Estd : 1962
'A++' *Accredited by* NAAC (2021)
with CGPA 3.52

शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर

दूरशिक्षण व ऑनलाईन शिक्षण केंद्र

प्रवेश सूचना २०२५-२६

शैक्षणिक वर्ष २०२५-२६ साठी दूरशिक्षण व ऑनलाईन शिक्षण केंद्रांतर्गत विद्यापीठ अनुदान आयोग व एआयसीटीई मान्यता प्राप्त खालील अभ्यासक्रमांचे प्रवेश सुरू झाले आहेत.

डिस्टन्स मोड	पदवी	बी.ए. व बी.कॉम.
	पदव्युत्तर	एम.ए. :- मराठी, हिंदी, इंग्रजी, इतिहास, अर्थशास्त्र, राज्यशास्त्र व समाजशास्त्र
		एम.बी.ए., एम.एस्सी. (गणित) व एम.कॉम.
ऑनलाईन मोड	पदव्युत्तर	एम.बी.ए., एम.एस्सी. (गणित) व एम.कॉम.
सर्टिफिकेट कोर्सेस - डिस्टन्स व ऑनलाईन		

तरी विद्यार्थ्यांनी **दि.२१/०५/२०२५ ते दि. ३०/०६/२०२५** पर्यंत **https://sukapps.unishivaji.ac.in/stud-reg/#/login** लिंकवरून प्रवेश अर्ज ऑनलाईन पध्दतीने भरावेत. सादर केलेला अर्ज व शुल्काची प्रत आपण निवडलेल्या अभ्यासकेंद्राकडे आवश्यक कागदपत्रांसह जमा करावी. याबाबतची सविस्तर माहिती व सूचना **http://www.unishivaji.ac.in/distedu/** या विद्यापीठ संकेतस्थळावर उपलब्ध आहे.

जा.क्र.दूरशिक्षण/१७
दि. २१/०५/२०२५

डॉ. व्ही. एन. शिंदे
कुलसचिव

शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर

दूरशिक्षण व ऑनलाईन शिक्षण केंद्र

Estd. 1962
"A++" Accredited
byNAAC (2021)
with CGPA 3.52

प्रवेश सूचना २०२५-२६

शैक्षणिक वर्ष २०२५-२६ साठी दूरशिक्षण व ऑनलाईन शिक्षण केंद्रांतर्गत विद्यापीठ अनुदान आयोग व एआयसीटीई मान्यताप्राप्त खालील अभ्यासक्रमांचे प्रवेश सुरू झाले आहेत.

डिस्टन्स मोड	पदवी	बी.ए. व बी.कॉम.
	पदव्युत्तर	एम. ए. : मराठी, हिंदी, इंग्रजी, इतिहास, अर्थशास्त्र, राज्यशास्त्र व समाजशास्त्र
		एम. बी. ए., एम.एस्सी. (गणित) व एम. कॉम.
ऑनलाईन मोड	पदव्युत्तर	एम. बी. ए., एम. एस्सी. (गणित) व एम. कॉम.
सर्टिफिकेट कोर्सेस - डिस्टन्स व ऑनलाईन		

तरी विद्यार्थ्यांनी दि. ०१/०७/२०२५ ते दि. ३१/०७/२०२५ पर्यंत https://sukapps.unishivaji.ac.in/stud-reg/#/login लिंकवरून प्रवेश अर्ज ऑनलाईन पद्धतीने भरावेत. सादर केलेला अर्ज व शुल्काची प्रत आपण निवडलेल्या अभ्यासकेंद्राकडे आवश्यक कागदपत्रांसह जमा करावी. याबाबतची सविस्तर माहिती व सूचना http://www.unishivaji.ac.in/distedu/या विद्यापीठ संकेतस्थळावर उपलब्ध आहे.

जा. क्र. दूरशिक्षण/५९
दि. ०१/०७/२०२५

डॉ. व्ही. एन. शिंदे
कुलसचिव

Estd : 1962
'A++' *Accredited by* NAAC (2021)
with CGPA 3.52

शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर

दूरशिक्षण व ऑनलाईन शिक्षण केंद्र

प्रवेश सूचना २०२५-२६

शैक्षणिक वर्ष २०२५-२६ साठी दूरशिक्षण व ऑनलाईन शिक्षण केंद्रांतर्गत विद्यापीठ अनुदान आयोग व एआयसीटीई मान्यता प्राप्त खालील अभ्यासक्रमांचे प्रवेश सुरू झाले आहेत.

पदवी व पदव्युत्तर डिस्टन्स मोड	बी.ए. व बी.कॉम.	https://sukapps.unishivaji.ac.in/stud-reg/#/login
	एम.ए. (मराठी, हिंदी, इंग्रजी, इतिहास, अर्थशास्त्र, राज्यशास्त्र, समाजशास्त्र) एम.एस्सी. (गणित) व एम.कॉम.	
	एम.बी.ए. (डिस्टन्स मोड)	https://sukapps.unishivaji.ac.in/pgentrance/#/login
पदव्युत्तर ऑनलाईन मोड	एम.बी.ए., एम.एस्सी. (गणित) व एम.कॉम.	
सर्टिफिकेट कोर्सेस - डिस्टन्स व ऑनलाईन		https://sukapps.unishivaji.ac.in/lms_stud_reg_app/#/login

पदवी अभ्यासक्रम भाग १,२,३ तसेच पदव्युत्तर अभ्यासक्रम भाग १ व २ विद्यार्थ्यांनी **दि.०१/०९/२०२५ ते दि. १५/०९/२०२५** पर्यंत प्रवेश अर्ज ऑनलाईन पध्दतीने भरावेत. ऑनलाईन अभ्यासक्रमांसाठी प्रवेश अर्ज सादर करणेची अंतिम तारीख दि. ३०/०९/२०२५ पर्यंत असून याबाबतची सविस्तर माहिती व सूचना **https://www. unishivaji.ac.in/distedu/** या विद्यापीठ संकेतस्थळावर उपलब्ध आहे.

जा.क्र.दूरशिक्षण/१५१
दि. ०१/०९/२०२५

डॉ. व्ही. एन. शिंदे
कुलसचिव

शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर
दूरशिक्षण व ऑनलाईन शिक्षण केंद्र
प्रवेश सूचना २०२५-२०२६

दूरशिक्षण व ऑनलाईन शिक्षण केंद्राअंतर्गत विद्यापीठ अनुदान आयोग मान्यताप्राप्त बी.ए., बी.कॉम., एम.ए. (मराठी, हिंदी, इंग्रजी, राज्यशास्त्र, इतिहास, अर्थशास्त्र आणि समाजशास्त्र) एम.कॉम., एम.एस्सी.(गणित), या दूरशिक्षण अभ्यासक्रमांचे शैक्षणिक वर्ष २०२५-२६ चे प्रवेश अर्ज दि.२१.०५.२०२५ ते दि.१५.०९.२०२५ या कालावधीत ऑनलाईन पध्दतीने अर्ज मागविण्यात आले आहेत.

तरी इच्छुक विद्यार्थ्यांनी आपले प्रवेश अर्ज https://sukapps.unishivaji.ac.in/stud-reg/#/login या लिंकवरून Student Registration Portal वर Distance Education Registration या tab वरून प्रवेश अर्ज ऑनलाईन पध्दतीने सादर करणेचे आहेत.

विद्यार्थीनी प्रवेश अर्ज भरताना व सादर करताना प्रवेश व त्याअनुषंगिक संदर्भातील सर्वसाधारण सूचना पुढीलप्रमाणे आहेत.

१. यासाठी प्रवेशित विद्यार्थ्याचा सर्व प्रथम **स्वत:चा ई-मेल आयडी असणे आवश्यक आहे.** त्यानुसार इच्छुक विद्यार्थ्यानी सर्वप्रथम **Registration** मधील आवश्यक माहिती अचूक पध्दतीने (शेवटच्या परीक्षेत असलेले नावाप्रमाणे) सादर करावी. त्यानुसार विद्यार्थ्यानी **स्वत:चा ई-मेल आयडी हा युझर आयडी घेऊन पासवर्ड देवून त्यामधून आपला प्रवेश अर्ज सादर करणे आवश्यक आहे.**

२. सदर **Registration** झालेनंतर विद्यार्थ्यांनी आपल्या **युझर आयडी (ई-मेल आयडी) मधून आपला प्रवेश अर्ज भरणेचा आहे. यामधून पुढील अभ्यासक्रमाची प्रवेश, परीक्षा अर्ज ऑनलाईन पध्दतीने सादर करावयाचा असल्याने सदर युझर आयडी (ई-मेल आयडी) व दिलेला पासवर्ड आपल्याजवळ कायम असणे आवश्यक आहे.**

३. प्रवेश अर्ज व शुल्क ऑनलाईन पध्दतीने सादर केल्यानंतर विद्यार्थ्यांनी आपले प्रवेश अर्जाच्या एक प्रतीवर स्वाक्षरी करावी.

४. विद्यार्थ्यांनी प्रवेशाअर्जासोबत यापूर्वीची व पात्रता पूर्ण करीत असलेल्या कागदपत्रांची स्वसांक्षाकित प्रती जोडणे आवश्यक आहे. **शैक्षणिक अर्हतेची कोणतेही मुळ कागदपत्रे अर्जासोबत जोडू नयेत.**

५. विद्यार्थ्यांनी प्रवेश ऑनलाईन अर्जामध्ये नमूद केलेल्या अभ्यासकेंद्रावर प्रवेश अर्ज व कागदपत्रांची हार्ड प्रत तात्काळ विहित मुदतीत दि.२० सप्टेंबर २०२५ पर्यत सादर करणे आवश्यक आहे. **ऑनलाईन भरलेल्या अर्जाची प्रत, शुल्क व कागदपत्राची हार्ड प्रत विहित मुदतीत सादर न केल्यास आपला प्रवेश निश्चित/अंतिम समजला जाणार नाही.**

६. पदवी (बी.ए., बी.कॉम.) वर्षासाठी प्रविष्ठ होणा-या विद्यार्थ्यांनी १२ वी उत्तीर्ण झालेल्या गुणपत्रिकेची छायांकीत प्रत व शाळा सोडल्याचा दाखला जोडणे आवश्यक आहे.

७. एम.ए. एम.कॉम., एम. एस्सी. (गणित) एम.बी.ए. डिस्टन्स साठी प्रवेश घेतलेल्या विद्यार्थ्यांनी पात्रता समकक्ष असलेली पदवी उत्तीर्ण झालेल्या गुणपत्रिकेची प्रत जोडणे आवश्यक आहे.

८. सर्व प्रवेशित विद्यार्थ्यांनी प्रवेश अर्जासोबत संस्थातर दाखला (T.C.), संस्थांतर दाखला (M.C.), स्थलांतर दाखला आधार कार्ड, ए.बी.सी. आयडीची प्रत सोबत जोडणे आवश्यक आहे.

९. प्रवेश अर्जासोबत अभ्यासक्रम पात्रतेची गुणपत्रिक, संस्थातर दाखला, स्थलांतर दाखला व ए.बी.सी./अपार आयडी तसेच डी.ई.बी. आय.डी. ची प्रत न जोडल्यास आपला प्रवेश निश्चित/अंतिम समजला जाणार नाही. तसेच त्याची पात्रता अंतिम करता येणार नाही, याची विद्यार्थ्यांनी नोंद घ्यावी.

१०. विद्यार्थ्यांनी प्रवेश अर्जासोबत जोडलेल्या कागदपत्रांचा उल्लेख प्रवेश अर्जावर नमूद करावा.

११. **प्रवेश अर्जासोबत संस्थातर दाखला (T.C.), स्थलांतर दाखला (M.C.), व ए.बी.सी. आयडीची प्रत न जोडल्यास त्यानी याबाबतची पूर्तता प्रवेश अर्ज सादर केल्यापासून एक महिन्याच्या आत सादर करावी अन्यथा आपला प्रवेश अंतिम होणार नाही अथवा आपला प्रवेश कोणत्याही टप्प्यावर रद्द करणेत येईल, याची पूर्णत: जबाबदारी आपणावर राहील नोंद घ्यावी. संस्थातर दाखला (T.C.), स्थलांतर दाखला (M.C.), प्रवेशाअजविळी सादर केला नसल्यास ते दाखले एक महिन्याच्या आत सादर करणेबाबत हमीपत्र प्रवेश अर्जासोबत सादर करावे. त्यानुसार (T.C.) संस्थातर दाखला व (M.C.), स्थलांतर दाखला जमा/सादर करताना विद्यार्थ्यांनी अर्जात अथवा त्या दाखल्यामागे कोणत्या अभ्यासक्रमासाठी प्रवेश घेतला आहे त्या अभ्यासक्रमाचे नाव, पी. आर.एन, नांवात बदल असल्यास त्याचा स्पष्ट उल्लेख करावा.**

१२. ज्या विद्यार्थ्यांनी यापूर्वीच्या या विद्यापीठाच्या दूरशिक्षण केंद्रामार्फत प्रवेश घेतलेला आहे अशा विद्यार्थ्यांनी विद्यापीठातील टी.सी. (T.C.) चा अर्ज भरून या केंद्राचा अभिप्राय/शेरा घेवून तो अर्ज विद्यार्थी सुविधा केंद्राकडे सादर करणेचा आहे.

१३. **विद्यार्थ्यांनी निवडलेले अभ्यासकेंद्र हेच परीक्षा केंद्र असते.** तथापि परीक्षा केंद्र देण्याचा अंतिम संपूर्ण अधिकार हा विद्यापीठाकडे राहिल याची नोंद घ्यावी.

१४. विद्यार्थ्यांनी आपल्या लॉगीनमधून प्रवेश अर्ज व शुल्क ऑनलाईन पध्दतीने सादर करणेचा आहे. इतर माध्यमातून प्रवेश व शुल्क भरल्यास तो ग्राहय अथवा स्वीकाराला जाणार नाही अथवा त्यांचा प्रवेश निश्चित समजला नाही.

१५. **विद्यार्थ्यांनी आपले प्रवेश अर्ज ऑनलाईन भरताना आपले नांव शेवटच्या गुणपत्रकावर असलेप्रमाणे भरावे.** तसेच आपला पत्ता, अभ्यासकेंद्राचे नाव, ई मेल आयडी, मोबाईल क्रमांक, अभ्यासक्रम, आधार क्रमांक, ए. बी. सी. आयडी. क्रमांक/अपार आय.डी. विषय, आधारकार्ड, अचूक पध्दतीने काळजीपूर्वक भरावे.

१६. विद्यार्थ्यांनी आपल्या प्रवेश, पात्रता, परीक्षा व इतर अनुषंगिक बाबीसंदर्भात आपल्या अभ्यासकेंद्राशी समन्वय साधून पूर्तता करणेची आहे.

१७. प्रवेश, पात्रता, परीक्षा व इतर अनुषंगिक बाबीसंदर्भातील परिपत्रके व सूचना विद्यापीठ संकेतस्थळावर https://www.unishivaji.ac.in/distedu/(Online Notice Board) ठेवल्या जात असतात. विद्यार्थ्यांनी आपले **प्रवेश झाल्यानंतर सदरच्या बाबीसंदर्भात विद्यापीठ संकेतस्थळवरून माहिती घेणे आवश्यक आहे.**

१८. मुख्यालयात **विषयनिहाय तज्ञ प्राध्यापक कार्यरत असून** विद्यार्थ्यांना येणाऱ्या अडचणी संदर्भात ऑनलाईन पध्दतीने **विषयनिहाय** समुपदेश केले जाते. यासाठी **विद्यार्थ्यांनी व्हॉटसॲप ग्रुपच्या माध्यामातून विषयनिहाय शैक्षणिक मार्गदर्शनासाठी व इतर सूचनासंदर्भात सहभागी व्हावे.**

१९. दुहेरी पदवी योजनेअंतर्गत प्रवेश घेणाऱ्या विद्यार्थ्यांनी दुहेरी पदवीचा अर्ज व शुल्क ऑनलाईन पध्दतीने भरणे आवश्यक आहे. दुहेरी पदवीवर आवश्यक ठिकाणी इतर

ठिकाणी प्रवेश घेतलेल्या संस्थेचे प्राचार्य यांची सही व शिक्का घेवून तो ऑनलाईन अर्ज व शुल्काची पावती व इतर अनुषंगिक कागदपत्रे या केंद्राच्या कार्यालयात विहित मुदतीत सादर करावा. सदर अर्जावर विद्यार्थ्यानी दूरशिक्षण केंद्राच्या ज्या अभ्यासक्रमासाठी प्रवेश घेतला आहे, त्या अभ्यासक्रमांच्या फॅक्ल्टीची सही व शिक्का घेवून सदरची फी सादर करणे आवश्यक आहे. सदरची लिंक ही विद्यापीठाच्या ऑनलाईन पोर्टलवर पुढील प्रमाणे आहे.

(https://sukapps.unishivaji.ac.in/dualdegree_application/#/login)

२०. **प्रवेश अर्जासोबत सादर करावयाची कागदपत्रे**

१. पात्रतेनुसार सदर अभ्यासक्रमांच्या गुणपत्रकाची छायाकिंत प्रत
२. संस्थातर दाखला (T.C.)
३. स्थलांतर दाखला (M.C.) (लागू असलेस)
४. संस्थातर दाखला/संस्थातर दाखला नसल्यास प्रवेश घेतलेल्या दिनांकापासून १ महिन्याचे आत सादर करणेबाबत हमीपत्र
५. आधार कार्ड
६. ए. बी. सी / अपार आय.डी व डी.इ.बी. आयडी ची प्रत (नसेल तर डिजी लॉकर ॲप)
७. ऑनलाईन प्रवेश अर्ज व शुल्काची पावती
८. दुहेरी पदवी अंतर्गत प्रवेश घेतला असेल तर दुहेरी पदवीची ऑनलाईन अर्जाची परिपूर्ण व शुल्काची प्रत. ते नसल्यास दुहेरी पदवी अंतर्गत प्रवेश घेतले असल्याबाबतचे हमीपत्र.

२१. **विद्यार्थ्यांनी परीक्षा विभागाच्या मार्गदर्शक सूचेनुसार परीक्षेचा सत्रनिहाय परीक्षा अर्ज व शुल्क त्यांच्या लॉगीनमधून आपले विषय निश्चित करून स्वंत्रत भरणेचा आहे. सदर अर्ज व शुल्क विहित मुदतीत न भरल्यास विद्यार्थ्याना परीक्षेसाठी बसता येणार नाही याची नोंद घ्यावी.**

२२. यासाठी विद्यार्थ्यानी प्रवेशावेळी ज्या युझर आयडी (ई-मेल आयडी) नुसार प्रवेश अर्ज भरला आहे त्या युझर आयडी मधून परीक्षा विभागाच्या सूचेनुसार परीक्षा अर्ज व शुल्क भरणेचे आहे, याची सर्व विद्यार्थ्यानी नोंद घ्यावी. याकरता विद्यार्थ्यांनी परीक्षा विभागाकडून परीक्षा संदर्भातील वेळापत्रके, परिपत्रके व सूचना विद्यापीठाच्या परीक्षा विभागाच्या संकेतस्थळावर **https://www.unishivaji.ac.in/exam/** ठेवली जातात. याकरीता विद्यार्थ्यानी वेळोवेळी संकेतस्थळावर भेट द्यावी व त्यानुसार आवश्यक बाबींची पूर्तता विहित मुदतीत करावी.

२३. प्रवेशित विद्यार्थ्यानी प्रवेश आणि परीक्षा सूचनासंदर्भात आपण आपल्या अभ्यासकेंद्राशी संपर्कात राहून आवश्यक माहिती घेवून आवश्यक बाबींची पूर्तता विहित मुदतीत करावी.

२४. **प्रवेश घेतलेल्या विद्यार्थ्यांची माहिती डी.ई.बी., विद्यापीठ अनुदान आयोग, नवी दिल्ली यांना सादर केली जाते. त्यामुळे विद्यार्थ्यांनी विहित मुदतीत आपला ऑनलाईन अर्ज व इतर अनुषंगिक कागदपत्रे आपण ऑनलाईन अर्जात निवडलेल्या अभ्यासकेंद्रावर विहित मुदतीत सादर करणे आवश्यक आहेत.** सदर अर्ज व इतर कागदपत्रे विहित मुदतीत सादर केली नसल्यास आपल्या प्रवेश, पात्रता व परीक्षेची पुढील कार्यवाही कोणत्याही टप्प्यावर रद्द होईल यांची नोंद घ्यावी. याबाबत कोणतीही तक्रार/समस्या विचारात घेतली जाणार नाही, याची विद्यार्थ्यांनी नोंद घ्यावी.

२५. प्रवेश घेतलेल्या विद्यार्थ्यांनी आपले प्रवेश रद्द करावयाचा असल्यास डी.ई.बी., विद्यापीठ अनुदान आयोग, नवी दिल्ली यांच्या मार्गदर्शक सूचनेनुसार विहित मुदतीत शुल्क परतावाचे अर्ज या केंद्राच्या मुख्यालयात सादर करावेत. सदर अर्जाबरोबर प्रवेश अर्ज, ऑनलाईन शुल्काची पावती व बँकेचा तपशील (बँकेचे नाव, बँकेतीलील खातेक्रमांक, शाखा, आय.एफ.सी. कोड, आगाउ पोहोच पावती) कागदपत्रे सादर करावीत.

२६ राष्ट्रीय शैक्षणिक धोरणानुसार अभ्यासक्रम बदल झाले असून विद्यार्थ्यांनी प्रवेशापूर्वी याबाबत सविस्तर माहिती/मार्गदर्शन या केंद्राकडील विषयतज्ञ शिक्षक, अभ्यासकेंद्राकडील समन्वयक/शिक्षक यांच्याकडून घ्यावे. याबाबत काही अडचणी/समस्या असल्यास त्यांचे निरसन विषयतज्ञ शिक्षक, अभ्यासकेंद्राकडील समन्वयक/शिक्षक यांच्याकडून करून घ्यावे.

२७. यापूर्वीच्या प्रथम व द्वितीय वर्षाच्या विद्यार्थ्यांनी द्वितीय व तृतीय वर्षाचा प्रवेश अर्ज व शुल्क हे त्यांनी त्यांच्या यापूर्वीच्या लॉगीन (युझर आयडी (ई-मेल आयडी)) मधून भरणे आवश्यक आहे. सदर विद्यार्थ्यांनीही परीक्षा विभागाच्या मार्गदर्शक सूचेनुसार परीक्षा सत्रनिहाय परीक्षा अर्ज व शुल्क त्यांच्या लॉगीनमधून आपले विषय निश्चित करून स्वंत्रत अर्ज भरणेचा आहे. सदर अर्ज व शुल्क विहित मुदतीत न भरल्यास विद्यार्थ्यांना परीक्षेसाठी बसता येणार नाही याची नोंद घ्यावी.

B Hinde

उपकुलसचिव

जा.क्र. दूरशिक्षण व ऑनलाईन शिक्षण केंद्र/ 147

दि. 30 AUG 2025

SHIVAJI UNIVERSITY, KOLHAPUR

Centre For Distance And Online Education

(UGC-DEB Approved)

B. A. PROGRAMME

(In Accordance with NEP 2020)

राष्ट्रीय शैक्षणिक धोरण (NEP २०२०) सुधारित (२.०)

प्रमाणपत्राचे नाव : बी. ए.

प्रमाणपत्राची पात्रता :

१. विद्यापीठाचे प्रमाणपत्रधारक कार्य किंवा विषयांत बदल व्यवहार व्यावसायिक विकास करणे.

२. या प्रमाणपत्रधारक कामाच्या कार्य योग्य आणि व्यावसायिकांनी विकासाचे पुढचाचा व्यक्ति करणे

३. विद्यापीठाचे व्यावसायिक शैक्षणिक, प्रमाणपत्र व्यावसायिक कार्य उत्तरीय विषय व्यक्ति, व्यक्ति व्यावसायिक व्यक्तिमत्वाचा पुढचाचा/व्यक्ति विद्यापीठाचे व्यक्तिमत्व विकसित करणे

प्रमाणपत्राचा कालावधी : ०६ वर्षे

प्रवेशाची प्रक्रिया व पात्रता :

१. राज्य शैक्षणिक संस्थान/मंडळाचा गुणपत्रक

२. १२ वी पुनर्परीक्षा

३. कायदा व्यक्ति प्रमाणपत्र व्यावसायिक व्यवसाय पुनर्परीक्षा

४. ABC/ATAMRIK and DRIVE

५. प्रमाणपत्राचे आणि शैक्षणिक विषयांचे

पदवी :

बी. ए. भाग–१

१. १२ वी प्रवेशित २. पूर्व उत्तरवर्तित १२ वी उत्तरपत्र परीक्षा प्रवेशित

बी. ए. भाग–२

१. बी. ए. भाग–१ ची परीक्षा उत्तीर्ण प्रवेशित विद्यार्थी बी. ए. भाग–२ साठी प्रवेश देय पात्रधारी

२. बी. ए. भाग–१ च्या अंतिम परीक्षेत जे विद्यार्थी नव विषयांत (प्रथम १ व २ विषय) अनुत्तीर्ण असेल, या व्यवसाय बी. ए. भाग–२ साठी प्रवेश देय नाहीत, परंतु अंतिमतः/अंतिम परीक्षेत नापास व विद्यार्थी परीक्षा पुनर्परीक्षा आणि व्यवसायी व्यवसाय परीक्षा आणि व्यवसाय आणि.

बी. ए. भाग–३

१. बी. ए. भाग–२ व ३ ची परीक्षा उत्तीर्ण प्रवेशित विद्यार्थी बी. ए. भाग–३ साठी प्रवेश देय पात्रधारी.

२. बी. ए. भाग–२ च्या अंतिम परीक्षेत जे विद्यार्थी नव विषयांत (प्रथम १ व २ विषय) अनुत्तीर्ण असेल, या व्यवसाय बी. ए. भाग–३ साठी प्रवेश देय नाहीत, परंतु पुढचा विद्यार्थी बी. ए. भाग–२ ची परीक्षा उत्तीर्ण प्रमाणपत्र आणि, अंतिमतः/अंतिम परीक्षेत नापास आणि बी. ए. भाग–२ च्या अनुत्तीर्ण विषयांची परीक्षा व्यवसायी आणि व्यवसायी व्यवसाय परीक्षा आणि व्यवसाय आणि.

प्रमाणपत्राची पद्धती : सेमिस्टर (एकूण ०६ सेमिस्टर)

परीक्षा माध्यम : मराठी / हिंदी / इंग्रजी / संस्कृत / उर्दू / प्रमाणपत्री (विद्यार्थांनी निवडलेल्या विषयानुसार)

सत्र प्रमाणपत्र अंतिम मानांक : भाषा – मराठी, हिंदी, इंग्रजी, उर्दू, संस्कृत, प्रमाणपत्री या विषयांचे सत्र प्रमाणपत्र अंतिमतः ते सत्र नव व्यवसायी उपलब्ध होतील.

व्यावसायिक मराठी – व्यवसाय, अर्थशास्त्र, व्यवसाय, राजकारण, विज्ञान, नियमशास्त्र, समाजशास्त्र, पुरातत्व या विषयांचे सत्र प्रमाणपत्र अंतिमतः ते व्यावसायिक उपलब्ध होतील.

प्रवेश शुल्क : रु. [illegible] / (प्रवेश फी वगळून)

पदवी फी :

१. व्यवसायिक विद्यार्थांसाठी : रु. [illegible]/-

२. व्यवसायिकेतर विद्यार्थांसाठी : रु. [illegible]/-

३. पूर्व अनुत्तीर्ण फी वगळ प्रमाणपत्र फी वगळ

अभ्यासक्रम :

बी. ए. साठी प्रवेश ऑनलाईन विद्यार्थांसाठी http://www.unidelhi.ac.in/Admission/Home

या विद्यापीठाच्या प्रमाणपत्र सत्र [illegible] प्रवेश उपलब्ध आहेत.

http://www.unidelhi.ac.in/Courses/Admission_Undergraduate

या प्रमाणपत्रे ऑनलाईनच्या अभ्यास प्रमाणपत्र विद्यापीठाचे परीक्षेचे व्यवसायी.

अभ्यासक्रमाचे :

बी. ए. भाग : मराठी, हिंदी, इंग्रजी, संस्कृत, उर्दू, प्रमाणपत्री

बी. ए. व्यावसायिक मराठी : [illegible], अर्थशास्त्र, कला व्यवसाय, व्यवसाय, [illegible], विज्ञानशास्त्र

या राष्ट्रीय शैक्षणिक धोरण २०२० नुसार (NEP 2020) शैक्षणिक वर्ष २०२५–२६ पासून प्रमाणपत्र अभ्यासक्रम (Syllabus) पुढील बी. ए. भाग–१ सेमिस्टर १ व २ साठी UGC, DOE, AIU, SICTUBC & IDS, GBC व्यावसायिक व्यक्तिगत/विद्यापीठ प्रमाणपत्रांची व्यवस्था केली आहे.

सूचना : सिव्ह विद्यापीठाचे विद्यार्थांसाठी http://www.unidelhi.ac.in/Admission Counter Office या ठिकाणी भेट द्यावी.

प्रवेश व्यक्तिगत

प्रमाणपत्र, सुविधा व प्रमाणपत्र विभाग केंद्र, विद्यार्थी विद्यापीठ, मानसरोवर

मुख्यालय : [illegible], [illegible], [illegible]

ई-मेल : [illegible]

ODL and OL Programmes offered by CDOE

1) Distance Learning (ODL) Programmes

Under Graduate

B. A. :
Marathi, Hindi, English, Urdu, Sanskrit, Arthashastra (Economics), Sociology, Psychology, Political Science, Philosophy, Education

B. Com.

Certificate Courses :
1) Pre Exam
2) Travel and Tourism
3) Rural Journalism and Mass Communication
4) Library Management

Post Graduate

M. A. Languages
(Marathi, Hindi, English)

M. A. Social Sciences (History, Economics, Political Science, Sociology)

M. Com.

M. B. A.

M. Sc.

2) Online Learning (OL) Programmes

Post Graduate Programmes

Online M. Com.
Online MBA
Online M. Sc. (Maths)

Online Certificate Courses

[illegible]

Post Graduate Diploma

[illegible]

Post Admission Helpline :
https://[illegible]

Scan for Admission Helpline

Note : Admission to Dual Degree open as per UGC norms.

Dr. S. S. Shinde
Director
Distance Education and Online Education

Dr. R. R. Patil
I/C Director
Centre for Distance and Online Education

Dr. S. K. Hande
Registrar
Shivaji University, Kolhapur

Contact Details : Dr. R. S. Kandre, 7743013883 Phone : 0231-2609011 / 12

Email : [illegible]

Website : www.unidelhi.ac.in/Unidelhi, www.unidelhi.ac.in

SHIVAJI UNIVERSITY, KOLHAPUR

Centre For Distance And Online Education

(DOC-ODL Approved)

B. COM. PROGRAMME

(In Accordance with NEP 2020)

In Accordance with NEP 2020 (2.0)

Programme Name : B. Com.

B. Com. is a graduate level course in commerce. The Bachelor of Commerce degree is designed to provide students with a wide range of various skills while building competence in a particular area of business, commerce and management.

Aim of Programme :

- To become an entrepreneur who can provide solutions and develop products for business needs.
- To build a strong foundation of knowledge in different areas of Commerce and management.
- To ready for employment in functional areas like Accounting, Costing, Taxation, Banking, Insurance and Industrial Management etc.
- To equip for seeking decisions at personal and professional level.

Programme Duration : Three Years

Documents required for Admission :

Photocopy of SSC / HSC Marksheet.

Transfer Certificate / Migration Certificate

ABC (A/AABA) and DEIGE

Programme Structure :

B.Com. Programme is of Total 150 Marks (132 Credits) divided in Six Semesters in 3 years.

Eligibility : H.S.C. with Arts, Commerce and Science or Vocational subjects, Diploma

Medium of Programme : B.Com. Programme is available in Marathi as well as in English medium.

Admission Process : Online admission process through university website

Self Learning Material Medium : English

Admission Fee: 4,050/- (Excluding Examination Fee)

Eligibility Fee :

Through University	:	550/-
Other University in Maharashtra	:	500/-
Out of Maharashtra Degree	:	500/-

B. Com. Part-I (Sem.-I)

Course	Subject		Marks	Credits
DSC	(1) Business Administration		100	12
	(2) Business Studies			
	(3) Accountancy Paper-I			
OE	(1) Science Technology & Development	OR	50	02
AEC	(1) Marketing Skills-I	Select any one AEC	50	02
	(2) Accounting Skills-I			
	(3) Managerial Skills-I			
AEC	English for Business Communication-I		50	02
IKS	Indian Academic Management		50	02
CC	Yoga & Fitness		50	02

B. Com. Part-I (Sem.-II)

Course	Subject		Marks	Credits
DSC	(1) Business Administration		100	12
	(2) Business Studies			
	(3) Accountancy Paper-II			
OE	(1) Science Technology & Development	OR	50	02
AEC	(1) Marketing Skills-II	Select any one AEC	50	02
	(2) Accounting Skills-II			
	(3) Managerial Skills-II			
AEC	English for Business Communication-II		50	02
VEC	Constitutional & Indian Constitution		50	02
OJT	Community Engagement Programme		50	02

For More Information :

Centre for Distance and Online Education, Shivaji University, Kolhapur-416004

Phone No. : 0231-2609091, 9850477021, 8329-2609021 / 22 | www.unikolhapur.ac.in | cdoe@unikolhapur.ac.in

Note : Admissions to Dual Degree open as per UGC norms.

ODL and OL Programmes offered by CDOE

(1) Distance Learning (ODL) Programmes

Under Graduate

B. A. :
Marathi, Hindi, English, Urdu, Sanskrit, Arthashastra, History, Sociology, Economics, Political Science, Philosophy, Education

B. Com.

Certificate Courses :
(1) Business Administration
(2) Travel and Tourism
(3) Hand Downloom and Mass Communication
(4) Library Management

Post Graduate

M. A. Languages
(Marathi, Hindi, English)

M. A. Social Sciences (History, Economics, Political Science, Sociology)

M. Com.

M. B. A. (Jointly with [illegible])

M. Sc. (Jointly with [illegible])

(2) Online Learning (OL) Programmes

Post Graduate Programmes

Online M. Com.
Online MBA
Online M. Sc. (Maths.)

