

 <p>Estd. 1962 "A++" Accredited by NAAC(2021) With CGPA 3.52</p>	<p>SHIVAJI UNIVERSITY, KOLHAPUR - 416 004, MAHARASHTRA PHONE : Director Office- (0231)2609068 CAP Section- (0231)2609317/2609110 Website - www.unishivaji.ac.in, Email - cap@unishivaji.ac.in शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर - ४१६००४, महाराष्ट्र दुरध्वनी : संचालक कार्यालय-०२३१ २६०९०६८ मध्यवर्ती मूल्यमापन विभाग-०२३१ २६०९३१७/२६०९११० संकेतस्थळ-www.unishivaji.ac.in, ई-मेल आयडी- cap@unishivaji.ac.in</p>		
---	--	---	---

जा.क्र.शिवाजीवि/परीक्षा/कॅप/ 802

दिनांक 19/04/2025

प्रति,

मा. अधिविभागप्रमुख/संचालक/समन्वयक
सर्व संबंधित अधिविभाग, शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर

मा. प्राचार्य/संचालक/ समन्वयक,
सर्व संबंधित संलग्न महाविद्यालये, शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर.

विषय : मार्च/एप्रिल, २०२५ या उन्हाळी सत्रातील परीक्षेच्या उत्तरपत्रिका ऑन स्क्रीन मार्कींग (OSM) पध्दतीने करणेबाबत नियमावली व मार्गदर्शक सूचनांबाबत.

महोदय/महोदया,

उपरोक्त विषयास अनुसरून आदेशानुसार कळविण्यात येते की, मार्च/एप्रिल, २०२५ या उन्हाळी सत्र परीक्षेपासून पदवी/पदव्युत्तर अभ्यासक्रमांच्या सर्व उत्तरपत्रिकांचे मूल्यमापन ऑन स्क्रीन मार्कींग (OSM) पध्दतीने करणेबाबत विद्यापीठ अधिकार मंडळाने मान्यता दिलेली आहे. यास अनुसरून विद्यापीठामार्फत जिल्हानिहाय ऑन स्क्रीन मार्कींग (OSM) पध्दतीने मूल्यमापन करण्यासाठी कार्यशाळा आयोजित करून सर्व संबंधितांना प्रशिक्षण देण्यात आले आहे.

एम.ए. (सर्व शाखा), एम. कॉम. (सर्व शाखा), एम.एस्सी. (सर्व शाखा), व एम.सी.ए. (कॉमर्स) या अभ्यासक्रमांबरोबर मार्च/एप्रिल, २०२५ परीक्षेपासून एम.बी.ए., बी.टेक. (सी.बी.सी.एस.) महाविद्यालय, बी. फार्मसी, एम. फार्मसी, बी. टेक. (क्रेडीट सिस्टीम) तंत्रज्ञान अधिविभाग, एम.सी.ए. (इंजिनिअरींग), एम.सी.ए. (सायन्स), वाय.सी.एस.आर.डी. अंतर्गत येणारे सर्व अभ्यासक्रम, एम. टेक. सर्व व बी.एस्सी.-एम.एस्सी. नॅनोसायन्स अभ्यासक्रमाच्या उत्तरपत्रिकांचे मूल्यमापन ऑन स्क्रीन मार्कींग पध्दतीने होणार आहे. यास अनुसरून सोबतप्रमाणे संबंधित महाविद्यालय/अधिविभाग, परीक्षक/परिनिरीक्षक, तांत्रिक सहायकासाठी मार्गदर्शक सूचना जोडलेल्या आहेत.

तेव्हा सदरच्या मार्गदर्शक सूचना संबंधितांच्या निदर्शनास आणाव्यात व त्यांचे काटेकोर पालन करण्यात यावे. उत्तरपत्रिकेवर लावण्यात येणारे QR Code Stickers आपणांस परीक्षा सुरू होण्यापूर्वी हार्ड कॉपी तसेच सॉफ्ट कॉपी स्वरूपात उपलब्ध करून देण्यात येतील. चुरगळलेले, फाटलेले अथवा अस्पष्ट छपाई झालेले स्टीकर्स यांचा वापर कटाक्षाने टाळून आपणांस उपलब्ध केलेल्या सॉफ्ट कॉपी मधून QR Code Stickers परीक्षेपूर्वी प्रिंट करून घेण्याबाबत संबंधितांना सूचना द्याव्यात.

OSM पध्दतीने उत्तरपत्रिका मूल्यांकनासाठी नव्याने प्रथमच समाविष्ट झालेल्या अभ्यासक्रमांच्या महाविद्यालयांनी संगणक कक्षाचा ISP ॲड्रेस OSM संगणक प्रणालीत नोंद करावा. (यापूर्वी अन्य अभ्यासक्रमांच्या OSM मूल्यमापनाकरीता ISP ॲड्रेस रजिस्टर केला असलेस नव्याने नोंद करणेची आवश्यकता असणार नाही.) प्राचार्यांनी त्यांच्या Login मध्ये वेळोवेळी मूल्यमापनाबाबत आढावा घ्यावा व आपल्या महाविद्यालयातील शिक्षकांना मूल्यमापन वेळेत करण्यासाठी सूचित करावे.

परीक्षा कामकाजास आपले सर्वांचे वेळोवेळी सहकार्य मिळून निकाल विहीत मुदतीत जाहीर केलेले आहेत. तरी मार्च/एप्रिल, २०२५ परीक्षेसाठी ऑन स्क्रीन मार्कींग (OSM) पध्दतीने मूल्यमापन कामीही आपले असे सहकार्य मिळावे ही विनंती.

कळावे,

आपला विश्वासू,

संचालक,
परीक्षा व मूल्यमापन मंडळ

सोबत :-

1. मार्गदर्शक सूचना
2. परीक्षकांसाठी उत्तरपत्रिका मूल्यमापन करणेसाठीची मार्गदर्शक पीपीटी
3. उत्तरपत्रिका लॉट जमा करणेबाबतचा विहीत नमुना

प्रत : माहितीसाठी

1. मा. संचालक, परीक्षा व मूल्यमापन मंडळ कार्यालयास
2. परीक्षक नियुक्ती विभाग
3. सर्व संबंधित ऑन परीक्षा विभाग
4. परीक्षा प्रमाद विभाग

 <p>Estd. 1962 "A++" Accredited by NAAC(2021) With CGPA 3.52</p>	<p>SHIVAJI UNIVERSITY, KOLHAPUR - 416 004, MAHARASHTRA PHONE : Director Office – (0231)2609068 CAP Section – (0231)2609317/2609110 Website – www.unishivaji.ac.in, Email – cap@unishivaji.ac.in शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर - ४१६००४, महाराष्ट्र दुरध्वनी : संचालक कार्यालय-०२३१ २६०९०६८ मध्यवर्ती मूल्यमापन विभाग-०२३१ २६०९३१७/२६०९११० संकेतस्थळ - www.unishivaji.ac.in, ई-मेल आयडी - cap@unishivaji.ac.in</p>		
Ref. No. SU/Exam/CAP/ 623		Date : 21 DEC 2024	

प्रति,

१. मा. अधिविभागप्रमुख,
एम.ए., एम.कॉम., व एम.एस्सी. सर्व पदव्युत्तर अभ्यासक्रम,
शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर
२. मा. प्राचार्य/प्राचार्या,
एम.ए., एम.कॉम., व एम.एस्सी. सर्व पदव्युत्तर अभ्यासक्रम,
सर्व संलग्नीत महाविद्यालये,
शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर
३. मा. संचालक,
दूर व ऑनलाईन शिक्षण केंद्र,
शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर

विषय — ऑन स्क्रीन मार्किंग (OSM) पध्दतीने मूल्यमापन करणे संदर्भातील मार्गदर्शक सूचनाबाबत.

संदर्भ — जा.क्र. शिवाजी वि./परीक्षा/कॅप/ OSM/PG/617 दि.२० डिसेंबर २०२४.

महोदय/महोदया,

उपरोक्त संदर्भित पत्र व विषय यास अनुसरून आपणांस कळविणेत येते की, ऑक्टो/नोव्हें., २०२४ या हिवाळी सत्रामध्ये झालेल्या एम.ए., एम.कॉम. व एम.एस्सी. या पदव्युत्तर अभ्यासक्रमांच्या उत्तरपत्रिकांचे मूल्यमापन ऑन स्क्रीन मार्किंग (OSM) पध्दतीने करणेकरिता विद्यापीठ अधिकार मंडळाने मान्यता दिलेली आहे. यास अनुसरून विद्यापीठामार्फत जिल्हा निहाय ऑन स्क्रीन मार्किंग (OSM) पध्दतीने मूल्यमापन करणेसाठी कार्यशाळा आयोजित करून प्रशिक्षण देण्यात आले आहे.

ऑक्टो./नोव्हें. २०२४ परीक्षेचे एम.ए., एम.कॉम. व एम.एस्सी. या पदव्युत्तर अभ्यासक्रमांच्या उत्तरपत्रिकांचे मूल्यमापन ऑन स्क्रीन मार्किंग (OSM) पध्दतीने मंगळवार दि. २४/१२/२०२४ पासून प्रारंभ होणार असून यास अनुसरून सोबतप्रमाणे संबंधित महाविद्यालयांस, परीक्षाकांस/परीनिरीक्षकांस, तांत्रिक सहाय्यकांस मार्गदर्शक सूचना जोडलेल्या आहेत. तेंव्हा सदरच्या मार्गदर्शक सूचना सर्व संबंधितांच्या निदर्शनास आणाव्यात व त्याप्रमाणे कामकाज करणेत यावे. परीक्षा कामकाजास आपले सर्वांचे वेळोवेळी सहकार्य मिळून निकाल विहीत मुदतीत जाहीर केले आहेत. तरी (OSM) पध्दतीने मूल्यमापन कामीही आपले असेच सहकार्य मिळावे, ही विनंती.

कळावे,

आपला विश्वासू,



संचालक,

परीक्षा व मूल्यमापन मंडळ

सोबत :-

- १) मार्गदर्शक सूचना
- २) परीक्षाकांसाठी मूल्यमापन करणेसाठीची मार्गदर्शक PPT



Welcome to

Anotation based Onscreen Evaluation Process

GUIDELINES/INSTRUCTIONS

WEBLINK

- Enter the below mentioned Website Address in the Google Chrome Browser of your Laptop/Desktop in your College
- <https://suk.osdes.in/>

Selective Colleges as Assessment Centers

- **Infrastructure**
 - work stations, internet
 - UPS, LAN, CCTV etc
- **Mapping of Faculties Subject wise**

Onscreen Evaluation Requirements:

- Laptop (or) Desktop system
- Google Chrome Browser
- Internet Connection --- minimum of 10 mbps **BUT SHOULD BE IN LAN**

Note :

- **Please don't save your password in the chrome browser By default browser will ask you to save (or) never.. Click on never button**
- Click on the allow popup button
- For online assistance, please install “Any Desk” software in your Laptop (or) Desktop

LINK TO YOUR MOBILE THROUH SMS

- Dear Sir/Madam Start the Shivaji University Evaluation
<https://suk.osdes.in/> SUK DEC24, User id :957337922,Pwd:DEC24 Thanks
&Regards Magexam

- **USER ID : YOUR MOBILE NO.(eg: 9573379292)**

- **PASSWORD(default) :DEC24 (eg: DEC24)**

then click on Send OTP button.., you will receive OTP to your mobile , enter the OTP then click on Login button

- Every time when we login, we need enter user id, password and OTP
- After you login , it will ask to change the password . Change the Password, login again with the changed password.
- If you Login it will ask you to enter the Bank Details...enter the bank details then click on submit button.
- Click on the Login button to start the evaluation by entering your credentials

Your IP Address: 115.246.255.180

User Login	
Event	MU SEP24 ▾
User ID	9866706706
Password	Password
OTP	OTP
Send OTP	
Login	
Forgot Password?	

