



|                                          |                    |
|------------------------------------------|--------------------|
| <b>SHIVAJI UNIVERSITY</b>                |                    |
| Centre for Distance And Online Education |                    |
| Administrative Section                   |                    |
| Date..10-02-2023                         | .....              |
| Inward No.....158                        | .....              |
| To Whom.....                             | Dy. Registrar..... |

“A++” Accredited by NAAC (2021)  
With CGPA 3.52

जा.क्र.आस्थापना/२९२  
शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर  
दिनांक :- ०७ फेब्रुवारी, २०२३

### कार्यालयीन आदेश—

आदेशान्वये कळविण्यात येते की, आपण प्रशासकीय कारणास्तव पुढील आदेश होईतोपर्यंत आपल्याकडील पूर्वीच्या विभागातील पात्रता विभाग वगळून अभ्यास मंडळे विभागाच्या उपकुलसचिव पदाच्या कार्यभारासोबत सेंटर फॉर डिस्टंस अँड ऑनलाईन एज्युकेशन विभागाचा उपकुलसचिव पदाचा कार्यभार पहाणेचा आहे.

  
प्र.कुलसचिव

प्रति,

डॉ. संजय मोहन कुबल  
उपकुलसचिव  
अभ्यास मंडळे विभाग

प्रत:—

१. मा. संचालक, सेंटर फॉर डिस्टंस अँड ऑनलाईन एज्युकेशन
२. मा.कुलगुरुसो / प्र-कुलगुरू / कुलसचिव / संचालक, परीक्षा व मुल्यमापन मंडळ/वित्त व लेखाधिकारी यांचे कार्यालय
३. संबंधित विभाग प्रमुख
४. विभाग प्रमुख संगणक केंद्र (बायोमेट्रीक हजेरी करिता)
५. विभाग प्रमुख आस्थापना विभाग २ (गोपनीय अहवाल)
६. संबंधित सेवक आस्थापना (वैयक्तिक नस्ती)

|                                          |                    |
|------------------------------------------|--------------------|
| <b>SHIVAJI UNIVERSITY</b>                |                    |
| Centre for Distance And Online Education |                    |
| Administrative Section                   |                    |
| Date <u>20/06/2023</u>                   | Director.....      |
| Inward No. <u>429</u>                    |                    |
| To Whom <u>Pr. Kul</u>                   | Dy. Registrar..... |

जावक क्र. आस्थापना/ 240

शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर

दिनांक : 19 JUN 2023

संदर्भ :- कार्यालयीन आदेश क्र. आस्थापना / ७०९, दिनांक २१/०६/२०२२ अन्वये.

### ● कार्यालयीन आदेश

विद्यापीठातील सेंटर फॉर डिसस्टन्स अॅण्ड ऑनलाइन एज्युकेशन अधिविभागासाठी आपली उपकुलसचिव पदी रु.३०,०००/- इतक्या एकत्रित मानधनावर दि.२१/०६/२०२२ रोजीच्या कार्यालयीन आदेशाद्वारे आपली नियुक्ती ही योग्य प्रक्रिया करून पदे भरेपर्यंत किंवा शैक्षणिक वर्ष २०२२-२३ करता यापैकी जे अगोदर घडेल तोपर्यंत देण्यात आली आहे. त्यानुसार आपली मुदत दि.३०/०६/२०२३ रोजी संपुष्टात येणार आहे.

सबब, आदेशान्वये कळविण्यात येते की, सेंटर फॉर डिसस्टन्स अॅण्ड ऑनलाइन एज्युकेशन अधिविभागासाठी आपणास उपकुलसचिव पदी पुर्ननियुक्ती देण्यात येत आहे. सदरची नियुक्ती ही योग्य प्रक्रिया करून पदे भरेपर्यंत किंवा शैक्षणिक वर्ष २०२३-२४ करता यापैकी जे अगोदर घडेल तोपर्यंत (एकत्रित मानधन रु.३०,०००/-) देण्यात येत आहे. तसेच आकस्मिक कारणास्तव (वर्षासाठी ८) किरकोळ रजा मंजूर करण्यात येत आहेत. याची नोंद घ्यावी.

  
प्र.कुलसचिव

प्रति,  
श्री. चंद्रकांत शामराव कोतमीरे,  
उपकुलसचिव.

प्रत:- माहितीस्तव व योग्य त्या कार्यवाहीसाठी.