Online Certificate Courses

(1) Tally Prime
(2) Office of Accounts
(3) Fundamentals of Online Management
(4) Advanced Accounting (Tally)
(5) Excel Basics
(6) Goods and Services Tax (GST)
(7) Income Tax
(8) Cyber Security
(9) Tally Prime Income Tax
(10) Cyber Security
(11) Tally Prime Management

(1) Online Video Editing Tools
(2) Net Banking
(3) Cyber Law
(4) Online Spoken English
(5) Spoken English Online Courses

Fees Exclusive of GST

(1) [illegible]
(2) [illegible]
(3) [illegible]
(4) [illegible]
(5) [illegible]
(6) [illegible]

For Assistance Click on : https://unikolhapur.[illegible]

Dr. V. B. Shinde
Faculty Registrar
Centre for Distance and Online Education

Dr. S. S. Patil
Director
Centre for Distance and Online Education

Dr. S. S. Gunde
Registrar
Shivaji University, Kolhapur

Contact Details : Dr. Sachin Patil : 9850477021, 8766475019 Phone : 0231-2609091 / 92
Email : [illegible]
Website : www.unikolhapur.ac.in/cdoe/cdoe, [illegible]

"A" Accredited by NAAC (2021) with CGPA 3.52

SHIVAJI UNIVERSITY
KOLHAPUR

Centre For Distance And Online Education

(UGC-DEB Approved)

DISTANCE M. Sc. (MATHEMATICS) PROGRAMME

(In Accordance with NEP 2020)

Programme Name : M. Sc. (Mathematics)

Aims of the Programme :

1. Applying mathematics principles for solving mathematical problems.
2. Enhancing students mathematical competency required for their career.
3. Empowering students for applying their knowledge.

Programme Duration: Two Years.

Documents to Required for Admission:

1. **Original** and Photo copy (Series) of SSC, HSC and Graduation mark sheets and Certificates.
2. Caste Certificate (If applicable). 3. **TC/MC** (whichever applicable)
4. **Aadhar Card, Bank Details & Two Photos**
5. Any other Gazette if any change in name
6. JEE (MAIN/ADV.) and CET/NEET.

Eligibility :

A student shall be held eligible for admission to the M. Sc. course for / who passed B. Sc. / with principal subject as Mathematics of this University or any other statutory University recognized equivalent.

OR

A student shall be held eligible for admission to the M. Sc. course provided that he / she passed B.Sc. / graduation either with a principal subject or with a subsidiary / based subsidiary / applied / allied subjects of this or other University.

Examination Pattern: Semester Wise

Self Learning Material Medium : **English**

Admission Fee: 7,140/- **(Including Examination Fee)**

The students should pay the fees for Semester I & Semester II together and Semester III and Semester IV together at the time of registration/admission in July/Jan.

Eligibility Fee :		
	Shivaji University	150/-
	Other University in Maharashtra	300/-
	Out of India Students	1000/-

Programme Structure : M. Sc. (Mathematics) Course Structure

M. Sc. Part - I

Semester I	Semester II
MT 101 Linear Algebra	MT 201 Advanced Calculus
MT 102 Real Analysis	MT 202 Algebra
MT 103 Ordinary Differential Equations	MT 203 Topology
MT 104 Numerical Analysis-I	MT 204 Numerical Analysis-II
MT 105 Research Methodology	MT 205 On Job training Project
MT 106 Any one : 1) Combinatorics 2) Linear Programming and its Application	MT 206 Any one : 1) Number Theory 2) Quantitative techniques in operations Research

M. Sc. Part - II

Semester III	Semester IV
MT 301 Functional Analysis	MT 401 Integral Equations
MT 302 Complex Analysis	MT 402 Field Theory
MT 303 Classical Mechanics	MT 403 Partial Differential Equations
MT 304 Research Project	MT 404 Research Project
MT 305 Advanced Discrete Mathematics	MT 405 Any one : 1) Fuzzy Mathematics-II 2) Computational Fluid Dynamics
MT 306 Any one : 1) Fuzzy Mathematics-I 2) Fluid Dynamics	

For More Information

Education Centre for Distance and Online Education

Shivaji University, Kolhapur 416004

Phone No. : 0231/2609231, 0231-2609232, 2609233 ; e-mail : cde_admission@unikolhapur.ac.in

Note : Admissions to Dual Degree open as per UGC norms.

ODL and OL Programmes offered by CDOE

1) Distance Learning (DL) Programmes

Under Graduate

B. A. :
Marathi, Hindi, English, Urdu, Sanskrit, Arthashastra, History, Sociology, Economics, Political Science, Philosophy, Education
B. Com.
Certificate Courses :
1) Business Administration
2) Travel and Tourism
3) Rural Journalism and Mass Communication
4) Library Management

Post Graduate

M. A. Languages
(Marathi, Hindi, English)
M. A. Social Sciences (History, Economics, Political Science, Sociology)
M. Com.
M. B. A.
M. Sc.

2) Online Learning (OL) Programmes

Post Graduate Programmes

Online M. Com.
Online MBA
Online M. Sc. (Maths.)

Online Certificate Courses

Research Methodology
Business Communication
Organizational Behaviour and Management
Human Resource Management
Financial Accounting
Financial Management
Marketing Management
Operations Management
Entrepreneurship
Strategic Brand Management
(a) Spoken Hindi
Spoken Hindi
(b) Spoken Marathi
(c) Spoken
(d) Spoken Sanskrit
(e) Hindi grammar for Marathi speaking students

Best Economical (DL)

(1) 10 Days Crash Course Vacation
(2) Back to Back Learning Material (Small Size Book)
(3) Basic Courses Covering Library and Vital Required Contents
(4) Contact Sessions by Regular Faculty Members
Guidance and Counselling for the Students
Guidance for NET, SET and Other Competitive Examinations

For Admission Visit to :
https://cde.unikolhapur.ac.in/index.php/English.aspx
Online Admission

Shri. S. B. Gawade
Deputy Registrar
Centre for Distance and Online Education

Dr. R. R. Patil
Director
Centre for Distance and Online Education

Dr. S. S. Shinde
Registrar
Shivaji University, Kolhapur

Contact Details : Shri. S. B. Gawade : 8329562033 ; Phone : 0231-2609231, 2609232
Email : [illegible]
Website : www.unikolhapur.ac.in/cde/index.php/English.aspx

SHIVAJI UNIVERSITY, KOLHAPUR

Centre for Distance and Online Education

'Entitled' ISO with All India Category-I Status by UGC

DISTANCE M. B. A. PROGRAMME

(AICTE Approved)

Programme Name : Distance M. B. A. (UGC Entitled & AICTE Approved)

Aim of the Programme

- To strengthen the theoretical and conceptual knowledge base of management.
- To develop the learner's decision making, creative and logical thinking skills.
- To improve analytical ability, problem solving skills and organizational skills.

Programme Duration: Two Years

Documents Required for Admission

1. Original and Photocopy (Xerox) of SSC, HSC and Graduation mark sheets and Certificates.
2. Caste Certificate (Original).
3. EC/NCC Certificate (applicable).
4. JBC/CAP/ARL and DTERL

Eligibility: The students seeking admission for MBA Programme have to appear for the Entrance Examination. The minimum qualification is graduation in any discipline from any recognized university with 50% in open category (45% marks in case of SC/ST/OBC/PH/Ex-Servicemen).

Programme Structure

The entire MBA Programme would be for a total of 1200 marks with 120 credits spread each having 32 papers spread equally over the four semesters i.e. there would be eight subjects in each semester and every subject would be for 100 marks.

Examination Pattern

- The duration of the programme is divided into four semesters of equal duration. There will be semester end examination in December and April/May for each of the semesters. In addition to each semester examination there has to complete the internal assignment (form work) as per instructions given by the Centre for Distance and Online Education.
- External Examination (80 Marks : Internal Assessment : 20 Marks)
  - The duration of external examination will be of 3 hours.
  - The internal assignment marks would be based on the assignments, carefully administered by the Centre for Distance Education for all the Study Centres.
  - Only for the subject "Project Report and Viva" of four Semesters, the internal assessment would be 50 marks and the external examination would be for 50 marks.

Self Learning Material Medium - English

Admission Fee: 24,000/- (Excluding Examination Fee)

Eligibility for : Shivaji University - SKU / Other University in Maharashtra - SRU /

Information about Study Centres

The detailed information about the present M.B.A. Programme's Study Centres are as follows:

Name of Institution
M.B.A. Study Centre, Centre for Distance and Online Education, Shivaji University, Kolhapur
Kisanveer College, Kolhapur
Gopal Krishna Gokhale College, Kolhapur
Sangram Lodge Shahaji Mahavidyalaya, Karad
B.Ed. Conference, Sonoli College, Palus
Bhai Vasantrao Mahavidyalaya, Ichalkaranji
Sahakarbhushan Bapusaheb Mohite Vyankatesh Mahavidyalaya, Wargal

M.B.A. Part-I Subjects

Semester-I

1. Principles of Management
2. Managerial Accounting
3. Business Statistics
4. Managerial Economics
5. Information Technology for Management
6. Business Communication
7. Organizational Behaviour
8. Business Law

Semester-II

1. Marketing Management
2. Financial Management
3. Human Resource Management
4. Operations Management
5. Management Information System
6. Application of Operations Research in Management
7. Application of Research Methodology for Management
8. Business Environment

M.B.A. Part-II Subjects

Semester-III

1. Corporate Planning & Strategic Management
2. Indian Ethos & Business Ethics
3. Elective I, Paper I
4. Elective I, Paper II
5. Elective II, Paper III
6. Elective II, Paper I
7. Elective II, Paper II
8. Elective II, Paper III

Semester-IV

1. Life Skills Industry - The Management Gurus
2. Entrepreneurship & Project Management
3. International Business
4. Project Report and Viva
5. Elective I, Paper IV
6. Elective I, Paper V
7. Elective II, Paper IV
8. Elective II, Paper V

Electives

1. Marketing Management
2. Financial Management
3. Production and Operations Management
4. Human Resource Management

For More Information Contact

Co-ordinator, Centre for Distance and Online Education
Shivaji University, Kolhapur-416004
Phone No : 0231-2609157/158, 9405776319, 0231-2609151/2609152
e-mail : cde_shivaji@rediffmail.com, cde@unikolhapur.ac.in

ODL and OL Programmes offered by CDOE

1) Distance Learning (ODL) Programmes

Under Graduate

- B. A. : Marathi, Hindi, English, Urdu, Sanskrit, Arthashastra, History, Sociology, Economics, Political Science, Philosophy, Education
- B. Com.
- Certificate Courses :
  1) Insurance Administration
  2) Travel and Tourism
  3) Rural Journalism and Mass Communication
  4) Library Management

Post Graduate

- M. A. Languages : Marathi, Hindi, English
- M. A. Social Sciences (History, Economics, Political Science, Sociology)
- M. Com.
- M. B. A. (Self Financed)
- M. Sc. (Maths)

Key Features (ODL)

1. 10 Courses Under Various Faculties
2. Study by Self Learning Material (SLM) in Book
3. 100 Study Centres Covering whole Maharashtra with 7 Regional Centres.
4. Contact Sessions By Expert Faculty Members
5. Guidance and Counselling for the Students
6. Guidance for NET, SET and Other Competitive Examinations

2) Online Learning (OL) Programmes

Post Graduate Programmes

- Online M. Com.
- Online MBA
- Online M. Sc. (Maths)

Online Certificate Courses

1. Digital Marketing
2. Human Resource Management
3. Fundamentals of Office Management
4. Management of Financial Services
5. Tally
6. Tally ERP
7. Personal Finance
8. Virtually Data Management

(a) Creative video sharing Space
(b) Live sessions
(c) Quizzes
(d) Anytime-anywhere-from-any-device
(e) Instant support after sessions

For Admission visit us at :
https://unikolhapur.edu/cde/cde.ac.in/Approvals/Pages

Scan to Apply

Note : Admissions to Dual Degree open as per UGC norms.

Dr. S. R. Shinde
Director
Centre for Distance and Online Education

Dr. R. R. Patil
Vice-Chancellor
Shivaji University, Kolhapur

Dr. V. N. Shinde
Registrar
Shivaji University, Kolhapur

Contact Details
Mob. : Smt. Supriya Mugale - 9405127168, Dr. S. A. Bandgar - 9011726329
Email : cde_shivaji@rediffmail.com
Website : www.unikolhapur.edu/cde/cde.ac.in, cde@unikolhapur.ac.in

"A" Accredited by NAAC (2021)
with CGPA 3.08

SHIVAJI UNIVERSITY
KOLHAPUR

Centre For Distance And Online Education

(DOL-DEB Approved)

M. A. (ECONOMICS) PROGRAMME

(In Accordance with NEP 2020)

राष्ट्रीय शैक्षणिक धोरण (NEP २०२०) नुसार

अभ्यासक्रमाचे नाव : एम. ए. अर्थशास्त्र

अभ्यासक्रमाचे स्वरूप :

१. अभ्यासक्रम संलग्नित महाविद्यालय माध्यमे होईल.

२. आवश्यक माध्यमांतर, विद्यार्थ्यांनी, संलग्नित महाविद्यालयांनी आणि अभ्यासक्रम विकसनाची योजना करावयास हवे.

३. अभ्यासक्रमाचे अध्यापनाचे शैक्षणिक, प्रशासकीय नियोजन करावयास हवे.

४. संलग्नित प्राचार्य, विद्यार्थ्यांनी विकसनाच्या विकसनाचे नियोजन करावयास हवे.

अभ्यासक्रमाचा कालावधी : ०२ वर्षे

प्रवेशाची अभ्यासक्रम मानदंडे :

१. बी.ए. / एम. ए. २. पदवी पुरावाच ३. ABC/APAR ID and DEBIL

४. पदवी स्तर मानले जाणारे कोर्स केले असलेल्या पदवीधर पात्र आणि पात्रधारक ५. संबंधित महाविद्यालय व्यवस्थापनाच्या मानदंडाप्रमाणे पात्रता पुरावा.

शुल्क : ओपनसाठी विकसनशील व्यवस्थापनाच्या नियमाप्रमाणे शुल्क परिषद

अभ्यासक्रमाचे एकूण क्रेडिट : ८८

अभ्यासक्रमाची पद्धती : सेमिस्टर (एकूण ०४ सेमिस्टर)

परीक्षा स्वरूप : ७०:३० % टक्के

पात्र अध्यापक शैक्षणिक मानक : सेट

शैक्षणिक शुल्क : रु. ३,२००/- (सहित सी. व्यवस्थापन)

शुल्क सवलत :

१. विद्यार्थी विद्यापीठ व संलग्नित महाविद्यालयांचे विद्यार्थिनी : रु. १,८००/-

२. इतर विद्यापीठांचे विद्यार्थिनी : रु. ३०००/-

३. इतर अनुसूचित जाती व मागास प्रवर्गाचे विद्यार्थी

प्रवेशाकरिता : एम. ए. साठी प्रवेश ऑनलाइन विद्यापीठी (https://www.unisha.ac.in/ या विद्यापीठाच्या वेबसाईट वर विद्यापीठ अभ्यासक्रम अध्ययन साधन पाहून प्रवेश मिळविणे. तुलनेत वेगळ्या (http://www.unisha.ac.in/distance/admission-undergraduate) या अभ्यासक्रमांच्या वेगळ्या अभ्यासक्रमांच्या परीक्षेसाठी वेगळ्या.

अभ्यासक्रमाचे विषय : एम. ए. एम-१ ते ४ (सेमिस्टर १ ते ४)

विद्यार्थ्यांसाठी सूचना : तुलनेत वेगळ्यांचे वेगळ्यांनी प्रवेश घेतले. असा विद्यार्थ्यांचे नावाप्रमाणे परीक्षा अर्जाचा संबंधित अभ्यासक्रमाचे विद्यापीठाचे, आणि, संलग्नित महाविद्यालयाचे विद्यार्थ्यांनी आणि अभ्यासक्रम ही वर्षिकी नाव नव नव अभ्यासक्रमाचा रचना केले. अशिक्षण ठरत नाही. अशिक्षण ठरत नाही. संबंधित विषयी व्यवस्थापन परीक्षेची नाव नव अभ्यासक्रमाचा रचना नाव ठरत केले. अशा नवी परीक्षा अर्जाचा नाही.

M.A. - I

M. A. - I Semester - I

Major Mandatory
- Micro Economic Analysis
- Monetary Economics
- Agricultural Economics
- Research Methodology
- Indian Capital Market (DOC)

Major Elective
- Principles and Practice of Co-operation

Semester - II

Major Mandatory
- Public Economics
- Ecological and Resource Economics
- Agricultural Development in India
- On Job Training (OJT)
- Comprehensive Period Assessment in Economics (DOC)

Major Elective
- Financial Markets and Institutions

M.A. - II

Semester - III

Major Mandatory
- Statistical Economic Analysis
- Macro Economic Analysis
- Economics of Labor
- Demography (DOC)
- Research Project - I

Major Elective
- Indian Public Finance

Semester - IV
- International Economics
- Economics of Growth and Development
- Advanced Banking
- Research Project - II

Major Elective
- Co-operative Thought and Administration

प्रवेश परीक्षेसाठी
अध्यापक, पुणेकर व अभ्यासक्रम विभाग केंद्र, शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर
मुख्यालय : [illegible]
ई-मेल : [illegible]@unisha.ac.in

ODL and OL Programmes offered by CDOE

1) Distance Learning (DL) Programmes

Under Graduate

M. A. :
Marathi, Hindi, English, Urdu, Sanskrit, Arabhasa-Pali, History, Sociology, Economics, Political Science, Philosophy, Education

M. Com.

Certificate Courses :
1) Secretarial Administration
2) Travel and Tourism
3) Social Investigation and Place Communication
4) Library Management

Post Graduate

M. A. Languages
(Marathi, Hindi, English)

M. A. Social Sciences (History, Economics, Political Sciences, Sociology)

M. Com.

M. B. A. [illegible]

M. Sc [illegible]

2) Online Learning (OL) Programmes

Post Graduate Programmes
- Online M. Com.
- Online MBA
- Online M. Sc. (Maths.)

Online Certificate Courses
1) [illegible]
2) [illegible]
3) [illegible]
4) [illegible]
5) [illegible]
6) [illegible]
7) [illegible]
8) [illegible]
9) [illegible]
10) [illegible]
11) [illegible]
12) [illegible]
13) [illegible]
14) [illegible]

Post Graduate [illegible]
1) [illegible]
2) [illegible]
3) [illegible]
4) [illegible]
5) [illegible]

For Admission visit to
https://cdoe.unisha.ac.in/cdoe/login
[illegible]

Note : Admissions in Dual Degree open as per UGC norms.

Dr. A. V. R. Shinde
Faculty Registrar
Centre for Distance and Online Education

Dr. N. R. Patil
Director
Centre for Distance and Online Education

Dr. S. N. Shinde
Registrar
Shivaji University, Kolhapur

Contact Details : Dr. N. R. Patil Mobile : 9579681212 Phone : 0231-2609473, 2609412
Email : [illegible]@unisha.ac.in
Website: www.unisha.ac.in/distance, [illegible]@unisha.ac.in

SHIVAJI UNIVERSITY
KOLHAPUR

Centre For Distance And Online Education

(UGC-DEB Approved)

M. A. (ENGLISH) PROGRAMME

(In Accordance with NEP 2020)

In Accordance with NEP 2020

Course Name- M. A. (English)

Objectives of the Study

- To acquaint with the nature of English language
- To acquaint with the different genres of English literature
- To acquaint with improvement in English language content
- To Create Skills for Research Projects and Internship

Duration of Course: 02 years

Essential documents

1. Transfer Certificate / Migration Certificate
2. Statements of Marks of any degree
3. Certificate of course completed after graduation diploma
4. ABC/APAAR Id. and DEB Id.
5. Copies of Gazette of change in name, if any

Eligibility :

For M.A.I

Any Graduation from recognized University

M. A. II

The students who have already admitted in M. A. I of year are eligible to admit at M. A. II year

Total Students: 60

Medium of Transmission: Semester (First Year onwards)

Medium of Examination: English

Admission fee : 5,335/- **(Including Examination fee)**

Eligibility fee.

1) Non-graduate and affiliated college students Rs.1500/-
2) Other University students Rs. 300/-
3) Other Fees will be applicable if any

Syllabus: For syllabus the students who have admitted will visit our website and download it through the link: https://www.unikolhapur.in/syllabus-new/Home. They should also visit the website before hand and collect information regarding the course subject through http://www.unipune.ac.in/ , details/notice boards etc.

M.A. - I

SEMESTER I (22 CREDITS)

Major Mandatory- Compulsory Course

1. CC1: Poetry in English up to 19 Century
2. CC2: Fiction in English up to the 19th Century
3. CC3: Modern Linguistics: An Introduction

Major Mandatory- Elective Course

4. GE1 British Renaissance Literature

Major Mandatory 2 Credit course

5. CC C 2.1: Shakespearean Poetry

RM

6. Research Methodology

SEMESTER II (22 CREDITS)

Major Mandatory- Compulsory Course

1. CC4: Poetry in English Modern and Postmodern
2. CC5: Fiction in English Modern and Postmodern
3. CC6: Critical Theories I

Major Mandatory- Elective Course

4. GE 2 British Neoclassical and Romantic Literature
5. CC C 2.2: Shakespearean Tragedy

OJT

6. CC7: On Job Training

M.A. - II

SEMESTER III (22 CREDITS)

Major Mandatory- Compulsory Course

1. CC8: Drama in English up to the 19th Century
2. CC9: Nonfiction in English
3. CC10: Critical Theories II

Major Mandatory- Elective Paper

4. GE 3 Victorian and Modern period

Major Mandatory 2 Credit course

5. CC C 2.3 Shakespearean Comedy

Research Projects - I

6. Research projects

SEMESTER IV (22 CREDITS)

Major Mandatory- Compulsory Course

1. CC11: Drama in English Modern and Postmodern
2. CC12: Sociolinguistics and Stylistics
3. CC13: Critical Theories III

Major Mandatory- Elective Paper

4. GE 4 Modern and Postmodern British literature

Major Mandatory 2 Credit course

5. [illegible]

Research Projects - II

6. Research projects

For More Information : Co-ordinator, Centre for Distance and Online Education, Shivaji University, Kolhapur-416004

Phone No.: 9922577922, 0231-2609423, 2609422 , e-mail: cde_admission@unikolhapur.ac.in

ODL and OL Programmes offered by CDOE

1) Distance Learning (ODL) Programmes

Under Graduate

B. A. : Marathi, Hindi, English, Urdu, Sociology, Kolhapur studies, History, Sociology, Economics, Political Science, Philosophy, Education

B. Com.

Certificate Courses :

1) Business Administration
2) Travel and Tourism
3) Rural Journalism and Mass Communication
4) Library Management

Post Graduate

M. A. Languages (Marathi, Hindi, English)

M. A. Social Sciences (Economics, Political Science, Sociology)

M. Com.

M. B. A. (Commerce)

M. Sc. (Maths)

2) Online Learning (OL) Programmes

Post Graduate Programmes

Online M. Com.

Online MBA

Online M. Sc. (Maths)

Online Certificate Courses

1) Certificate Course in Computer and Accounting (CCA)
2) Certificate Course in Office Management
3) Certificate Course in Computer Hardware
4) Certificate Course in Web Designing
5) Certificate Course in Tally
6) Certificate Course in Office Management

Post Graduate in ODL

1) PG Diploma Cyber Forensic Practitioner
2) Diploma in Self Learning Material (SLM) Co-Ordinator
3) PG Diploma Cyber Crime Investigation and ARM Regional Co-Ordinator
4) Certificate Course in Entrepreneurship Development
5) Certificate Course in Counselling for the Teachers
6) Certificate for NCC SD/ SW and other Competitive Exam students

For admission visit at:

https://unipune.ac.in/Home/Login.aspx

OR

Dr. V. B. Shinde
Deputy Registrar
Centre for Distance and Online Education

Dr. R. R. Patil
Director
Centre for Distance and Online Education

Dr. S. K. Patil
Registrar
Shivaji University, Kolhapur

Note : Admissions to Dual Degree open as per UGC norms.

Contact Results : Mr. Prakash B. Bachhakar | 9922577922 Phone : 0231-2609423, 2609422

Email : ecoeng.cdoe@unikolhapur.ac.in

Website: www.unikolhapur.ac.in/directory_colleges-and-centres.ac.in

SHIVAJI UNIVERSITY
KOLHAPUR

Centre For Distance And Online Education

(UGC-DEB Approved)

M. A. (HINDI) PROGRAMME

(In Accordance with NEP 2020)

राष्ट्रीय शैक्षणिक धोरण (NEP २०२०) नुसार

अभ्यासक्रमाचे नाव : एम. ए. (हिंदी)

Semester I (22 Credits)	Semester II (22 Credits)
Major Mandatory - Compulsory Course	
1 [illegible]	1 [illegible]
2 [illegible]	2 [illegible]
3 [illegible]	3 [illegible]
4 [illegible]	4 [illegible]
5 [illegible]	5 [illegible]
6 [illegible]	6 [illegible]

Semester III (22 Credits)	Semester IV (22 Credits)
Major Mandatory - Compulsory Course	
1 [illegible]	1 [illegible]
2 [illegible]	2 [illegible]
3 [illegible]	3 [illegible]
4 [illegible]	
5 [illegible]	5 [illegible]
6 [illegible]	6 [illegible]

प्रवेश सहायता

[illegible]

ODL and OL Programmes offered by CDOE

1) Distance Learning (ODL) Programmes

Under Graduate

B. A. :
Marathi, Hindi, English, Urdu, Sanskrit, Arabic, Kannada, History, Sociology, Economics, Political Science, Philosophy, Education

B. Com.

Certificate Courses :
1) Tourism
2) Travel and Tourism
3) Postal Journalism and Mass Communication
4) Library Management

Post Graduate

M. A. Languages
(Marathi, Hindi, English)

M. A. Social Sciences (History, Economics, Political Science, Sociology)

M. Com.

M. B. A.

M. Sc.

2) Online Learning (OL) Programmes

Post Graduate Programmes

Online M. Com.
Online MBA
Online M. Sc. (Maths.)

Online Certificate Courses

[illegible]

Note : Admissions to Dual Degree open as per UGC norms.

Contact Details : Dr. S. S. Chopade, 9970415001 Phone : 0231-2609054, 2609452
Email : [illegible]
Website: [illegible]

SHIVAJI UNIVERSITY
KOLHAPUR

Centre For Distance And Online Education

(UGC-DEB Approved)

M. A. (HISTORY) PROGRAMME

(In Accordance with NEP 2020)

M.A History Part - I

Semester-I (22 Credits)

Major Mandatory

Semester- II (22 Credits)

Major Mandatory

M.A History Part - II

Semester-III (22 Credits)

Major Mandatory

Semester- IV (22 Credits)

Major Mandatory

ODL and OL Programmes offered by CDOE

1) Distance Learning (DL) Programmes

Under Graduate

Post Graduate

2) Online Learning (OL) Programmes

Post Graduate Programmes

Online M. Com.

Online MBA

Online M. Sc. (Maths)

Online Certificate Courses

Note : Admissions to Dual Degree open as per UGC norms.

SHIVAJI UNIVERSITY
KOLHAPUR

Centre For Distance And Online Education

(UGC-DEB Approved)

M. A. (MARATHI) PROGRAMME

(In Accordance with NEP 2020)

ODL and OL Programmes offered by CDOE

1) Distance Learning (ODL) Programmes

Under Graduate

B. A. :
Marathi, Hindi, English, Urdu, Sanskrit, Siddhantagadhi, Sociology, Economics, Political Science, Philosophy, Education

B. Com.

Certificate Courses :
1) Electronics Administration
2) Travel and Tourism
3) Rural Journalism and Mass Communication
4) Library Management

Post Graduate

M. A. Languages
(Marathi, Hindi, English)

M. A. Social Sciences (History, Economics, Political Science, Sociology)

M. Com.

M. C. A.

M. Sc.

2) Online Learning (OL) Programmes

Post Graduate Programmes

Online M. Com.

Online MBA

Online M. Sc. (Maths.)

Online Certificate Courses

1) Digital Marketing
2) Advertising Management
3) Web Designing
4) Web Development
5) Cyber Security
6) Data Science and Machine Learning
7) Blockchain Technology
8) Financial Accounting
9) Tally Prime Management

Post Graduate of CDOE

1) 10 Months Certificate Courses
2) Diploma for Post Graduate Degree
3) PG Diploma for Post Graduate Degree
4) Certificate for Faculty Members
5) Certificate and Counselling for the Students
6) Certificate for NET, SET and Other Competitive Examinations

Note : Admissions to Dual Degree open as per UGC norms.

Dr. V. B. Gaude
Deputy Registrar
Centre for Distance and Online Education

Dr. A. A. Patil
Director
Centre for Distance and Online Education

Dr. V. N. Shinde
Registrar
Shivaji University, Kolhapur

Contact Details : Dr. B. S. Landke : 9762017072 , Phone : 0231- 2609433, 2609432
Email : [illegible]
Website : [illegible]

SHIVAJI UNIVERSITY
KOLHAPUR

Centre For Distance And Online Education

(UGC-DEB Approved)

M. A. (POLITICAL SCIENCE) PROGRAMME

(In Accordance with NEP 2020)

राष्ट्रीय शैक्षणिक धोरण (NEP २०२०) नुसार

एम. ए. (राज्यशास्त्र)

एम. ए. भाग-१

Semester I (22 Credits)

Major Mandatory

1. Political Theory
2. Public Administration
3. Indian Constitution
4. Environment & Politics

Electives Mandatory

1. Foreign Policy of India
2. Political Thought of Dr. B. R. Ambedkar

RPM

Research Methodology

Semester II (22 Credits)

Major Mandatory

1. Contemporary Political Theory & Issues
2. Public Policy
3. Social Reforms and Nationalism in Indian Thought
4. Recent Trends & Issues in Administration

Electives Mandatory

1. Comparative Parliamentary Institutions
2. Political Sociology

OJT/FP: On Job Training - Internship - Apprenticeship **or** Field Project

एम. ए. भाग-२

Semester III (22 Credits)

Major Mandatory

1. Theories of International Relations
2. Indian Political Process
3. Comparative Politics
4. Election Campaigning

Electives Mandatory

1. Indian Administration
2. Social Harmony & Peace

Research Project

Semester IV (22 Credits)

Major Mandatory

1. Contemporary International Politics
2. Western Political Thought
3. Modern Political Analysis

Electives Mandatory

1. Party System in India
2. Reservation Policy & Politics

Research Project

प्रमुख पत्ताकरणी

[illegible]

दूरध्वनी : [illegible], MAHARASHTRA, [illegible]

E-मेल : [illegible]

Note : Admissions in Dual Degree open as per UGC norms.

ODL and OL Programmes offered by CDOE

1) Distance Learning (DL) Programmes

Under Graduate

B. A. :
Marathi, Hindi, English, Urdu, Sanskrit, Arabhasagadhi, Economics, Sociology, Economics, Political Science, Philosophy, Education

B. Com.

Certificate Courses :
1) Business Administration
2) Travel and Tourism
3) Rural Journalism and Mass Communication
4) Library Management

Post Graduate

M. A. Languages (Marathi, Hindi, English)

M. A. Social Sciences (History, Economics, Political Science, Sociology)

M. Com.

M. B. A.

M. Sc.

2) Online Learning (OL) Programmes

Post Graduate Programmes

Online M. Com.

Online MBA

Online M. Sc. (Maths.)

Online Certificate Courses

[illegible]

Our Features in CDOE

[illegible]

Dr. S. S. Mahide — Course Registrar, Centre for Distance and Online Education

Dr. S. S. Patil — Director, Centre for Distance and Online Education

Dr. S. N. Nimbalkar — Registrar, Shivaji University, Kolhapur

Course Details : Dr. S. S. Mahide - [illegible] | Dr. S. L. Gaikwad - [illegible]

Phone : 0231-2609101, [illegible] | Email : [illegible]

Website : www.unikolhapur.ac.in/[illegible]

SHIVAJI UNIVERSITY
KOLHAPUR

Centre For Distance And Online Education

(UGC-DEB Approved)

M. A. (SOCIOLOGY) PROGRAMME

(In Accordance with NEP 2020)

MAJOR MANDATORY COURSE

1. Classical Sociological Traditions: Marx, Durkheim and Weber
2. Understanding Indian Society
3. Society and Culture in Maharashtra
4. Social Movements in India Part-A
5. Research Methodology

MAJOR ELECTIVE COURSE

1. Rural Society in India
2. Education and society

MAJOR MANDATORY COURSE

1. Classical Sociological Traditions: Pareto, Comte and Marx
2. Perspectives on Indian Society
3. Sociology of Change and Development
4. Social Movements in India Part-B
5. Field Project (UGC compulsory)

MAJOR ELECTIVE COURSE

1. Urban Society in India
2. Personal Sociology.

MAJOR MANDATORY COURSE

1. Modern Sociological Theory
2. Methods in Social Science Research
3. Society and Human Rights
4. Gender Audit
5. Research Project (Compulsory)

MAJOR ELECTIVE COURSE

1. Globalisation and Society
2. Sociology of Migration

MAJOR MANDATORY COURSE

1. Recent Trends in Sociological Theory
2. Analysis and Writing of Social Research
3. Social Demography
4. Research Project (Compulsory)

MAJOR ELECTIVE COURSE

1. Rural Development in India
2. Sociology and Social Work
3. Non-Governmental Organisations (NGOs) and Development

ODL and OL Programmes offered by CDOE

1) Distance Education (ODL) Programmes

Under Graduate

B. A. :
Marathi, Hindi, English, Urdu, Sanskrit, Arthashastra, History, Sociology, Economics, Political Science, Philosophy, Education

B. Com.

Certificate Courses :
1) Insurance Administration
2) Travel and Tourism
3) Rural Journalism and Mass Communication
4) Library Management

Post Graduate

M. A. Languages
(Marathi, Hindi, English)

M. A. Social Sciences (History, Economics, Political Science, Sociology)

M. Com.

M. B. A.

M. Sc.

2) Online Learning (OL) Programmes

Post Graduate Programmes

Online M. Com.
Online MBA
Online M. Sc. (Maths.)

Online Certificate Courses

Note : Admissions to Dual Degree open as per UGC norms.

Contact Details : Dir. Saket Pawle : (0231)2609731 Phone : 0231-2609432, 2609452
Email : director.cdoe@unipune.ac.in
Website: www.unipune.ac.in/directors/cdoe/ cdoe.unipune.ac.in

SHIVAJI UNIVERSITY
KOLHAPUR

Centre For Distance And Online Education

(UGC-DEB Approved)

M. COM. PROGRAMME

(In Accordance with NEP 2020)

In Accordance with NEP 2020

Programme Name : M. Com.