To Sing-in enter your user id, and password,OTP, Evaluator(select from combobox) and then click Login button.

On successful login, you will directed to your home screen.

CHANGE PASSWORD



The image shows a screenshot of a web application interface for changing a password. The background is a solid blue color. At the top center, there is a small, colorful logo. Below the logo, the text "Onscreen Digital Evaluation" is displayed in a dark blue, sans-serif font. In the center of the screen, there is a white rectangular box with a thin blue border. Inside this box, the title "Change Password" is written in a bold, black, sans-serif font. Below the title, there are three input fields, each with a light gray border and a small "X" icon on the right side. The first field is labeled "Current Password", the second is labeled "New Password", and the third is labeled "Confirm Password". At the bottom of the white box, there is a blue button with the text "Change Password" in white, bold, sans-serif font.

Onscreen Digital Evaluation

Change Password

Current Password

New Password

Confirm Password

Change Password

PASSWORD UPDATED



The image shows a screenshot of a web application interface titled "Onscreen Digital Evaluation". The interface is set against a solid blue background. In the center, there is a white rectangular panel. At the top of this panel is a yellow header bar with the text "Change Password". Below this header are three white input fields with thin grey borders, labeled "Current Password", "New Password", and "Confirm Password" respectively. Below the input fields is a yellow bar containing a blue button with the text "Change Password". At the bottom of the white panel is a pink rectangular box containing the text "Password updated successfully." followed by a small "X" icon in a circle. Below this text is a link that says "Click here to Login".

Onscreen Digital Evaluation

Change Password

Current Password

New Password

Confirm Password

Change Password

Password updated successfully. X

[Click here to Login](#)

BANK DETAILS ENTRY FORM



The image shows a digital form titled "Onscreen Digital Evaluation" with a blue header and a yellow border. The form is set against a blue background. At the top center of the header is a small emblem. The main title "Onscreen Digital Evaluation" is in white text. Below the header, the form is titled "Bank Details" in bold black text. It contains five input fields: "Account Number", "Bank Name", "Branch Name", "IFSC Code", and "PAN Number". Each field has a light blue border and a small blue icon on the left. At the bottom right of the form is a blue "Submit" button with white text.

Onscreen Digital Evaluation

Bank Details

Account Number

Bank Name

Branch Name

IFSC Code

PAN Number

Submit

Onscreen Digital Evaluation

[Get Faculty Evaluation Summary](#)

[Get Faculty Ce Remarks](#)

[Get User Guides](#)

Number of Scripts Valued today:0

[Choose Subject to begin Evaluation](#)

Event	Program	Subj Code	Subject Description
UG AUG22	B.Com(ComputerApplication)_I SEM (19 Batch Backlog)	1011_R_19	Arabic-I (Second Language)
UG AUG22	B.A.(Economics/Pol.Science/History)_II SEM (Regular)	1012_R_19	Arabic-II (Second Language)
UG AUG22	B.Com(ComputerApplication)_II SEM (Regular)	1012_R_19	Arabic-II (Second Language)

This is your home screen, shown on successful login.

Session ID: 00VP5GFFGEEXFEKQD3IAJQ0Y

User: [TEST](#) [Logout](#)

Onscreen Digital Evaluation

[Get Faculty Evaluation Summary](#)

Number of Scripts Valued today:0

Choose Subject to begin Evaluation

Event	Program	Subj Code	Subject Description
M.Pharmacy	M.Pharmacy I Sem R17	6412AB	FOOD ANALYSIS

Unique session ID

Session ID: 00VP5GFFGEEXFEKQD3IAJQ0Y

User: [TEST](#)

[Logout](#)

Onscreen Digital Evaluation

Get Faculty Evaluation Summary

Number of Scripts Valued today:0

Choose Subject to begin Evaluation

Event	Program	Subj Code	Subject Description
M.Pharmacy	M.Pharmacy I Sem R17	6412AB	FOOD ANALYSIS

User name. Click to change password.

Session ID: 00VP5GFFGEEXFEKQD3IAJQ0Y

User: [TEST](#) [Logout](#)

Onscreen Digital Evaluation

[Get Faculty Evaluation Summary](#)

Number of Scripts Valued today:0

Choose Subject to begin Evaluation

Event	Program	Subj Code	Subject Description
M.Pharmacy	M.Pharmacy I Sem R17	6412AB	FOOD ANALYSIS

To view a summary of scripts you have valued, click the evaluation summary link

Faculty Evaluation Summary

Show 10 entries Search:

Sno	Date	Subject	Total
0		Grand Total	0

Showing 1 to 1 of 1 entries

Previous1Next

Get Faculty Evaluation Summary

Number of Scripts Valued today:0

Choose Subject to begin Evaluation

Event	Program	Subj Code	Subject Description
M.Pharmacy	M.Pharmacy I Sem R17	6412AB	FOOD ANALYSIS

Evaluation summary report.

Faculty Evaluation Summary

Show 10 entries Search:

Sno	Date	Subject	Total
0		Grand Total	0

Showing 1 to 1 of 1 entries

Previous1Next

Get Faculty Evaluation Summary

Number of Scripts Valued today:0

Choose Subject to begin Evaluation

Event	Program	Subj Code	Subject Description
M.Pharmacy	M.Pharmacy I Sem R17	6412AB	FOOD ANALYSIS

Close Evaluation Summary Report window to return to the home page.

Onscreen Digital Evaluation

[Get Faculty Evaluation Summary](#)

Number of Scripts Valued today:0

[Choose Subject to begin Evaluation](#)

Event	Program	Subj Code	Subject Description
M.Pharmacy	M.Pharmacy I Sem R17	6412AB	FOOD ANALYSIS

Number of scripts valued in the day

Onscreen Digital Evaluation

[Get Faculty Evaluation Summary](#)

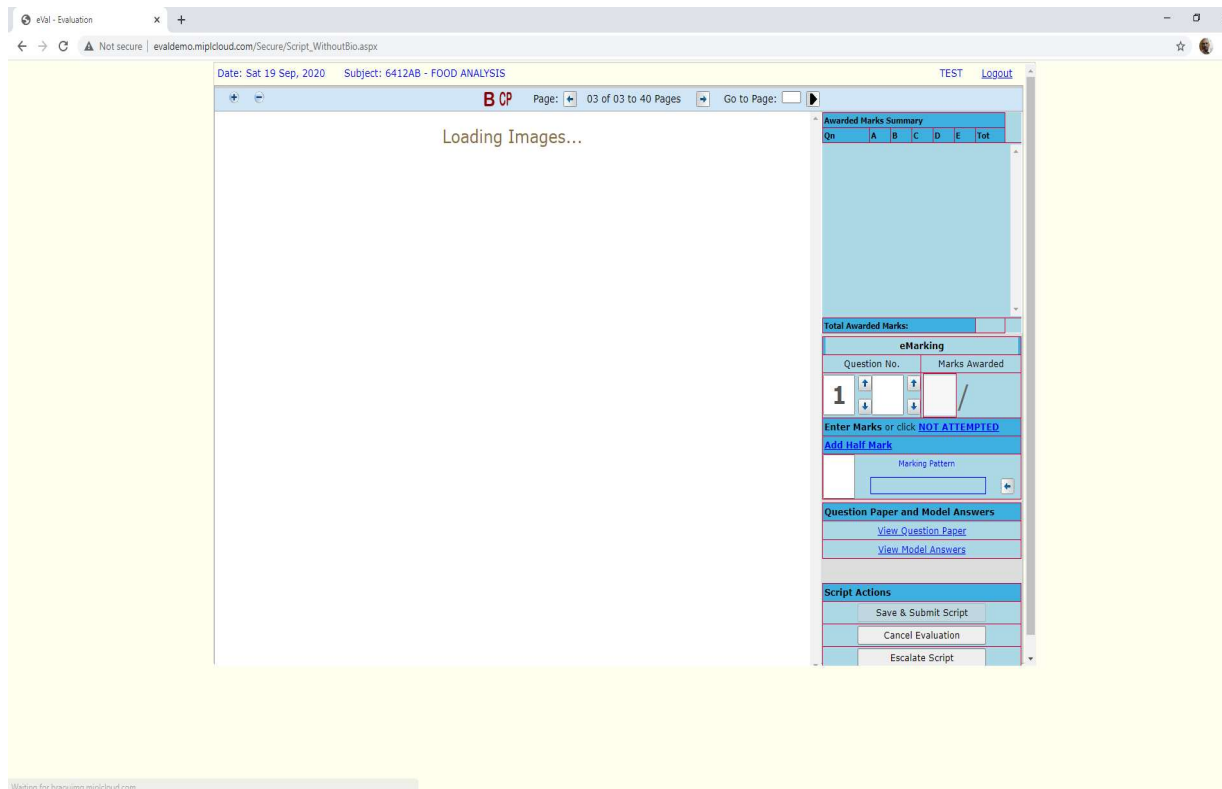
Number of Scripts Valued today:0

Choose Subject to begin Evaluation

Event	Program	Subj Code	Subject Description
Practice	BIE	108	ORIYA PAPER-I
Practice	BIE	1103	PRINCIPLES OF CROP PRODUCTION
Practice	BIE	1104	SOIL AND WATER MANAGEMENT
Practice	BIE	1105	FARM MANAGEMENT AND AGRICULTURAL EXTENSION
Practice	BIE	1110	RUMINANT LIVE STOCKS PRODUCTION MANAGEMENT

List of allotted subjects and only those subjects in which scripts are available for valuation.

Click either the Subject Code or the Description to begin evaluation.



Choosing a subject from the home page loads the evaluation page with the available script for valuation.

eVal - Evaluation x +

Not secure | evaldemo.miplcloud.com/Secure/Script_WithoutBio.aspx

Date: Sat 19 Sep, 2020 Subject: 6412AB - FOOD ANALYSIS TEST Logout

B CP Page: 03 of 03 to 40 Pages Go to Page:

Loading Images...

Awarded Marks Summary

Qn	A	B	C	D	E	Tot

Total Awarded Marks:

eMarking

Question No.	Marks Awarded
1	

Enter Marks or click **NOT ATTEMPTED**

Add Half Mark

Marking Pattern

Question Paper and Model Answers

[View Question Paper](#)

[View Model Answers](#)

Script Actions

Save & Submit Script

Cancel Evaluation

Escalate Script

Please wait until the script images are loaded completely. This might take a few seconds.

The screenshot displays a digital evaluation interface. On the left, a handwritten answer script is visible, featuring a signature and text in Kannada. The script includes the following text:

Signature of the Invigilator: *[Signature]*
 Section A
 pH: *[Handwritten text]*
 ಇದರ ಸಾಪೇಕ್ಷ pH ನ್ನು ಕಂಡು ಬರಿಸಿ.
 ಸಾಪೇಕ್ಷ ಸಂಖ್ಯೆ 0.14 ಮತ್ತು ಕಂಡು ಬರಿಸಿ.
 ಸಾಪೇಕ್ಷ 7 ಮತ್ತು 7 ಕ್ಕೆ ಸಮಾನವಾಗಿರುವ
 ಅಂಶದ ಕಂಡು ಬರಿಸಿ. ಇದರ ಕಂಡು ಬರಿಸಿ
 7 ಮತ್ತು 7 ಕ್ಕೆ ಸಮಾನವಾಗಿರುವ ಕಂಡು ಬರಿಸಿ.