१. प्र. संचालक, सेंटर फॉर डिसस्टन्स अॅण्ड ऑनलाइन एज्युकेशन.
२. आस्थापना-१ विभाग .
३. लेखा व पगारपत्रके विभाग

जावक क्र. आस्थापना/241

शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर

दिनांक : 19 JUN 2023

संदर्भ :- कार्यालयीन आदेश क्र. आस्थापना / ७०७, दिनांक २१/०६/२०२२ अन्वये.

### ● कार्यालयीन आदेश

विद्यापीठातील सेंटर फॉर डिसस्टन्स अँड ऑनलाइन एज्युकेशन अधिविभागासाठी आपली सहाय्यक कुलसचिव पदी रु.२५,०००/- इतक्या एकत्रित मानधनावर दि.२१/०६/२०२२ रोजीच्या कार्यालयीन आदेशाव्दारे आपली नियुक्ती ही योग्य प्रक्रिया करून पदे भरेपर्यंत किंवा शैक्षणिक वर्ष २०२२-२३ करता यापैकी जे अगोदर घडेल तोपर्यंत देण्यात आली आहे. त्यानुसार आपली मुदत दि.३०/०६/२०२३ रोजी संपुष्टात येणार आहे.

सबब, आदेशान्वये कळविण्यात येते की, सेंटर फॉर डिसस्टन्स अँड ऑनलाइन एज्युकेशन अधिविभागासाठी आपणास सहाय्यक कुलसचिव पदी पुर्ननियुक्ती देण्यात येत आहे. सदरची नियुक्ती ही योग्य प्रक्रिया करून पदे भरेपर्यंत किंवा शैक्षणिक वर्ष २०२३-२४ करता यापैकी जे अगोदर घडेल तोपर्यंत (एकत्रित मानधन रु.२५,०००/-) देण्यात येत आहे. तसेच आकस्मिक कारणास्तव (वर्षासाठी ८) किरकोळ रजा मंजूर करण्यात येत आहेत. याची नोंद घ्यावी.

  
प्र.कुलसचिव

प्रति,  
श्री. उदय गणपती करवडे,  
सहाय्यक कुलसचिव.

प्रत:- माहितीस्वरुप व योग्य त्या कार्यवाहीसाठी.

१. प्र. संचालक, सेंटर फॉर डिसस्टन्स अँड ऑनलाइन एज्युकेशन.
२. आस्थापना-१ विभाग.
३. लेखा व पगारपत्रके विभाग

जावक क्र. आस्थापना/242

शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर

दिनांक : १९ JUN 2023

संदर्भ :- कार्यालयीन आदेश क्र. आस्थापना / ७०६, दिनांक २१/०६/२०२२ अन्वये.

### ● कार्यालयीन आदेश

विद्यापीठातील सेंटर फॉर डिसस्टन्स अॅण्ड ऑनलाइन एज्युकेशन अधिविभागासाठी आपली सहाय्यक कुलसचिव पदी रु.२५,०००/- इतक्या एकत्रित मानधनावर दि.२१/०६/२०२२ रोजीच्या कार्यालयीन आदेशाव्दारे आपली नियुक्ती ही योग्य प्रक्रिया करून पदे भरेपर्यंत किंवा शैक्षणिक वर्ष २०२२-२३ करता यापैकी जे अगोदर घडेल तोपर्यंत देण्यात आली आहे. त्यानुसार आपली मुदत दि.३०/०६/२०२३ रोजी संपुष्टात येणार आहे.

सबब, आदेशान्वये कळविण्यात येते की, सेंटर फॉर डिसस्टन्स अॅण्ड ऑनलाइन एज्युकेशन अधिविभागासाठी आपणास सहाय्यक कुलसचिव पदी पुर्ननियुक्ती देण्यात येत आहे. सदरची नियुक्ती ही योग्य प्रक्रिया करून पदे भरेपर्यंत किंवा शैक्षणिक वर्ष २०२३-२४ करता यापैकी जे अगोदर घडेल तोपर्यंत (एकत्रित मानधन रु.२५,०००/-) देण्यात येत आहे. तसेच आकस्मिक कारणास्तव (वर्षासाठी ८) किरकोळ रजा मंजूर करण्यात येत आहेत. याची नोंद घ्यावी.

  
प्र.कुलसचिव

प्रति,  
श्री. विश्वास सुबराव शिरोळे,  
सहाय्यक कुलसचिव.

प्रत:- माहितीस्त्व व योग्य त्या कार्यवाहीसाठी.