M. Com. is a post graduate level course ideal for candidates who wish to make a career in Banking, Financial services, Co-operative and Rural Development, Taxation, Business Administration, accounting and commerce sectors.

Aims of Programme :

- Make a beneficiaries pursue career in teaching and for advanced studies.
- Be ready for employment in functional areas like Accounting, Costing, Taxation, Banking, Business Administration, Co-operative and Rural Development etc.
- Develop successful entrepreneurs and professionals in the field of Accounting, Costing, Banking, Co-operative and Rural Development, Taxation, Business Administration, Commerce and manufacturing industries.

Pattern of M. Com. Programme: Combination of internal assessment and semester end examination for M. Com. will be 50:50 and 30:70 pattern shall be applicable for each theory paper in each semester wherein 50 marks shall be for University Semester end examination and 50 marks for internal assessment except Seminar, Project and Apprenticeship for 100 total 100 marks will be marks which will be assessed by internal guide.

Programme Duration : Two Years (Four Semester)

Eligibility: The candidate completed Three Years B. Com. Degree (at Level 5.5 of NEP Framework) will be eligible for M. Com. Part-I (Level 6.0). The candidates completed Four Year B. Com. (Hon./Research) (Level 6.5) will be eligible for M. Com. Part-II (Level 6.5) directly.

Medium of Instruction : English

Documents required for Admission :

Photo copy of SSC, HSC and Marksheet of B. Com. Part- I, II & III

Transfer Certificate / Migration Certificate, Adhaar card, ABC ID & LEEID

Weightage : There shall be Two Year M. Com. Programme with 80 Credits. The candidates wish to exit at First Year B. Com. (Hon./Research) may opt for 4 year which will have 80 credits. Hence Four Year B. Com. Programme will require 160 credits. (Please refer the university regulations and structure of the programme for details).

Scheme of Examination: The Examination paper in each Semester for each theory course (paper) for M. Com. (all Semesters) shall be of 100 marks. Total marks for each course shall be based on continuous assessments and semester end examination. Combination of internal assessment and semester end examination for M. Com. will be as follows:

Total marks for each course	= 100	50
Internal Assessment	= 50	25
Semester-end Examination	= 50	25
	4 Credits	2 Credits

Admission Process :

Online admission process through university

website: http://unikgps.unishivaji.ac.in/main/registration

Admission Fee : 3,215/- (Including Examination Fee)

Self Learning Material Medium : English

Eligibility Fee : (a) Within Maharashtra : **Rs. 150/-**

(b) Outside Maharashtra : **Rs. 300/-**

(c) Other Fee will be applicable if any

SEMESTER I

MBA-I	Adv. Accountancy Paper- I
MBA-II	Adv. Accountancy Paper- II (Management Accounting)
MBA-III	Adv. Accountancy Paper- III (Taxation)
MBA-IV	Adv. Accountancy Paper- IV (Introduction to Income Tax)
DBM-I	Business Management
MRM	Research Methodology

SEMESTER II

MBA-V	Adv. Accountancy Paper- V
MBA-VI	Adv. Accountancy Paper- VI(Cost Accounting)
MBA-VII	Adv. Accountancy Paper- VII (Auditing)
MBA-VIII	Adv. Accountancy Paper- VIII(Introduction to Auditing)
DBM-II	Organization Behavior
OJT	On the job training

For More Information

Centre for Distance and Online Education

Vidyanagar, Kolhapur - 416004

Phone No. : 0716-2609475, 0231-2609101, 2609012

e-mail : cde_coordinator@unishivaji.ac.in , cde_director@unishivaji.ac.in

Admission Website : https://unikgps.unishivaji.ac.in/main/registration/81

ODL and OL Programmes offered by CDOE

1) Distance Learning (ODL) Programmes

Under Graduate

B. A. :
Marathi, Hindi, English, Urdu, Sanskrit, Arthashastra, History, Sociology, Economics, Political Science, Philosophy, Education

B. Com.

Certificate Courses :
1) Tourism
Administration
2) Travel and Tourism
3) Rural Journalism and Mass Communication
4) Library Management

Post Graduate

M. A. Languages
(Marathi, Hindi, English)

M. A. Social Sciences (History, Economics, Political Science, Sociology)

M. Com.

M. B. A.

M. Sc.

2) Online Learning (OL) Programmes

Post Graduate Programmes

Online M. Com.

Online MBA

Online M. Sc. (Maths.)

Online Certificate Courses

(1) Online Office Operations

(2) IoT Fundamentals

(3) Cyber Security

(4) Data Analytics with Python

(5) Digital Marketing

(6) Financial Accounting and Office Automation

Key Features of CDOE

1) 70 Courses Under Various Faculties

2) Ready to Self Learning Material (SLM) for Study

3) 100 Study Centres Covering more than 35 Regional Centres

4) Contact Sessions by Expert Faculty Members

5) Guidance and Counselling for the Students

6) Assistance for NET, SET and Other Competitive Examinations

For More Information Visit :

https://unikgps.unishivaji.ac.in/main/registration

Registration Open

Note : Admissions to Dual Degree open as per UGC norms.

Dr. S. V. Mane
Director
Centre for Distance and Online Education

Dr. A. B. Patil
I/C Director
Centre for Distance and Online Education

Dr. S. V. Shinde
Registrar
Shivaji University, Kolhapur

Contact Details : Dr. S. V. Mane - 7744025499 Phone : 0231- 2609475, 2609012

Email : cde_director@unishivaji.ac.in

Website: www.unishivaji.ac.in/cde/cde_online-education/ac.in

SHIVAJI UNIVERSITY, KOLHAPUR

Centre For Distance And Online Education

ONLINE M. B. A. PROGRAMME

Programme Name : Online M. B. A.

Aims of the Programme

Programme Duration

Documents Required for Admission

Eligibility

Programme Structure

Examination Pattern

Admission Fee

Eligibility Fee

Information about Support Services

The detailed information about the present Online M.B.A. Programme is follows:

1) Dedicated Mentor for every 213 learners' batch.
2) 24 x 7 Individual support.
3) Availability of platform for raising the queries.
4) Monitoring through Programme Coordinator and Course Coordinators.

Online M.B.A. Part-I : Courses/Subjects

Semester-I

1. Management Philosophy
2. Management Accounting
3. Business Statistics & Analytics for Decision making
4. Managerial Economics
5. Computer Applications for Business
6. Managerial Skills for Effectiveness
7. Organisational Behaviour

Semester-II

1. Marketing Management
2. Financial Management
3. Human Resource Management
4. Operations Management
5. Legal and Business Environment
6. Research Methodology
7. Strategic Management

Online M.B.A. Part-II : Courses/Subjects

Semester-III

1. City Shivaji Mutang : The Managerial Guru.
2. Project Report and Viva
3. Elective I, Paper I
4. Elective I, Paper II
5. Elective I, Paper III
6. Elective II, Paper I
7. Elective II, Paper II
8. Elective II, Paper III

Semester-IV

1. Elective I, Paper IV
2. Elective I, Paper V
3. Elective I, Paper VI
4. Elective II, Paper IV
5. Elective II, Paper V
6. Elective II, Paper VI

Electives

1. Marketing Management
2. Financial Management
3. Production and Operations Management
4. Human Resource Management
5. International Business

Note : Students should choose any two electives for semester III & IV

For More Information Contact
Coordinator, Centre for Distance and Online Education
Shivaji University, Kolhapur-416004
Phone No. : 9422279601, 0231-2609019 e-mail : cde.info@unipune.ac.in

ODL and OL Programmes offered by CDOE

1) Distance Learning (ODL) Programmes

Under Graduate

B. A. : Marathi, Hindi, English, Urdu, Sanskrit, Arthashastra, Modern Sociology, Economics, Political Science, Philosophy, Education

B. Com.

Certificate Courses :
1) Business Administration
2) Travel and Tourism
3) Rural Journalism and Mass Communication
4) Library Management

Post Graduate

M. A. Languages (Marathi, Hindi, English)

M. A. Social Sciences (History, Economics, Political Science, Sociology)

M. Com.

M. B. A.

M. Sc.

2) Online Learning (OL) Programmes

Post Graduate Programmes

Online M. Com.
Online MBA.
Online M. Sc. (Maths.)

Online Certificate Courses

Note : Admissions to Dual Degree as per UGC norms.

Key Features of CDOE

1) Courses Under Various Faculties
2) Quality Self Learning Material (SLM) in Six Scripts
3) 100 % Online Contact Learning Courses with 3 Regional Centres
4) Contact Sessions by Expert Faculty Members
5) Assistance and Counselling for the Students
6) Assistance for NET, SET and Other Competitive Examinations

Additional Features

1) Opportunity to complete two undergraduate simultaneously
2) User friendly interactive Learning Management System
3) Virtual Training Lab for Practicals along with the placement assistance from Central Training Placement Cell of Shivaji University
4) Best Practices for Skill Development

Visit Us at Our Website
https://cde.unipune.ac.in/programmes/index.aspx
Click Here to Apply

Dr. K. S. Patil
Director
Centre for Distance and Online Education

Dr. V. N. Shinde
Registrar
Shivaji University, Kolhapur

Contact Details
Phone : 0231-2609019
Email : cde@unipune.ac.in
Website : www.unipune.ac.in
Dr. Kiran Patil : 9373307212
Dr. Rajiya Bali : 9373104207
Mr. Prabhakar Kumar : 9423079359
Mr. Sunil Kumar : 9579440859
Mr. Prabhakar Dhange : 9881772209
Mr. Sunil Dandekar : 9823072393

SHIVAJI UNIVERSITY
KOLHAPUR

Centre For Distance And Online Education

Institute of EOL with All India Category I Status by DEC

ONLINE M. COM. PROGRAMME

(In Accordance with NEP 2020)

In Accordance with NEP 2020

Programme Name :Online M. Com.

M. Com. is a post graduate level course ideal for candidates who wish to make a career in banking, financial services, Co-operative and Rural Development, Taxation, Business Administration, accounting and auditing sectors.

Aims of Programme :

- Make a foundation to pursue career in accounting and/or advanced studies.
- Be ready for employment in functional areas like Accounting, Costing, Taxation, Banking, Business Administration, Co-operative and Rural Development etc.
- Become successful entrepreneurs and professionals in the field of Accounting, Costing, Banking, Co-operative and Rural Development, Taxation, Business Administration, Construction and manufacturing industries.

Pattern of M. Com. Programme: Combination of internal assessment and semester-end examination for M. Com. will be 60:40 pattern shall be applicable for each theory paper in each semester wherein 60 marks shall be for University Semester-end examination and 40 marks for internal assessment except Research Project and Apprenticeship for SET total 100 marks will be this which will be assessed by internal panel.

Programme Duration: (Two Years [Four Semesters])

Eligibility: i) Any candidate who has successfully completed B. Com. of this University or any other statutory University recognised by UGC, New Delhi.

Or

ii) Any candidate who has successfully completed 3 or 4 LS NEP framework of this university or of other statutory University recognised by UGC, New Delhi.

Medium of Instruction : English

Documents required for Admission:

1. Photo copy of SSC, HSC and Marksheet of B. Com. Part I, II & III
2. Transfer Certificate / Migration Certificate, Adhar Card, ABC ID, DBOB
3. ABC / APAAR ID, and DEBAL

Programme Weightage: There shall be Two Year M. Com. Programme with 80 Credits. The candidate wish to attempt for Four Year M. Com. [Hon./Research] may opt for 4 year which will have 50 credits, hence, Four Year B. Com. Programme will require 190 credits. (Please refer the university regulations and structure of the programme for details).

Examination Pattern: This course of the programme is divided into four semesters of equal duration, there will be semester end examination for each of the Semesters, working system : Internal Assessment 40 marks, External Examination 60 marks.

The duration of external examination will be of 3 Hours. Combination of Internal assessment and semester end examination for Online M. Com. will be as follows:

Total marks for each course	: 100	50
Internal Assessment	: 40	20
Semester end Examination	: 60	30
	4 Credits	2 Credits

Admission Process :

Online admission process through university

website: http://sukaps.unisha.in/ui/admission/registration

Admission Fee: 10,000/- Per Year [Excluding Examination & Other Fees]

Eligibility Fee : (Shivaji University : 1500/- | Other University : 500/-

SEMESTER-I

1. Advanced Accountancy Paper-I
2. Advanced Accountancy Paper-II (Management Accounting)
3. Advanced Accountancy Paper-III (Taxation)
4. Advanced Accountancy Paper-IV (Introduction to Income Tax)
5. Elective I - Business Management
6. Research Methodology

SEMESTER-II

1. Advanced Accountancy Paper-V
2. Advanced Accountancy Paper-VI (Cost Accounting)
3. Advanced Accountancy Paper-VII (Auditing)
4. Advanced Accountancy Paper-VIII (Introduction to Auditing)
5. Elective I - Organisation Behavior

For More Information

Centre for Distance and Online Education

Shivaji University, Kolhapur-416004

Phone No. / [illegible]

e-mail [illegible]

Admission Website : [illegible]

ODL and OL Programmes offered by CDOE

1) Distance Learning (ODL) Programmes

Under Graduate

B. A. : Marathi, Hindi, English, Urdu, Sanskrit, Arthashastra, History, Sociology, Economics, Political Science, Philosophy, Education

B. Com.

Certificate Courses :
1) Business Administration
2) Travel and Tourism
3) Rural Journalism and Mass Communication
4) Library Management

Post Graduate

M. A. Languages (Marathi, Hindi, English)

M. A. Social Sciences (History, Economics, Political Science, Sociology)

M. Com.

M. B. A. [illegible]

M. Sc. [illegible]

2) Online Learning (OL) Programmes

Post Graduate Programmes

Online M. Com.
Online MBA
Online M. Sc. (Maths.)

Online Certificate Courses

[illegible]

Note : Admissions to Dual Degree open as per UGC norms.

Any Diploma of CDOE

[illegible]

Additional Features

1) [illegible]
2) [illegible]
3) [illegible]

For Information visit to: [illegible]

Mrs. S. B. Shinde
Deputy Registrar
Centre for Distance and Online Education

Dr. S. S. Patil
Director
Centre for Distance and Online Education

Dr. S. S. Sonale
Registrar
Shivaji University, Kolhapur

Contact Details : Dr. Sudhir Mane - [illegible], Smt. Sunita Lohar - [illegible]

Phone : 0231-2609151, 2609152

Email : [illegible]

Website: [illegible]

SHIVAJI UNIVERSITY
KOLHAPUR

Centre For Distance And Online Education

"Established" HEI with All India Category-I Status by UGC

ONLINE M. Sc. (MATHEMATICS) PROGRAMME

(In Accordance with NEP 2020)

Programme Name : Online M. Sc. (Mathematics)

Aims of the Programme :

1. Develop the ability to apply Mathematical theories and techniques to solve complex real-world problems across various fields such as Data Science, Finance, and Technology.
2. Prepare students for diverse career paths in Education, Research, Industry and Government Sector through rigorous Mathematical Modelling, Data Analysis and Programming.
3. Strengthen critical thinking, logical reasoning, and the ability to communicate complex Mathematical concepts effectively in both academic and professional settings.

Programme Duration: Two Years (4 Semesters)

Documents Required for Admission :

1. Scanned copy of Photo (Passed of S.S.C., H.S.C. and Graduation mark sheets and Certificates)
2. Caste Certificate (If applicable). 3. TC/MC (whichever applicable).
4. Aadhar Card, Bank Passbook, Scanned Signature. 5. A copy of Voter ID of any relative in same
6. ABC/APAAR id and DIKSH id. 7. Pre Conversion Documents.

Eligibility : i) Any candidate who has successfully completed B. Sc. with a principal subject of Mathematics or with a subsidiary subject of Mathematics of this University or any other statutory University recognized by U.G.C., New Delhi. OR

ii) Any candidate who has successfully completed the Bachelor's degree with Mathematics courses an equivalent year of Bachelor degree of this university or of any other statutory University recognized by U.G.C., New Delhi. OR

iii) A candidate who has successfully completed level 5.5 with major or minor subject as Mathematics of this university or of any other statutory University recognized by U.G.C., New Delhi.

Eligibility for Level 6.5 i) Any candidate who has successfully completed Post Graduate Diploma (Level 6.5) in Mathematics of this university or of any other statutory University recognized by U.G.C., New Delhi. OR

ii) Any candidate who has successfully completed the Bachelor's degree (Honours with Research) (Level 6.0) with principal / major subject Mathematics of this university or of any other statutory University recognized by U.G.C., New Delhi. OR

iii) Completed sufficient credits of the relevant Post Graduate Diploma (Level 6.5) in Mathematics

Examination Pattern: Semester Wise

Admission Fee: 30,000/- Per Year (Excluding Examination & Other Fees)

Eligibility Fee : Shivaji University : 1500/- (Other University : 3000/-

10% concession on tuition fees for students of Shivaji University, Kolhapur, Women, Disabled, Transgender, Orphans / Ex-employees of Shivaji University, Kolhapur and affiliated colleges of Shivaji University, Kolhapur and Ex-employees of Rajarshi Shahu Sahakari Bank, Ltd. Kolhapur

Special Provisions for Non-Resident Indian/Indians Students.

Programme Structure : Online M. Sc. (Mathematics) Course Structure

Part - I

Semester I	Semester II
MT 101 Linear Algebra	MT 201 Advanced Calculus
MT 102 Real Analysis	MT 202 Algebra
MT 103 Ordinary Differential Equations	MT 203 Topology
MT 104 Numerical Analysis-I	MT 204 Numerical Analysis-II
MT 105 Research Methodology	MT 205 On Job Training/Field Project
Practical	Practical
MT 106 Any one :	MT 206 Any one :
1) Combinatorics	1) Number Theory
2) Linear Programming and its applications	2) Quantitative techniques in operation Research

Part - II

Semester III	Semester IV
MT 301 Functional Analysis	MT 401 Integral Equations
MT 302 Complex Analysis	MT 402 Field Theory
MT 303 Classical Mechanics	MT 403 Partial Differential Equations
MT 304 Research Project	MT 404 Research Project
MT 305 Advanced Discrete Mathematics	MT 405 Any one
MT 306 Any one	1) Fuzzy Mathematics-II
1) Fuzzy Mathematics-I	2) Computational Fluid Dynamics
2) Fluid Dynamics	

For More Information

Coordinator, Centre for Distance and Online Education

Shivaji University, Kolhapur-416004

Phone No. : 91-0231-2609-2125/2609-2126, 9373104139, 8251-2609-2122, 2609-2123 ;

e-mail : admissions@cde.unikolhapur.ac.in

ODL and OL Programmes offered by CDOE

1) Distance Learning (DL) Programmes

Under Graduate

B. A. :
Marathi, Hindi, English, Urdu, Sanskrit, Arthashastra (Science, Sociology, Economics, Political Science, Philosophy, Education)

B. Com.

Certificate Courses :
1) Business Administration
2) Travel and Tourism
3) Rural Journalism and Mass Communication
4) Library Management

Post Graduate

M. A. Languages (Marathi, Hindi, English)

M. A. Social Sciences (History, Economics, Political Science, Sociology)

M. Com.

M. B. A. (Part-time)

M. Sc. (Maths)

2) Online Learning (OL) Programmes

Post Graduate Programmes

Online M. Com.

Online MBA

Online M. Sc. (Maths.)

Online Certificate Courses

Critical Thinking

Critical Communication

Entrepreneurship and Online Marketing

Critical Reading

Effective Time Management

Critical Thinking

Effective Speaking

Time Management

1) Spoken English
2) Computer Skills
3) Effective Communication
4) Social Media Marketing

NEP Features in CDOE

1) Credit Based Semester System
2) Flexible Self Learning Material (SLM) for Students
3) Multi Entry Exit Learning courses with Diploma Certificate
4) Virtual Classes by Expert Faculty Members
5) Guidance and Counselling for the Students
6) Preparation for NET, SET and Other Competitive Examinations

Additional Features

1) Opportunity to complete two degrees simultaneously
2) Non Clinically Interactive Learning Management System
3) Virtual Training & Job Fairs alongside the placement assistance from Central Placing Department Cell of Shivaji University
4) Online Practicum for Skill Development

Full Information visit to :
https://cde.unikolhapur.ac.in/programs/degree-programs

Scan for Details

Note : Admissions to Dual Degree open as per UGC norms.

Mrs. S. B. Shinde
Deputy Registrar
Centre for Distance and Online Education

Dr. S. R. Patil
Director
Centre for Distance and Online Education

Dr. S. V. Sonale
Registrar
Shivaji University, Kolhapur

Contact Details : Mrs. Bhawana Gawade - 9373104131, Mr. Sandip Thite - 9146311439

Phone : 0231-2609125, 2609126

Email : admissions@cde.unikolhapur.ac.in, Facebook : shivaji.cde@facebook.com

Website : www.unikolhapur.ac.in/cde, online.cde@cde.ac.in

SHIVAJI UNIVERSITY, KOLHAPUR - 416 004, MAHARASHTRA
PHONE : Director Office- (0231)2609068 CAP Section- (0231)2609317/2609110
Website - www.unishivaji.ac.in, Email - cap@unishivaji.ac.in
शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर - ४१६००४, महाराष्ट्र
दुरध्वनी : संचालक कार्यालय-०२३१ २६०९०६८ मध्यवर्ती मूल्यमापन विभाग-०२३१ २६०९३१७/२६०९३१० संकेतस्थळ-www.unishivaji.ac.in, ई-मेल आयडी- cap@unishivaji.ac.in
Estd. 1962 "A++" Accredited by NAAC(2021) With CGPA 3.52

जा.क.शिवाजीवि/परीक्षा/कॅप/ 1125 दिनांक 07 NOV 2025

प्रति,

मा. अधिविभागप्रमुख/प्राचार्य/समन्वयक,
सर्व संलग्नीत ऑन स्किन मार्किंग उत्तरपत्रिका मूल्यमापन करणारी महाविद्यालये/अधिविभाग,
कोल्हापूर, सांगली व सातारा जिल्हा.
शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर.

विषय : ऑक्टो./नोव्हें., २०२५ या हिवाळी सत्रामध्ये होणा-या विविध अभ्यासक्रमाच्या परीक्षांच्या उत्तरपत्रिकांचे मूल्यमापन On Screen Marking (OSM) पध्दतीने करणेसंदर्भात Online प्रशिक्षण कार्यशाळेस उपस्थित राहणेबाबत.

महोदय/महोदया,

उपरोक्त विषयास अनुसरून ऑक्टो./नोव्हें. २०२५ या हिवाळी सत्रामध्ये होणा-या एम.ए. (सर्व शाखा), एम. कॉम. (सर्व शाखा), एम.एस्सी. (सर्व शाखा), व एम.सी.ए. (कॉमर्स) या अभ्यासक्रमांशिवाय एम.बी.ए., बी.टेक. (सी.बी.सी.एस.) महाविद्यालय, बी. फार्मसी, एम. फार्मसी, बी. टेक. (क्रेडीट सिस्टीम) तंत्रज्ञान अधिविभाग, एम.सी.ए. (इंजिनिअरींग), एम.सी.ए. (सायन्स), वाय.सी.एस.आर.डी. अंतर्गत येणारे सर्व अभ्यासक्रम, एम. टेक. सर्व इ. अभ्यासक्रमांच्या उत्तरपत्रिकांचे मूल्यमापन On Screen Marking (OSM) पध्दतीने मूल्यमापन होणार आहे.

तरी महाविद्यालयातील वरिष्ठ पर्यवेक्षक (नियमित शिक्षक) व लेखनिक यांना ऑन स्किन मार्किंग सॉफ्टवेअरमध्ये Absent Entry कशी करावी व हजर/गैरहजर रिपोर्ट (D Form) कसा काढावा तसेच परीक्षेवेळी विद्यार्थ्यांच्या उत्तरपत्रिकेवर लावण्यात येणारे QR Code Sticker चे प्रिंटींग कसे करावे तसेच अनुषंगीक कामकाजाची माहिती देणेसाठी ऑनलाईन कार्यशाळा **शुक्रवार दि.०७/११/२०२५ रोजी दुपारी ३:०० ते ४:०० वाजता आयोजित करण्यात आलेली आहे.**

तरी या वेळेत आपल्या महाविद्यालयाच्या/अधिविभागाच्या ई-मेलवर https://meet.google.com/njh-cebm-gng ही लिंक पाठविण्यात आली आहे. तरी सदर प्रशिक्षण कार्यशाळेसाठी आपण ऑनलाईन उपस्थित रहावे व सर्व संबंधितांना उपस्थित राहणे अनिवार्य असलेबाबत सूचना देण्यात याव्यात, ही विनंती. प्रशिक्षणाअभावी अनियमितता निर्माण झाल्यास संबंधित महाविद्यालय त्यासाठी जबाबदार राहील याची नोंद घ्यावी.

कळावे,

आपला विश्वासू,

संचालक,
परीक्षा व मूल्यमापन मंडळ

प्रत :- माहितीसाठी
1. मा. संचालक, परीक्षा व मूल्यमापन मंडळ कार्यालयास

शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर

On Screen Marking

पध्दतीने मूल्यमापनासाठी मार्गदर्शक सूचना

ऑन स्क्रीन मार्किंग मध्ये समाविष्ट असणारे अभ्यासक्रम

1. एम.एस्सी.
2. एम. कॉम.
3. एम. कॉम. (आय.टी.)
4. एम. ए.
5. एम. बी. ए.
6. बी. टेक. (सी.बी.सी.एस.) (महाविद्यालय)
7. बी. फार्मसी./एम. फार्मसी
8. बी. टेक. (केडीट सिस्टीम) (तंत्रज्ञान अधिविभाग)
9. एम. सी. ए. (इंजिनिअरींग)
10. एम. सी. ए. (सायन्स)
11. एम. सी. ए. (कॉमर्स)
12. (वाय.सी.एस.आर.डी.) अंतर्गत सर्व अभ्यासक्रम
13. एम. टेक. सर्व
14. बी.एस्सी.-एम.एस्सी. नॅनोसायन्स
15. बी.एस्सी.-एम.एस्सी. (आर्टिफीशल इंटीलीजन्स)

ऑन स्क्रीन मार्किंग पध्दतीने उत्तरपत्रिका तपासणी महाविद्यालयांना मार्गदर्शक सूचना

1. मार्च/एप्रिल, २०२५ या उन्हाळी सत्र परीक्षेसाठी पदवी व पदव्युत्तर अभ्यासक्रमांच्या उत्तरपत्रिकांचे मूल्यमापनासाठी On Screen Marking (OSM) पध्दतीने संबंधित महाविद्यालयातील संगणक कक्ष उपलब्ध करून देण्यात यावेत.
2. सदर On Screen Marking (OSM) पध्दतीने होणा-या उत्तरपत्रिका मूल्यमापनासाठी आपल्या महाविद्यालयातील संगणक प्रयोगशाळा सर्व सुविधांसह खालीलप्रमाणे आवश्यक *तांत्रिक सहाय्यासह (Technical Support) तयार असणे आवश्यक आहे.*
    a. संगणक संच *(Min 5 Systems)*
    b. *Chrome Browser (Google Chrome)*
    c. *Internet Connection With Lan (Min 10mbps)*
    d. *Static ISP IP Adress, CCTV, UPS*
3. सदर OSM पध्दतीने होणा-या उत्तरपत्रिका मूल्यमापन कामकाजासाठी एक तांत्रिक सहाय्यक यांची नियुक्ती करण्यात यावी. त्यांना संगणक व इंटरनेटची संपूर्ण माहिती असावी.
4. सदर OSM पध्दतीने होणा-या उत्तरपत्रिका मूल्यमापन होणा-या संगणक कक्ष/ संगणक प्रयोगशाळा हॉलमध्ये सीसी टी.व्ही. यंत्रणा पूर्णवेळ कार्यान्वीत असणे आवश्यक आहे. उत्तरपत्रिका मूल्यमापनावेळी सुरक्षितता तसेच इतर भौतिक सुविधा उदा. टेलिफोन, वीज, फॅन इ. सुविधा उपलब्ध असणे आवश्यक आहे.
5. सदर कक्षामध्ये वीजपुरवठा निरंतर सुरू असला पाहीजे वीज पुरवठा खंडीत झाल्यास बॅटरी बॅकअपची व्यवस्था असणे आवश्यक आहे.
6. सदर कक्षामध्ये गोपनियता व सुरक्षिततेच्या अनुषंगाने सर्वतोपरी दक्षता घेण्यात यावी. व त्याअनुषंगाने आवश्यक त्या सुविधा उपलब्ध करून देण्यात याव्यात.
7. OSM पध्दतीव्दारे उत्तरपत्रिका मूल्यांकन करताना परीक्षकांनी आपल्या महाविद्यालयातील विद्यार्थी संख्येच्या दोनपट उत्तरपत्रिका मूल्यमापन करावयाच्या असल्याबाबत सूचना देण्यात याव्यात.

8. नियुक्ती पत्र प्राप्त शिक्षकांनी तसेच आवश्यकता भासल्यास अन्य कमीत कमी ०३ वर्षे अनुभव असणा-या पात्र शिक्षकांनी उत्तरपत्रिका मूल्यमापन कामकाज करणे बंधनकारक असलेबाबत संबंधितांच्या निदर्शनास आणावे.

9. संबंधित महाविद्यालयातील परीक्षक/परिनिरीक्षक यांनी आपल्या महाविद्यालयातील अध्यापन व इतर नियमित काम सांभाळून उत्तरपत्रिका मूल्यमापन करणेबाबत संबंधितांना प्रोत्साहित करावे.

10. On Screen Marking (OSM) पध्दतीने होणा-या उत्तरपत्रिका मूल्यांकनाच्या संपूर्ण प्रक्रियेसाठी येणा-या खर्चापोटी प्रति उत्तरपत्रिका रू.५/- इतका खर्च अधिकार मंडळाकडून मंजूर झालेला आहे. त्याप्रमाणे खर्च करण्यात यावा तसेच प्राचार्यांनी जमा होणा-या रक्कमेतून खर्चाचे नियोजन करावे (संपूर्ण इन्फ्रास्ट्रक्चरसाठी (संगणक व अनुषंगिक उपकरणे, इलेक्ट्रीसीटी, इंटरनेट, स्टेशनरी इ.), प्राचार्य/समन्वयक/ तांत्रिक सहाय्यक यांचे मानधन इत्यादी खर्च यामधून करण्यात यावा.)

11. उपरोक्तप्रमाणे केलेल्या खर्चाची महविद्यालयांनी संचालक, परीक्षा व मूल्यमापन मंडळ यांचे नांवे पत्र तयार करून मूल्यमापन प्रक्रिया संपल्यानंतर बील सादर करावे.

ऑन स्क्रीन मार्किंग पध्दतीने उत्तरपत्रिका तपासणी प्राचार्यांकरीता मार्गदर्शक सूचना

1. On Screen Marking (OSM) पध्दतीने होणा-या उत्तरपत्रिका मूल्यमापन कामकाजावर संबंधित महाविद्यालयातील प्राचार्यांचे संपूर्ण नियंत्रण असावे तसेच मूल्यमापनाचे तांत्रिक कामकाज हे तांत्रिक सहाय्यक यांच्या नियंत्रणात असावे.
2. महाविद्यालयातील संगणक कक्ष/ संगणक प्रयोगशाळा अद्ययावत ठेवलेले असावेत.
3. प्राचार्यांनी सदर On Screen Marking (OSM) पध्दतीने होणा-या कामकाजासाठी तांत्रिक सहाय्यक तसेच इतर अनुषंगिक मनुष्यबळ आवश्यकतेनुसार नियुक्त करावे.
4. महाविद्यालयाच्या उत्तरपत्रिकांच्या एकूण संख्येच्या दोनपट उत्तरपत्रिका OSM पध्दतीने मूल्यमापन करणेबाबत शिक्षकांना सूचना द्याव्यात.
5. तांत्रिक सहायक नियुक्ती करताना ते महाविद्यालयातील असावेत, तसेच त्यांना संगणक व इंटरनेटची संपूर्ण माहिती असावी याबाबतची दक्षता घ्यावी.
6. महाविद्यालयातील संगणक कक्षाचा ISP ॲड्रेस, OSM संगणक प्रणालीत नोंदणी करावा.
7. आपणांस पुरविण्यात आलेल्या Login मधून आपल्या महाविद्यालयातील संगणक कक्षात परीक्षकांनी केलेल्या मूल्यमापन कामकाजाचा आढावा घेवून आवश्यक त्या परीक्षकांना आपल्या स्तरावरून सुचना द्याव्यात.

ऑन स्क्रीन मार्किंग पध्दतीने उत्तरपत्रिका तपासणी परीक्षक/परिनिरीक्षक यांना मार्गदर्शक सूचना

1. On Screen Marking (OSM) पध्दतीने होणा-या उत्तरपत्रिका मूल्यमापनासाठी आपल्या मोबाईलवर आलेल्या संदेशानुसार आपल्या महाविद्यालयातील मूल्यमापन संगणक कक्षामध्ये जावून दिलेल्या User Id व्दारे संगणकावरच उत्तरपत्रिका तपासणी करावयाची आहे.
2. उत्तरपत्रिका मूल्यांकन करणेपूर्वी आपल्या User Id मध्ये उपलब्ध होणारी संबंधीत विषयाची प्रश्नपत्रिका व उत्तरतालिका अवलोकनी घेणे बंधनकारक आहे.
3. सदर प्रश्नपत्रिका व उत्तरतालिका बरोबर असल्याची खातरजमा करावी त्यामध्ये काही त्रुटी अथवा शंका असल्यास तात्काळ संगणक प्रणालीत नोंद करावी.
4. जर प्रश्नपत्रिका अथवा उत्तरतालिका उपलब्ध झाली नसेल तर मूल्यमापन कामकाज करण्यात येवू नये. त्या उपलब्ध झाल्यानंतरच मूल्यांकन सुरू करावे.
5. उत्तरपत्रिका तपासताना आपल्या विषयाच्याच उत्तरपत्रिका प्राप्त झाल्या आहेत का याची खातरजमा करावी अन्य विषयाच्या उत्तरपत्रिका प्राप्त झाल्या असतील तर संगणक प्रणालीत नोंद करावी व सदरहू बाब तात्काळ तांत्रिक सहायक व प्राचार्य यांचेमार्फत तात्काळ मध्यवर्ती मूल्यमापन विभाग, शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर यांचेकडे कळविण्यात यावी.
6. परीक्षक/परिनिरीक्षक यांनी गुण देताना प्रश्न किती गुणांचा आहे हे पाहूनच गुणदान करावे. तसेच प्रत्येक प्रश्न तपासला जाईल याची दक्षता घ्यावी.
7. विद्यार्थ्यांची संबंधित विषयाची उत्तरपत्रिका पहिल्या पानापासून ते शेवटच्या पानापर्यंत तपासून गुणदान केले असलेची खातरजमा परीक्षक/परिनिरीक्षक यांनी करावी.
8. संगणकीय पध्दतीत गुण भरण्याबाबतच्या सूचनांचे पालन करून गुण भरावेत. ज्या-त्या प्रश्नांस प्राप्त झालेले गुण त्या-त्या संबंधित प्रश्नास भरावेत.