On the right, a summary table is shown:

Qn	A	B	C	D	E	Tot
1	-					0
2	-					0
3	-					0
4	-					0
5	-					0
6	-					0
7	-					0
8	-					0
9	-					0
10	-					0

Total Awarded Marks: 0

Below the table, there is an 'eMarking' section with a 'Question No.' field set to 1 and a 'Marks Awarded' field set to 2. There are also buttons for 'Marking Pattern', 'All NA', and 'Remove NA'. At the bottom, there are buttons for 'View Question Paper', 'View Model Answers', and 'Script Actions' (Save & Submit Script, Cancel Evaluation, Escalate Script).

The digital answer script occupies the main area of the evaluation page. The pages of the script are arranged in sequence vertically.

Use the vertical scroll bar or the mouse scroll wheel while the cursor is on the script page to scroll through the script upwards or downwards.

[illegible]

🔄
🔍
🔍
📄
✓
✗
—
T
○

00.51234567891011

< 03 >
👤

Signature of the Invigilator: *R. Jyothilakshmi*
12/3/2020

Section - A

Q1. pH:

ದೊಡ್ಡ ಸಾಬು pH ನು ಕಡಿಮೆ ಬಿಡುಬಿಡು.
ಸಾಬು ಸಾಬು 0.14 ಮತ್ತು ದೊಡ್ಡ ದೊಡ್ಡ
ಸಾಬು 7 ಮತ್ತು ದೊಡ್ಡ ದೊಡ್ಡ ಸಾಬು 7 ತುಳು
ಅದರಂತೆ ದೊಡ್ಡ ದೊಡ್ಡ ದೊಡ್ಡ ದೊಡ್ಡ ಸಾಬು
7 ತುಳು ಮತ್ತು ದೊಡ್ಡ ದೊಡ್ಡ ದೊಡ್ಡ ದೊಡ್ಡ ದೊಡ್ಡ.

Q2. ಸಾಬು ಸಾಬು

ಸಾಬು ಸಾಬು ಸಾಬು ಸಾಬು ಸಾಬು ಸಾಬು
ದೊಡ್ಡ ದೊಡ್ಡ ದೊಡ್ಡ ದೊಡ್ಡ ದೊಡ್ಡ ದೊಡ್ಡ
ದೊಡ್ಡ ದೊಡ್ಡ ದೊಡ್ಡ ದೊಡ್ಡ ದೊಡ್ಡ ದೊಡ್ಡ
ದೊಡ್ಡ ದೊಡ್ಡ ದೊಡ್ಡ ದೊಡ್ಡ ದೊಡ್ಡ ದೊಡ್ಡ
ದೊಡ್ಡ ದೊಡ್ಡ ದೊಡ್ಡ ದೊಡ್ಡ ದೊಡ್ಡ ದೊಡ್ಡ

Press F11 to exit full screen

124

Sl. No.

Qn	A	B	C	D	E	Tot
1	-					0
2	-					0
3	-					0
4	-					0
5	-					0
6	-					0
7	-					0
8	-					0
9	-					0
10	-					0

Total Awarded Marks: 0

eMarking

Question No.	Marks Awarded
1	/2

Marking Pattern

[All NA](#)
[Remove NA](#)

Question Paper and Model Answers

[View Question Paper](#)
[View Model Answers](#)

Script Actions

[Save & Submit Script](#)
[Cancel Evaluation](#)
[Escalate Script](#)

Script zoom-in and zoom-out buttons

The screenshot displays the eMarking interface. On the left, a handwritten answer script is visible. The top toolbar contains various marking tools, with the 'Right' mark button (a green checkmark) highlighted. On the right, the 'Awarded Marks Summary' table shows 10 questions, all with 0 marks awarded. Below this, the 'eMarking' section for question 1 shows a marking pattern of 1/2. The 'Question Paper and Model Answers' section includes links to 'View Question Paper' and 'View Model Answers'. The 'Script Actions' section includes buttons for 'Save & Submit Script', 'Cancel Evaluation', and 'Escalate Script'.



Use this button for placing a “Right” mark on a particular place on the answer script.

For placing a “Right” mark on answer script:

Step1: Select “Right” mark button available on the screen using mouse left button

Strp2: Place the mouse cursor where you want to place the right mark on the answer script, then click the mouse left button.

For delete a “Right” mark on answer script:

If you want to remove “Right” mark on the answer script place the cursor on the “Right” mark and click the mouse right button

The screenshot displays the eMarking interface. On the left, a handwritten answer script is visible. The script includes a signature of the invigilator, a section header 'Section-A', and several lines of handwritten text in Telugu. A red 'X' mark is placed on the script. On the right, a summary table titled '(0 : Script - 298) Awarded Marks Summary' is shown. The table has columns for Question No., A, B, C, D, E, and Tot. The total awarded marks are 0. Below the table, there are sections for 'eMarking' (Question No. 1, Marks Awarded 2), 'Question Paper and Model Answers' (View Question Paper, View Model Answers), and 'Script Actions' (Save & Submit Script, Cancel Evaluation, Escalate Script).

Qn	A	B	C	D	E	Tot
1	-	-	-	-	-	0
2	-	-	-	-	-	0
3	-	-	-	-	-	0
4	-	-	-	-	-	0
5	-	-	-	-	-	0
6	-	-	-	-	-	0
7	-	-	-	-	-	0
8	-	-	-	-	-	0
9	-	-	-	-	-	0
10	-	-	-	-	-	0

Total Awarded Marks: 0

eMarking

Question No.	Marks Awarded
1	2

Marking Pattern: All NA, Remove NA

Question Paper and Model Answers

[View Question Paper](#)

[View Model Answers](#)

Script Actions

[Save & Submit Script](#)

[Cancel Evaluation](#)

[Escalate Script](#)



Use this button for placing a “Wrong” mark on a particular place on the answer script.

For placing a “Wrong” mark on answer script:

Step1: Select “Wrong” mark button available on the screen using mouse left button

Strp2: Place the mouse cursor where you want to place the “wrong” mark on the answer script, then click the mouse left button.

For delete a “Wrong” mark on answer script:

If you want to remove “Wrong” mark on the answer script place the cursor on the “Wrong” mark and click the mouse right button

The screenshot displays the eMarking software interface. On the left, a handwritten answer script in Kannada is visible. A red box highlights the 'Under Line' button in the top toolbar. The script text includes: "ಬಹಳ ಮಹತ್ವದ ಅಂಶವಾಗಿರುವ 'ಶಿಕ್ಷಣ' ಎಂಬುದು ದೇಶದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ಮತ್ತು ಜನಜೀವನಕ್ಕೆ ಅತ್ಯಗತ್ಯವಾದದ್ದು." and "ಶಿಕ್ಷಣವು ಮನುಷ್ಯನನ್ನು ಸಮರ್ಥವಾಗಿ ಮಾಡುತ್ತದೆ." Below this, there are several bullet points starting with "ಈ ಲಕ್ಷಣವು" (This characteristic) describing various qualities of education. On the right, the 'Awarded Marks Summary' table shows 10 questions, all with 0 marks awarded. The 'eMarking' section shows question 1 with 2 marks available. The 'Marking Pattern' section has 'All NA' and 'Remove NA' buttons. The 'Question Paper and Model Answers' section has 'View Question Paper' and 'View Model Answers' buttons. The 'Script Actions' section has 'Save & Submit Script', 'Cancel Evaluation', and 'Escalate Script' buttons.

Qn	A	B	C	D	E	Tot
1	-					0
2	-					0
3	-					0
4	-					0
5	-					0
6	-					0
7	-					0
8	-					0
9	-					0
10	-					0

Total Awarded Marks: 0

eMarking

Question No. 1 Marks Awarded /2

Marking Pattern

All NA
Remove NA

Question Paper and Model Answers

[View Question Paper](#)
[View Model Answers](#)

Script Actions

Save & Submit Script
Cancel Evaluation
Escalate Script



Use this button for placing a "Under Line" mark on a particular place on the answer script.

For placing a "Under Line" mark on answer script:

Step1: Select "Under Line" mark button available on the screen using mouse left button

Strp2: Place the mouse cursor where you want to place the "Under Line" mark on the answer script, then click the mouse left button.

For delete a "Under Line" mark on answer script:

If you want to remove "Under Line" mark on the answer script place the cursor on the "Under Line" mark and click the mouse right button

The screenshot displays an e-marking interface. On the left, a handwritten answer script is visible. The top of the script includes a signature and a student ID (124). The text in Kannada discusses pH and chemical reactions. A red box highlights a toolbar at the top of the script area, containing icons for various marking actions. A blue box on the script contains the text "NOT RELATED TO ANSWER". On the right, a sidebar provides a summary of awarded marks for 10 questions, all currently marked as 0. Below this, the "eMarking" section shows the current question number (1) and marks awarded (2). Further down, there are links for "View Question Paper" and "View Model Answers". At the bottom, "Script Actions" include "Save & Submit Script", "Cancel Evaluation", and "Escalate Script".

T Use this button for type a “Text” on a particular place on the answer script.

For typing a remarks on answer script:

Step1: Select “text” button available on the screen using mouse left button

Strp2: Place the mouse cursor where you want to type remarks and click the mouse left button. Enter your remarks using keyboard.

For delete a remarks on answer script:

If you want to remove remarks on the answer script, place the cursor on the remarks and click the mouse right button

(0 : Script - 233) Awarded Marks Summary

Qn	A	B	C	D	E	Tot
6	-	-	-	-	-	0
7	-	-	-	-	-	0
8	-	-	-	-	-	0
9	-	-	-	-	-	0
10	-	-	-	-	-	0
11	-	-	-	-	-	0
12	-	-	-	-	-	0
13	3.5	-	-	-	-	3.5
14	-	-	-	-	-	0
15	-	-	-	-	-	0
16	-	-	-	-	-	0
Total Awarded Marks:						3.5

eMarking

Question No.	Marks Awarded
13	3.5 / 6

Marking Pattern: 2+0.5+1

Question Paper and Model Answers

[View Question Paper](#)

[View Model Answers](#)

Script Actions

[Save & Submit Script](#)

[Cancel Evaluation](#)

[Escalate Script](#)



Awarded Marks Summary table displays the marks awarded for each question, and the total marks for the paper.

Marks Awarding :

1. Enables specific question and sub-question selection for awarding marks. Click the appropriate green cell to select a specific question for awarding marks.
2. Select the marks from "marks selection tab" using mouse left button and Place the mouse cursor where you want to place the marks on the answer script and click the mouse left button.
3. After awarding marks or marking the question as Not Attempted, the marks appear in the Awarded Marks Summary.
4. Marks to the question can be awarded in steps, by simply placing the additional marks to be given.

Marking pattern shows the pattern of awarding marks for the question. For example (2 + 0.5+1 etc.)

eval.apbie.org.in says
Are You Sure you want remove marks 1 for 'Question : 13'?
Click 'OK' to confirm

OK Cancel

(0 : Script - 233) Awarded Marks Summary						
Qn	A	B	C	D	E	Tot
7	-					0
8	-					0
9	-					0
10	-					0
11	-					0
12	-					0
13	3.5					3.5
14	-					0
15	-					0
16	-					0
Total Awarded Marks:						3.5

eMarking

Question No.	Marks Awarded
13	3.5/6

Marking Pattern
2+0.5+1 [All NA](#) [Remove NA](#)

Question Paper and Model Answers

[View Question Paper](#)

[View Model Answers](#)

Script Actions

[Save & Submit Script](#)

[Cancel Evaluation](#)

[Escalate Script](#)

Awarded Marks Summary table displays the marks awarded for each question, and the total marks for the paper.

