



Estd : 1962

NAAC 'A++' Grade Accredited by NAAC (2021) With CGPA 3.52

शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर

महाराष्ट्र सार्वजनिक विद्यापीठ अधिनियम २०१६ कलम ११२

खाजगी कौशल्य शिक्षण प्रदाता परिसंस्था सुरु करण्यासाठीची नियमावली

१. खाजगी कौशल्यावर आधारित शिक्षण पुरवठादार धर्मादाय आयुक्त / धर्मादाय ट्रस्ट / सोसायटी कायदा कलम ८ किंवा कंपनी कायदा २०१३ अंतर्गत नोंदणीकृत असणे आवश्यक आहे.
२. खाजगी कौशल्य शिक्षण प्रदाता परिसंस्थेस त्याच क्षेत्रातील किमान पाच वर्षांचा अनुभव असणे आवश्यक आहे.
३. ज्या वर्षापासून मान्यता मागितली जाते त्या शैक्षणिक वर्षाच्या पुर्वीच्या वर्षाच्या सप्टेंबरच्या शेवटच्या दिवसापूर्वी विद्यापीठाच्या विहित नमुन्यामध्ये मा.कुलसचिवांकडे अर्ज करणे आवश्यक आहे.
४. प्रत्येक कौशल्यावर आधारित अभ्यासक्रमासाठी त्याच विषयातील किमान एक पात्र तज्ज्ञ, मार्गदर्शक / शिक्षक नियुक्त करणे आवश्यक.
५. संबंधित अभ्यासक्रमाच्या अध्यापनासाठी संस्थेकडे आवश्यकतेनुसार कामयस्वरूपी, मानद शिक्षक मार्गदर्शक असणे आवश्यक.
६. संस्थेने दरवर्षी वार्षिक अहवाल विद्यापीठाला सादर करावा.
७. संस्थेकडे विद्यार्थ्यांना प्रशिक्षण देण्यासाठी सुसज्ज ग्रंथालय, प्रयोगशाळा, कार्यशाळा असावीत.
८. संस्थेकडे पायाभूत सुविधांसह अत्याधुनिक आयसीटीची सुविधा असावी.
९. संस्थेची किमान रु.५.०० लाख इतकी मुदत ठेव राष्ट्रीयकृत बँकेत असणे आवश्यक. सदरची ठेव विद्यापीठाच्या पुर्व परवानगीशिवाय काढता येणार नाही असे संयुक्त आश्वासन पत्र देणे आवश्यक आहे.
१०. कौशल्यावर आधारित अभ्यासक्रम सुरु करण्यासाठी किमान ५००० स्केअर फुट इतके बांधकाम असावे.
११. संस्थेचे राष्ट्रीय आणि आंतर-राष्ट्रीय संस्था / विद्यापीठ / औद्योगिक संस्था/सरकारी संस्था इत्यादींसोबत सामंजस्य करार असावेत.
१२. संस्थेने मागील ५ वर्षांचा वार्षिक लेखापरीक्षण पूर्ण करणे आवश्यक आहे.
१३. संस्थेकडे संबंधित अभ्यासक्रमासाठी किमान एक संचालक तसेच कुशल प्रकल्प अधिकारी, सुपदेशक, कुशल प्रशिक्षक असावेत.
१४. संबंधित कौशल्य आधारित अभ्यासक्रम सुरु करण्यासाठी पुरेशी अर्थसंकल्पीय तरतूद असावी.
१५. संस्थेकडे कार्यान्वीत ॲक्सेशन रजिस्टर / कॅशबुक, स्टॉक रजिस्टर आणि डेड स्टॉक रजिस्टर इ. असावेत.
१६. संस्थेने कार्यशाळा / प्रशिक्षण कार्यक्रम / जागृती कार्यक्रम इत्यादी विविध उपक्रमांचे आयोजन करावे.
१७. सदर अभ्यासक्रमामध्ये ८०% प्रात्यक्षिक आणि २०% लेखी परिक्षेची सोय असावी.
१८. सदर संस्था प्रत्येक शैक्षणिक वर्षात जास्तीत जास्त ५ अभ्यासक्रम सुरु करू शकतात.
१९. संस्थेने संलग्नीकरणाचा कालावधी संपुष्टात येण्यापूर्वी एक वर्ष आगोदर पुढील मान्यतेसाठी प्रस्ताव सादर करणे आवश्यक आहे.
२०. सदर संस्थेच्या विषयांच्या अभ्यासक्रमासाठी विद्यापीठ प्राधिकरणाकडून मान्यता घेणे आवश्यक.
२१. संस्थेच्या कोणत्याही आर्थिक अनियमिततेसाठी विद्यापीठ जबाबदार राहणार नाही.



शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर

महाराष्ट्र सार्वजनिक विद्यापीठे अधिनियम २०१६ कलम ११२ नुसार अस्तित्वात असलेल्या खाजगी कौशल्य शिक्षण प्रदाता परिसंस्थेच्या अभ्यासक्रमांना प्राथमिक संलग्नीकरण मान्यता देण्यासाठीचा अर्ज

संस्थेचे/न्यासाचे नाव :-

पत्रव्यवहाराचा पूर्ण पत्ता :-

जा.क्र.

दिनांक :

प्रति,

भा.कुलसचिव,

शिवाजी विद्यापीठ,

कोल्हापूर.