9. आपला User Id व Password कोणत्याही परिस्थितीत इतरांना शेअर करू नये. असे झाल्यास तो गंभीर प्रमाद समजण्यात येईल व विद्यापीठ नियमानुसार कारवाई केली जाईल.

10. परीक्षक नियुक्ती विभागाच्या जा.क्र./परीक्षक नियुक्ती/आरव्हीसी/७३४ दि.२३/११/२०२१ रोजीच्या परिपत्रकानुसार उत्तरपत्रिका तपासणीसाठी मानधन दर व मध्यवर्ती मूल्यमापन विभागाच्या जा.क्र. कॅप/ओएसएम/ ६७ दि. ०१ फेब्रुवारी २०२५ रोजीच्या परिपत्रकानुसार उत्तरपत्रिका मॉडरेशनसाठी परिनिरीक्षकांना मानधन दर लागू राहतील.

11. उत्तरपत्रिका मूल्यमापनानंतर परीक्षक/परिनिरीक्षक यांनी मूल्यमापनासंदर्भातील मानधनाचे विहीत नमुन्यातील देयक आपल्या/ ज्या महाविद्यालयामध्ये OSM मूल्यमापन केलेले आहे अशा महाविद्यालयांमध्ये संगणक जमा करावे.

12. उत्तरपत्रिका मूल्यमापनाचे कामकाज परीक्षक/परिनिरीक्षक यांनी गोपनियतेने व दक्षतेने करावे तसेच प्रशिक्षण कार्यशाळेमध्ये दिलेल्या सूचनांचे तंतोतंत पालन करण्यात यावे.

13. जर उत्तरपत्रिकेत विद्यार्थ्याने प्रश्न क्रमांक लिहीला नसेल अथवा चूकीचा लिहीला असेल तर त्याची प्रश्नपत्रिकेशी खात्री करून तो प्रश्न तपासावा व गुणदान करावे.

14. विद्यार्थ्याने एकच प्रश्न दोनवेळा/आवश्यक पर्यायीप्रश्नांपैकी जादा पर्यायी प्रश्न सोडविला असेल तर दोन्ही प्रश्न तपासण्यात यावेत.

ऑन स्क्रीन मार्किंग पध्दतीने उत्तरपत्रिका तपासणी तांत्रिक सहायक यांना मार्गदर्शक सूचना

1. On Screen Marking (OSM) पध्दतीने उत्तरपत्रिका मूल्यांकन करण्यासाठी महाविद्यालयातील संगणक कक्ष/प्रयोगशाळा उपलब्ध करून घ्यावा तसाच तो सर्व आवश्यक तांत्रिक सोई सुविधांनी युक्त असलेची खात्री करून घ्यावी.
2. On Screen Marking (OSM) पध्दतीने उत्तरपत्रिका मूल्यांकन करण्यासाठी येणा-या परीक्षक/परिनिरीक्षकांची दैनंदिन उपस्थितीची येता-जाताच्या वेळेसह नोंद घ्यावी व त्याप्रमाणे त्यांचे रजिस्टर ठेवण्यात यावे.
3. उत्तरपत्रिका मूल्यमापन कामकाजाची वेळ प्राचार्यांशी चर्चा करून ठरवावी.
4. इतर महाविद्यालयातील परीक्षक उत्तरपत्रिका मूल्यांकनासाठी आलेस त्यांचे ओळखपत्र व संबंधित महाविद्यालयाच्या प्राचार्यांचे पत्र या विषयी खातरजमा करून घ्यावी व यानंतरच संगणक संच उपलब्ध करून द्यावा.
5. संगणक कक्षामध्ये शांतता व स्वच्छता राहील याची दक्षता घेणेत यावी व त्यानुसार संबंधितांना सूचना द्याव्यात.
6. मूल्यमापन कामकाज कक्षावर आपले संपूर्ण नियंत्रण असावे. सदर कामकाज गोपनियतेने व कार्यशाळेमध्ये दिलेल्या आवश्यक सूचनांचे काटेकोरपणे पालन करून दक्षतेने करण्यात यावे.
7. परीक्षक/परिनिरीक्षक यांना येणा-या अडचणी/शंका यांचे निराकरण करावे आवश्यकता भासल्यास प्राचार्य तसेच विद्यापीठाचे मार्गदर्शन घ्यावे.
8. परीक्षक/परिनिरीक्षक यांची देयके स्वीकारून एकूण मूल्यमापन प्रक्रिया संपलेनंतर परीक्षा भवन क्र. २ मध्यवर्ती मूल्यमापन विभाग, शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर यांचेकडे जमा करावे.

ऑन स्क्रीन मार्किंग पध्दतीने उत्तरपत्रिका तपासणी

वरिष्ठ/कनिष्ठ पर्यवेक्षकांना सूचना

1. On Screen Marking (OSM) मध्ये समाविष्ट अभ्यासक्रमासाठी नव्याने छपाई करून घेतलेल्या व मागणीप्रमाणे वितरीत केलेल्या उत्तरपत्रिका वापरण्यात याव्यात. कोणत्याही परिस्थितीत इतर उत्तरपत्रिका वापरू नये. (सोबत नमुना जोडला आहे.)
2. मार्च/एप्रिल, २०२५ या उन्हाळी सत्राच्या पदव्युत्तर अभ्यासक्रमांच्या उत्तपत्रिका मूल्यांकनाचे कामकाज On Screen Marking (OSM) पध्दतीने होणार आहे. त्या अनुषंगाने उत्तरपत्रिकांवर चिकटविण्यासाठीची गोपनिय QR Code Stickers प्रिंट करण्यासाठीची माहिती महाविद्यालय/परीक्षा केंद्राना विद्यापीठाकडून महाविद्यालयाच्या ई-मेल आयडीवर पाठविण्यात येईल.
3. आपल्या परीक्षा केंद्रावर/आपल्या महाविद्यालयात बैठक व्यवस्था असलेल्या सर्व विद्यार्थ्यांची विद्यापीठाकडून QR Code Stickers उपलब्ध झाली असलेची खात्री करावी.
4. विद्यार्थ्यांना उत्तरपत्रिका वितरीत करणेपूर्वी विद्यापीठाकडून QR Code Stickers उपलब्ध झाली नसलेस वरिष्ठ पर्यवेक्षकांनी महाविद्यालयाच्या ई-मेल आय.डी.वर पाठविण्यात आलेल्या QR Code Stickers ची प्रिंट काढून घ्यावी व बैठक व्यवस्थेनुसार सदरचे स्टिकर्स बैठक व्यवस्थेनुसार ज्या-त्या कनिष्ठ पर्यवेक्षकांच्या ताब्यात द्यावीत.
5. QR Code Stickers Soft Data उपलब्ध झाला नसलेस ९३०९७८६५३३ व ९०२१५२०९६६ या भ्रमणध्वनी क्रमांकावर तात्काळ संपर्क साधून ती उपलब्ध करून घ्यावीत.
6. परीक्षा हॉलमध्ये प्रत्येक विद्यार्थ्यास उत्तरपत्रिकेवर चिकटविण्यासाठी त्याचेच QR Code Stickers देण्यात यावेत. कोणत्याही परिस्थिती QR Code Stickers आदला-बदल होवू नये याची दक्षता घेण्यात यावी.
7. कनिष्ठ पर्यवेक्षकांनी विद्यार्थ्यांना त्यांना देण्यात आलेले स्टिकर्स त्यांचेच असलेचे खातजरमा करून त्यावरील पीआरएन, नाव यांची खातरजमा करणेबाबत विद्यार्थ्यांना सक्त सूचना द्याव्यात.

8. विद्यार्थ्यांनी सदरचे QR Code Stickers उत्तरपत्रिकेवर वरच्या बाजूस विद्यापीठाने निश्चित केलेल्या जागी चिटकवावयाचे आहे. तसेच विद्यार्थ्यांनी स्टीकर योग्य ठिकाणी चिकटविले आहे व चिकटविलेले स्टिकर संबंधित त्याच विद्यार्थ्याचे आहे याची खातरजमा कनिष्ठ पर्यवेक्षक यांनी करून मगच उत्तरपत्रिकेवर स्वाक्षरी करावयाची आहे. कोणत्याही परिस्थितीत QR Code Stickers फाटणार नाहीत, चुरगळणार नाही अथवा ते पाण्यामुळे भिजणार नाही याची दक्षता वरिष्ठ व कनिष्ठ पर्यवेक्षकांनी घ्यावयाची आहे.

9. QR Code Stickers वितरीत करण्यापूर्वी ती चुरगळलेली अथवा फाटलेचे निदर्शनास आलेनंतर अशा विद्यार्थ्यांचे स्टिकर्स तात्काळ बदलून देण्यात यावेत.

10. अनुपस्थित/गैरहजर (Absent) विद्यार्थ्यांची संगणक प्रणालीमध्ये नोंद पेपरच्या तारखेनुसार ज्या-त्या दिवशी घेण्यात यावी. Absent नोंद न केलेस अशा उत्तरपत्रिका लॉट स्विकारला जाणार नाही. उत्तरपत्रिका लॉट सोबत जोडलेल्या विहित नमुन्यामध्ये मध्यवर्ती मूल्यमापन विभागाकडे जमा करावा

11. जे विद्यार्थी भरारी पथकास कॉपी करताना आढळले आहेत, अशा विद्यार्थ्यांच्या बाबतीत त्यांची काढून घेण्यात आलेली मुळ उत्तरपत्रिका व दुय्यम उत्तरपत्रिका एकत्रित प्रचलित पध्दतीनुसार आवश्यक कार्यवाही करून परीक्षा प्रमाद विभागाकडे स्वतंत्र पत्राव्दारे जमा करण्यात याव्यात.

12. मदतीसाठी खालीलप्रमाणे हेल्पलाईन नंबर देण्यात आले आहेत.

    a. मध्यवर्ती मूल्यमापन विभाग - ०२३१-२६०९३१७

    b. ऑन परीक्षा विभाग - ०२३१-२६०९११६, ०२३१-२६०९११७, ०२३१-२६०९११८, ०२३१-२६०९११९, ०२३१-२६०९१२०, ०२३१-२६०९१२१, ०२३१-२६०९१२२

    c. मॅग्नेटीक इन्फोटेक प्रा. लि. - १) ९३०९७८६५३३
    (तांत्रिक सहाय्य) २) ९०२१५२०९६६

(डॉ. अजितसिंह जाधव)
संचालक,
परीक्षा व मूल्यमापन मंडळ

ऑन स्क्रिन मार्किंग (OSM) पध्दतीच्या उत्तरपत्रिका वापराबाबत विद्यार्थ्यांना महत्वाच्या सूचना :-

1. उत्तरपत्रिका मूल्यमापन ऑन स्क्रिन मार्किंग पध्दतीने (OSM) पध्दतीने होणार असलेने त्याकरीता तयार करण्यात आलेल्या विशिष्ट प्रकारच्या उत्तरपत्रिका आपणांस पुरविण्यात येत आहेत.
2. विद्यार्थ्यांनी प्रथम त्यांना पुरविण्यात आलेल्या सदर उत्तरपत्रिकेच्या मुखपृष्ठावरील संपूर्ण माहिती काळजीपूर्वक वाचावी.
3. उत्तरपत्रिकेच्या मुखपृष्ठावरील आपली वैयक्तीक माहिती (PRN No., Seat No., Day & Date of Examination, Course/ Programme Name, Q. P. Code, Subject Code, Subject Name, Paper No., Centre, Language of Answer Sheet, Part/Sem., Section if Applicable etc.) निळया शाईच्या बॉल पेनने अचूक भरावी. सदर माहिती भरताना त्यामध्ये कोणतेही खाडाखोड होणार नाही याची दक्षता घ्यावी.
4. परीक्षेवेळी विद्यार्थ्यांना पुरविण्यात आलेल्या QR Code Sticker स्वतःचे असलेची खात्री करावी तसेच त्यावरील सर्व माहिती बरोबर असल्याची खात्री करावी व त्यानंतरच ते स्टिकर उत्तरपत्रिकेच्या मुखपृष्ठावर वरील बाजूस निश्चित केलेल्या जागी चिकटवावे.
5. जर QR Code Sticker खराब म्हणजे चुरगळलेले, फाटलेले, भिजलेले अथवा अस्पष्ट छपाई झालेले आढळल्यास ते तात्काळ कनिष्ठ पर्यवेक्षकांकडून बदलून घ्यावे.
6. QR Code Sticker वर कोणत्याही प्रकारची खाडाखोड होणार नाही याची दक्षता घ्यावी.
7. उत्तरपत्रिकेच्या मुखपृष्ठावर भरलेली सर्व माहिती बरोबर असल्याची खात्री कनिष्ठ पर्यवेक्षकांनी केल्यानंतर विद्यार्थ्याने उत्तरपत्रिकेवर आपली स्वाक्षरी करावी.
8. QR Code Sticker व उत्तरपत्रिकेच्या मुखपृष्ठावर भरावयाच्या माहितीबाबत कांही शंका असल्यास कनिष्ठ पर्यवेक्षकांचे मार्गदर्शन घेण्यात यावे.

संचालक
परीक्षा व मूल्यमापन मंडळ
शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर

March / April 2025 Exam. Answerbook Submission Chart

Sr. No.	Centre No.	Lot No.	Submission of Answer book Lot Date	Name of the College	Subject Code	Absent /Supervisors Report	Absent Count	Answer book Count	No of Packet of Budles of Answer book
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									
21									
22									
23									
24									
25									
26									
27									
28									
							Total		

SHIVAJI UNIVERSITY, KOLHAPUR

Answer book for On Screen Marking (OSM) only.

Centre Stamp with Code

Candidate should fill details on top of Buffer Sticker (in case buffer sticker used)

PLEASE PASTE YOUR PERSONALIZED STICKERS WITHIN SPACE

Information mentioned on Sticker

SU/40 (E) No. 999829

PRN No. (In Digit)

Seat No. (In Digit)

Seat No. (In Words) .....

be-filled by the Candidate with Blue Ball Point pen on the top of buffer sticker

Note : Read the Instructions before filling

Signature of the Candidate	Signature of the Supervisor with date
Check your stickers details before pasting on answerbook	(Please check all details of Examinee)

ay & Date Examination : .....

Course / Program Name : .....

uestion Paper Code :

Subject Code

ubject Name : .....

Paper No. : .....

entre : .....

Language of Answer Sheet.....

art/Semester .....

Section (If applicable) .....

Marks Slip

(to be filled by the Examiner / Moderator only)
Examination Marks & Moderation Marks

Q.No.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Total
Marks													
Q.No.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Total
Marks													

Signature With Name & Cell No.

I) Examiner .....

ii) Moderator .....

SHIVAJI UNIVERSITY
KOLHAPUR

Frequently Asked Question (FAQ's)

on

Onscreen Marking(OSM)

1. How to register on the Portal for doing Onscreen Digital Evaluation?
   a. Registration should be done in the college
   b. Evaluation should be done from college near to you (or) teaching college, authorized by the Examination section

2. What are the System Requirements for doing Online Evaluation?
   a. College Lab minimum of 4 or above- it should be connected in LAN With internet connection connecting to the systems.
   b. Laptop (or) Desktop with i3 processor or above
   c. Ram- 4 GB
   d. Latest Google Chrome Browser
   e. Operating System – windows 7 (or) above , preferably Windows 10
   f. Internet Speed/Bandwidth – minimum 10mbps

3. How to Start Evaluation?

   Faculties will receive an SMS to the Registered mobile number from the Board. SMS will contain the Website URL, Event name, user ID & Password. By providing these credentials faculties can Login to the Evaluation Portal.

   - **Please don't save your password in the chrome browser. By default browser will ask you to save (or) never. Click on never button**

4. How to Login?

   Visit the evaluation portal and select the Event from the Drop Down, enter your Teacher ID as User ID, enter your password given at point no. 2, enter the OTP (received to your registered mobile), and then click on Login button.
   On successful login, you will directed to home screen

5. How many Answer Scripts will be given for Evaluation per day ?

   Maximum Answer Scripts will be 60 per day

6. What are the Timings for doing Online Evaluation?

   The timings for Online Evaluation are 8.00 a.m to 8.00 p.m including holidays (OR) As per the convenient of the college

7. Invalid Credentials while Login?

   Click on the Forgot Password button in the portal, then Select the Event from the Drop down, provide Teacher ID as User Id, then click on send Password button. Password will be sent to your mobile. By seeing this details you can login to the portal.

8. Option not showing to enter OTP?

It may be happened due to saving of password during first time Login to the portal. Delete the Saved Password from the Google Chrome Browser by selecting the Settings button, upon which select the Auto fill button, then select the Password manager, down, you will find saved passwords, select the portal / link and right click on remove/delete. Close the browser and Login once again. Do not save the password when asked.

9. What is the minimum & Maximum time for evaluation per script?

3 minutes is the minimum and 25 minutes is the maximum time.

10. Answer scripts not matching with the Subject?

Escalate the script by clicking on the **Script Escalation button**, in which select the **Subject mismatch** option then click on Submit button.

11. Forgot my Password?

Click on the Forgot Password button in the portal, then select the Event from the Drop down, provide Teacher Id as User ID, then click on Send Password button. Password will receive to your mobile.

12. How to change my mobile number for Evaluation?

Contact Examination Section/Appointment section.

13. Showing all Blank Pages in Answer Script?

In Google Chrome Browser, go to the **settings**, in which select the **Privacy and Security** button then click on select **site settings** go to **contents** then select each options of Images, java scripts, pop ups & redirects click on it.

14. How to remove the allotted subject, if it is mapped wrongly?

Contact the help line number (or) Examination section .

15. Portal (or) website is not opening?

Check the internet connection, if it is okay then please contact your internet service provider.

16. Save and Submit Script button not Enabled?

Ensure whether

i) All the pages visited in the Script

ii) For every main and sub questions (if any), the marks shall be Awarded or shall be marked as Not Attempted (NA)

iii) Minimum time spent on the script should be 3 minutes

If satisfied above 3 conditions, Scroll the mouse from the beginning of the script till it reaches to all the pages.

17. How to escalate the scripts?

Escalate the script by clicking on the **Script Escalation button**, in which select the **Subject mismatch / Blank Script / Script not Good / Medium mismatch** option then click on Submit button.

18. Showing No more Scripts?

I. Evaluation may be completed for the allotted subjects

(or)

II. Maximum Number of scripts reached on that Day.

You are advised to login next day to proceed for valuation.

19. User id was not authorized?

Contact the help line number (or) Examination section.

20. Showing Blank Scripts?

Escalate the script by clicking on the **Script Escalation button**, in which select the **Blank Script** option then click on **Submit** button.

21. Answer Scripts not visible for Evaluation?

Escalate the script by clicking on the **Script Escalation** button, in which select the **Script not Good** option then click on **Submit** button.

22. What I have to do if the system restarted due to power failure?

Visit the evaluation portal, login once again and proceed for valuation.

Welcome to

Anotation based Onscreen Evaluation Process

GUIDELINES/INSTRUCTIONS

WEBLINK

- **Enter the below mentioned Website Address in the Google Chrome Browser of your Laptop/Desktop in your College**

- **https://suk.osdes.in/**

Selective Colleges as Assessment Centers

- **Infrastructure**
  - **work stations, internet**
  - **UPS,LAN,CCTV etc**
- **Mapping of Faculties Subject wise**

Onscreen Evaluation Requirements:

- Laptop (or) Desktop system
- Google Chrome Browser
- Internet Connection --- minimum of 10 mbps **BUT SHOULD BE IN LAN**

Note :

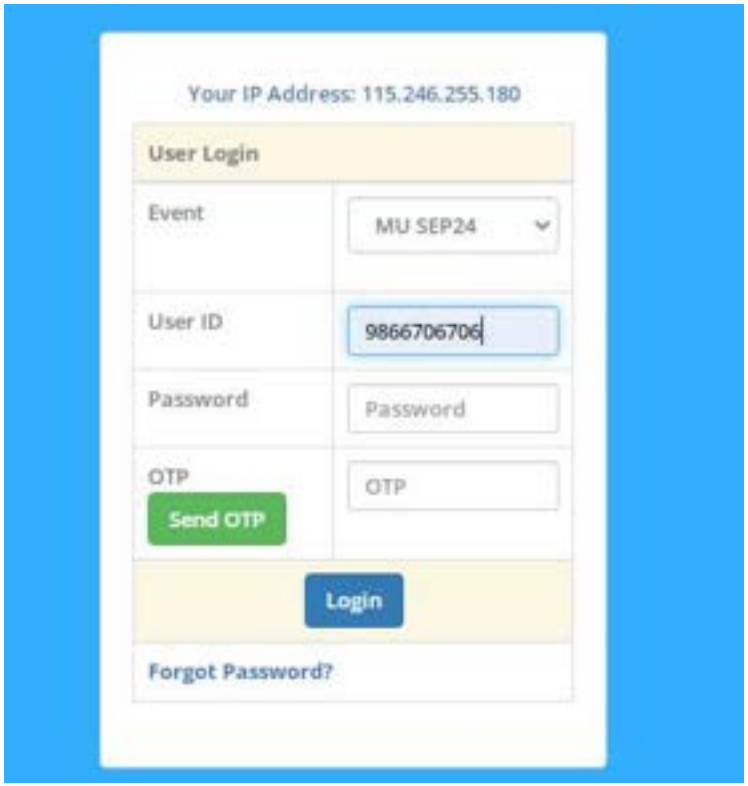
- **Please don't save your password in the chrome browser By default browser will ask you to save (or) never.. Click on never button**
- Click on the allow popup button
- For online assistance, please install "**Any Desk"** software in your Laptop (or) Desktop

LINK TO YOUR MOBILE THROUH SMS

- Dear Sir/Madam Start the Shivaji University Evaluation https://suk.osdes.in/ SUK DEC24, User id :957337922,Pwd:DEC24 Thanks &Regards Magexam
- **USER ID : YOUR MOBILE NO.(eg: 9573379292)**
- **PASSWORD(default) :DEC24 (eg: DEC24)**

then click on Send OTP button.., you will receive OTP to your mobile , enter the OTP then click on Login button

- Every time when we login, we need enter user id, password and OTP
- After you login , it will ask to change the password . Change the Password, login again with the changed password.
- If you Login it will ask you to enter the Bank Details…enter the bank details then click on submit button.
- Click on the Login button to start the evaluation by entering your credentials



To Sing-in enter your user id, and password,OTP, Evaluator(select from combobox) and then click Login button.

On successful login, you will directed to your home screen.

CHANGE PASSWORD

PASSWORD UPDATED

BANK DETAILS ENTRY FORM

UXIKZHM5IJZK100HDPYX4 User: L

Onscreen Digital Evaluation

Get Faculty Evaluation Summary

Get Faculty Ce Remarks

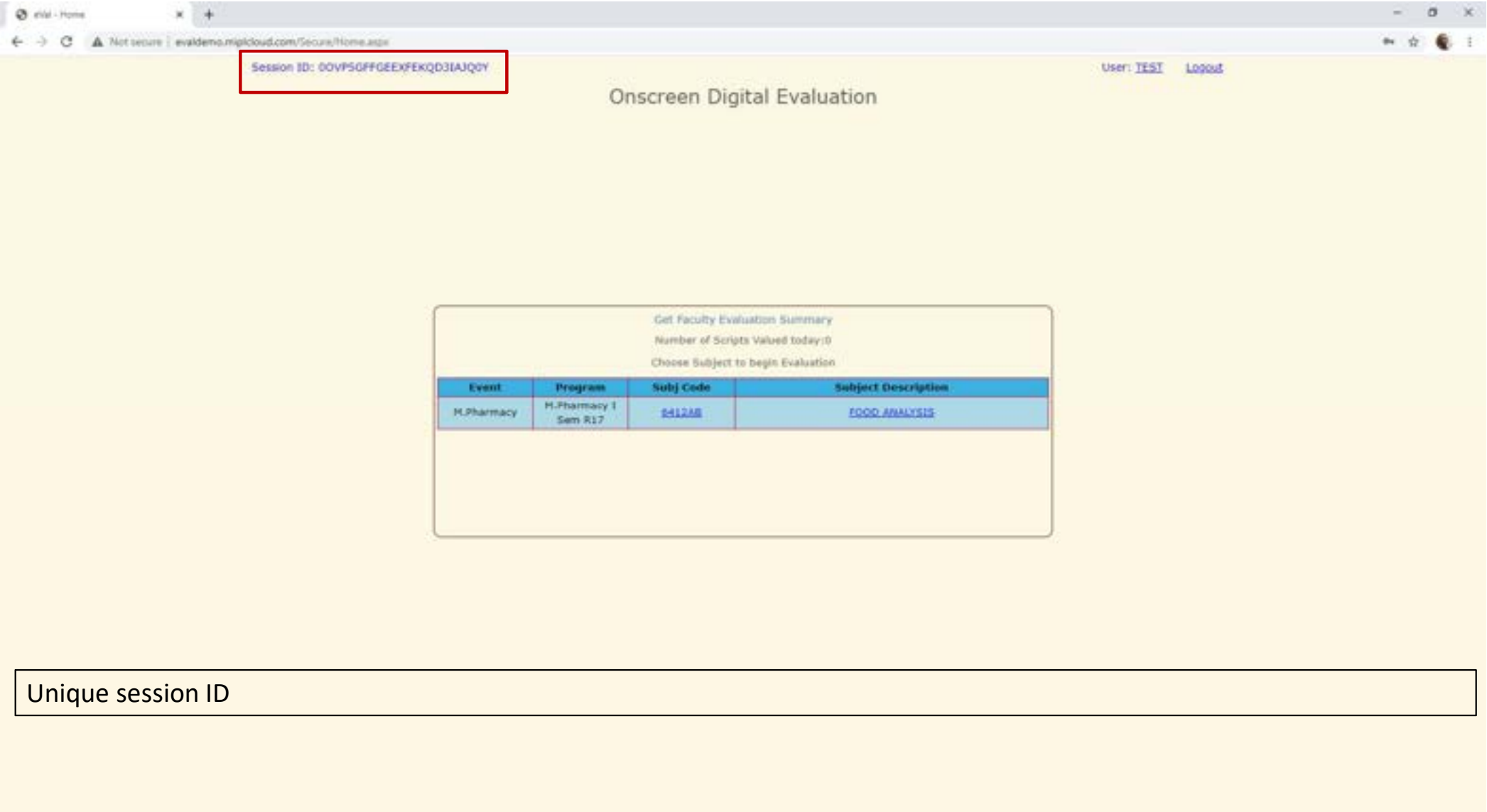
Get User Guides

Number of Scripts Valued today:0

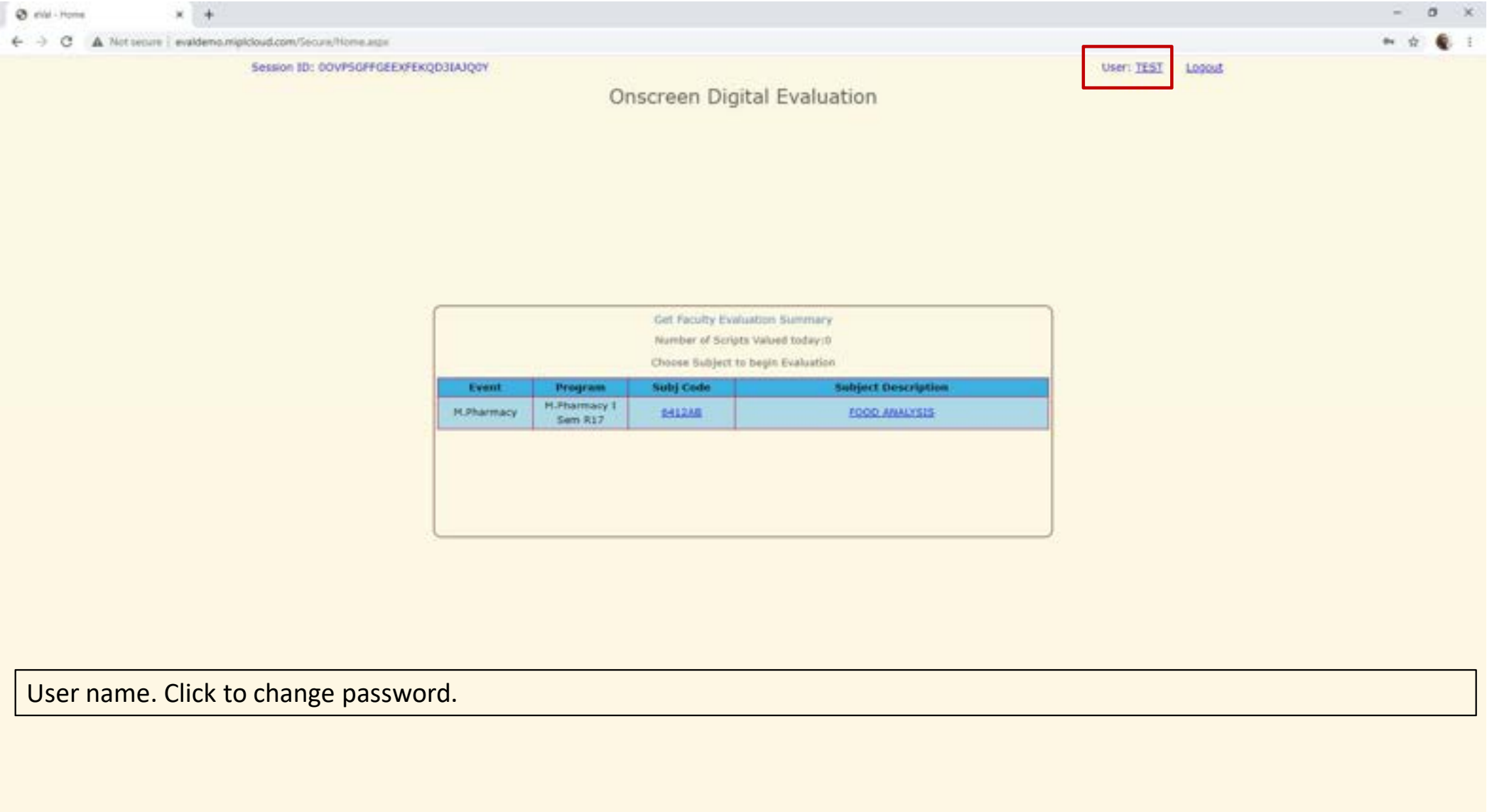
Choose Subject to begin Evaluation

Event	Program	Subj Code	Subject Description
UG AUG22	B.Com(ComputerApplication)_I SEM (19 Batch Backlog)	1011_R_19	Arabic-I (Second Language)
UG AUG22	B.A.(Economics/Pol.Science/History)_II SEM (Regular)	1012_R_19	Arabic-II (Second Language)
UG AUG22	B.Com(ComputerApplication)_II SEM (Regular)	1012_R_19	Arabic-II (Second Language)

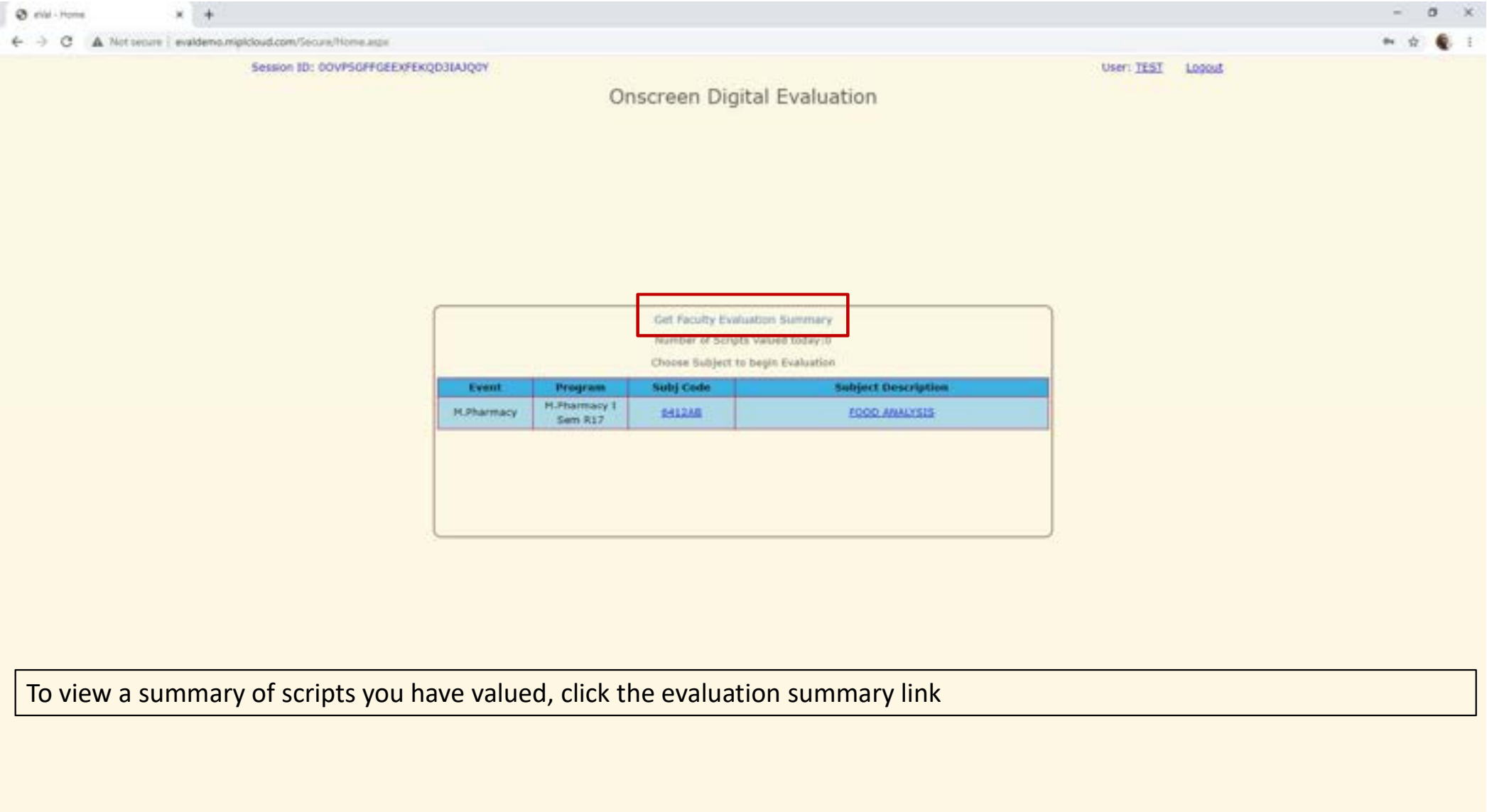
This is your home screen, shown on successful login.