Marks Deleting :

1. Right click on the marks which you want delete from answer script. A pop up will be displayed , click ok to delete that marks.

✓ ✕ - T ○

0 0.5 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 >

< 03 >

Signature of the Invigilator: D. Jyothilakshmi
12/3/20

Section - A

① pH:
 ಈ ಕೆಳಗಿನ ಸಾಬು pH ನ್ನು ಕೆಳಗೆ ಬಿಡು.
 ಸಾಬು ಸಂಖ್ಯೆ 0.14 ಮತ್ತು ಕೆಳಗಿನ ಈ ಕೆಳಗಿನ
 ಸಾಬು 7 ಮತ್ತು 7 ಕೆಳಗಿನ ಕೆಳಗಿನ ಸಾಬು 7 ತಗ್ಗು
 ಅಥವಾ ಕೆಳಗೆ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಕೆಳಗಿನ ಸಾಬು
 7 ತಗ್ಗು ಅಥವಾ ಕೆಳಗೆ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಕೆಳಗಿನ.

Press F11 to exit full screen **124**

Sl. No.

② ಸಾಬು ತಯಾರಿಕೆ
 ಸಾಬು ತಯಾರಿಕೆ ಸಾಬು ಸಾಬು ಸಾಬು
 ಕೆಳಗಿನ ಸಾಬು ಸಾಬು ಸಾಬು ಸಾಬು
 ಸಾಬು ಸಾಬು ಸಾಬು ಸಾಬು
 ಸಾಬು ಸಾಬು ಸಾಬು ಸಾಬು

(0 : Script - 233) Awarded Marks Summary

Qn	A	B	C	D	E	Tot
1	-					0
2	-					0
3	-					0
4	-					0
5	-					0
6	-					0
7	-					0
8	-					0
9	-					0
10	-					0

Total Awarded Marks: 0

eMarking

Question No.	Marks Awarded
<div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 2px solid red; padding: 5px; margin-right: 5px;">1</div> <div style="display: flex; flex-direction: column; align-items: center;"> ↑ ↓ </div> </div>	<div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid red; padding: 5px; margin-right: 5px;">/2</div> </div>

[All NA](#)
[Remove NA](#)

Question Paper and Model Answers

[View Question Paper](#)
[View Model Answers](#)

Script Actions

Save & Submit Script

Cancel Evaluation

Escalate Script

Current selected question and sub-question are displayed in the e-marking panel

0 0.5 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11

< 03 >

Signature of the Invigilator: D. Jyothilakshmi
12/3/20

Section - A

① pH:

ದೊಡ್ಡ ಸಾಬು pH ನ್ನು ತಿಳಿಸಿ ಬಿಡು.
ಸಾಬು ಸಂಖ್ಯೆ 0.14 ಮತ್ತು ದೊಡ್ಡ ದೊಡ್ಡ
ಸಾಬು 7 ಮತ್ತು ದೊಡ್ಡ ದೊಡ್ಡ ಸಾಬು 7 ತಿಳಿಸಿ
ಅದರ ಮೂಲಕ ದೊಡ್ಡ ದೊಡ್ಡ ದೊಡ್ಡ ಸಾಬು
7 ತಿಳಿಸಿ ಮೂಲಕ ದೊಡ್ಡ ದೊಡ್ಡ ದೊಡ್ಡ ದೊಡ್ಡ.

② ಸಾಬು ತಿಳಿಸಿ:

ಸಾಬು ತಿಳಿಸಿ ತಿಳಿಸಿ ತಿಳಿಸಿ ತಿಳಿಸಿ ತಿಳಿಸಿ
ದೊಡ್ಡ ದೊಡ್ಡ ದೊಡ್ಡ ದೊಡ್ಡ ದೊಡ್ಡ ದೊಡ್ಡ ದೊಡ್ಡ
ಸಾಬು ತಿಳಿಸಿ ತಿಳಿಸಿ ತಿಳಿಸಿ ತಿಳಿಸಿ ತಿಳಿಸಿ ತಿಳಿಸಿ ತಿಳಿಸಿ
ತಿಳಿಸಿ ತಿಳಿಸಿ ತಿಳಿಸಿ ತಿಳಿಸಿ ತಿಳಿಸಿ ತಿಳಿಸಿ ತಿಳಿಸಿ

Press F11 to exit full screen
124

SI. No.

Qn	A	B	C	D	E	Tot
1	-					0
2	-					0
3	-					0
4	-					0
5	-					0
6	-					0
7	-					0
8	-					0
9	-					0
10	-					0

Total Awarded Marks:
0

eMarking

Question No.	Marks Awarded
<div style="display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin: 2px;">1</div> <div style="margin: 0 5px;">↑</div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin: 2px;"></div> <div style="margin: 0 5px;">↓</div> </div>	<div style="display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin: 2px;"></div> <div style="margin: 0 5px;">/</div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin: 2px;">2</div> </div>

Marking Pattern

[All NA](#)
[Remove NA](#)

Question Paper and Model Answers

[View Question Paper](#)
[View Model Answers](#)

Script Actions

Save & Submit Script

Cancel Evaluation

Escalate Script

Maximum Marks for the selected question are displayed against the awarded marks.

The system will show an alert on an attempt to award more than maximum marks to a question.

0 0.5 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11

< 03 >

Signature of the Invigilator: D. Jyothilakshmi
12/3/20

Section - A

1. pH

ದೊಡ್ಡ ಸಾಬು pH ನ್ನು ಕಡಿಮೆ ಮಾಡಿ.
ಸಾಬು ಸಂಖ್ಯೆ 0.14 ಮತ್ತು ದೊಡ್ಡ ದೊಡ್ಡ
ಸಾಬು 7 ಎಸ್ಟರ್ ದೊಡ್ಡ ಸಾಬು 7 ತಗ್ಗು
ಆಳವಾದ ದೊಡ್ಡ ದೊಡ್ಡ ದೊಡ್ಡ ದೊಡ್ಡ ಸಾಬು
7 ತಗ್ಗು ಎಸ್ಟರ್ ದೊಡ್ಡ ದೊಡ್ಡ ದೊಡ್ಡ ದೊಡ್ಡ.

2. ಸಾಬು ತಯಾರಿಕೆ

ಸಾಬು ತಯಾರಿಕೆ ಸಾಬು ಸಾಬು ಸಾಬು ಸಾಬು
ದೊಡ್ಡ ಸಾಬು ಸಾಬು ಸಾಬು ಸಾಬು ಸಾಬು
ಸಾಬು ಸಾಬು ಸಾಬು ಸಾಬು ಸಾಬು ಸಾಬು
ಸಾಬು ಸಾಬು ಸಾಬು ಸಾಬು ಸಾಬು ಸಾಬು
ಸಾಬು ಸಾಬು ಸಾಬು ಸಾಬು ಸಾಬು ಸಾಬು

Press F11 to exit full screen

124

SI. No.

(0 : Script - 233) Awarded Marks Summary						
Qn	A	B	C	D	E	Tot
1	-					0
2	-					0
3	-					0
4	-					0
5	-					0
6	-					0
7	-					0
8	-					0
9	-					0
10	-					0

Total Awarded Marks:

0

eMarking

Question No.

Marks Awarded

1

↑ ↓

/ 2

↑ ↓

Marking Pattern

All NA

Remove NA

Question Paper and Model Answers

[View Question Paper](#)
[View Model Answers](#)

Script Actions

Save & Submit Script

Cancel Evaluation

Escalate Script

To mark the all questions as Not Attempted, click the 'ALL NA' link.

* All questions must be either awarded marks or marked as Not Attempted before submitting the script.

0 0.5 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11

< 03 >

Signature of the Invigilator: D. Jyothilakshmi
12/3/20

Section - A

1. pH:

ದೊಡ್ಡ ಸಾಬು pH ನ್ನು ತಿಳಿಸಿ ಬಿಡು.
ಸಾಬು ಸಂಖ್ಯೆ 0.14 ಮತ್ತು ದೊಡ್ಡ ದೊಡ್ಡ
ಸಾಬು 7 ಮತ್ತು ದೊಡ್ಡ ದೊಡ್ಡ ಸಾಬು 7 ತಿಳಿಸಿ
ಅದರ ಮೂಲಕ ದೊಡ್ಡ ದೊಡ್ಡ ದೊಡ್ಡ ಸಾಬು
7 ತಿಳಿಸಿ ಮೂಲಕ ದೊಡ್ಡ ದೊಡ್ಡ ದೊಡ್ಡ ದೊಡ್ಡ.

2. ಸಾಬು ತಿಳಿಸಿ:

ಸಾಬು ತಿಳಿಸಿ ತಿಳಿಸಿ ತಿಳಿಸಿ ತಿಳಿಸಿ ತಿಳಿಸಿ
ದೊಡ್ಡ ದೊಡ್ಡ ದೊಡ್ಡ ದೊಡ್ಡ ದೊಡ್ಡ ದೊಡ್ಡ ದೊಡ್ಡ
ಸಾಬು ದೊಡ್ಡ ದೊಡ್ಡ ದೊಡ್ಡ ದೊಡ್ಡ ದೊಡ್ಡ ದೊಡ್ಡ ದೊಡ್ಡ
ತಿಳಿಸಿ ದೊಡ್ಡ ದೊಡ್ಡ ದೊಡ್ಡ ದೊಡ್ಡ ದೊಡ್ಡ ದೊಡ್ಡ ದೊಡ್ಡ

(0 : Script - 233) Awarded Marks Summary

Qn	A	B	C	D	E	Tot
1	-					0
2	-					0
3	-					0
4	-					0
5	-					0
6	-					0
7	-					0
8	-					0
9	-					0
10	-					0

Total Awarded Marks: 0

eMarking

Question No.	Marks Awarded
<div style="display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin: 0 5px;">1</div> <div style="display: flex; flex-direction: column; align-items: center; margin: 0 5px;"> ↑ ↓ </div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin: 0 5px;"></div> <div style="display: flex; flex-direction: column; align-items: center; margin: 0 5px;"> ↑ ↓ </div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin: 0 5px;"></div> </div>	/ 2

Marking Pattern

[All NA](#)
[Remove NA](#)

Question Paper and Model Answers

[View Question Paper](#)
[View Model Answers](#)

Script Actions

Save & Submit Script

Cancel Evaluation

Escalate Script

Click the View Question Paper link to display the question paper for the subject being valued in a separate tab.

✓ ✕ - T ○

0 0.5 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 >

< 03 >

Signature of the Invigilator: R. Jyothilakshmi
12/3/20

Section - A

1. pH:

ದೊಡ್ಡ ಸಾಬು pH ನ್ನು ತಿಳಿಸಿ ಬಿಡು.
ಸಾಬು ಸಂಖ್ಯೆ 0.14 ಮತ್ತು ದೊಡ್ಡ ದೊಡ್ಡ
ಸಾಬು 7 ಮತ್ತು ದೊಡ್ಡ ದೊಡ್ಡ ಸಾಬು 7 ತಿಳಿಸಿ
ಅದರ ಮೂಲಕ ದೊಡ್ಡ ದೊಡ್ಡ ದೊಡ್ಡ ಸಾಬು
7 ತಿಳಿಸಿ ಮೂಲಕ ದೊಡ್ಡ ದೊಡ್ಡ ದೊಡ್ಡ ದೊಡ್ಡ.