१. प्र. संचालक, सेंटर फॉर डिसस्टन्स अॅण्ड ऑनलाइन एज्युकेशन.
२. आस्थापना-१ विभाग .
३. लेखा व पगारपत्रके विभाग

जावक क्र. आस्थापना/ 243

शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर

दिनांक : 19 JUN 2023

संदर्भ :- कार्यालयीन आदेश क्र. आस्थापना / ७०८, दिनांक २१/०६/२०२२ अन्वये.

### ● कार्यालयीन आदेश

विद्यापीठातील सेंटर फॉर डिसस्टन्स अॅण्ड ऑनलाइन एज्युकेशन अधिविभागासाठी आपली कक्ष अधिकारी पदी रु.२२,०००/- इतक्या एकत्रित मानधनावर दि.२१/०६/२०२२ रोजीच्या कार्यालयीन आदेशाव्दारे आपली नियुक्ती ही योग्य प्रक्रिया करून पदे भरेपर्यंत किंवा शैक्षणिक वर्ष २०२२-२३ करता यापैकी जे अगोदर घडेल तोपर्यंत देण्यात आली आहे. त्यानुसार आपली मुदत दि.३०/०६/२०२३ रोजी संपुष्टात येणार आहे.

सबब, आदेशान्वये कळविण्यात येते की, सेंटर फॉर डिसस्टन्स अॅण्ड ऑनलाइन एज्युकेशन अधिविभागासाठी आपणास कक्ष अधिकारी पदी पुर्ननियुक्ती देण्यात येत आहे. सदरची नियुक्ती ही योग्य प्रक्रिया करून पदे भरेपर्यंत किंवा शैक्षणिक वर्ष २०२३-२४ करता यापैकी जे अगोदर घडेल तोपर्यंत (एकत्रित मानधन रु.२२,०००/-) देण्यात येत आहे. तसेच आकस्मिक कारणास्तव (वर्षासाठी ८) किरकोळ रजा मंजूर करण्यात येत आहेत. याची नोंद घ्यावी.

  
प्र.कुलसचिव

प्रति,  
श्री. नितीन पांडुरंग साळोखे,  
कक्ष अधिकारी.

प्रत:- माहितीस्तव व योग्य त्या कार्यवाहीसाठी.

१. प्र. संचालक, सेंटर फॉर डिसस्टन्स अॅण्ड ऑनलाइन एज्युकेशन.
२. आस्थापना-१ विभाग .
३. लेखा व पगारपत्रके विभाग



SHIVAJI UNIVERSITY, KOLHAPUR - 416 004, MAHARASHITRA

PHONE : EPABX - 2609000 Inquiry Office 2609143 Establishment 2609097,98,99

☐ FAX : 0091-0231-2691 533 & 0091-0231-2692 333

शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर - ४१६ ००४

दूरध्वनी : (इपीएबीएक्स) २६०९००० (चौकरी कक्ष) 2609143 (आस्थापना) 2609097,98,99

☐ फॅक्स : ००९१-०२३१-२६९१ ५३३ व ००९१-०२३१-२६९२ ३३३.

Estd: 1962

B' Accredited by NAAC

Ref. No. SU/Est./3676

Date: 17 NOV. 2014

### OFFICE ORDER

1. As per the Resolution No. 31 of the Management Council of the University dt 23-5-2014 it is hereby order that the non-teaching employees shown below who were formally working with Distance Education Centre, Shivaji University, Kolhapur are regularized under university funds on a permanent basis with effect from 23-5-2014 (Date of Resolution.)

| Sr. No.            | Name of the Employee              | Date of Joining | Name of the Post                           | Scale of the Post | Basic Pay |
|--------------------|-----------------------------------|-----------------|--------------------------------------------|-------------------|-----------|
| Distance Education |                                   |                 |                                            |                   |           |
| 1                  | Shri. Vishwanath Vasantrao Varute | 17.05.2010      | Office Supervisor cum Data Entry Processor | 6500-200-10500    | 6500      |
| 2                  | Shri. Sardar Shripati Adnaik      | 17.05.2010      | Clerk cum Office Assistant                 | 3050-75-3950      | 3050      |
| 3                  | Shri. Yogesh Bhagvan Powar        | 17.05.2010      | Clerk cum Office Assistant                 | 3050-75-3950      | 3050      |
| 4                  | Shri. Dhanaji Shankarrao Karawade | 17.05.2010      | Clerk cum Office Assistant                 | 3050-75-3950      | 3050      |
| 5                  | Shri. Kumar Vilas Shinde          | 01.06.2010      | Peon                                       | 2550-55-2600      | 2550      |
| 6                  | Shri. Abhijit Suresh Patil        | 01.06.2010      | Peon                                       | 2550-55-2600      | 2550      |
| 7                  | Shri. Vikas Krishnat Patil        | 01.06.2010      | Peon                                       | 2550-55-2600      | 2550      |
| 8                  | Shri. Babu Mallu Chavan           | 01.06.2010      | Peon                                       | 2550-55-2600      | 2550      |