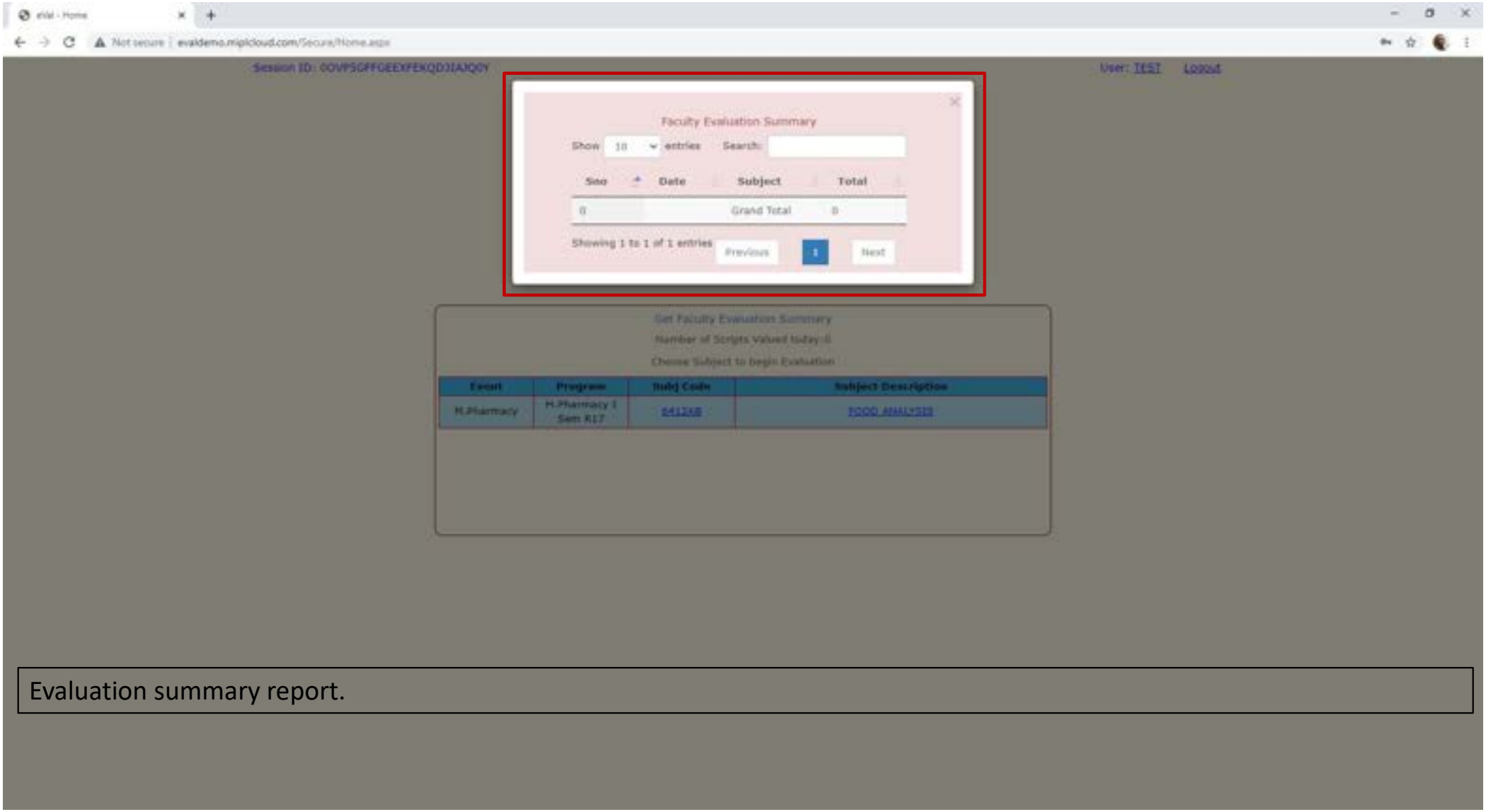
Unique session ID



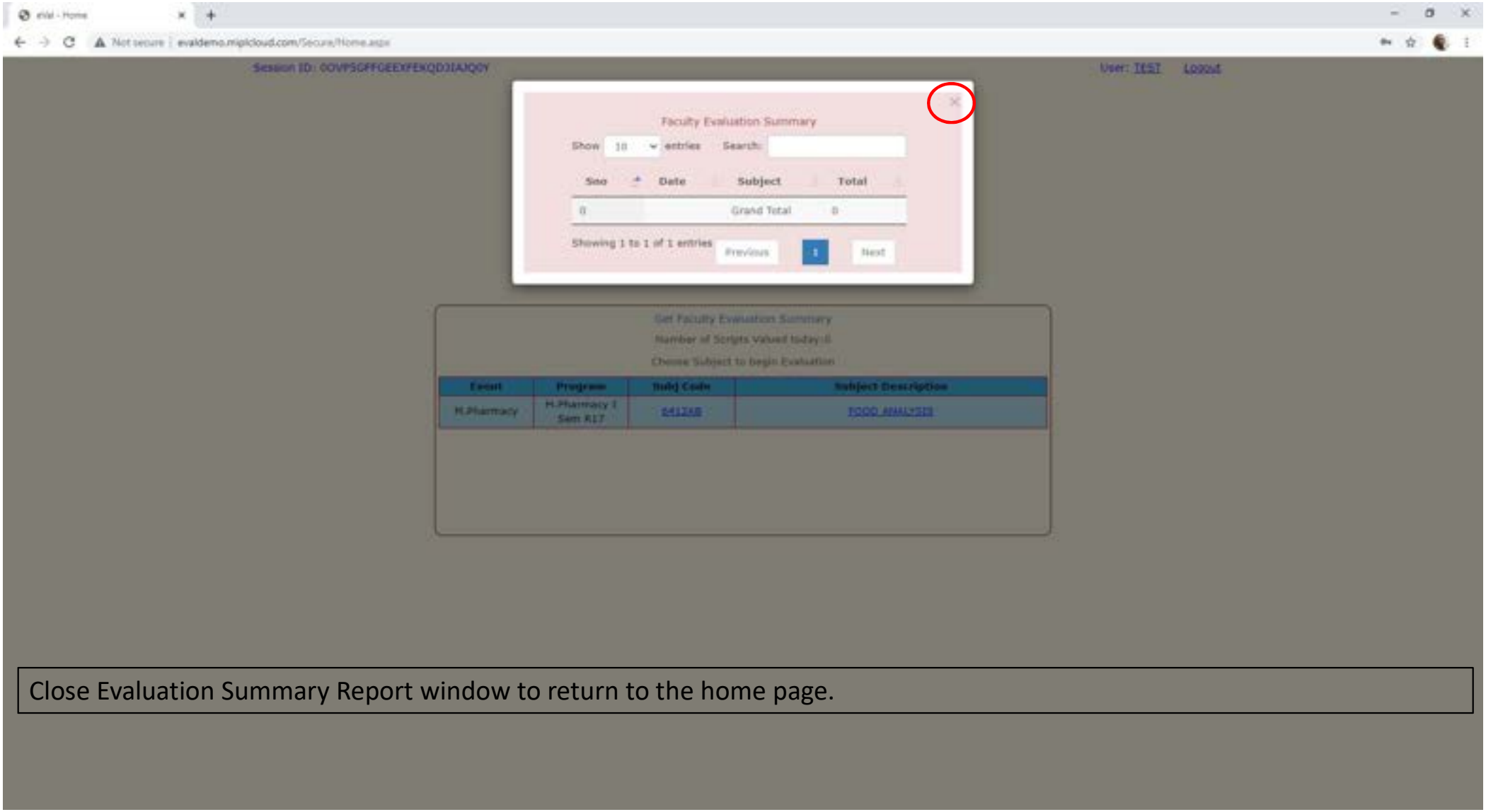
User name. Click to change password.



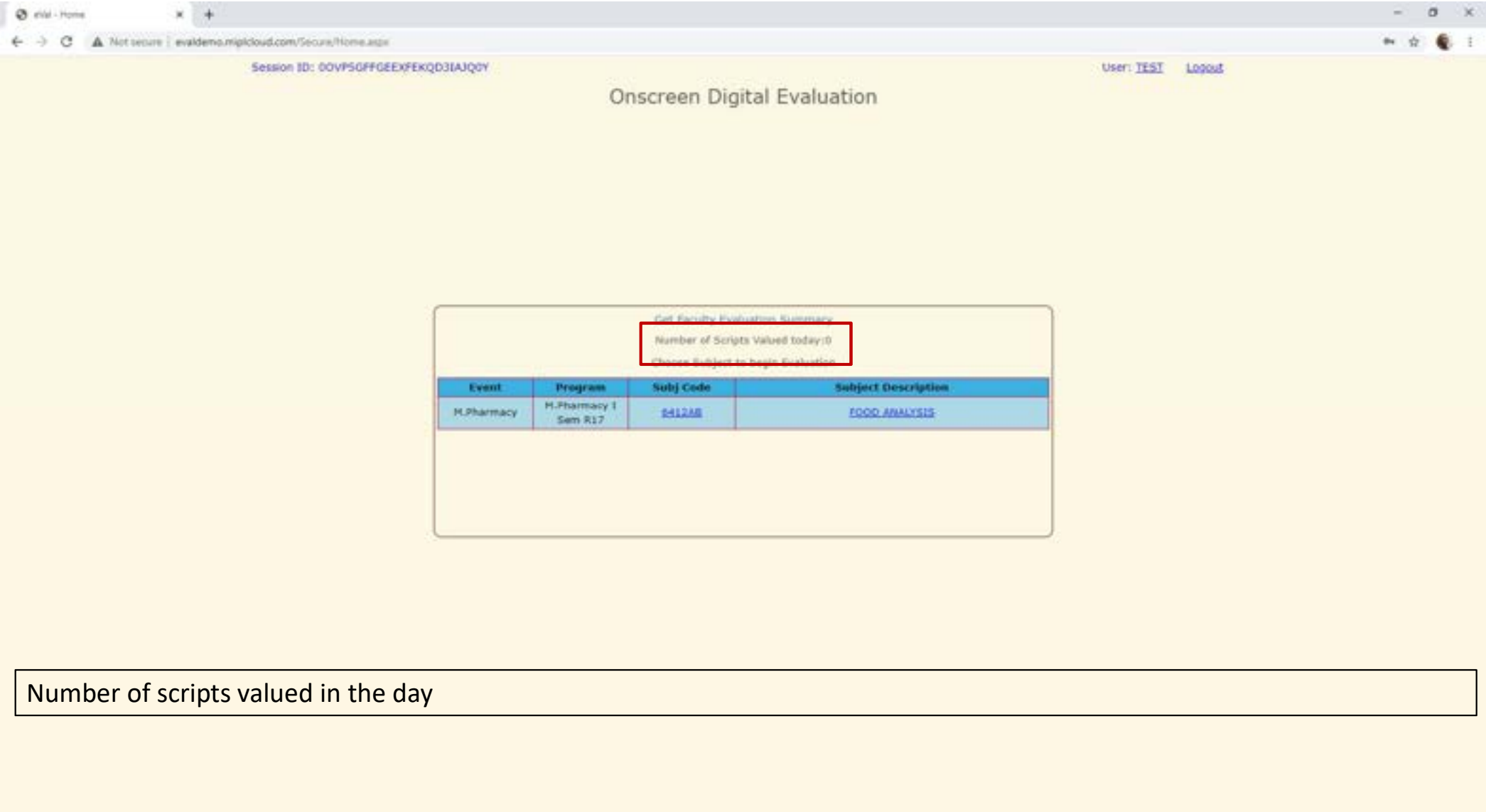
To view a summary of scripts you have valued, click the evaluation summary link



Evaluation summary report.



Close Evaluation Summary Report window to return to the home page.



Number of scripts valued in the day

Session ID: JBUDIUBVQVVDUNWOW12VSSQP User: TEST1 Logout

Onscreen Digital Evaluation

Get Faculty Evaluation Summary

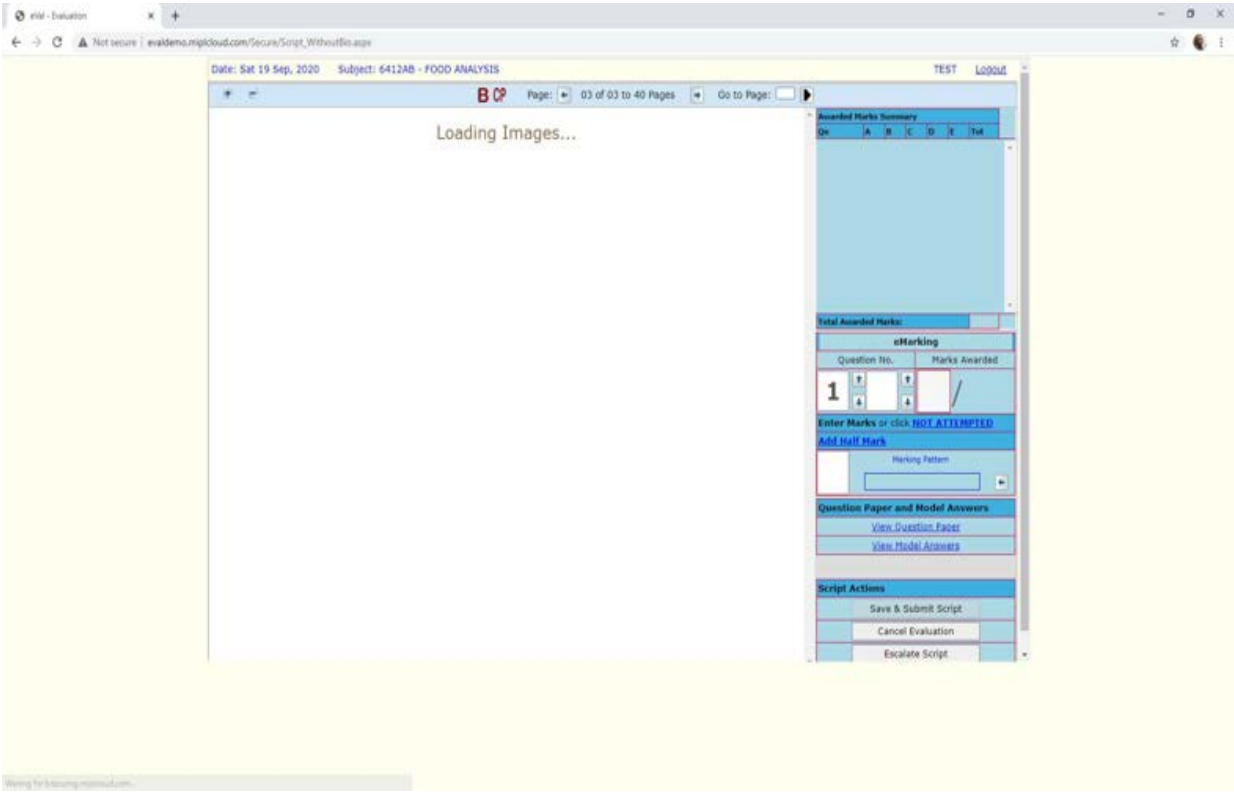
Number of Scripts Valued today:0

Choose Subject to begin Evaluation

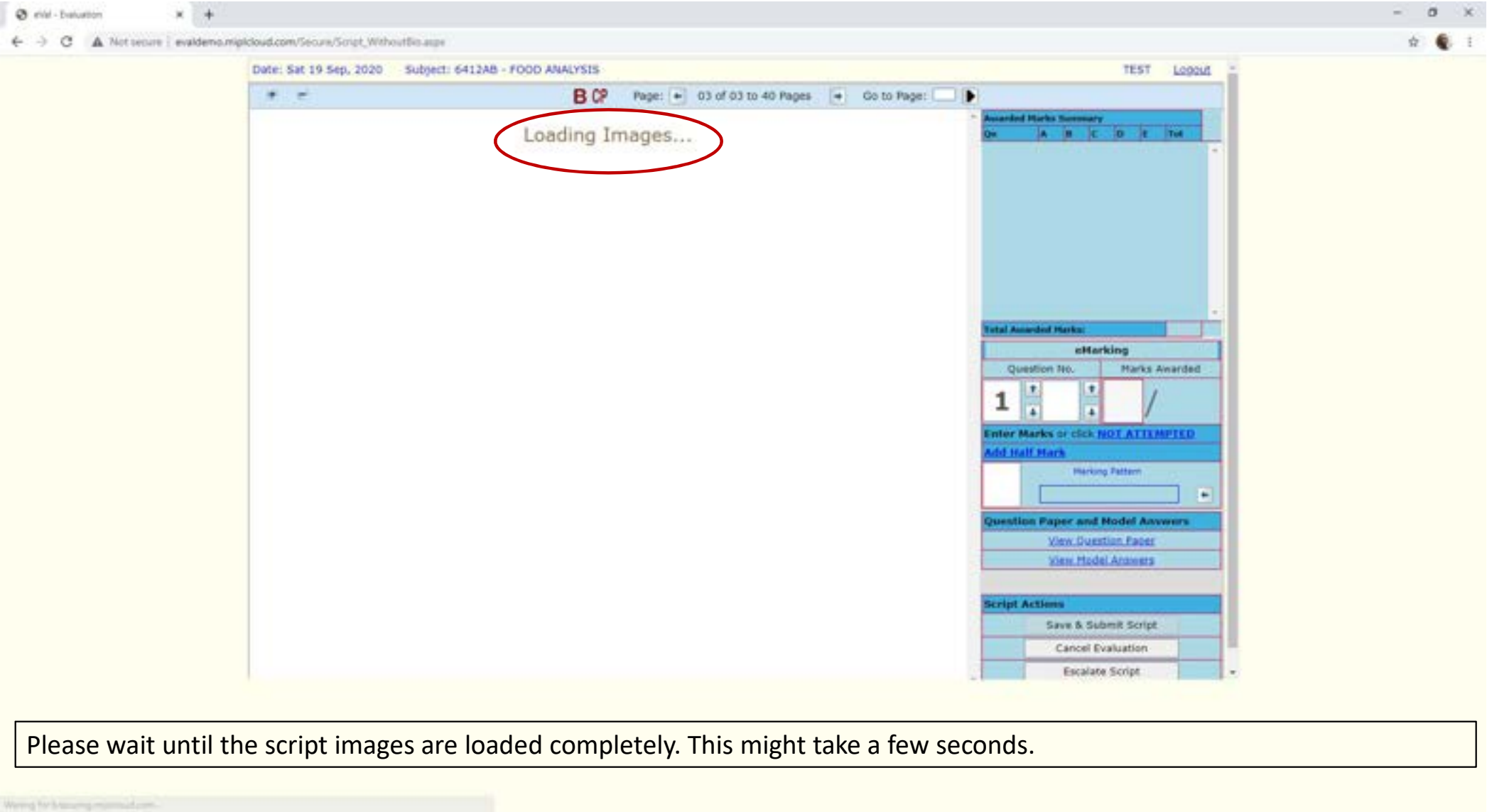
Event	Program	Subj Code	Subject Description
Practice	BIE	108	ORIYA PAPER-I
Practice	BIE	1103	PRINCIPLES OF CROP PRODUCTION
Practice	BIE	1104	SOIL AND WATER MANAGEMENT
Practice	BIE	1105	FARM MANAGEMENT AND AGRICULTURAL EXTENSION
Practice	BIE	1110	RUMINANT LIVE STOCKS PRODUCTION MANAGEMENT

List of allotted subjects and only those subjects in which scripts are available for valuation.

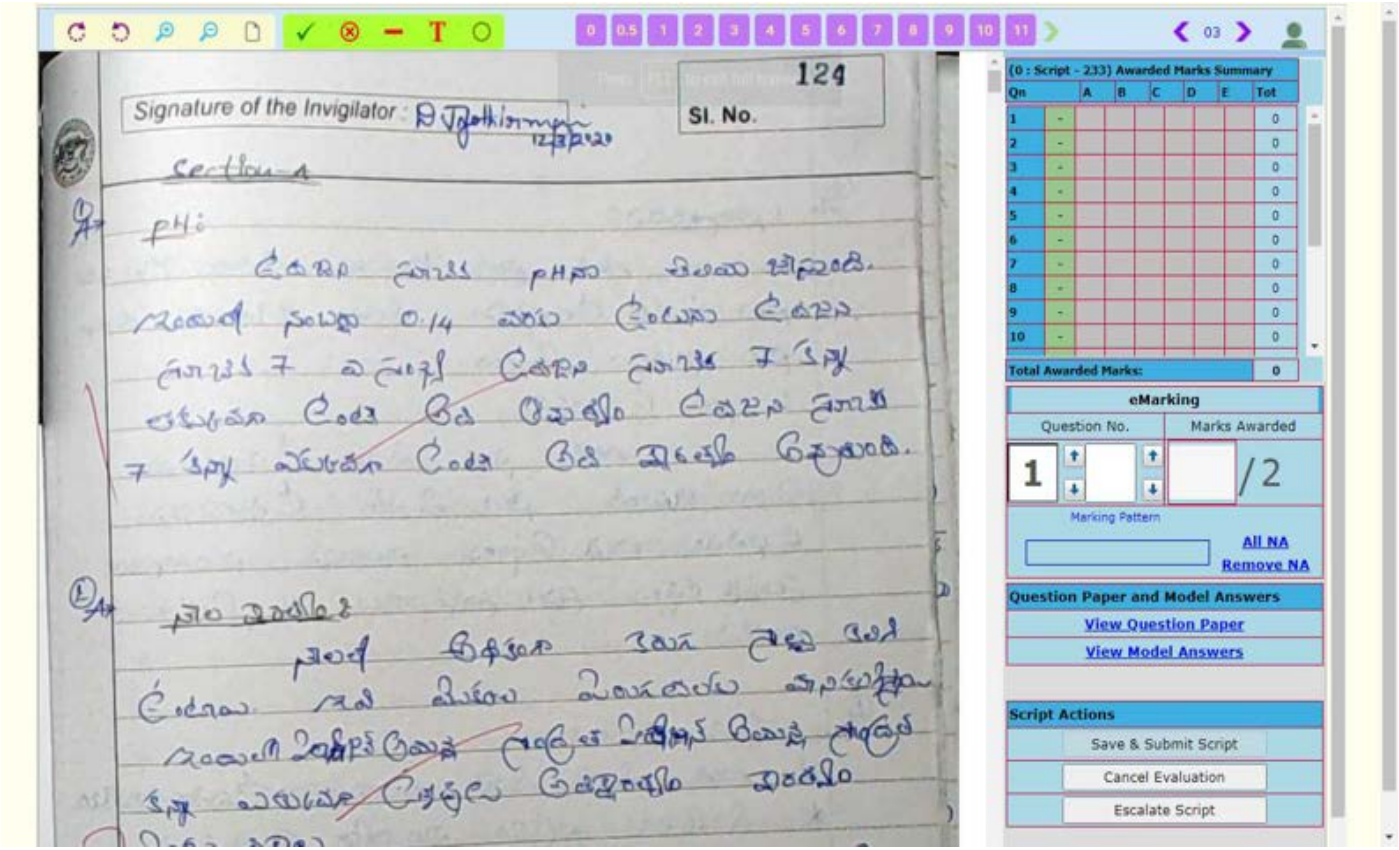
Click either the Subject Code or the Description to begin evaluation.



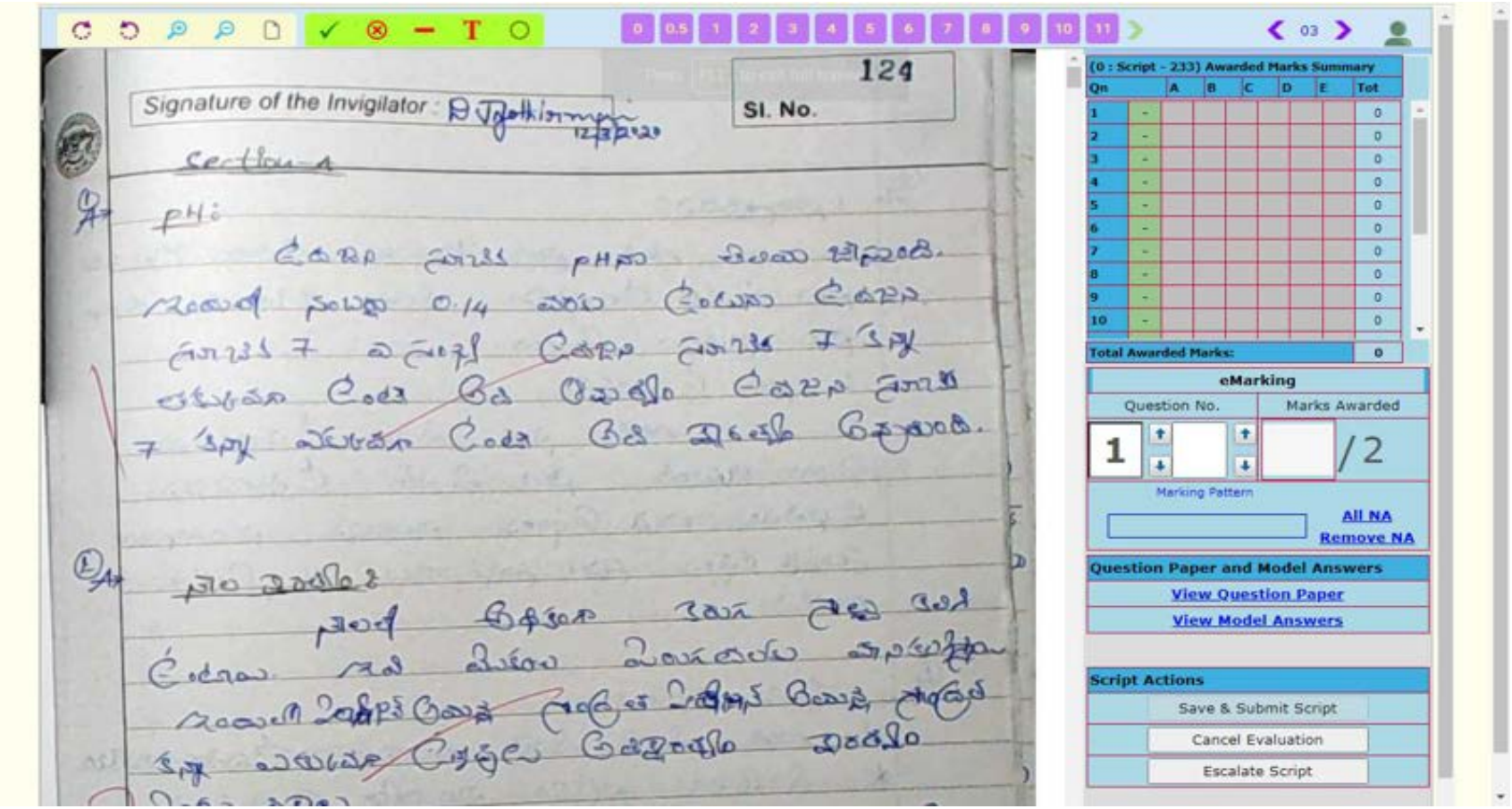
Choosing a subject from the home page loads the evaluation page with the available script for valuation.



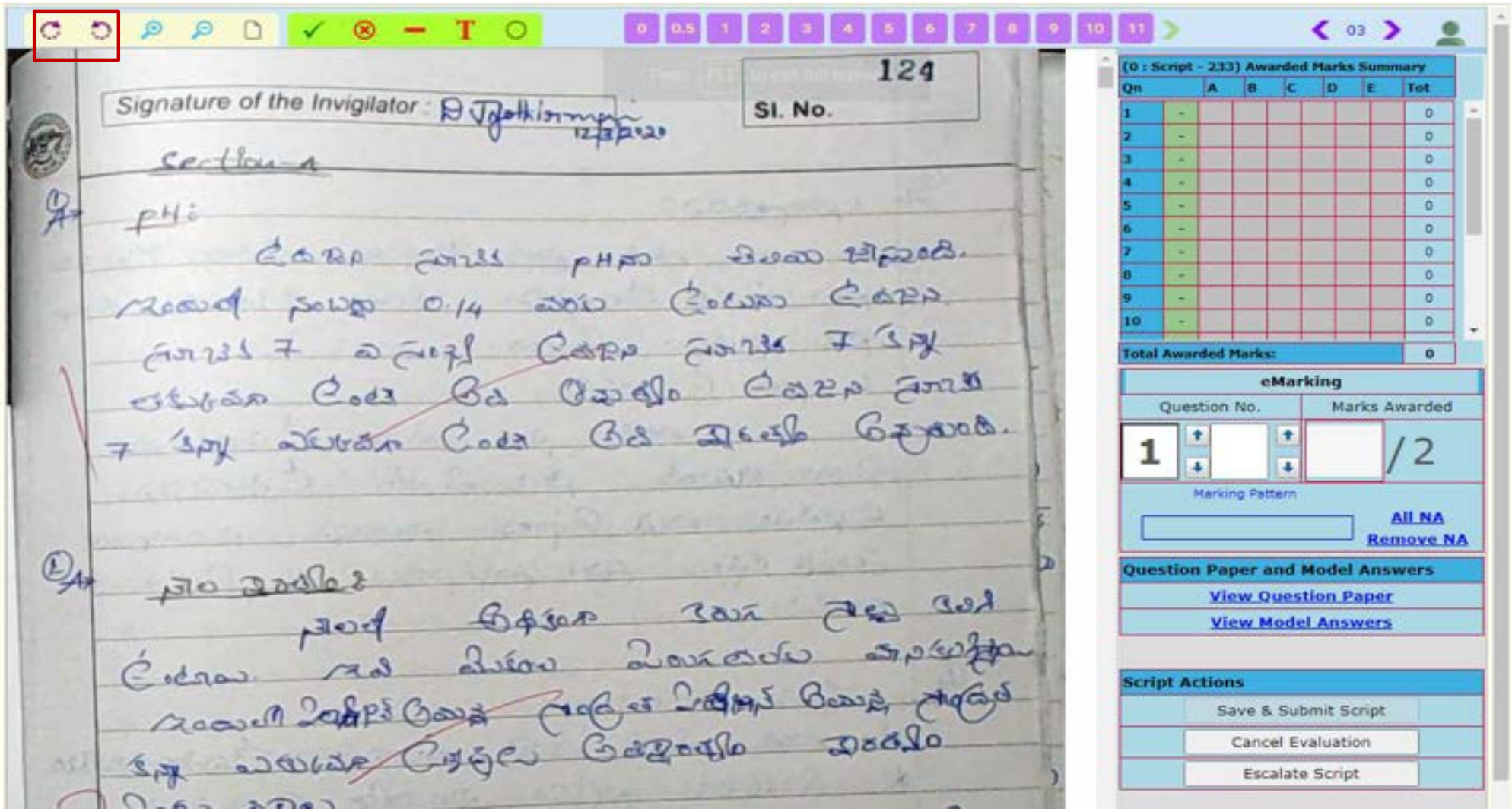
Please wait until the script images are loaded completely. This might take a few seconds.



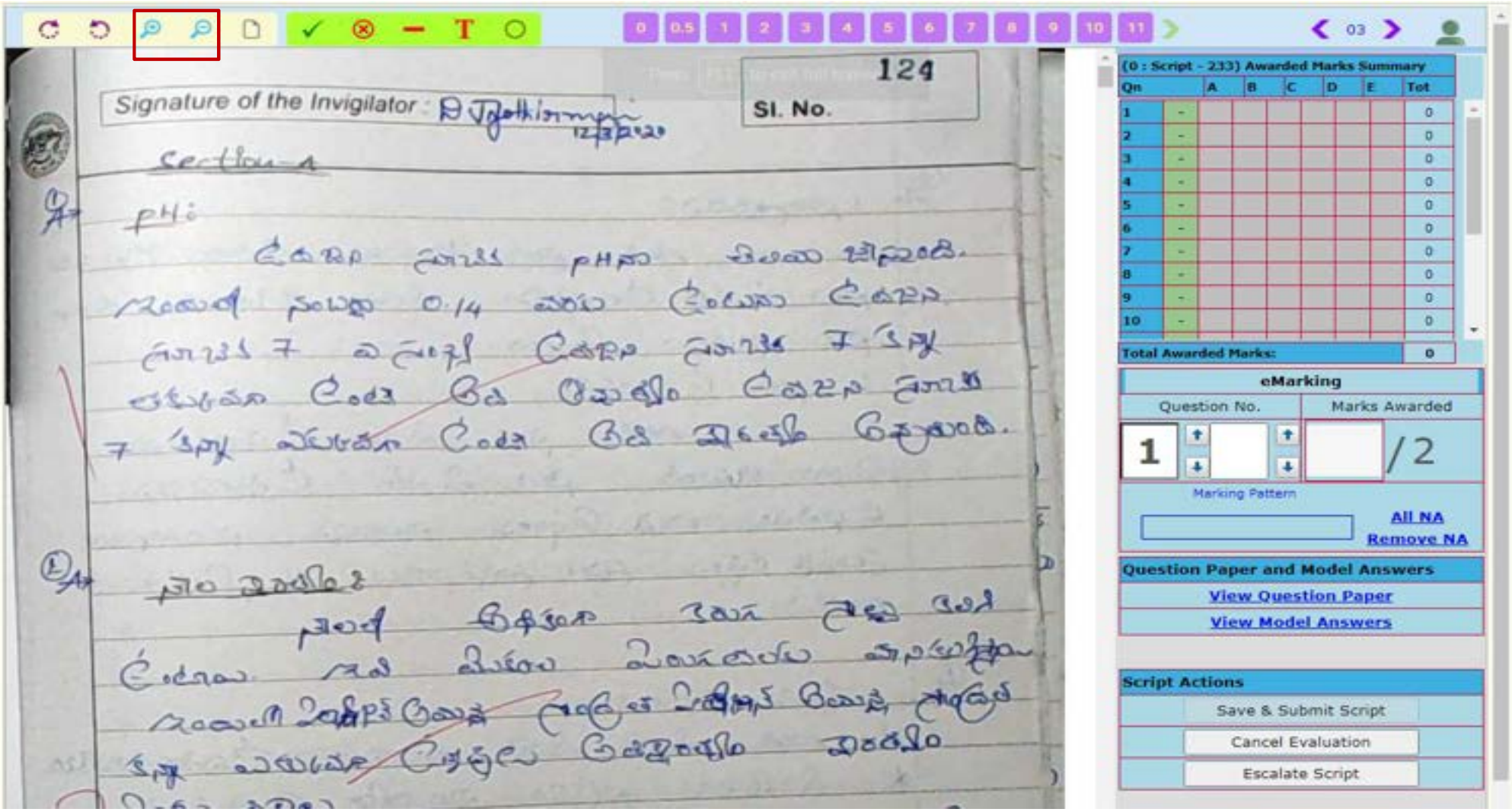
The digital answer script occupies the main area of the evaluation page. The pages of the script are arranged in sequence vertically.
Use the vertical scroll bar or the mouse scroll wheel while the cursor is on the script page to scroll through the script upwards or downwards.