2. ಸಾಬು ತಿಳಿಸಿ:

ಸಾಬು ತಿಳಿಸಿ ತಿಳಿಸಿ ತಿಳಿಸಿ ತಿಳಿಸಿ ತಿಳಿಸಿ
ದೊಡ್ಡ ದೊಡ್ಡ ದೊಡ್ಡ ದೊಡ್ಡ ದೊಡ್ಡ ದೊಡ್ಡ
ಸಾಬು ದೊಡ್ಡ ದೊಡ್ಡ ದೊಡ್ಡ ದೊಡ್ಡ ದೊಡ್ಡ ದೊಡ್ಡ
ಸಾಬು ದೊಡ್ಡ ದೊಡ್ಡ ದೊಡ್ಡ ದೊಡ್ಡ ದೊಡ್ಡ ದೊಡ್ಡ

(0 : Script - 233) Awarded Marks Summary

Qn	A	B	C	D	E	Tot
1	-					0
2	-					0
3	-					0
4	-					0
5	-					0
6	-					0
7	-					0
8	-					0
9	-					0
10	-					0

Total Awarded Marks: 0

eMarking

Question No.	Marks Awarded
1	/2

Marking Pattern

[All NA](#)
[Remove NA](#)

Question Paper and Model Answers

[View Question Paper](#)
[View Model Answers](#)

Script Actions

[Save & Submit Script](#)
[Cancel Evaluation](#)
[Escalate Script](#)

The 'Save and Submit Script' button is enabled after the entire script has been viewed.

After choosing script escalation, select the reason for escalating the script.

0 0.5 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 >

< 03 >

(0 : Script - 634) Awarded Marks Summary

Qn	A	B	C	D	E	Tot
1	-					0
2	-					0
3	-					0
4	-					0
5	-					0
6	-					0
7	-					0
8	-					0
9	-					0
10	-					0
Total Awarded Marks:						0

eMarking

Question No.	Marks Awarded
1	/2

Marking Pattern

[All NA](#) [Remove NA](#)

Question Paper and Model Answers

[View Question Paper](#)

[View Model Answers](#)

Script Escalation

☒ Blank Script

☐ Subject Mismatch

☐ Script Not Good

Select 'Blank Script' when the entire script is blank.

↺ ↻ 🔍 🔍 📄

✓ ✗ - T ○

0 0.5 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 >

< 03 > 👤

079
Sl. No.

Signature of the Invigilator: ms. [Signature]

~~Section A~~ Section- B B

13 පරිච්ඡේදය * පොත: පාසලාපාසල බහු විෂය
 මගේ පාසල සේවා අදාළවත් පාසල විෂය පාසල
 පරිච්ඡේදය පොත.

පරිච්ඡේදය පොත විෂය විෂයයන්හි සේවා බහු විෂය
පොත විෂය පාසලාපාසල: බහු විෂයයන්හි බහු විෂය
 පාසල විෂයයන්හි බහු විෂය පාසල විෂයයන්හි බහු විෂය
 බහු විෂය පාසල බහු විෂය පාසල බහු විෂය පාසල
 පොත විෂයයන්හි බහු විෂය පාසල බහු විෂය පාසල
 පාසල බහු විෂය පාසල පාසල විෂයයන්හි බහු විෂය
 පාසල බහු විෂය පාසල පාසල විෂයයන්හි බහු විෂය
 පාසල බහු විෂය පාසල පාසල විෂයයන්හි බහු විෂය

(0 : Script - 634) Awarded Marks Summary

Qn	A	B	C	D	E	Tot
1	-					0
2	-					0
3	-					0
4	-					0
5	-					0
6	-					0
7	-					0
8	-					0
9	-					0
10	-					0
Total Awarded Marks:						0

eMarking

Question No.	Marks Awarded
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;"> 1 </div>	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;"> / 2 </div>

Marking Pattern

[All NA](#)
[Remove NA](#)

Question Paper and Model Answers

[View Question Paper](#)
[View Model Answers](#)

Script Escalation

☐ Blank Script
☒ Subject Mismatch
☐ Script Not Good

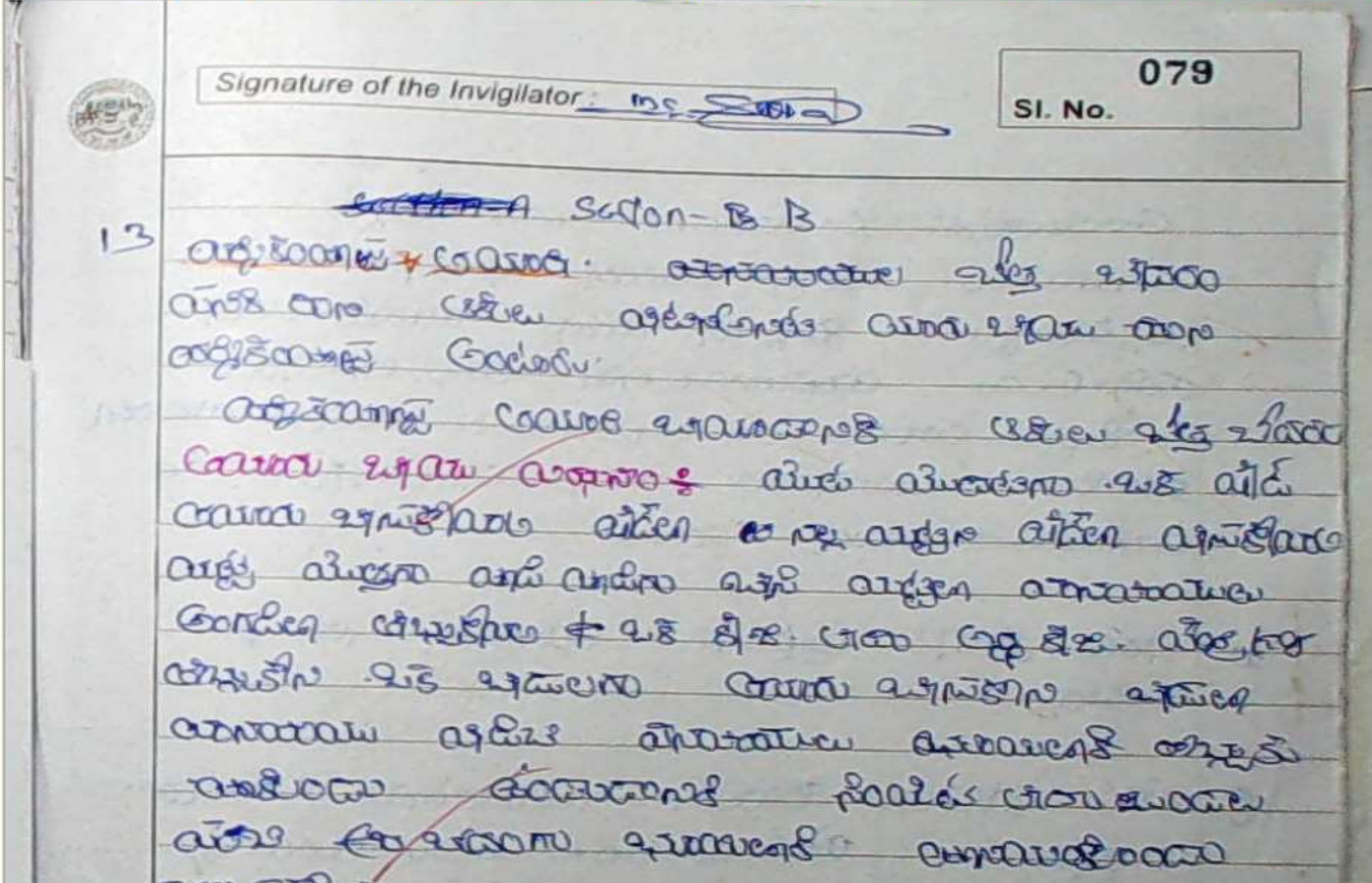
Cancel
Submit

When the displayed script does not belong to the shown subject, choose 'Subject Mismatch'.

↺ ↻ 🔍 🔍 📄 ✓ ✖ - T ○

0
0.5
1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
>

< 03 >



079
SI. No.

Signature of the Invigilator: [Signature]

~~Section A~~ Section- B B

13 ആദ്യഭാഗം * രണ്ടാംഭാഗം. രണ്ടാംഭാഗം ഒരു ചുരുക്ക
ഒരു ചുരുക്ക ഒരു ചുരുക്ക ഒരു ചുരുക്ക ഒരു ചുരുക്ക ഒരു ചുരുക്ക
ഒരു ചുരുക്ക ഒരു ചുരുക്ക ഒരു ചുരുക്ക ഒരു ചുരുക്ക ഒരു ചുരുക്ക

രണ്ടാംഭാഗം രണ്ടാംഭാഗം രണ്ടാംഭാഗം രണ്ടാംഭാഗം രണ്ടാംഭാഗം
രണ്ടാംഭാഗം രണ്ടാംഭാഗം രണ്ടാംഭാഗം രണ്ടാംഭാഗം രണ്ടാംഭാഗം
രണ്ടാംഭാഗം രണ്ടാംഭാഗം രണ്ടാംഭാഗം രണ്ടാംഭാഗം രണ്ടാംഭാഗം
രണ്ടാംഭാഗം രണ്ടാംഭാഗം രണ്ടാംഭാഗം രണ്ടാംഭാഗം രണ്ടാംഭാഗം
രണ്ടാംഭാഗം രണ്ടാംഭാഗം രണ്ടാംഭാഗം രണ്ടാംഭാഗം രണ്ടാംഭാഗം
രണ്ടാംഭാഗം രണ്ടാംഭാഗം രണ്ടാംഭാഗം രണ്ടാംഭാഗം രണ്ടാംഭാഗം
രണ്ടാംഭാഗം രണ്ടാംഭാഗം രണ്ടാംഭാഗം രണ്ടാംഭാഗം രണ്ടാംഭാഗം
രണ്ടാംഭാഗം രണ്ടാംഭാഗം രണ്ടാംഭാഗം രണ്ടാംഭാഗം രണ്ടാംഭാഗം
രണ്ടാംഭാഗം രണ്ടാംഭാഗം രണ്ടാംഭാഗം രണ്ടാംഭാഗം രണ്ടാംഭാഗം

(0 : Script - 634) Awarded Marks Summary

Qn	A	B	C	D	E	Tot
1	-					0
2	-					0
3	-					0
4	-					0
5	-					0
6	-					0
7	-					0
8	-					0
9	-					0
10	-					0
Total Awarded Marks:						0

eMarking

Question No.	Marks Awarded
<div style="display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 0 5px;">1</div> <div style="display: flex; flex-direction: column; align-items: center; gap: 5px;"> ↑ ↓ </div> <div style="border: 1px solid black; width: 40px; height: 40px; margin: 0 5px;"></div> <div style="display: flex; flex-direction: column; align-items: center; gap: 5px;"> ↑ ↓ </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 0 5px;">/ 2</div> </div>	
Marking Pattern <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <input style="width: 100px;" type="text"/> <div style="text-align: right;"> All NA Remove NA </div> </div>	
Question Paper and Model Answers	
View Question Paper View Model Answers	
Script Escalation	
<input type="radio"/> Blank Script <input type="radio"/> Subject Mismatch <input type="radio"/> Script Not Good	
<input type="button" value="Cancel"/>	<input style="border: 2px solid red;" type="button" value="Submit"/>

After selecting the escalation reason click 'Submit' button to escalate the script.