- These posts are created by University Authority under self supporting basis. Hence you will not be entitled to claim any right over Government Sanctioned Post.
- Please note that the post on which you are appointed is created from the University funds. This post will not cover any right/benefit including retirement benefits as per Govt. rules, applicable to employees under salary grant in the University. All decisions regarding this appointment, pay scale, allowances and other facilities will be subject to the approval of appropriate University Authorities.
- The pay scales of the employees are indicated against their respective names as above

5. Concerned non-teaching staff will be governed by the provisions of MCSR/ Standard Code ( terms and conditions of the services of the non-teaching employees) Rules 1984/Maharashtra Universities Act, 1994 Manuals, Ordinances, Rules & Regulations approved by University Authority and other rules not repugnant to the above, framed by the University and implemented from time to time.
6. The employees will be entitled to receive the allowances as per the rules applicable to the University self supporting department prevailing at present and as may be revised from time to time.
7. The Employees will be entitled to get annual increment subject to your satisfactory performance and conduct and a report thereof from concerned Head of the Section/Unit.
8. The Employees who were appointed under reservation category those should submit Caste Validity Certificate from the Competent Government Authorities within six months from date of order ( as per provisions under the Government of Maharashtra's Circular No. BCC-2011/ एफ. 1064/2011/16-ब dated 12/10/2011 otherwise your appointment is liable to be cancelled/Withdrawn.
9. The Services of employees are transferable between University Departments/ Sections/ Regional Centres.

  
Registrar

To,

Concerned Employee

Copy To,

1. Accounts Pay Bill/Budget/Cash Book.
2. Concerned Employee Est Section (KDM/MMS/DIS/VGP/VYS)
3. Director Distance Education Centre.



Estd. 1962  
NAAC 'A' Grade

SHIVAJI UNIVERSITY, KOLHAPUR - 416 004, MAHARASHTRA  
PHONE : EPABX - 2609000 Inquiry Office 2609143 Establishment 2609097,98,99  
□ FAX : 0091-0231-2691 533 & 0091-0231-2692 333  
शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर - 416 004  
दूरध्वनी: (ईपीएबीएक्स) 2609000 (चौकशी कक्ष) 2609143 (आस्थापना) 2609097,98,99  
फॅक्स : 0091-0231-2691533 व 0091-0231-2692 333

### OFFICE ORDER

1. You are presently working as a Clerk on temporary basis since the date mentioned against your name in the Table No 01. Now as per the decision of the University authority (i.e. Resolution No.04 date 14/08/2018 of Management Council) your services are hereby regularized on University fund from the date mentioned against your name.
2. Your designation will be **Junior Clerk / Office Assistant** and your appointment is under University funds. This order will come into force from the date 01/10/2018 and you will be entitled to get benefits of pay and pay Band as per the Government Resolution No. संकीर्ण २००९/(३२६/०९)-विशि-१ Dated 07/10/2009 from the date 01/10/2018 as mentioned against your name in the table given below. It is also informed that you are not eligible and you can not claim the benefits of pay and pay arrears from your date of joining mentioned against your name in the Table No.01 from date of first joining till 30.09.2018.

Table No.01

| Sr. No. | Name of the Employee           | Date of first joining | Date of regularized | Pay Band               | Basic Pay           |
|---------|--------------------------------|-----------------------|---------------------|------------------------|---------------------|
| 1       | Smt. Rupawati Anna Parit       | 11.09.2013            | 11.09.2018          | 5200-20200<br>G.P.1900 | 5830 + 1900<br>G.P. |
| 2       | Smt. Tejaswini Mansing Bhosale | 11.09.2013            | 11.09.2018          | 5200-20200<br>G.P.1900 | 5830 + 1900<br>G.P. |
| 3       | Shri. Prasad Pundalik Jadhav   | 11.09.2013            | 11.09.2018          | 5200-20200<br>G.P.1900 | 5830 + 1900<br>G.P. |
| 4       | Smt. Vaishali Ganesh Kapade    | 07.10.2013            | 23.09.2018          | 5200-20200<br>G.P.1900 | 5830 + 1900<br>G.P. |