Signature of the Invigilator
124
Sl. No.
Section A
pH:
(0 : Script - 233) Awarded Marks Summary
Qn A B C D E Tot
Total Awarded Marks: 0
eMarking
Question No.
Marks Awarded
1
/2
Marking Pattern
All NA
Remove NA
Question Paper and Model Answers
View Question Paper
View Model Answers
Script Actions
Save & Submit Script
Cancel Evaluation
Escalate Script

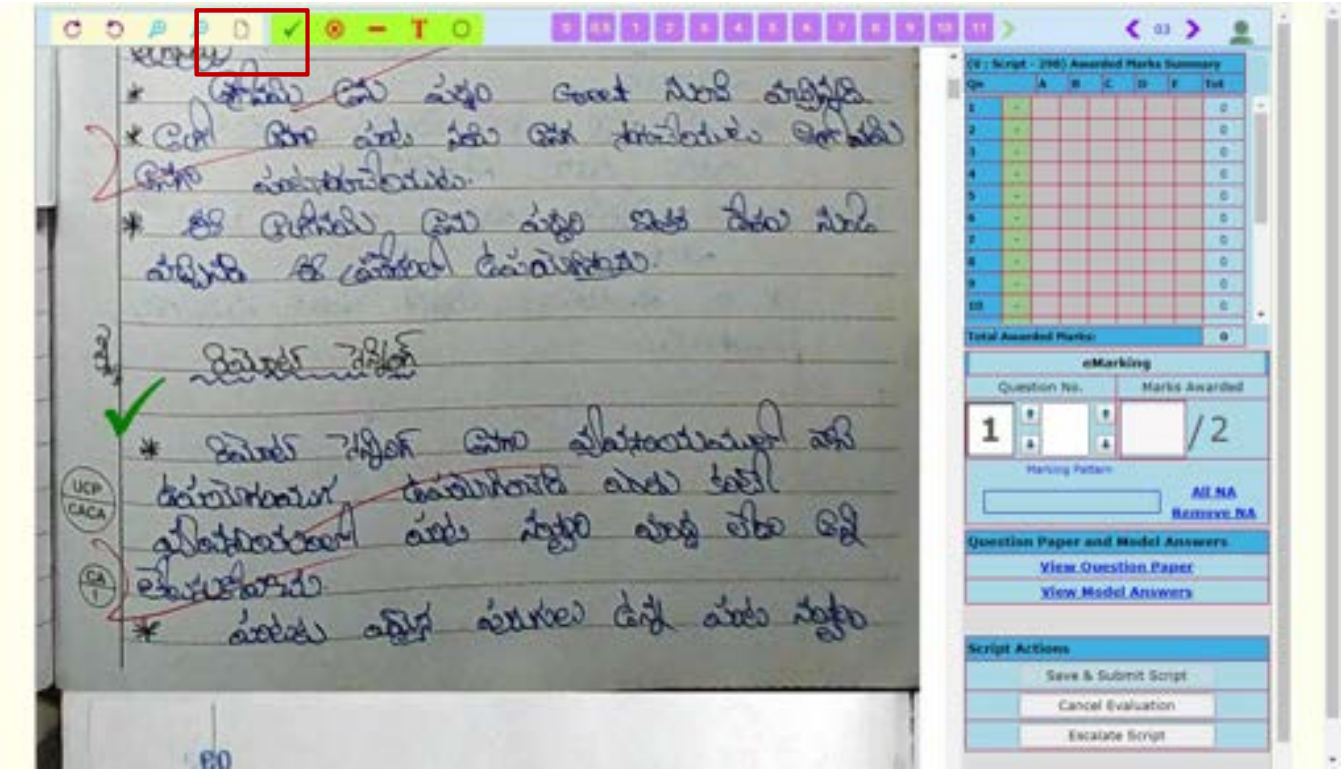
Log out link



Script rotate clock wise and anti clock wise buttons



Script zoom-in and zoom-out buttons



Use this button for placing a “Right” mark on a particular place on the answer script.

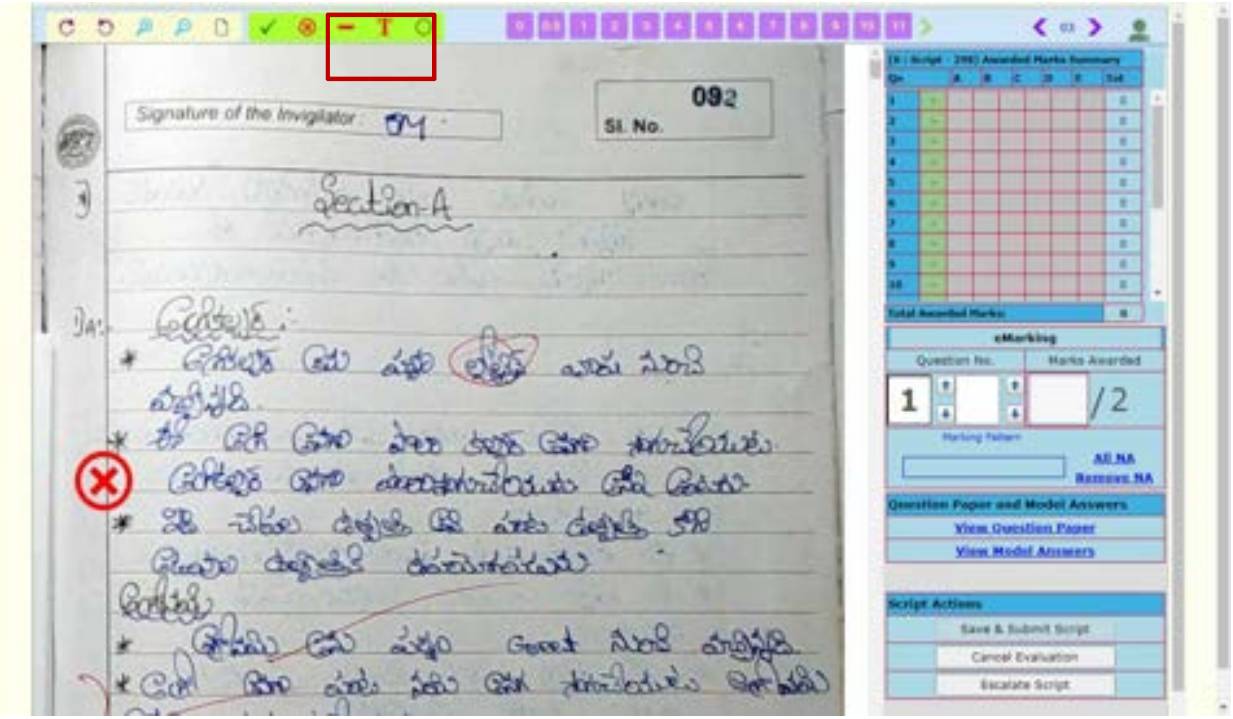
For placing a “Right” mark on answer script:

Step1: Select “Right” mark button available on the screen using mouse left button

Strp2: Place the mouse cursor where you want to place the right mark on the answer script, then click the mouse left button.

For delete a “Right” mark on answer script:

If you want to remove “Right” mark on the answer script place the cursor on the “Right” mark and click the mouse right button



Use this button for placing a “Wrong” mark on a particular place on the answer script.

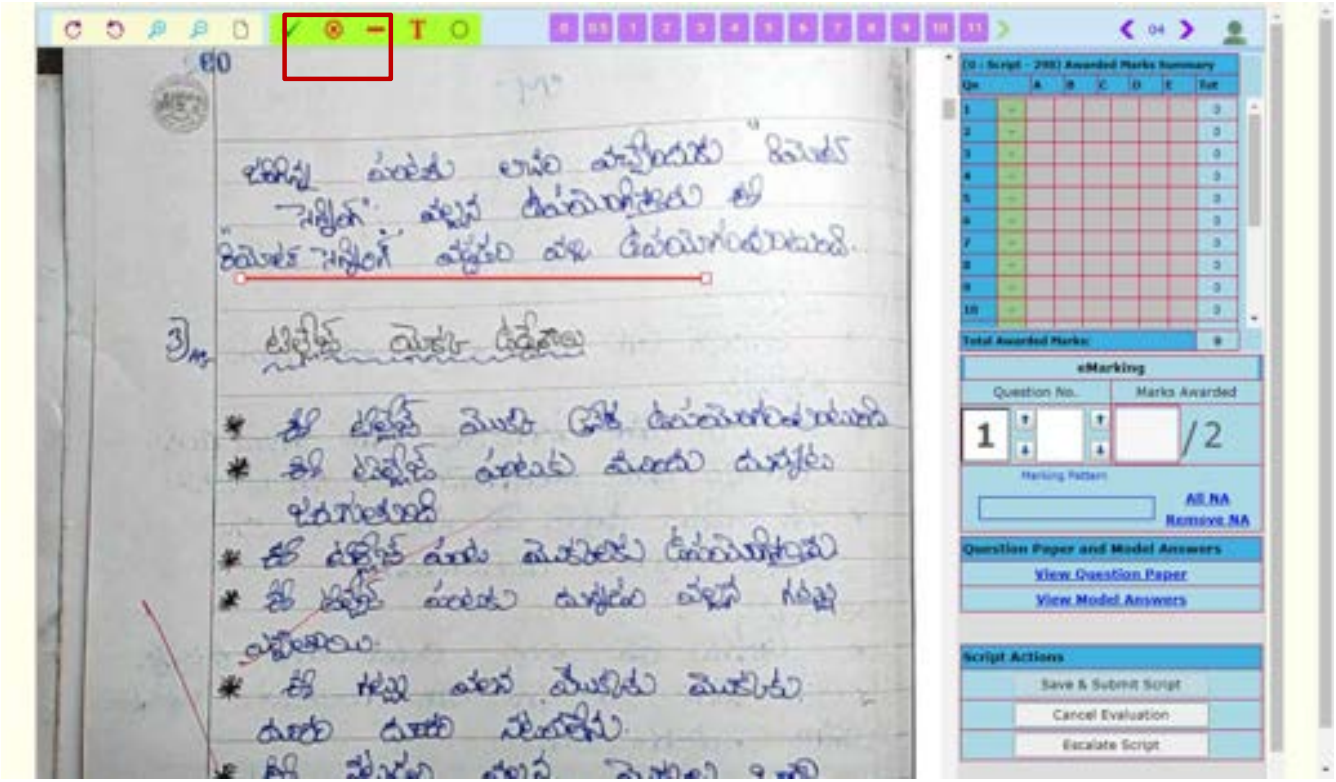
For placing a “Wrong” mark on answer script:

Step1: Select “Wrong” mark button available on the screen using mouse left button

Strp2: Place the mouse cursor where you want to place the “wrong” mark on the answer script, then click the mouse left button.

For delete a “Wrong” mark on answer script:

If you want to remove “Wrong” mark on the answer script place the cursor on the “Wrong” mark and click the mouse right button



Use this button for placing a “Under Line” mark on a particular place on the answer script.

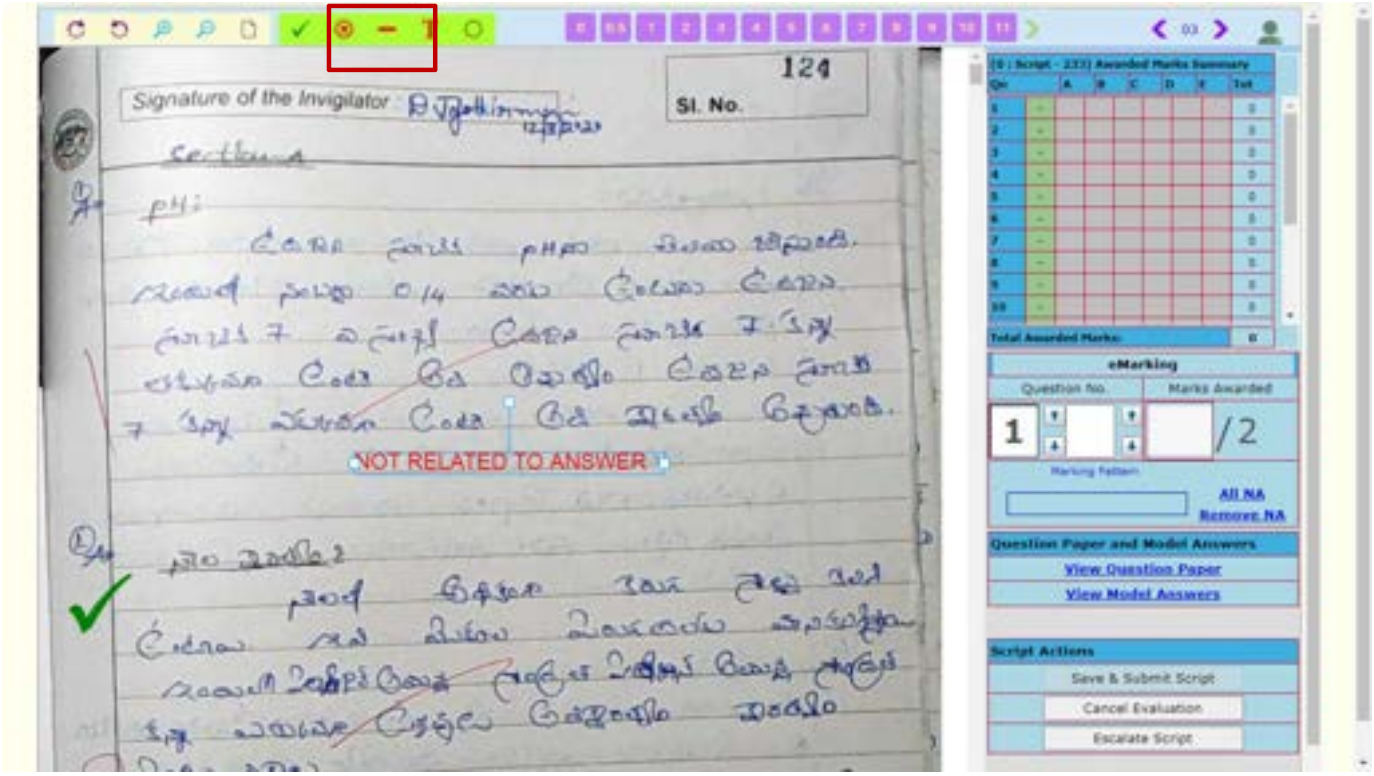
For placing a “Under Line” mark on answer script:

Step1: Select “Under Line” mark button available on the screen using mouse left button

Strp2: Place the mouse cursor where you want to place the “Under Line” mark on the answer script, then click the mouse left button.

For delete a “Under Line” mark on answer script:

If you want to remove “Under Line” mark on the answer script place the cursor on the “Under Line” mark and click the mouse right button



T Use this button for type a “Text” on a particular place on the answer script.

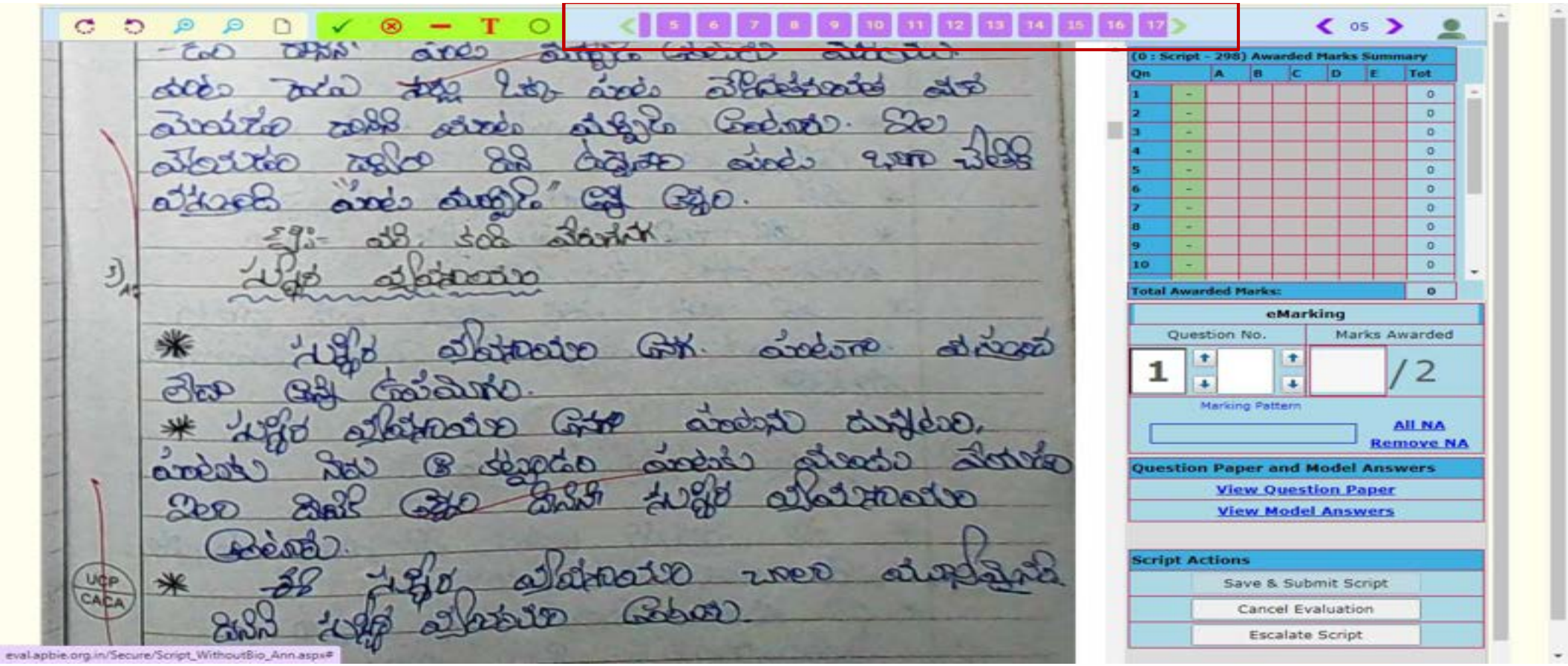
For typing a remarks on answer script:

Step1: Select “text” button available on the screen using mouse left button

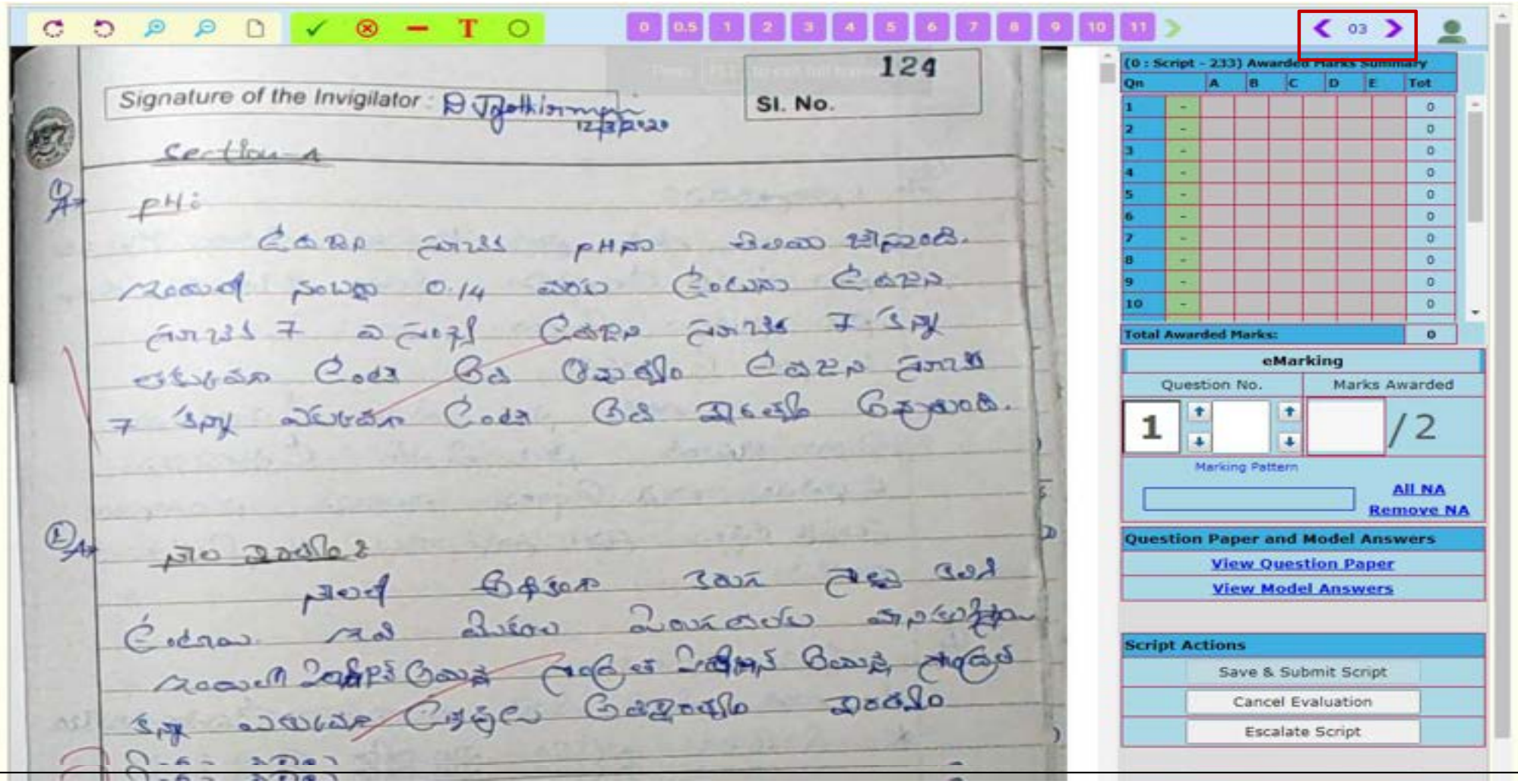
Strp2: Place the mouse cursor where you want to type remarks and click the mouse left button. Enter your remarks using keyboard.

For delete a remarks on answer script:

If you want to remove remarks on the answer script, place the cursor on the remarks and click the mouse right button

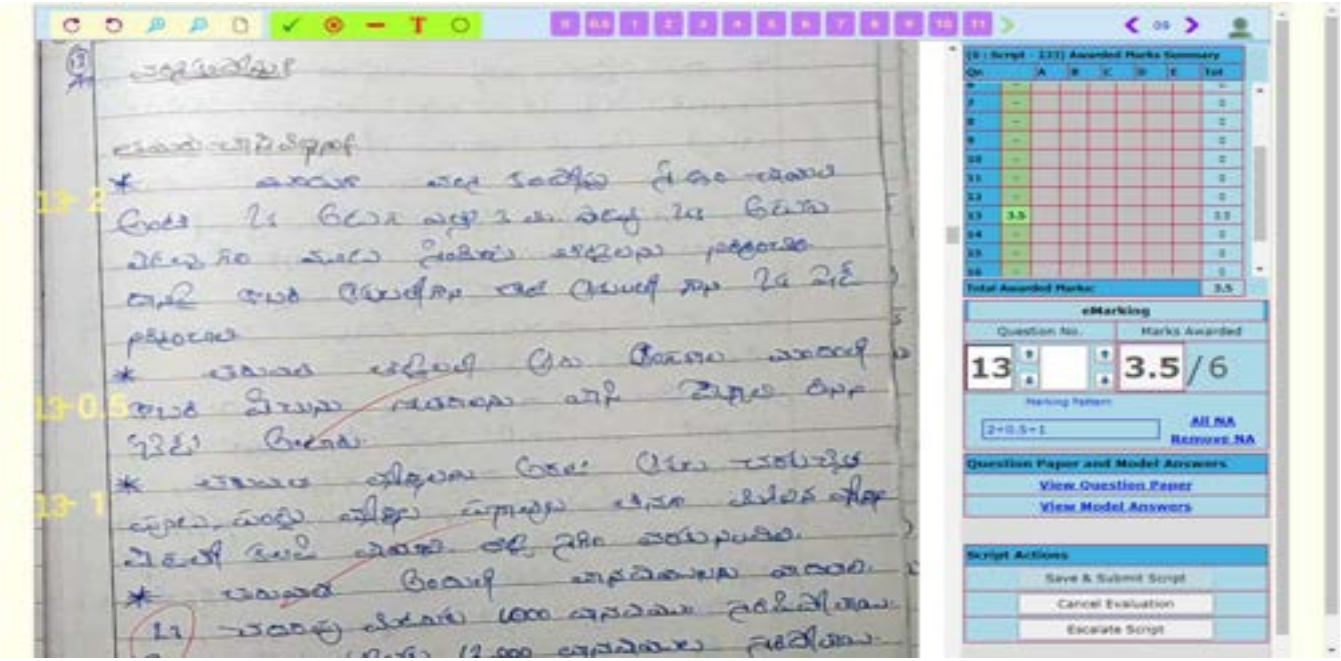


Marks selection tab, marks varies from 0,0.5,1 to 20
To award marks for a particular question ,select marks from marks selection tab.
Use Left navigation button for decrementing and right navigation button for incrementing the marks on marks selection tab.



Sequential page navigation buttons. Click the button on left for previous page, and the button to the right for next page.

The current page number will be displayed in between the page navigation buttons.



Awarded Marks Summary table displays the marks awarded for each question, and the total marks for the paper.

Marks Awarding :

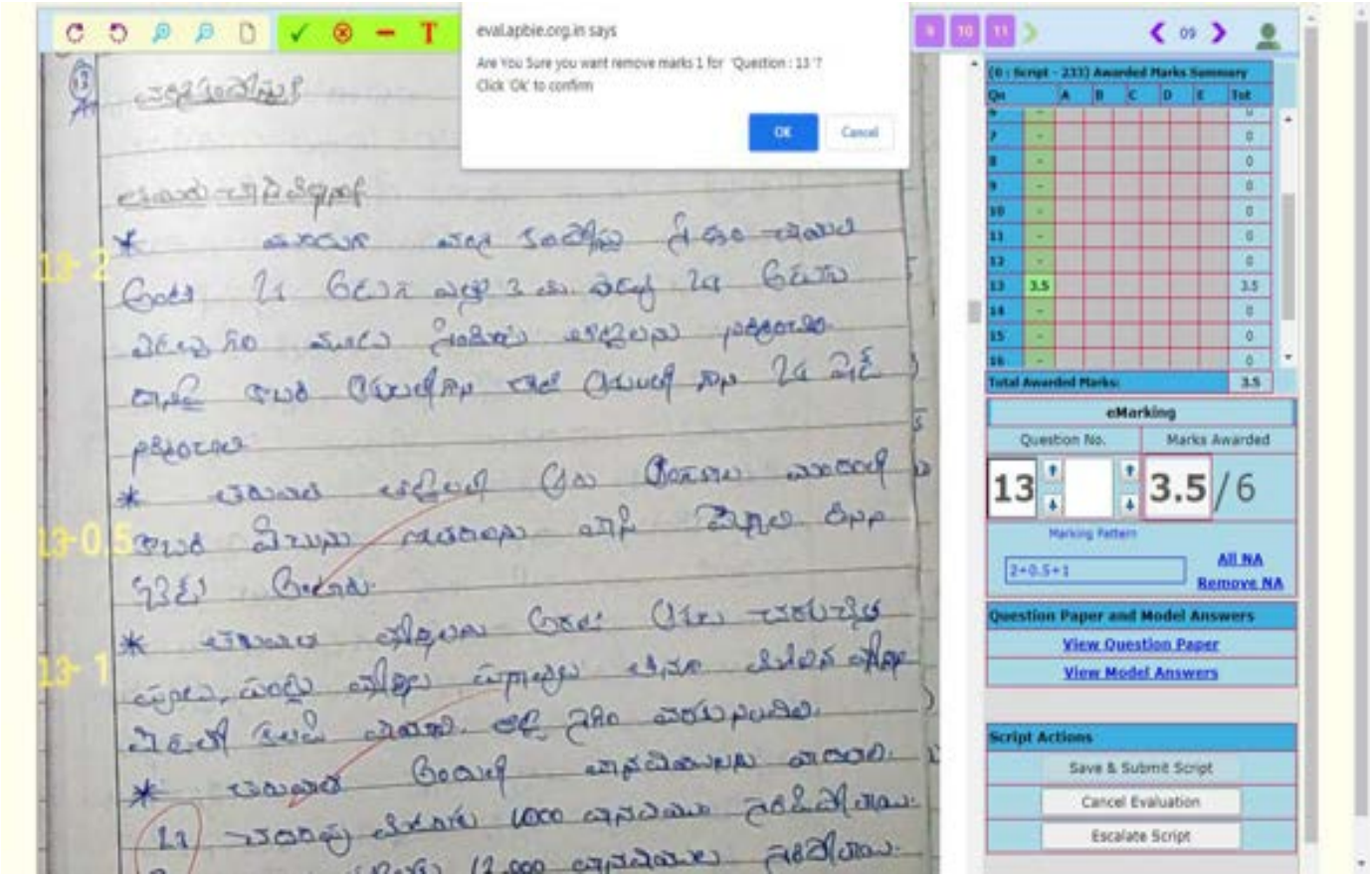
1.Enables specific question and sub-question selection for awarding marks. Click the appropriate green cell to select a specific question for awarding marks.

2. Select the marks from “marks selection tab” using mouse left button and Place the mouse cursor where you want to place the marks on the answer script and click the mouse left button.

3.After awarding marks or marking the question as Not Attempted, the marks appear in the Awarded Marks Summary.

4.Marks to the question can be awarded in steps, by simply placing the additional marks to be given.

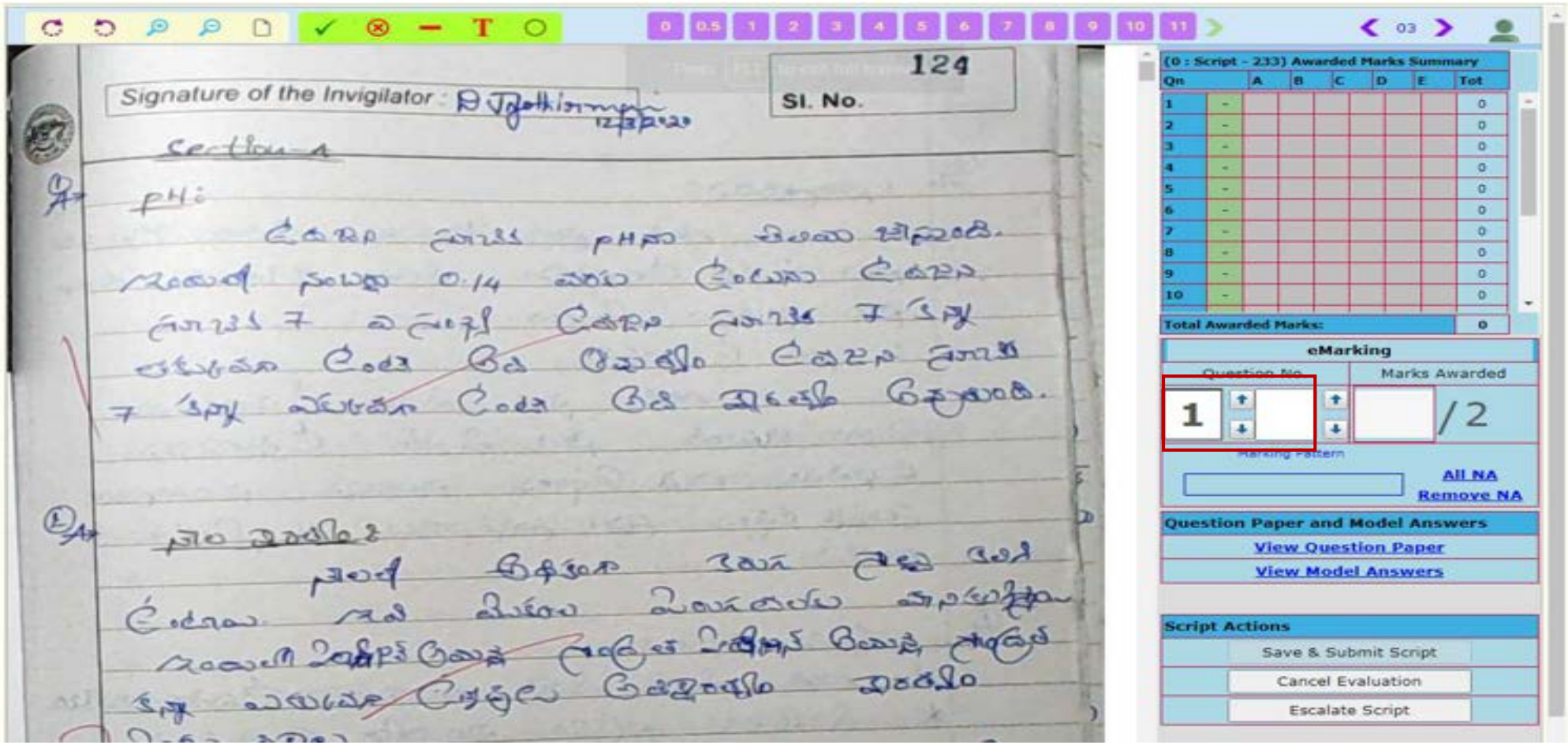
Marking pattern shows the pattern of awarding marks for the question. For example (2 + 0.5+1 etc.)