Clicking 'Cancel' will return to script evaluation without escalation.

Clicking 'Cancel' will return to script evaluation without escalation.

0 0.5 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11

< 03 >

Signature of the Invigilator: [Signature] 12/3/2020

Sl. No. 124

Section - A

Q. 6-1

pH: 0.6-1

ದೊಡ್ಡದ ಸಾಬು pH ನ್ನು ಕೆಳವು ಬಿಡುಬಿಡಿ.
 ಸಾಬು ಸಾಬು 0.14 ಮತ್ತು ದೊಡ್ಡದ ದೊಡ್ಡದ
 ಸಾಬು 7 ಮತ್ತು ದೊಡ್ಡದ ದೊಡ್ಡದ ಸಾಬು 7 ಇವು
 ಅನುಸರಿಸಿದ ದೊಡ್ಡದ ದೊಡ್ಡದ ದೊಡ್ಡದ ಸಾಬು
 7 ಇವು ಅನುಸರಿಸಿದ ದೊಡ್ಡದ ದೊಡ್ಡದ ದೊಡ್ಡದ.

Q. 7

ಸಾಬು ದೊಡ್ಡದ ದೊಡ್ಡದ ದೊಡ್ಡದ ದೊಡ್ಡದ ದೊಡ್ಡದ
 ದೊಡ್ಡದ ದೊಡ್ಡದ ದೊಡ್ಡದ ದೊಡ್ಡದ ದೊಡ್ಡದ ದೊಡ್ಡದ
 ದೊಡ್ಡದ ದೊಡ್ಡದ ದೊಡ್ಡದ ದೊಡ್ಡದ ದೊಡ್ಡದ ದೊಡ್ಡದ
 ದೊಡ್ಡದ ದೊಡ್ಡದ ದೊಡ್ಡದ ದೊಡ್ಡದ ದೊಡ್ಡದ ದೊಡ್ಡದ

(0 : Script - 233) Awarded Marks Summary

Qn	A	B	C	D	E	Tot
1	-					0
2	-					0
3	-					0
4	-					0
5	-					0
6	1					1
7	-					0
8	-					0
9	-					0
10	-					0
Total Awarded Marks:						1

eMarking

Question No.	Marks Awarded
6	1 / 2

Marking Pattern

1 All NA
Remove NA

Question Paper and Model Answers

[View Question Paper](#)

[View Model Answers](#)

Script Actions

[Save & Submit Script](#)

[Cancel Evaluation](#)

[Escalate Script](#)

All questions must either be awarded marks or marked as not attempted, before submitting the script.

0 0.5 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11

< 03 >

Signature of the Invigilator: [Signature] 12/3/2020

Sl. No. 124

Section - A

Q. 6-1

pH: 0.6-1

ಈ ಕೆಳಗಿನ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ pH ನ್ನು ಕಂಡು ಬರಿಸಿ. (ಕಂಡು ಬರಿಸಿದರೆ 0.14 ಮಾರ್ಕುಗಳಿರುತ್ತವೆ. ಕಂಡು ಬರಿಸದಿದ್ದರೆ 0.14 ಮಾರ್ಕುಗಳಿರುತ್ತವೆ. ಕಂಡು ಬರಿಸಿದರೆ 0.14 ಮಾರ್ಕುಗಳಿರುತ್ತವೆ. ಕಂಡು ಬರಿಸಿದರೆ 0.14 ಮಾರ್ಕುಗಳಿರುತ್ತವೆ.)

Q. 6-2

ಪ್ರತಿ ಪ್ರಶ್ನೆಗೂ 0.14 ಮಾರ್ಕುಗಳಿರುತ್ತವೆ. ಕಂಡು ಬರಿಸಿದರೆ 0.14 ಮಾರ್ಕುಗಳಿರುತ್ತವೆ. ಕಂಡು ಬರಿಸಿದರೆ 0.14 ಮಾರ್ಕುಗಳಿರುತ್ತವೆ. ಕಂಡು ಬರಿಸಿದರೆ 0.14 ಮಾರ್ಕುಗಳಿರುತ್ತವೆ.

(0 : Script - 233) Awarded Marks Summary

Qn	A	B	C	D	E	Tot
1	-					0
2	-					0
3	-					0
4	-					0
5	-					0
6	1					1
7	-					0
8	-					0
9	-					0
10	-					0
Total Awarded Marks:						1

eMarking

Question No.	Marks Awarded
6	1 / 2

Marking Pattern

1

[All NA](#)
[Remove NA](#)

Question Paper and Model Answers

[View Question Paper](#)

[View Model Answers](#)

Script Actions

[Save & Submit Script](#)

[Cancel Evaluation](#)

[Escalate Script](#)

A submitted script cannot be re-visited for revision or review. Confirm when prompted to submit the current script.

THANK YOU!



शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर

On Screen Marking
पध्दतीने मूल्यमापनासाठी
मार्गदर्शक सूचना

ऑन स्क्रीन मार्किंग मध्ये समाविष्ट असणारे अभ्यासक्रम

1. एम.एस्सी.
2. एम. कॉम.
3. एम. कॉम. (आय.टी.)
4. एम. ए.
5. एम. बी. ए.
6. बी. टेक. (सी.बी.सी.एस.) (महाविद्यालय)
7. बी. फार्मसी./एम. फार्मसी
8. बी. टेक. (केडीट सिस्टीम) (तंत्रज्ञान अधिविभाग)
9. एम. सी. ए. (इंजिनिअरींग)
10. एम. सी. ए. (सायन्स)
11. एम. सी. ए. (कॉमर्स)
12. (वाय.सी.एस.आर.डी.) अंतर्गत सर्व अभ्यासक्रम
13. एम. टेक. सर्व
14. बी.एस्सी.-एम.एस्सी. नॅनोसायन्स
15. बी.एस्सी.-एम.एस्सी. (आर्टिफीशल इंटेलीजन्स)

ऑन स्क्रीन मार्किंग पध्दतीने उत्तरपत्रिका तपासणी महाविद्यालयांना मार्गदर्शक सूचना

1. मार्च/एप्रिल, २०२५ या उन्हाळी सत्र परीक्षेसाठी पदवी व पदव्युत्तर अभ्यासक्रमांच्या उत्तरपत्रिकांचे मूल्यमापनासाठी On Screen Marking (OSM) पध्दतीने संबंधित महाविद्यालयातील संगणक कक्ष उपलब्ध करून देण्यात यावेत.
2. सदर On Screen Marking (OSM) पध्दतीने होणा-या उत्तरपत्रिका मूल्यमापनासाठी आपल्या महाविद्यालयातील संगणक प्रयोगशाळा सर्व सुविधांसह खालीलप्रमाणे आवश्यक तांत्रिक सहाय्यासह (Technical Support) तयार असणे आवश्यक आहे.
 - a. संगणक संच (Min 5 Systems)
 - b. Chrome Browser (Google Chrome)
 - c. Internet Connection With Lan (Min 10mbps)
 - d. Static ISP IP Address, CCTV, UPS
3. सदर OSM पध्दतीने होणा-या उत्तरपत्रिका मूल्यमापन कामकाजासाठी एक तांत्रिक सहाय्यक यांची नियुक्ती करण्यात यावी. त्यांना संगणक व इंटरनेटची संपूर्ण माहिती असावी.
4. सदर OSM पध्दतीने होणा-या उत्तरपत्रिका मूल्यमापन होणा-या संगणक कक्ष/संगणक प्रयोगशाळा हॉलमध्ये सीसी टी.व्ही. यंत्रणा पूर्णवेळ कार्यान्वीत असणे आवश्यक आहे. उत्तरपत्रिका मूल्यमापनावेळी सुरक्षितता तसेच इतर भौतिक सुविधा उदा. टेलिफोन, वीज, फॅन इ. सुविधा उपलब्ध असणे आवश्यक आहे.
5. सदर कक्षामध्ये वीजपुरवठा निरंतर सुरू असला पाहिजे वीज पुरवठा खंडीत झाल्यास बॅटरी बँकअपची व्यवस्था असणे आवश्यक आहे.
6. सदर कक्षामध्ये गोपनीयता व सुरक्षिततेच्या अनुषंगाने सर्वतोपरी दक्षता घेण्यात यावी. व त्याअनुषंगाने आवश्यक त्या सुविधा उपलब्ध करून देण्यात याव्यात.
7. OSM पध्दतीद्वारे उत्तरपत्रिका मूल्यांकन करताना परीक्षकांनी आपल्या महाविद्यालयातील विद्यार्थी संख्येच्या दोनपट उत्तरपत्रिका मूल्यमापन करावयाच्या असल्याबाबत सूचना देण्यात याव्यात.

8. नलुक्ती ढतुर ढुरलत शलकुलकलनी तसेक आवश्यकुतल डलसलुतुलस अनुतु कडुीत कडुी ०३ वरुषे अनुडव असणल-तुल ढलतुर शलकुलकलनी उतुतरढतुरलकल डुलुतुडलढन कलडकलक करणे डंधनकलरक असलेडलडत संबंधलतलंकुतुल नलदरुशनलस आणलवे.
9. संबंधलत डललवलदुललतुलतील ढरीकुषक/ढरलनलरीकुषक तुलनी आढलुतुल डललवलदुललतुलतील अधुतुलढन व इतर नलतुडलत कलड सलंडललून उतुतरढतुरलकल डुलुतुडलढन करणेडलडत संबंधलतलनल ढुरोतुसलललत करलवे.
10. On Screen Marking (OSM) ढधुदुतीने हुलणल-तुल उतुतरढतुरलकल डुलुतुलंकनलकुतुल संडूरुण ढुरकुलुतुलसलठी तुलणल-तुल खरुललढुीतुी ढुरतल उतुतरढतुरलकल रु.५/- इतकल खरुल अधलकलर डंडललकडून डंडूर डुललेलल आहुे. तुलढुरडलणे खरुल करणुतुलत तुलल तसेक ढुरललरुतुलनी कडल हुलणल-तुल रुकुडेतून खरुलकुे नलतुलकन करलवे (संडूरुण इनुडुरलसुतुरकुवरसलठी (संगणक व अनुषंगलक उढकरणे, इलेकुतुरीसीी, इंटरनेट, सुतेशनरी इ.), ढुरललरुतुल/सडनुवतुक/ तलंतुरलक सललतुतुक तुलंकुे डलनधन इतुलदी खरुल तुलडधून करणुतुलत तुलल.)
11. उढरुलकुतुढुरडलणे कुेलेलुतुल खरुलकुी डललवलदुललतुलनी संचललक, ढरीकुषल व डुलुतुडलढन डंडल तुलंकुे नलवे ढतुर ततुलर करून डुलुतुडलढन ढुरकुलुतुल संडलुतुलनंतर डील सलदर करलवे.