3. You should note that your appointment is made on the post created from University funds and you do not have any right to claim on the post sanctioned & approved by the State Government and will not cover any retirement benefits as per Government rules applicable to other employees of this University. Your appointment will be upto the date of your superannuation age or until the existence of Centre for Distance Education of this University whichever is earlier.
4. Your services shall be governed by the provisions of MCSR/ Standard Code (terms and conditions of the services of the non-teaching employees) Rules 1984 & Maharashtra Public Universities Act, 2016, Manuals, Statutes, Ordinances, Rules & Regulations approved by University Authority and other rules not repugnant to the above, framed by the University and made in future from time to time.



Estd. 1962  
NACC 'A' Grade

SHIVAJI UNIVERSITY, KOLHAPUR - 416 004, MAHARASHTRA  
PHONE : EPABX - 2609000 Inquiry Office 2609143 Establishment 2609097,98,99  
□ FAX : 0091-0231-2691 533 & 0091-0231-2692 333  
शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर - 416 004  
दूरध्वनी: (ईपीएबीएक्स) 2609000 (चौकशी कक्ष) 2609143 (आस्थापना) 2609097,98,99  
फॅक्स : 0091-0231-2691533 व 0091-0231-2692 333

5. Your appointment is under reservation category hence as per Circular of the Government of Maharashtra No. BCC-2011/ प्र.क. 1064/2011/16-ब dated 12/10/2011 you have to submit your Caste Validity Certificate within Six Months from the date of this order. On failure to submit the caste validity certificate your service shall come to end automatically & shall be treated as cancelled. (applicable for Sr.no. 01 & 04 only refer Table No.1)
6. You may be transferred to any Centers for Distance Education within the jurisdiction of this University or in any department/section of this University campus.
7. If you agree with this order and accept it, you shall have to sign contract in the prescribed form on stamp paper worth Rs.100/- within seven days of this order.

Ref. No. SU/EST/ 2561

Date:- 10 SEP 2018

REGISTRAR

To,

- 1) Smt. Rupavati Anna Parit  
Clerk, Centre for Distance Education, Shivaji University, Kolhapur
- 2) Smt. Tejaswani Manasing Bhosale  
Clerk, Centre for Distance Education, Shivaji University, Kolhapur
- 3) Shri. Prasad Pundalik Jadhav,  
Clerk, Centre for Distance Education, Shivaji University, Kolhapur
- 4) Smt. Vaishali Ganesh Kapade,  
Clerk, Centre for Distance Education, Shivaji University, Kolhapur

C.f.w.c.

The Director,

Centre for Distance Education, Shivaji University, Kolhapur

Copy for information and necessary action

1. Accounts Pay Bill Section 2. Accounts Budget Section
3. Accounts Cash Book Section 4. Concerned Employee Establishment Section

जा. क्र. आस्थापना/ 3078

शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर

दिनांक 5 DEC 2020

**कार्यालयीन आदेश :-**

आदेशान्वये खालील सेवकांची प्रशासकीय कारणास्तव पुढील आदेश होईतोपर्यंत त्यांच्या नावासमोर दर्शविलेल्या ठिकाणी बदली करणेत आली आहे. तरी संबंधित सेवकांनी बदली विभागाकडे तात्काळ हजर राहून काम करणेचे आहे.

| अ. क्र. | नाव                          | पदनाम                                   | सद्याचा विभाग          | बदली विभाग                    |
|---------|------------------------------|-----------------------------------------|------------------------|-------------------------------|
| १       | श्री. विकास मारुतीराव मोहिते | कॉम्प्युटर ऑपरेटर                       | संगणक विभाग            | दूरशिक्षण केंद्र विभाग        |
| २       | श्री. विश्वनाथ वसंतराव चरुटे | ऑफीस सुपरवायझर कम डाटा एन्ट्री प्रोसेसर | दूरशिक्षण केंद्र विभाग | दूरशिक्षण केंद्र प्रवेश विभाग |

कुलसचिव

प्रति,

संबंधित सेवक

प्रत:-

१. मा.कुलगुरुसो यांचे कार्यालय
२. मा.कुलसचिव यांचे कार्यालय
३. मा.संचालक परीक्षा व मूल्यमापन मंडळ यांचे कार्यालय
४. संबंधित विभाग प्रमुख
५. संबंधित सेवक आस्थापना (वैयक्तिक नस्ती)