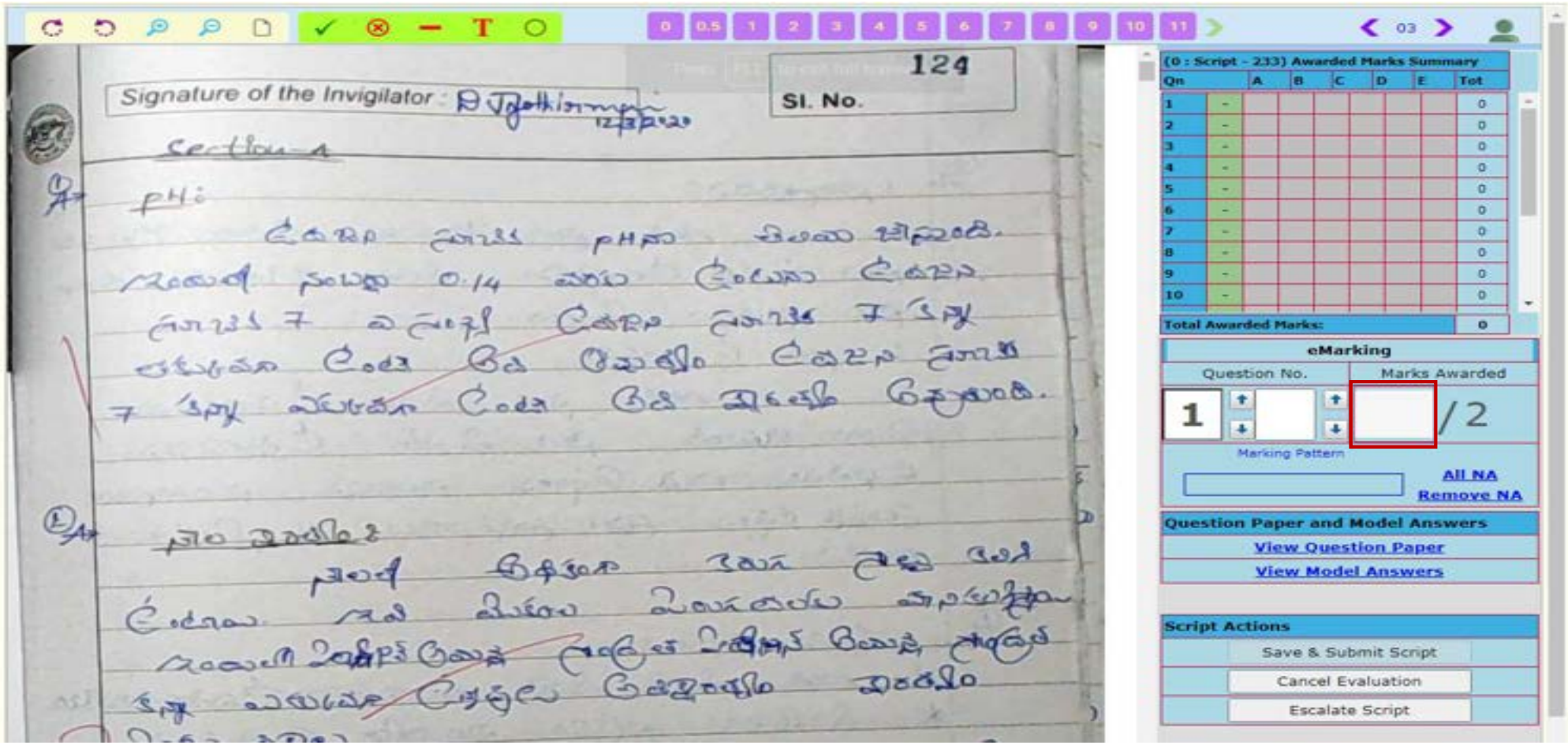
Awarded Marks Summary table displays the marks awarded for each question, and the total marks for the paper.

Marks Deleting :

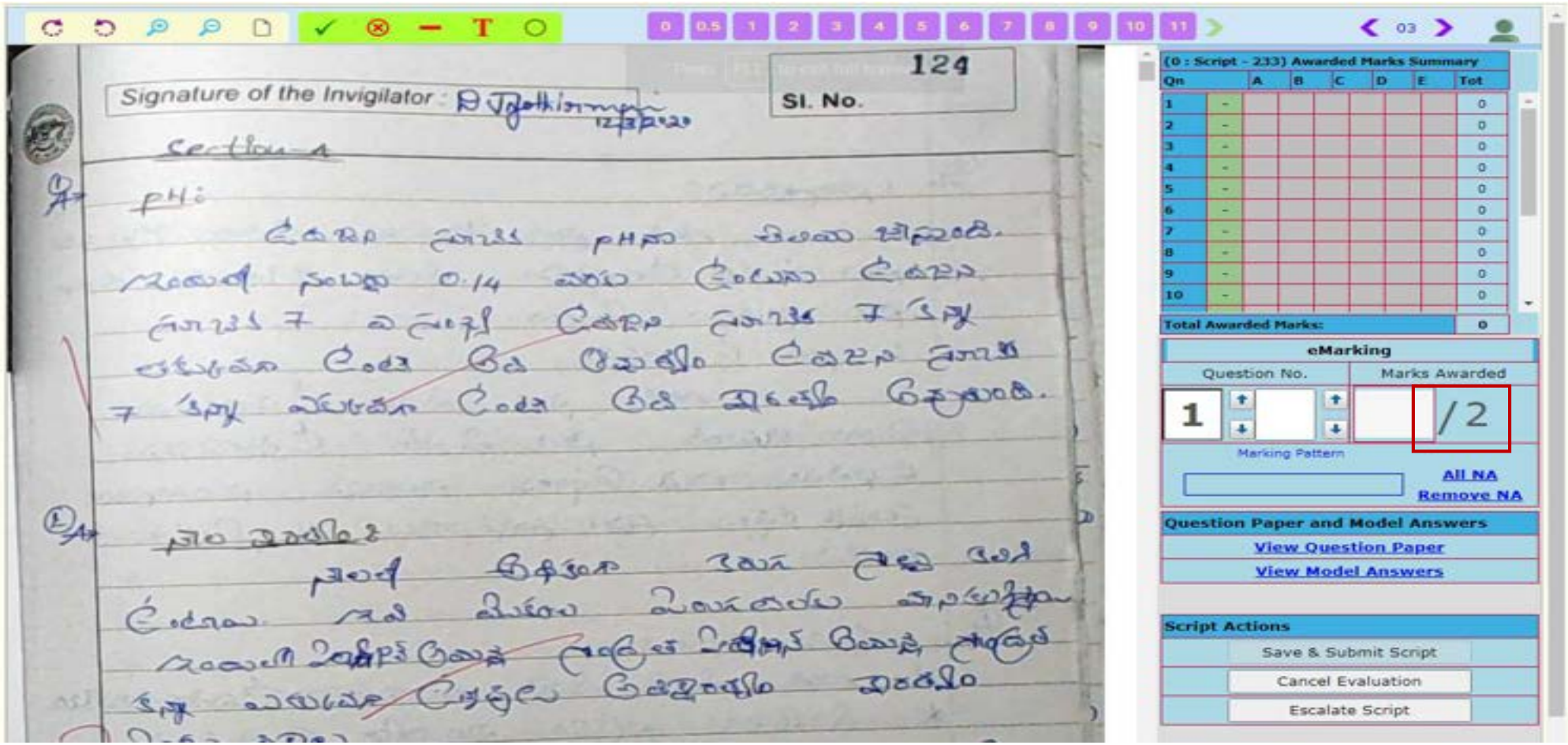
1. Right click on the marks which you want delete from answer script. A pop up will be displayed , click ok to delete that marks.



Current selected question and sub-question are displayed in the e-marking panel

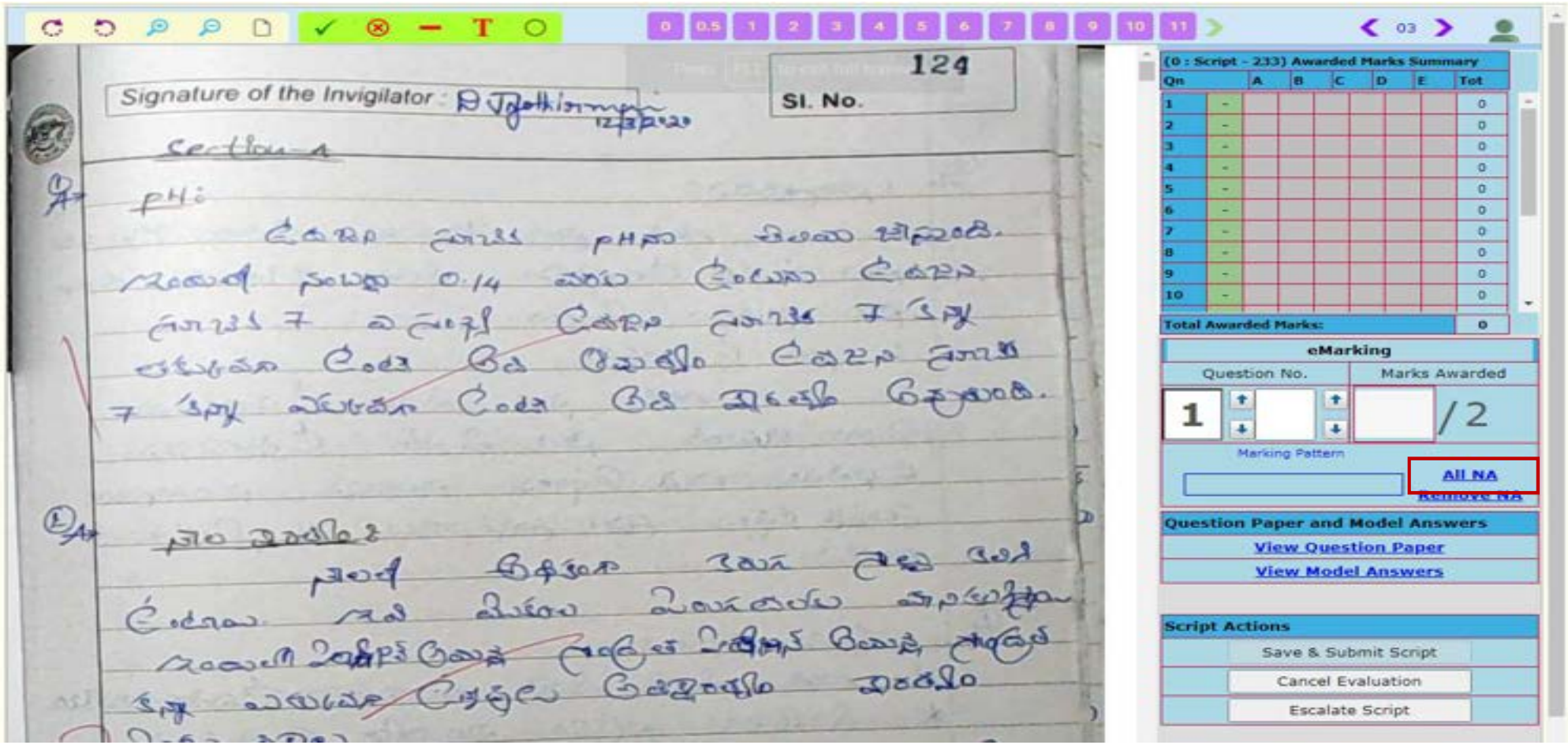


Awarded total marks for the selected question are shown in the Marks Awarded box



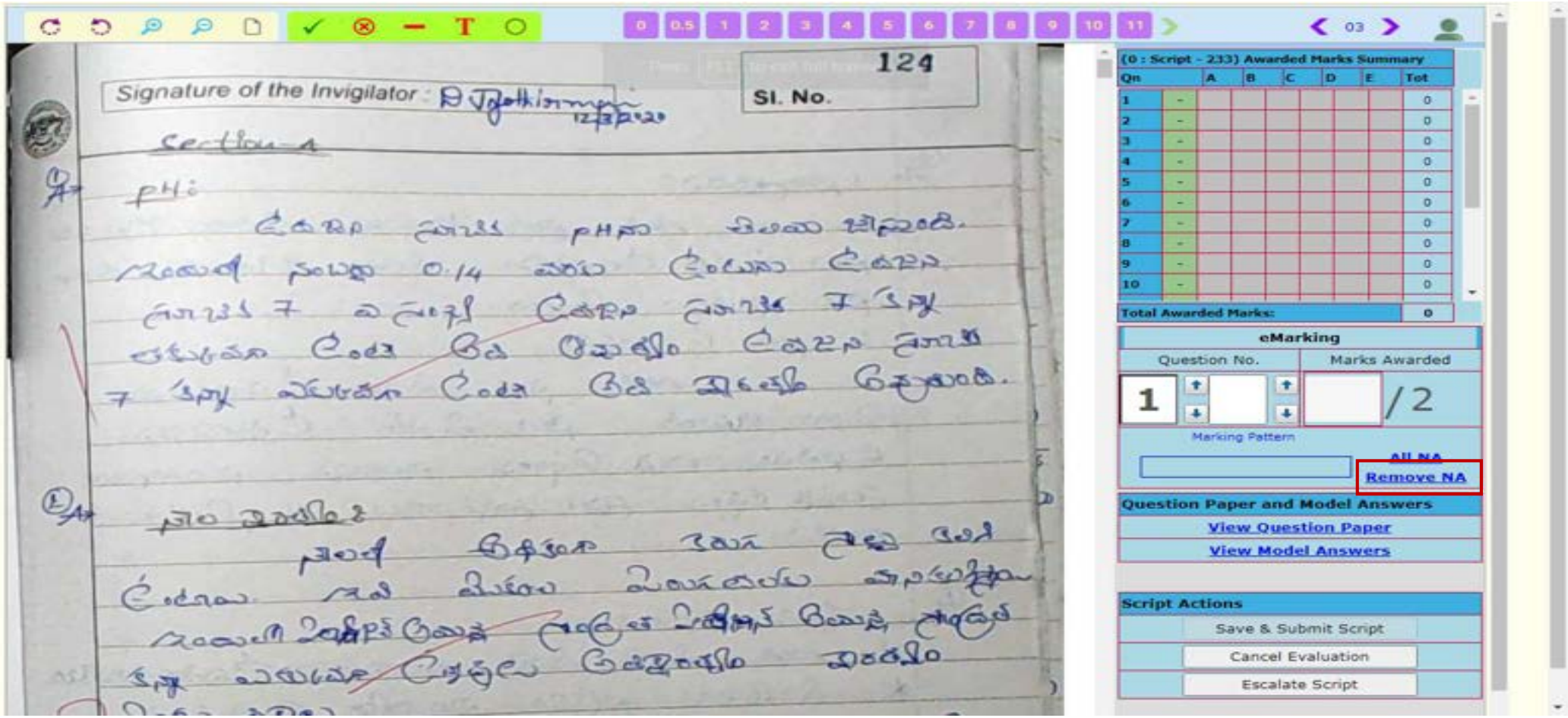
Maximum Marks for the selected question are displayed against the awarded marks.

The system will show an alert on an attempt to award more than maximum marks to a question.



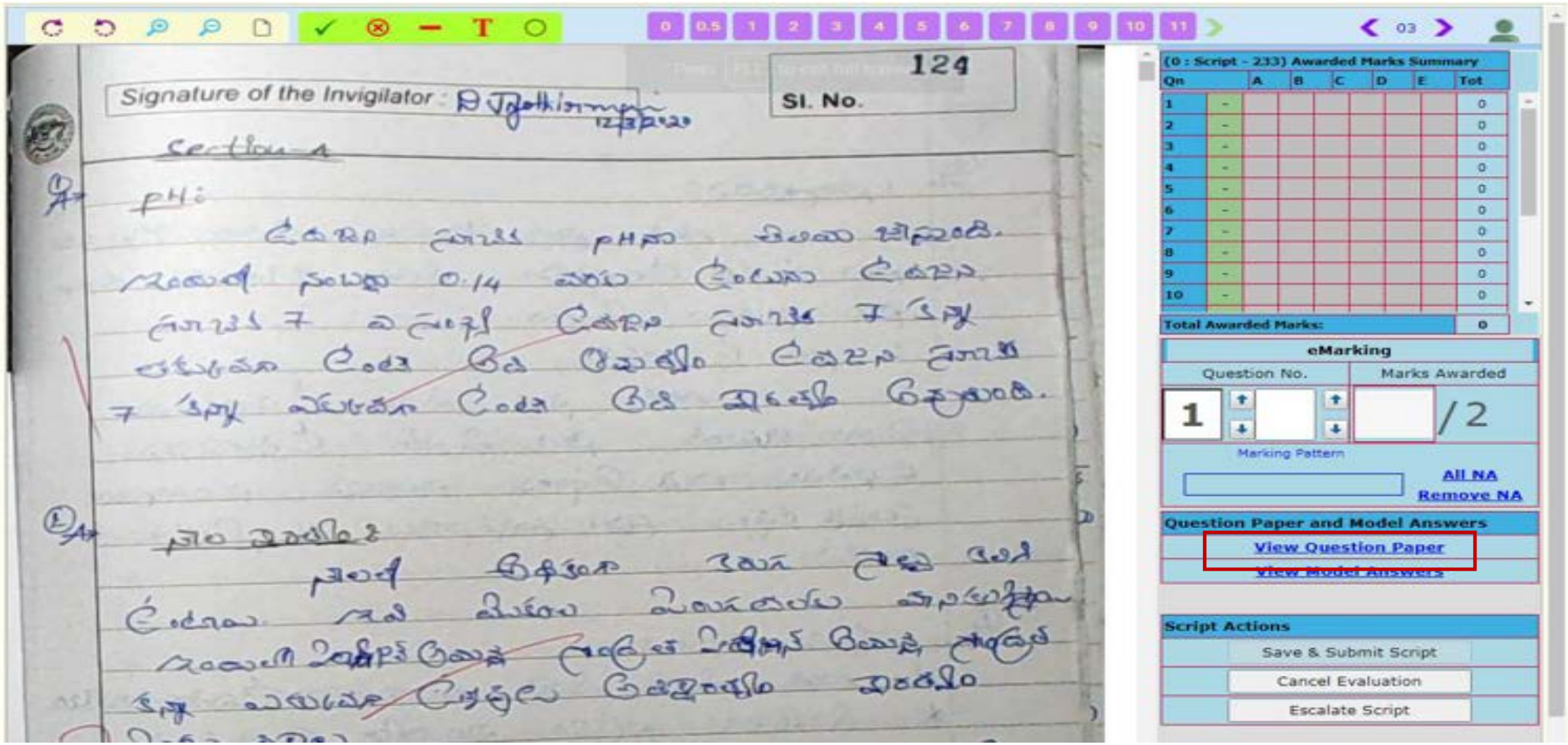
To mark the all questions as Not Attempted, click the 'ALL NA' link.

* All questions must be either awarded marks or marked as Not Attempted before submitting the script.

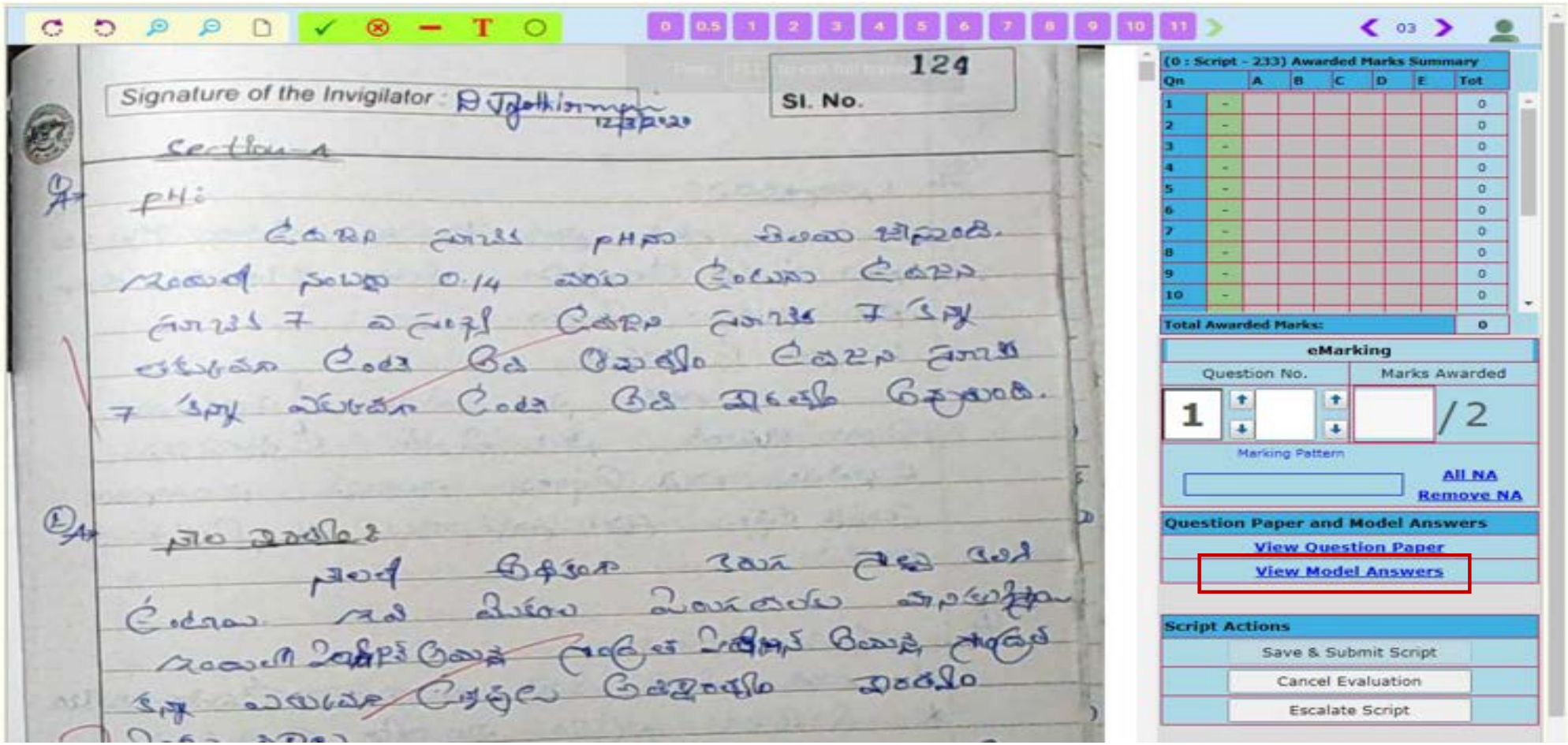


If you want to remove "Not Attempted", Select that particular question and click the 'Remove NA' link.

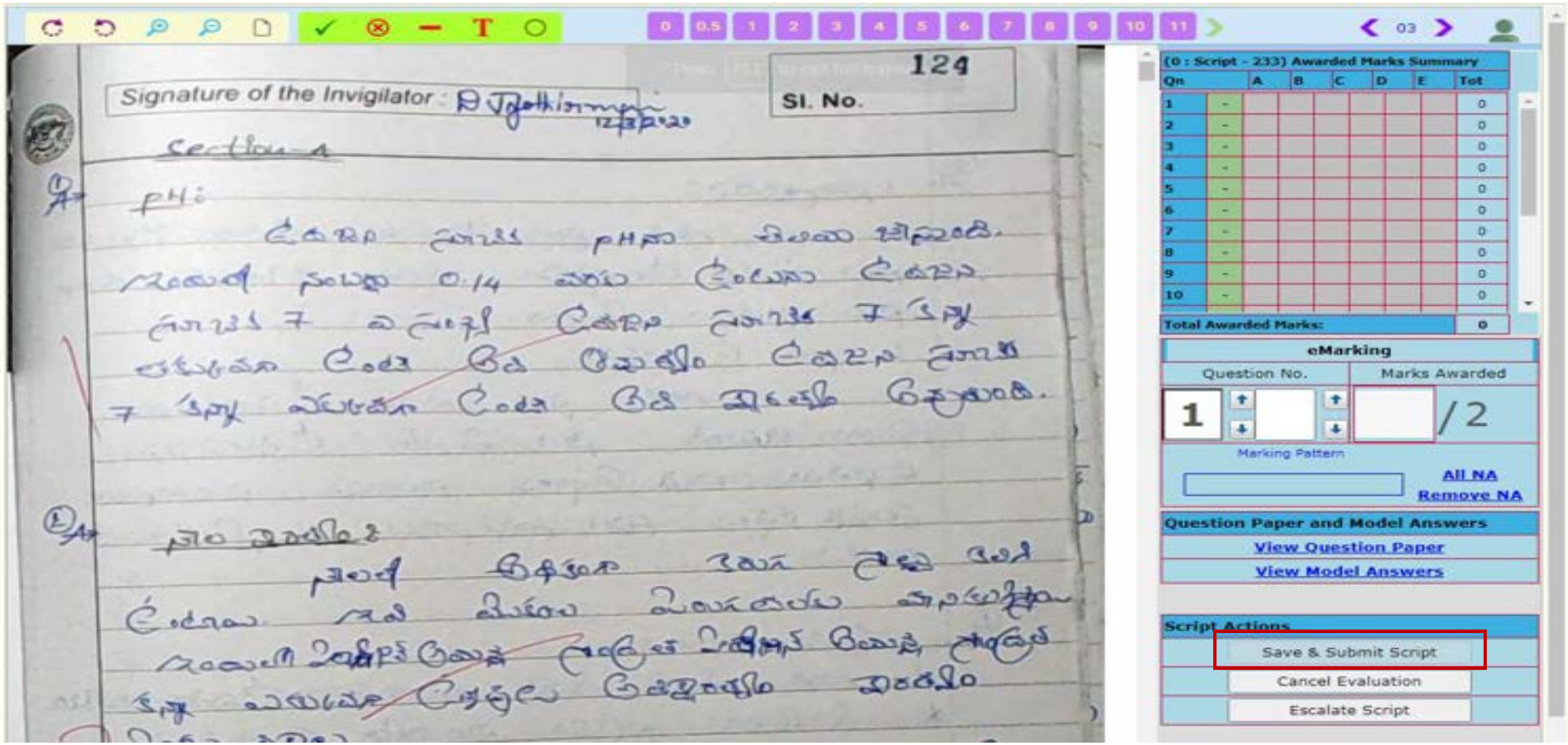
* All questions must be either awarded marks or marked as Not Attempted before submitting the script.



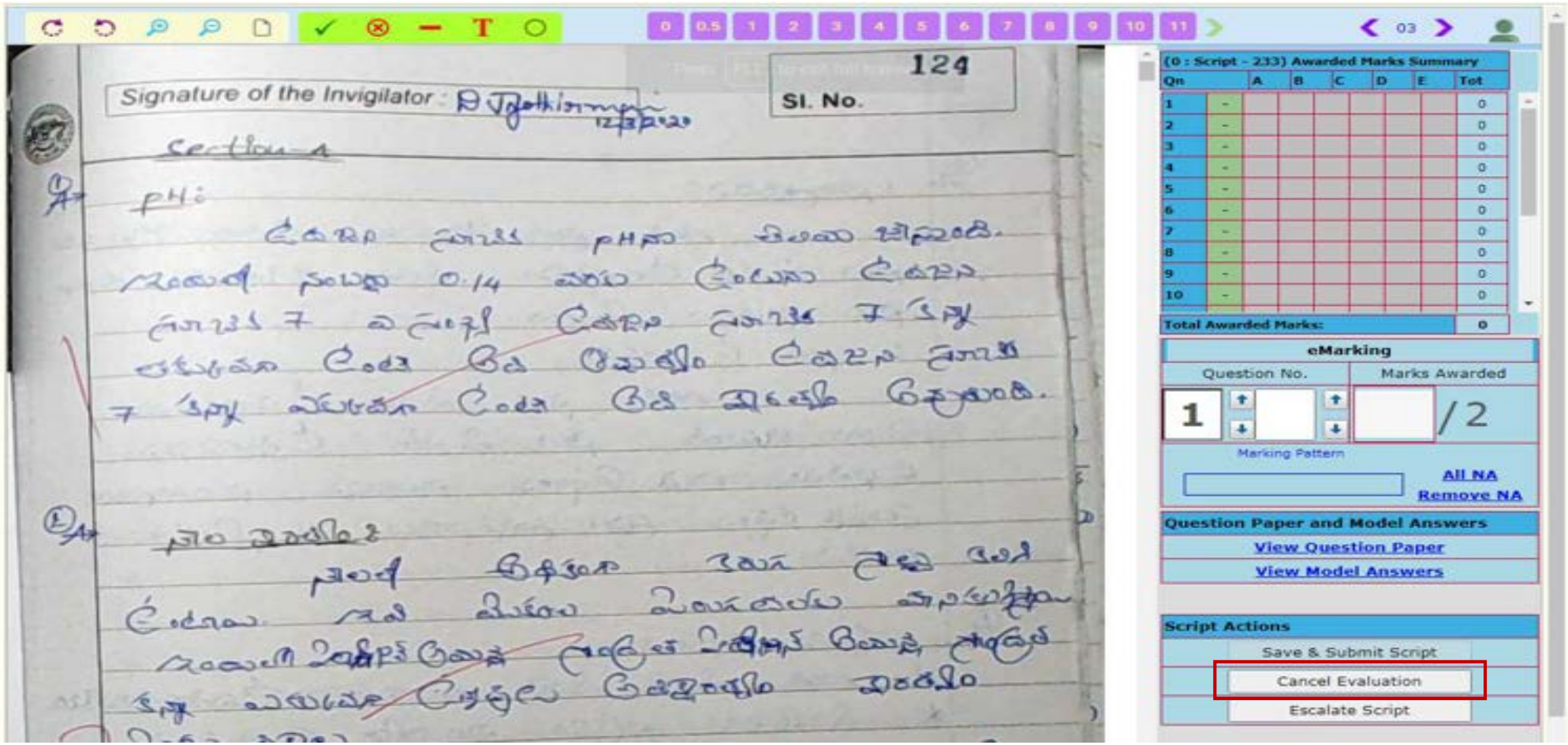
Click the View Question Paper link to display the question paper for the subject being valued in a separate tab.



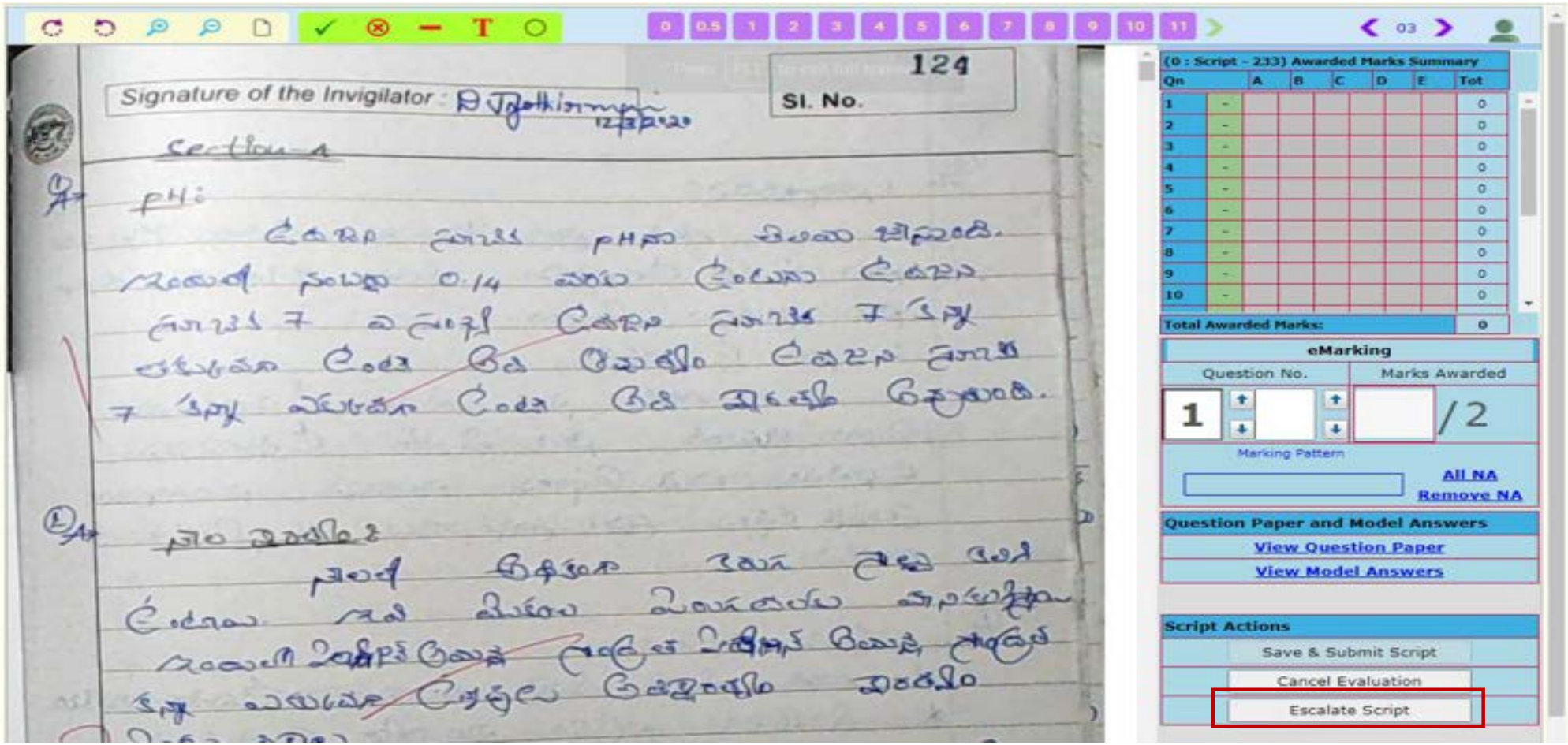
When clicked, the 'View Model Answers' link will display the Scheme of Valuation in a separate tab.