ऑन स्क्रीन मार्किंग पध्दतीने उत्तरपत्रिका तपासणी प्राचार्याकरीता मार्गदर्शक सूचना

1. On Screen Marking (OSM) पध्दतीने होणा-या उत्तरपत्रिका मूल्यमापन कामकाजावर संबंधित महाविद्यालयातील प्राचार्यांचे संपूर्ण नियंत्रण असावे तसेच मूल्यमापनाचे तांत्रिक कामकाज हे तांत्रिक सहाय्यक यांच्या नियंत्रणात असावे.
2. महाविद्यालयातील संगणक कक्ष/ संगणक प्रयोगशाळा अद्ययावत ठेवलेले असावेत.
3. प्राचार्यांनी सदर On Screen Marking (OSM) पध्दतीने होणा-या कामकाजासाठी तांत्रिक सहाय्यक तसेच इतर अनुषंगिक मनुष्यबळ आवश्यकतेनुसार नियुक्त करावे.
4. महाविद्यालयाच्या उत्तरपत्रिकांच्या एकूण संख्येच्या दोनपट उत्तरपत्रिका OSM पध्दतीने मूल्यमापन करणेबाबत शिक्षकांना सूचना द्याव्यात.
5. तांत्रिक सहाय्यक नियुक्ती करताना ते महाविद्यालयातील असावेत, तसेच त्यांना संगणक व इंटरनेटची संपूर्ण माहिती असावी याबाबतची दक्षता घ्यावी.
6. महाविद्यालयातील संगणक कक्षाचा ISP ॲड्रेस, OSM संगणक प्रणालीत नोंदणी करावा.
7. आपणांस पुरविण्यात आलेल्या Login मधून आपल्या महाविद्यालयातील संगणक कक्षात परीक्षकांनी केलेल्या मूल्यमापन कामकाजाचा आढावा घेवून आवश्यक त्या परीक्षकांना आपल्या स्तरावरून सूचना द्याव्यात.

ऑन स्क्रीन मार्किंग पध्दतीने उत्तरपत्रिका तपासणी परीक्षक/परिनिरीक्षक यांना मार्गदर्शक सूचना

1. On Screen Marking (OSM) पध्दतीने होणा-या उत्तरपत्रिका मूल्यमापनासाठी आपल्या मोबाईलवर आलेल्या संदेशानुसार आपल्या महाविद्यालयातील मूल्यमापन संगणक कक्षामध्ये जावून दिलेल्या User Id द्वारे संगणकावरच उत्तरपत्रिका तपासणी करावयाची आहे.
2. उत्तरपत्रिका मूल्यांकन करणेपूर्वी आपल्या User Id मध्ये उपलब्ध होणारी संबंधित विषयाची प्रश्नपत्रिका व उत्तरतालिका अवलोकनी घेणे बंधनकारक आहे.
3. सदर प्रश्नपत्रिका व उत्तरतालिका बरोबर असल्याची खातरजमा करावी त्यामध्ये काही त्रुटी अथवा शंका असल्यास तात्काळ संगणक प्रणालीत नोंद करावी.
4. जर प्रश्नपत्रिका अथवा उत्तरतालिका उपलब्ध झाली नसेल तर मूल्यमापन कामकाज करण्यात येवू नये. त्या उपलब्ध झाल्यानंतरच मूल्यांकन सुरू करावे.
5. उत्तरपत्रिका तपासताना आपल्या विषयाच्याच उत्तरपत्रिका प्राप्त झाल्या आहेत का याची खातरजमा करावी अन्य विषयाच्या उत्तरपत्रिका प्राप्त झाल्या असतील तर संगणक प्रणालीत नोंद करावी व सदरहू बाब तात्काळ तांत्रिक सहायक व प्राचार्य यांचेमार्फत तात्काळ मध्यवर्ती मूल्यमापन विभाग, शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर यांचेकडे कळविण्यात यावी.
6. परीक्षक/परिनिरीक्षक यांनी गुण देताना प्रश्न किती गुणांचा आहे हे पाहूनच गुणदान करावे. तसेच प्रत्येक प्रश्न तपासला जाईल याची दक्षता घ्यावी.
7. विद्यार्थ्यांची संबंधित विषयाची उत्तरपत्रिका पहिल्या पानापासून ते शेवटच्या पानापर्यंत तपासून गुणदान केले असलेची खातरजमा परीक्षक/परिनिरीक्षक यांनी करावी.
8. संगणकीय पध्दतीत गुण भरण्याबाबतच्या सूचनांचे पालन करून गुण भरावेत. ज्या-त्या प्रश्नांस प्राप्त झालेले गुण त्या-त्या संबंधित प्रश्नास भरावेत.

9. आपला User Id व Password कोणत्याही परिस्थितीत इतरांना शेअर करू नये. असे झाल्यास तो गंभीर प्रमाद समजण्यात येईल व विद्यापीठ नियमानुसार कारवाई केली जाईल.
10. परीक्षक नियुक्ती विभागाच्या जा.क्र./परीक्षक नियुक्ती/आरव्हीसी/७३४ दि.२३/११/२०२१ रोजीच्या परिपत्रकानुसार उत्तरपत्रिका तपासणीसाठी मानधन दर व मध्यवर्ती मूल्यमापन विभागाच्या जा.क्र. कॅप/ओएसएम/ ६७ दि. ०१ फेब्रुवारी २०२५ रोजीच्या परिपत्रकानुसार उत्तरपत्रिका मॉडरेशनसाठी परिनिरीक्षकांना मानधन दर लागू राहतील.
11. उत्तरपत्रिका मूल्यमापनानंतर परीक्षक/परिनिरीक्षक यांनी मूल्यमापनासंदर्भातील मानधनाचे विहित नमुन्यातील देयक आपल्या/ ज्या महाविद्यालयामध्ये OSM मूल्यमापन केलेले आहे अशा महाविद्यालयांमध्ये संगणक जमा करावे.
12. उत्तरपत्रिका मूल्यमापनाचे कामकाज परीक्षक/परिनिरीक्षक यांनी गोपनियतेने व दक्षतेने करावे तसेच प्रशिक्षण कार्यशाळेमध्ये दिलेल्या सूचनांचे तंतोतंत पालन करण्यात यावे.
13. जर उत्तरपत्रिकेत विद्यार्थ्याने प्रश्न क्रमांक लिहीला नसेल अथवा चूकीचा लिहीला असेल तर त्याची प्रश्नपत्रिकेशी खात्री करून तो प्रश्न तपासावा व गुणदान करावे.
14. विद्यार्थ्याने एकच प्रश्न दोनवेळा/आवश्यक पर्यायीप्रश्नांपैकी जादा पर्यायी प्रश्न सोडविला असेल तर दोन्ही प्रश्न तपासण्यात यावेत.

ऑन स्क्रीन मार्किंग पध्दतीने उत्तरपत्रिका तपासणी तांत्रिक सहायक यांना मार्गदर्शक सूचना

1. On Screen Marking (OSM) पध्दतीने उत्तरपत्रिका मूल्यांकन करण्यासाठी महाविद्यालयातील संगणक कक्ष/प्रयोगशाळा उपलब्ध करून घ्यावा तसाच तो सर्व आवश्यक तांत्रिक सोई सुविधांनी युक्त असलेची खात्री करून घ्यावी.
2. On Screen Marking (OSM) पध्दतीने उत्तरपत्रिका मूल्यांकन करण्यासाठी येणा-या परीक्षक/परिनिरीक्षकांची दैनंदिन उपस्थितीची येता-जाताच्या वेळेसह नोंद घ्यावी व त्याप्रमाणे त्यांचे रजिस्टर ठेवण्यात यावे.
3. उत्तरपत्रिका मूल्यमापन कामकाजाची वेळ प्राचार्यांशी चर्चा करून ठरवावी.
4. इतर महाविद्यालयातील परीक्षक उत्तरपत्रिका मूल्यांकनासाठी आलेस त्यांचे ओळखपत्र व संबंधित महाविद्यालयाच्या प्राचार्यांचे पत्र या विषयी खातरजमा करून घ्यावी व यानंतरच संगणक संच उपलब्ध करून द्यावा.
5. संगणक कक्षामध्ये शांतता व स्वच्छता राहिल याची दक्षता घेणेत यावी व त्यानुसार संबंधितांना सूचना द्याव्यात.
6. मूल्यमापन कामकाज कक्षावर आपले संपूर्ण नियंत्रण असावे. सदर कामकाज गोपनियतेने व कार्यशाळेमध्ये दिलेल्या आवश्यक सूचनांचे काटेकोरपणे पालन करून दक्षतेने करण्यात यावे.
7. परीक्षक/परिनिरीक्षक यांना येणा-या अडचणी/शंका यांचे निराकरण करावे आवश्यकता भासल्यास प्राचार्य तसेच विद्यापीठाचे मार्गदर्शन घ्यावे.
8. परीक्षक/परिनिरीक्षक यांची देयके स्वीकारून एकूण मूल्यमापन प्रक्रिया संपलेनंतर परीक्षा भवन क्र. २ मध्यवर्ती मूल्यमापन विभाग, शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर यांचेकडे जमा करावे.

ऑन स्क्रीन मार्किंग पद्धतीने उत्तरपत्रिका तपासणी वरिष्ठ/कनिष्ठ पर्यवेक्षकांना सूचना

1. On Screen Marking (OSM) मध्ये समाविष्ट अभ्यासक्रमासाठी नव्याने छपाई करून घेतलेल्या व मागणीप्रमाणे वितरीत केलेल्या उत्तरपत्रिका वापरण्यात याव्यात. कोणत्याही परिस्थितीत इतर उत्तरपत्रिका वापरू नये. (सोबत नमुना जोडला आहे.)
2. मार्च/एप्रिल, २०२५ या उन्हाळी सत्राच्या पदव्युत्तर अभ्यासक्रमांच्या उत्तरपत्रिका मूल्यांकनाचे कामकाज On Screen Marking (OSM) पद्धतीने होणार आहे. त्या अनुषंगाने उत्तरपत्रिकांवर चिकटविण्यासाठीची गोपनीय QR Code Stickers प्रिंट करण्यासाठीची माहिती महाविद्यालय/परीक्षा केंद्राना विद्यापीठाकडून महाविद्यालयाच्या ई-मेल आयडीवर पाठविण्यात येईल.
3. आपल्या परीक्षा केंद्रावर/आपल्या महाविद्यालयात बैठक व्यवस्था असलेल्या सर्व विद्यार्थ्यांची विद्यापीठाकडून QR Code Stickers उपलब्ध झाली असलेची खात्री करावी.
4. विद्यार्थ्यांना उत्तरपत्रिका वितरीत करणेपूर्वी विद्यापीठाकडून QR Code Stickers उपलब्ध झाली नसलेस वरिष्ठ पर्यवेक्षकांनी महाविद्यालयाच्या ई-मेल आय.डी.वर पाठविण्यात आलेल्या QR Code Stickers ची प्रिंट काढून घ्यावी व बैठक व्यवस्थेनुसार सदरचे स्टिकर्स बैठक व्यवस्थेनुसार ज्या-त्या कनिष्ठ पर्यवेक्षकांच्या ताब्यात द्यावीत.
5. QR Code Stickers Soft Data उपलब्ध झाला नसलेस ९३०९७८६५३३ व ९०२९५२०९६६ या भ्रमणध्वनी क्रमांकावर तात्काळ संपर्क साधून ती उपलब्ध करून घ्यावीत.
6. परीक्षा हॉलमध्ये प्रत्येक विद्यार्थ्यास उत्तरपत्रिकेवर चिकटविण्यासाठी त्याचेच QR Code Stickers देण्यात यावेत. कोणत्याही परिस्थिती QR Code Stickers आदला-बदल होवू नये याची दक्षता घेण्यात यावी.
7. कनिष्ठ पर्यवेक्षकांनी विद्यार्थ्यांना त्यांना देण्यात आलेले स्टिकर्स त्यांचेच असलेचे खातजरमा करून त्यावरील पीआरएन, नाव यांची खातरजमा करणेबाबत विद्यार्थ्यांना सक्त सूचना द्याव्यात.

