराकरण व्हावे व संबंधित घटकांना कोणत्याही प्रकारे असुविधा होऊ नये तसेच परीक्षांच्या सर्व बाबतीतील समन्वय करणेकरिता परीक्षा विभागातील अधिकारी, कर्मचारी यांची खालीलप्रमाणे समिती गठित करण्यात येत आहे.

सदर समितीने संस्था, महाविद्यालय, प्राध्यापक, विद्यार्थी यांचे परीक्षेदरम्यान दूरध्वनीवरून येणारे प्रत्येक संदेश स्वीकारून त्यांस योग्य पध्दतीने मार्गदर्शन केले जाईल याची संपूर्णतः दक्षता घ्यावी तसेच इतर अवगत होणा-या समस्येचे, अडचणीचे निराकरण हे नियमानुसार करणे व सोडवणूक करण्याचा प्रयत्न करण्यात यावा.

मुख्य समन्वयक अधिकारी		
अधिका-याचे नाव	तपशील	दूरध्वनी क्रमांक
१ श्री.जी.आर.पळसे, उपकुलसचिव, परीक्षक नियुक्ती विभाग	वेळापत्रक, प्रश्नपत्रिका, प्रश्नपत्रिकेतील त्रुटी व इतर अनुषंगिक बाबी	०२३१-२६०९१०१, २६०९१०२, २६०९१०३ मो. क्रं. ८४५९५५८५०४

अ.	उपकुलसचिव, सहा. कुलसचिव तथा समन्वयक अधिकारी	सहा.कुलसचिव/अधीक्षक तथा सहा.सेवक	कालावधी	दूरध्वनी क्रमांक
१	श्री.एन.एम.आकुलवार उपकुलसचिव, ०२३१-२६०९४८६ मो.क्रं. ९६६५७४९३४५	१. श्री.एन.एस.माने २. श्रीमती.एस.जी.पाटील ३. श्रीमती.एस.आर.इंगळे ४. श्रीमती.एस.ए.लाड ५. श्री.टी.सी.घाटगे	दि.२३.१०.२०१८ ते दि. ०३.११.२०१८	०२३१-२६०९३३५ ०२३१-२६०९११८ ०२३१-२६०९११५ ०२३१-२६०९११८ ०२३१-२६०९११७
२	डॉ. एन.जे.बनसोडे उपकुलसचिव, ०२३१-२६०९४९१ मो. क्रं. ८९८३३२७१११	६. श्री.डी.व्ही.कवाळे ७. श्री. डी.के.कुंडले ८. श्री.एस.घुणकीकर ९. श्रीमती.ए.ए.साटम	दि.१२.११.२०१८ ते दि.१७.११.२०१८	०२३१-२६०९११२ ०२३१-२६०९१२० ०२३१-२६०९११८ ०२३१-२६०९११९
३	श्री.डी.डी.अडगळे सहा. कुलसचिव, ०२३१-२६०९४९५ मो.क्रं ९५५२१७९६८८	१०. श्रीमती.बी.एम.नाळे ११. श्री.पी.बी.तोरसे १२. श्रीमती.एस.जी.काटवटे १३. श्री.ए.व्ही.कोल्हे	दि. १९.११.२०१८ ते दि. ३०.११.२०१८	०२३१-२६०९४९५ ०२३१-२६०९१२१ ०२३१-२६०९१२२ ०२३१-२६०९११९

उपरोक्त समन्वयक अधिका-यांनी त्यांना नेमून दिलेल्या कालावधीमध्ये काम करावयाचे असून परीक्षा सुरु होण्यापूर्वी किमान एक तास तसेच परीक्षा संपल्यानंतर अर्धा तास कार्यालयात उपस्थित राहणे अनिवार्य आहे. तसेच उपरोक्त समन्वयकांनी निम्नस्वाक्षरीकार यांना दैनंदिन परीक्षेच्या बाबतीतील आढावा कळविण्याचा आहे याची नोंद घ्यावी.



संचालक,
परीक्षा व मुल्यमापन मंडळ

प्रति,

सर्व संबंधित अधिकारी व सेवक