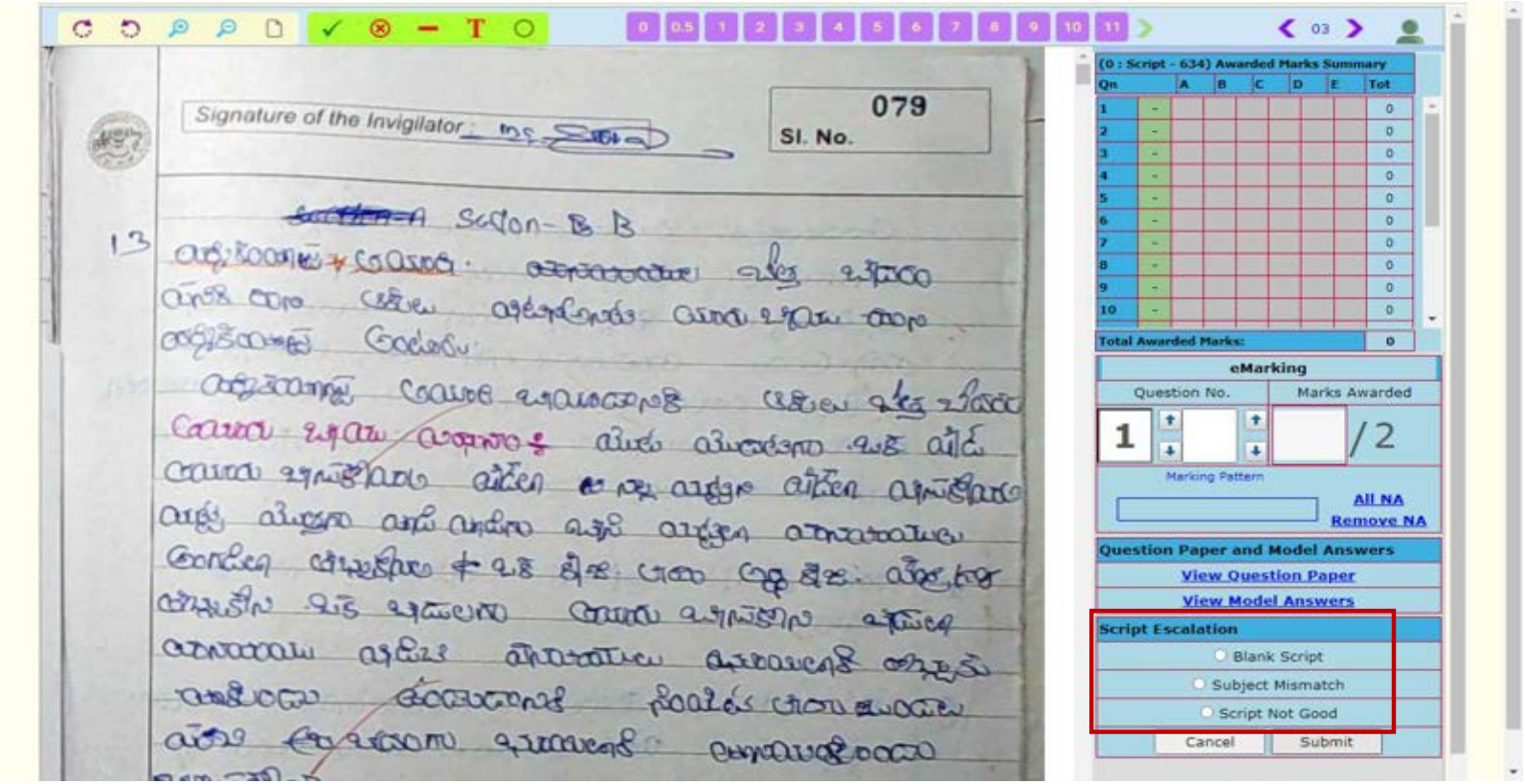
The ‘Save and Submit Script’ button is enabled after the entire script has been viewed.



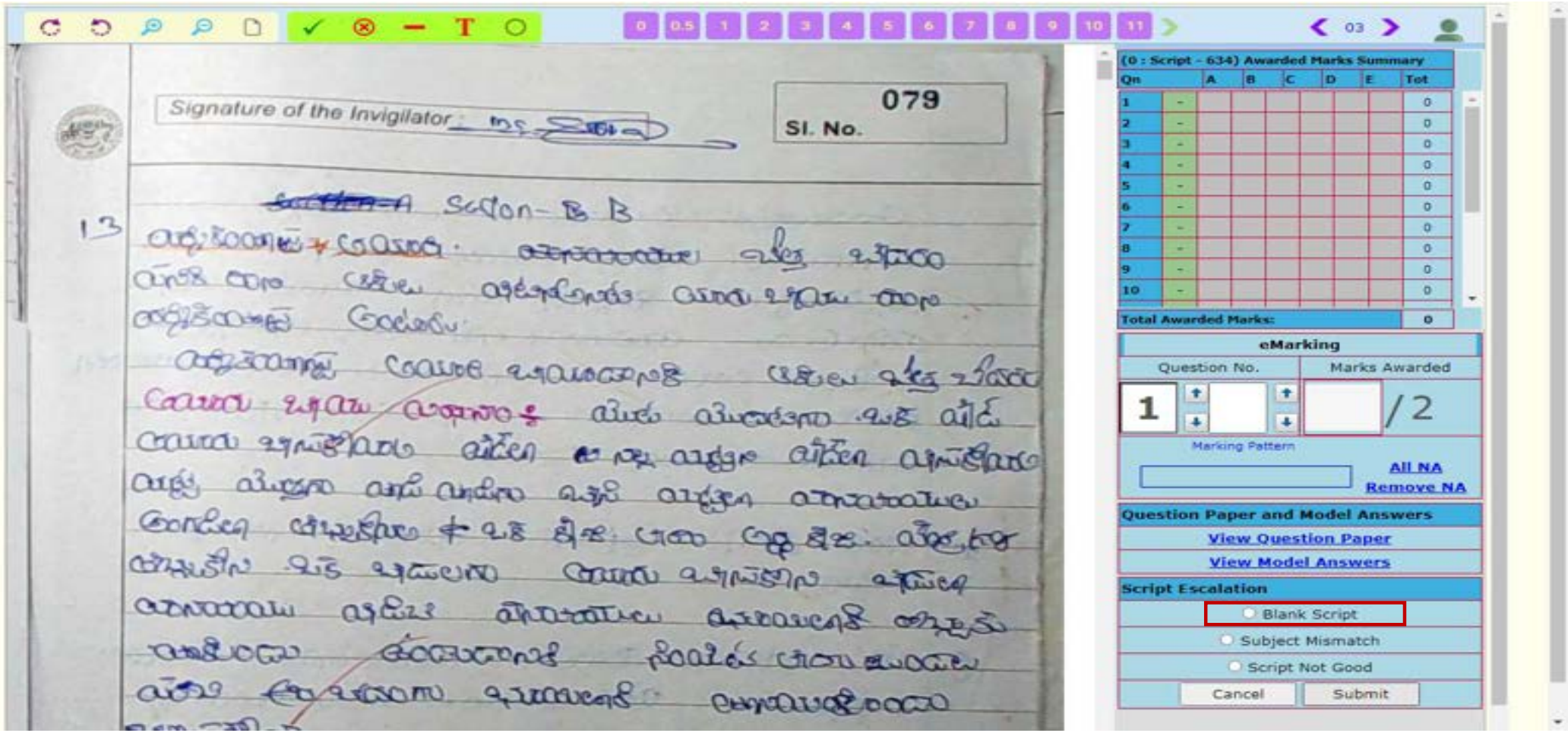
To cancel valuation without submitting current script and sign-out, click ‘Cancel Evaluation’ button, and confirm when prompted.



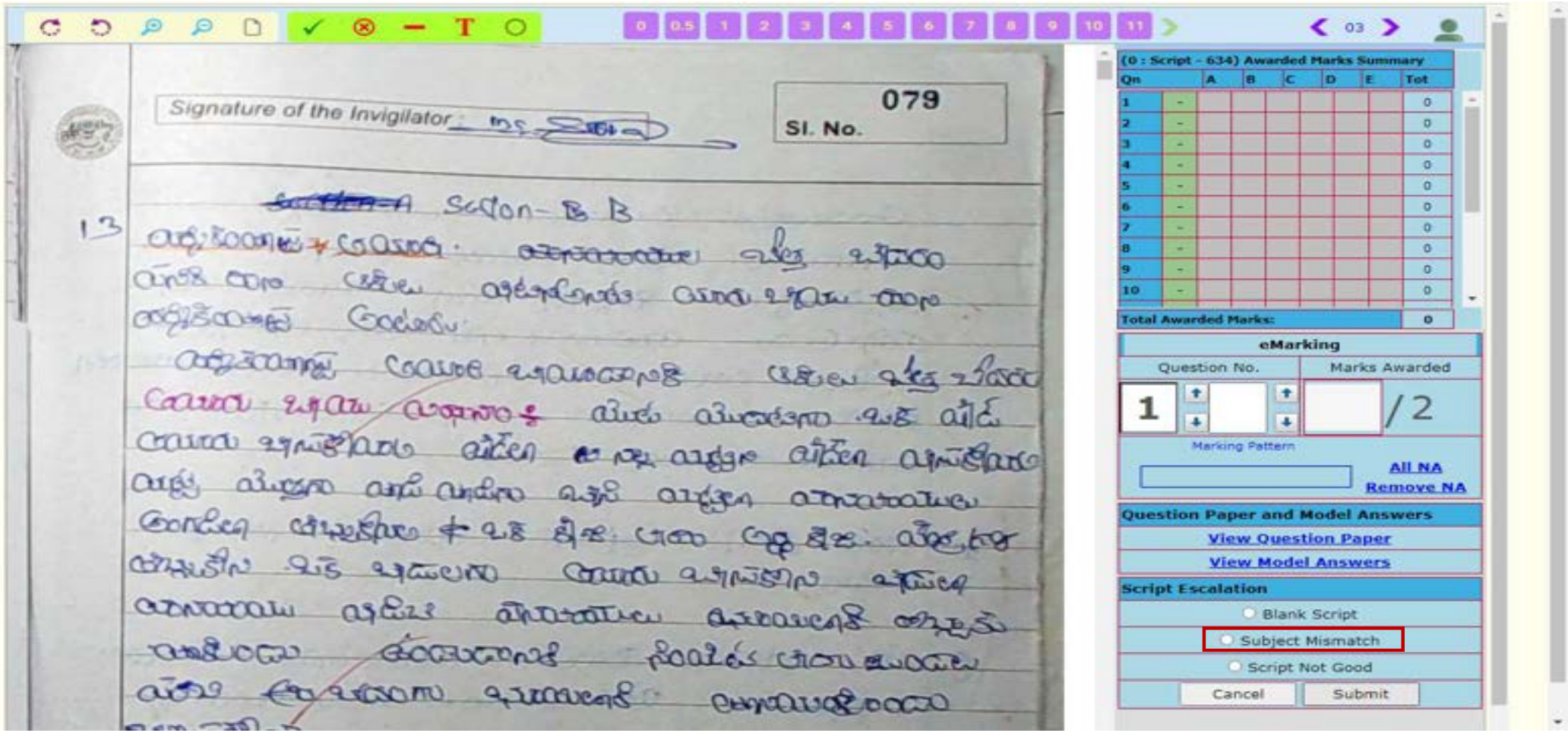
To raise an escalation about the current script, click ‘Escalate Script’ button



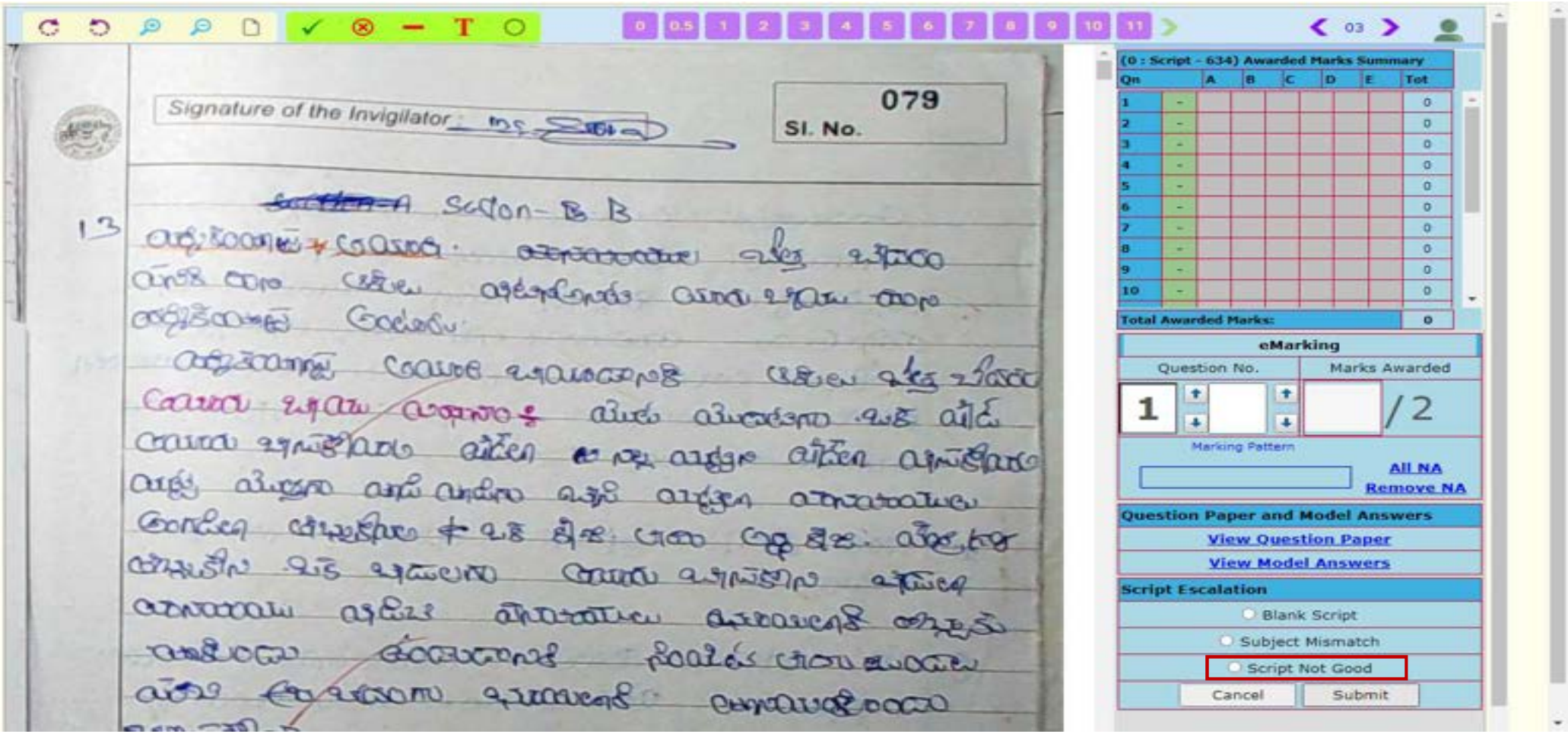
After choosing script escalation, select the reason for escalating the script.



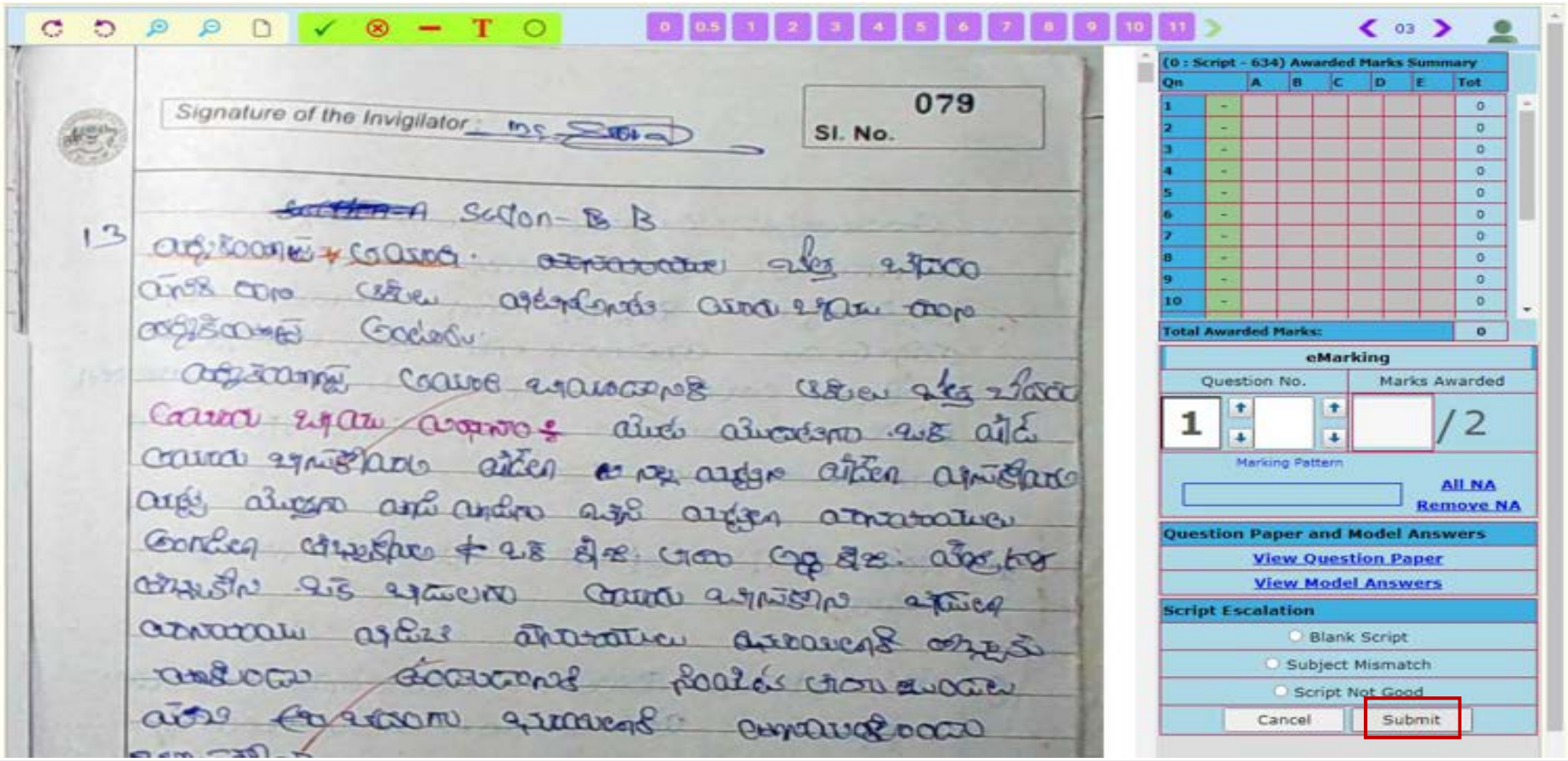
Select ‘Blank Script’ when the entire script is blank.



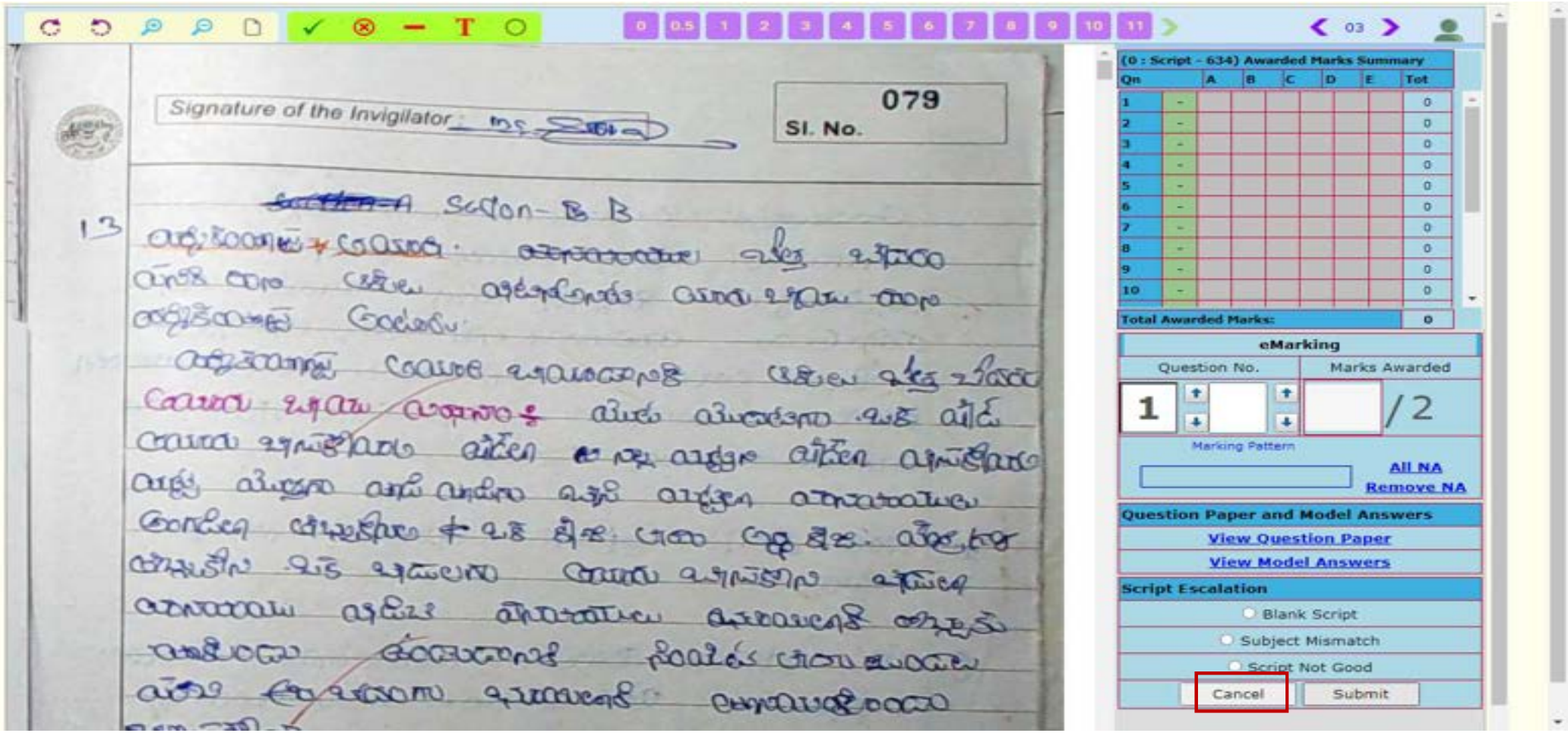
When the displayed script does not belong to the shown subject, choose ‘Subject Mismatch’.



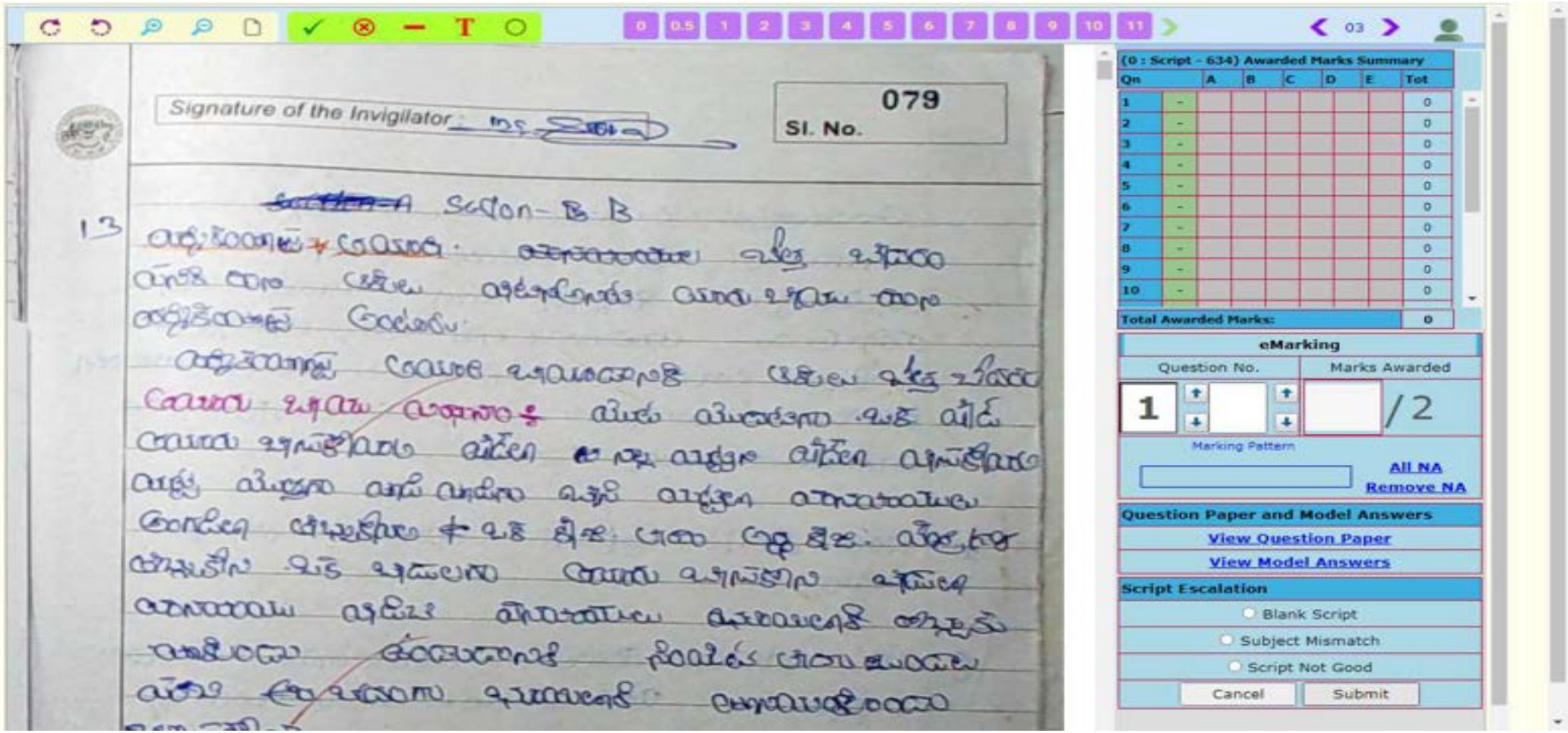
To report a physical damage or missing or torn pages in the script, select 'Script Not Good' reason.



After selecting the escalation reason click ‘Submit’ button to escalate the script.

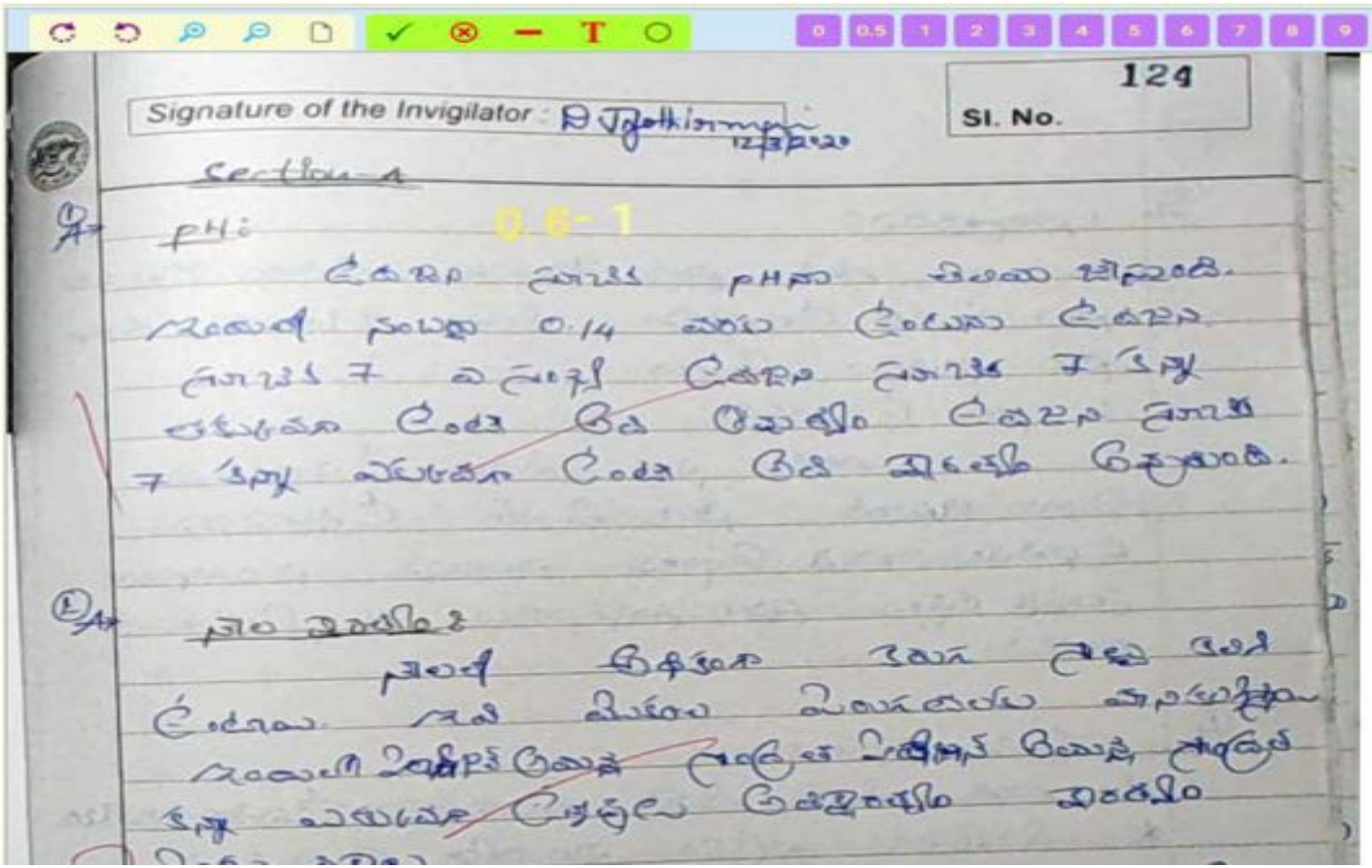


Clicking ‘Cancel’ will return to script evaluation without escalation.



When the script is completely loaded, the first question number is selected by default.

* Always check and select the first answered question number, before awarding marks.



(0 : Script - 233) Awarded Marks Summary

Qn	A	B	C	D	E	Tot
1	-					0
2	-					0
3	-					0
4	-					0
5	-					0
6	1					1
7	-					0
8	-					0
9	-					0
10	-					0
Total Awarded Marks:						1

eMarking

Question No. 6

Marks Awarded 1 /2

Marking Pattern 1

All NA

Remove NA

Question Paper and Model Answers

View Question Paper

View Model Answers

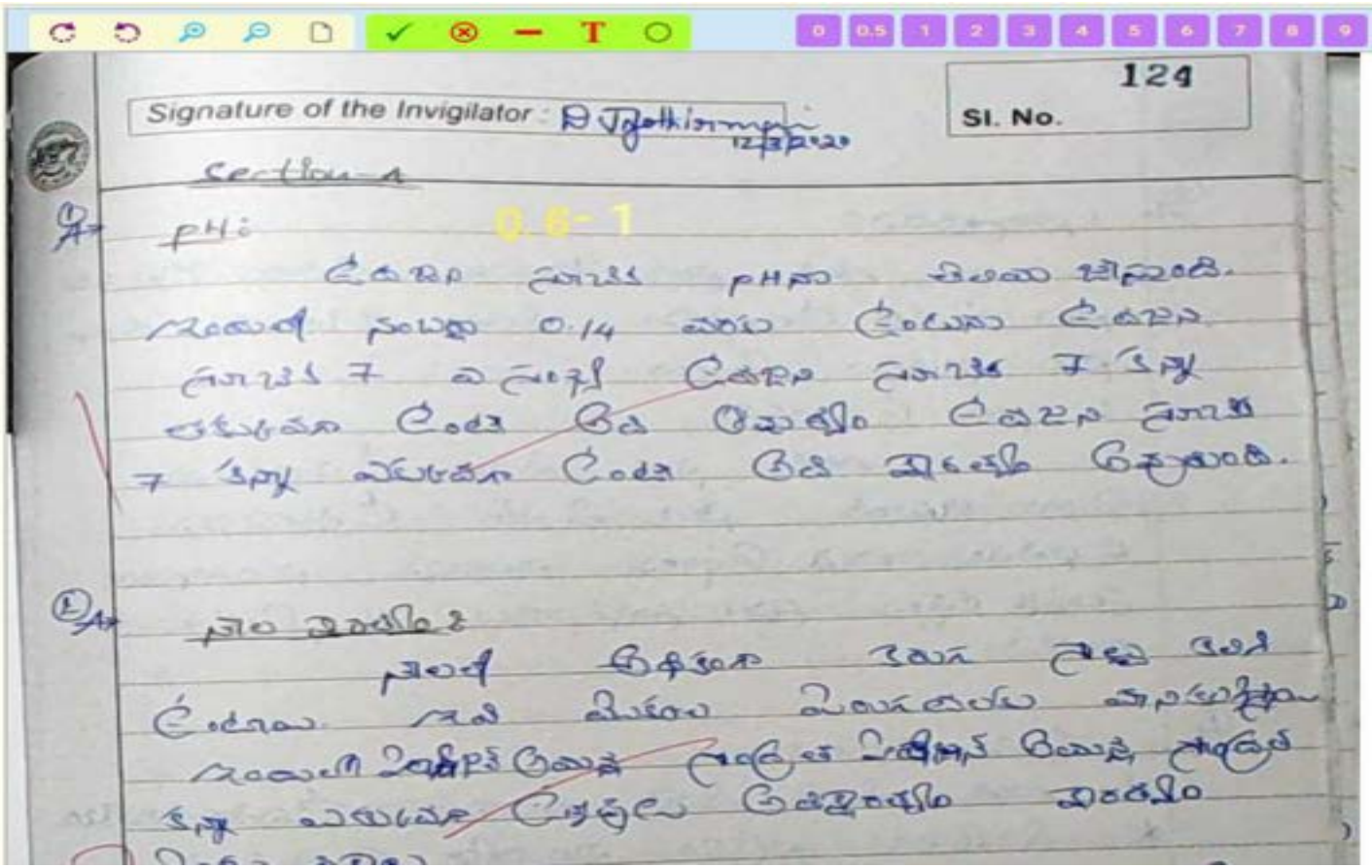
Script Actions

Save & Submit Script

Cancel Evaluation

Escalate Script

All questions must either be awarded marks or marked as not attempted, before submitting the script.



(0 : Script - 233) Awarded Marks Summary

Qn	A	B	C	D	E	Tot
1	-					0
2	-					0
3	-					0
4	-					0
5	-					0
6	1					1
7	-					0
8	-					0
9	-					0
10	-					0
Total Awarded Marks:						1

eMarking

Question No. 6

Marks Awarded 1 /2

Marking Pattern 1

All NA

Remove NA

Question Paper and Model Answers

View Question Paper

View Model Answers

Script Actions

Save & Submit Script

Cancel Evaluation

Escalate Script

A submitted script cannot be re-visited for revision or review. Confirm when prompted to submit the current script.

THANK YOU!