8. विद्यार्थ्यांनी सदरचे QR Code Stickers उत्तरपत्रिकेवर वरच्या बाजूस विद्यापीठाने निश्चित केलेल्या जागी चिटकवावयाचे आहे. तसेच विद्यार्थ्यांनी स्टीकर योग्य ठिकाणी चिटकविले आहे व चिटकविलेले स्टिकर संबंधित त्याच विद्यार्थ्याचे आहे याची खातरजमा कनिष्ठ पर्यवेक्षक यांनी करून मगच उत्तरपत्रिकेवर स्वाक्षरी करावयाची आहे. कोणत्याही परिस्थितीत QR Code Stickers फाटणार नाहीत, चुरगळणार नाही अथवा ते पाण्यामुळे भिजणार नाही याची दक्षता वरिष्ठ व कनिष्ठ पर्यवेक्षकांनी घ्यावयाची आहे.
9. QR Code Stickers वितरीत करण्यापूर्वी ती चुरगळलेली अथवा फाटलेचे निदर्शनास आलेनंतर अशा विद्यार्थ्यांचे स्टिकर्स तात्काळ बदलून देण्यात यावेत.
10. अनुपस्थित/गैरहजर (Absent) विद्यार्थ्यांची संगणक प्रणालीमध्ये नोंद पेपरच्या तारखेनुसार ज्या-त्या दिवशी घेण्यात यावी. Absent नोंद न केलेस अशा उत्तरपत्रिका लॉट स्विकारला जाणार नाही. उत्तरपत्रिका लॉट सोबत जोडलेल्या विहित नमुन्यामध्ये मध्यवर्ती मूल्यमापन विभागाकडे जमा करावा
11. जे विद्यार्थी भरारी पथकास कॉपी करताना आढळले आहेत, अशा विद्यार्थ्यांच्या बाबतीत त्यांची काढून घेण्यात आलेली मुळ उत्तरपत्रिका व दुय्यम उत्तरपत्रिका एकत्रित प्रचलित पद्धतीनुसार आवश्यक कार्यवाही करून परीक्षा प्रमाद विभागाकडे स्वतंत्र पत्राद्वारे जमा करण्यात याव्यात.
12. मदतीसाठी खालीलप्रमाणे हेल्पलाईन नंबर देण्यात आले आहेत.
 - a. मध्यवर्ती मूल्यमापन विभाग - ०२३१-२६०९३१७
 - b. ऑन परीक्षा विभाग - ०२३१-२६०९११६, ०२३१-२६०९११७, ०२३१-२६०९११८, ०२३१-२६०९११९, ०२३१-२६०९१२०, ०२३१-२६०९१२१, ०२३१-२६०९१२२
 - c. मॅग्नेटीक इन्फोटेक प्रा. लि. - १) ९३०९७८६५३३
(तांत्रिक सहाय्य) २) ९०२१५२०९६६



(डॉ. अजितसिंह जाधव)
संचालक,
परीक्षा व मूल्यमापन मंडळ

ऑन स्क्रीन मार्किंग (OSM) पद्धतीच्या उत्तरपत्रिका वापराबाबत विद्यार्थ्यांना महत्वाच्या सूचना :-

1. उत्तरपत्रिका मूल्यमापन ऑन स्क्रीन मार्किंग पद्धतीने (OSM) पद्धतीने होणार असलेने त्याकरीता तयार करण्यात आलेल्या विशिष्ट प्रकारच्या उत्तरपत्रिका आपणांस पुरविण्यात येत आहेत.
2. विद्यार्थ्यांनी प्रथम त्यांना पुरविण्यात आलेल्या सदर उत्तरपत्रिकेच्या मुखपृष्ठावरील संपूर्ण माहिती काळजीपूर्वक वाचावी.
3. उत्तरपत्रिकेच्या मुखपृष्ठावरील आपली वैयक्तीक माहिती (PRN No., Seat No., Day & Date of Examination, Course/ Programme Name, Q. P. Code, Subject Code, Subject Name, Paper No., Centre, Language of Answer Sheet, Part/Sem., Section if Applicable etc.) निळ्या शाईच्या बॉल पेनने अचूक भरावी. सदर माहिती भरताना त्यामध्ये कोणतेही खाडाखोड होणार नाही याची दक्षता घ्यावी.
4. परीक्षेवेळी विद्यार्थ्यांना पुरविण्यात आलेल्या QR Code Sticker स्वतःचे असलेली खात्री करावी तसेच त्यावरील सर्व माहिती बरोबर असल्याची खात्री करावी व त्यानंतरच ते स्टिकर उत्तरपत्रिकेच्या मुखपृष्ठावर वरील बाजूस निश्चित केलेल्या जागी चिकटवावे.
5. जर QR Code Sticker खराब म्हणजे चुरगळलेले, फाटलेले, भिजलेले अथवा अस्पष्ट छपाई झालेले आढळल्यास ते तात्काळ कनिष्ठ पर्यवेक्षकांकडून बदलून घ्यावे.
6. QR Code Sticker वर कोणत्याही प्रकारची खाडाखोड होणार नाही याची दक्षता घ्यावी.
7. उत्तरपत्रिकेच्या मुखपृष्ठावर भरलेली सर्व माहिती बरोबर असल्याची खात्री कनिष्ठ पर्यवेक्षकांनी केल्यानंतर विद्यार्थ्याने उत्तरपत्रिकेवर आपली स्वाक्षरी करावी.
8. QR Code Sticker व उत्तरपत्रिकेच्या मुखपृष्ठावर भरावयाच्या माहितीबाबत कांही शंका असल्यास कनिष्ठ पर्यवेक्षकांचे मार्गदर्शन घेण्यात यावे.



संचालक

**परीक्षा व मूल्यमापन मंडळ
शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर**

March / April 2025 Exam. Answerbook Submission Chart

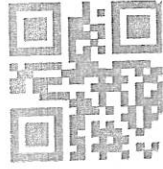
Sr. No.	Centre No.	Lot No.	Submission of Answer book Lot Date	Name of the College	Subject Code	Absent /Supervisors Report	Absent Count	Answer book Count	No of Packet of Budles of Answer book
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									
21									
22									
23									
24									
25									
26									
27									
28									
							Total		



SHIVAJI UNIVERSITY, KOLHAPUR

Answer book for On Screen Marking (OSM) only.

Centre Stamp with Code



Candidate should fill details on top of Buffer Sticker (In case buffer sticker used)

PLEASE PASTE YOUR
PERSONALIZED
STICKERS WITHIN SPACE

Information mentioned on Sticker

SU/40 (E) No.

999829

PRN No. (In Digit)

Seat No. (In Digit)

Seat No. (In Words)

be-filled by the Candidate with Blue Ball Point pen on the top of buffer sticker

Note : Read the Instructions before filling

Signature of the Candidate

Signature of the Supervisor with date

Check your stickers details before pasting on answerbook

(Please check all details of Examinee)

ay & Date Examination :

Course / Program Name :

uestion Paper Code :

Subject Code

ubject Name :

Paper No. :

entre :

Language of Answer Sheet.....

art/Semester

Section (If applicable)

Marks Slip

(to be filled by the Examiner / Moderator only)
Examination Marks & Moderation Marks

Q.No.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Total
Marks													
Q.No.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Total
Marks													

Signature With
Name & Cell No.

i) Examiner

ii) Moderator



**SHIVAJI UNIVERSITY
KOLHAPUR**

Frequently Asked Question (FAQ's)

on

Onscreen Marking(OSM)

1. **How to register on the Portal for doing Onscreen Digital Evaluation?**
 - a. Registration should be done in the college
 - b. Evaluation should be done from college near to you (or) teaching college, authorized by the Examination section
2. **What are the System Requirements for doing Online Evaluation?**
 - a. College Lab minimum of 4 or above- it should be connected in LAN With internet connection connecting to the systems.
 - b. Laptop (or) Desktop with i3 processor or above
 - c. Ram- 4 GB
 - d. Latest Google Chrome Browser
 - e. Operating System – windows 7 (or) above , preferably Windows 10
 - f. Internet Speed/Bandwidth – minimum 10mbps
3. **How to Start Evaluation?**

Faculties will receive an SMS to the Registered mobile number from the Board. SMS will contain the Website URL, Event name, user ID & Password. By providing these credentials faculties can Login to the Evaluation Portal.

 - **Please don't save your password in the chrome browser. By default browser will ask you to save (or) never. Click on never button**
4. **How to Login?**

Visit the evaluation portal and select the Event from the Drop Down, enter your Teacher ID as User ID, enter your password given at point no. 2, enter the OTP (received to your registered mobile), and then click on Login button.
On successful login, you will directed to home screen
5. **How many Answer Scripts will be given for Evaluation per day ?**

Maximum Answer Scripts will be 60 per day
6. **What are the Timings for doing Online Evaluation?**

The timings for Online Evaluation are 8.00 a.m to 8.00 p.m including holidays (OR) As per the convenient of the college
7. **Invalid Credentials while Login?**

Click on the Forgot Password button in the portal, then Select the Event from the Drop down, provide Teacher ID as User Id, then click on send Password button. Password will be sent to your mobile. By seeing this details you can login to the portal.

8. Option not showing to enter OTP?

It may be happened due to saving of password during first time Login to the portal. Delete the Saved Password from the Google Chrome Browser by selecting the Settings button, upon which select the Auto fill button, then select the Password manager, down, you will find saved passwords, select the portal / link and right click on remove/delete. Close the browser and Login once again. Do not save the password when asked.

9. What is the minimum & Maximum time for evaluation per script?

3 minutes is the minimum and 25 minutes is the maximum time.

10. Answer scripts not matching with the Subject?

Escalate the script by clicking on the **Script Escalation button**, in which select the **Subject mismatch** option then click on Submit button.

11. Forgot my Password?

Click on the Forgot Password button in the portal, then select the Event from the Drop down, provide Teacher Id as User ID, then click on Send Password button. Password will receive to your mobile.

12. How to change my mobile number for Evaluation?

Contact Examination Section/Appointment section.

13. Showing all Blank Pages in Answer Script?

In Google Chrome Browser, go to the **settings**, in which select the **Privacy and Security** button then click on select **site settings** go to **contents** then select each options of Images, java scripts, pop ups & redirects click on it.

14. How to remove the allotted subject, if it is mapped wrongly?

Contact the help line number (or) Examination section .

15. Portal (or) website is not opening?

Check the internet connection, if it is okay then please contact your internet service provider.

16. Save and Submit Script button not Enabled?

Ensure whether

- i) All the pages visited in the Script
- ii) For every main and sub questions (if any), the marks shall be Awarded or shall be marked as Not Attempted (NA)
- iii) Minimum time spent on the script should be 3 minutes

If satisfied above 3 conditions, Scroll the mouse from the beginning of the script till it reaches to all the pages.

17. How to escalate the scripts?

Escalate the script by clicking on the **Script Escalation button**, in which select the **Subject mismatch / Blank Script / Script not Good / Medium mismatch** option then click on Submit button.

18. Showing No more Scripts?

- I. Evaluation may be completed for the allotted subjects
(or)
- II. Maximum Number of scripts reached on that Day.

You are advised to login next day to proceed for valuation.

19. User id was not authorized?

Contact the help line number (or) Examination section.

20. Showing Blank Scripts?

Escalate the script by clicking on the **Script Escalation button**, in which select the **Blank Script** option then click on **Submit** button.

21. Answer Scripts not visible for Evaluation?

Escalate the script by clicking on the **Script Escalation** button, in which select the **Script not Good** option then click on **Submit** button.

22. What I have to do if the system restarted due to power failure?

Visit the evaluation portal, login once again and proceed for valuation.