विषय :- महाराष्ट्र सार्वजनिक विद्यापीठे अधिनियम २०१६ कलम ११२ नुसार अस्तित्वात असलेल्या खाजगी कौशल्य शिक्षण प्रदाता परिसंस्थेच्या विविध अभ्यासक्रमांच्या प्राथमिक संलग्नीकरणाबाबत.

महोदय / महोदया,

आमच्या ता. जि. राज्य या संस्थेने/न्यासाने (पूर्ण पत्ता द्यावा) येथे जून २० - या शैक्षणिक वर्षापासून ही खाजगी कौशल्य शिक्षण प्रदाता परिसंस्थेमध्ये नवीन / अस्तित्वात असलेले कौशल्यावर आधारित अभ्यासक्रम सुरू करण्याचा निर्णय आमच्या संस्थेच्या/न्यासाच्या दिनांक रोजीच्या बैठकीमध्ये ठराव क्र. ने घेतला आहे. त्यास अनुसरून या नियोजित नवीन / अस्तित्वात असलेले कौशल्यावर आधारित अभ्यासक्रमास सर्टिफिकेट / डिप्लोमा / ॲडव्हान्स डिप्लोमा / डिग्री यासाठी प्राथमिक संलग्नीकरण मिळावे याकरीता या पत्राद्वारे मी अर्ज करित आहे. खाजगी कौशल्य शिक्षण प्रदाता परिसंस्था चालविण्यासाठी महाराष्ट्र सार्वजनिक विद्यापीठे अधिनियम २०१६ कलम ११२ च्या संदर्भातील तरतुदींची काटेकोरपणे अंमलबजावणी करण्याची जबाबदारी आमच्यावर राहिल याची पूर्ण कल्पना आम्हास आहे. त्या तरतुदीनुसार योग्य त्या कागदपत्रांच्या व विहित शुल्कांच्या पूर्ततेसह आम्ही अर्ज करित आहोत. तरी प्रस्तावित खाजगी कौशल्य शिक्षण प्रदाता परिसंस्थेच्या अभ्यासक्रमास जून पासून विद्यापीठाचे प्राथमिक संलग्नीकरण मिळावे ही विनंती.

आपला विश्वासू,

सचिव / अध्यक्ष

ठिकाण -

दिनांक -

टिप :- सहा महिन्यांपेक्षा अधिक कालावधीच्या अभ्यासक्रमासाठी खालील तरतुदी राहतील.

१. शासन निर्णय क्र. एनजीसी २०१७/(२०८/१७)/मशि-४ मंत्रालय विस्तार भवन, मुंबई यांच्या दि.१३.०९.२०१७ च्या शासन निर्णयामधील तरतुदी लागू राहतील.
२. युजीसी तसेच शासनाने विहित केलेल्या निकषानुसार मुलभुत भौतिक सुविधा, अर्हताधारक शिक्षक / शिक्षकेतर कर्मचारी आवश्यक.
३. बृहत आराखड्यामध्ये तरतूद आवश्यक.

सोबत -

- १) संस्थेचा/न्यासाचा नोंदणी प्रमाणपत्र / दाखला (साक्षांकित प्रत)
- २) संस्थेची/न्यासाची नोंदणीकृत घटना (साक्षांकित प्रत)
- ३) चालू वर्षाच्या अंदाजपत्रकाची प्रत
- ४) मागील वर्षाचा लेखा परिक्षण अहवाल
- ५) गुंतवणूक कागदपत्रांच्या साक्षांकित प्रति (राष्ट्रीयकृत बँकेतील)
- ६) पासबुक / बँक खाते उत्तरा साक्षांकित प्रती (राष्ट्रीयकृत बँकेतील)
- ७) संबंधित संस्थेचे/न्यासाचे व बँकेचे अनामत निधी विद्यापीठाच्या पूर्व परवानगी शिवाय न काढण्याबाबतचे अश्वासन पत्र (राष्ट्रीयकृत बँकेतील)
- ८) स्थावर मालमत्तेबाबतचा ७/१२ चा खाते उत्तरा / प्रापर्टी कार्ड (साक्षांकित प्रत)
- ९) इमारत भाड्याने घेतली असल्यास रु.५००/- च्या स्टॅम्प पेपरवर नोंदणीकृत भाडे करार
- १०) संस्थेकडून/न्यासकडून चालविल्या जात असलेल्या इतर शाळा / महाविद्यालयाबाबतचे शासनाच्या / विद्यापीठाच्या मंजूरी पत्रांच्या साक्षांकित प्रति.
- ११) विद्यापीठाने वेळोवेळी निर्गमित केलेले नियम / निर्णय आपणास बंधनकारक राहतील त्याबाबतचे रु.५००/- च्या स्टॅम्प पेपरवर नोंदणीकृत हमीपत्र आवश्यक.

महाराष्ट्र सार्वजनिक विद्यापीठ अधिनियम २०१६ कलम ११२ नुसार अस्तित्वात असलेल्या खाजगी कौशल्य शिक्षण प्रदाता

परिसंस्थेच्या अभ्यासक्रमांना मान्यता देण्यासाठीच्या अर्जाबाबत संस्थेने/न्यासाने द्यावयाची माहिती :-

१. संस्थेची / न्यासाची सर्वसाधारण माहिती :-

क) संस्थेचे / न्यासाचे नाव :-

ख) पूर्ण पत्ता :-

ग) दुरध्वनी / भ्रमणध्वनी क्र. :-

घ) ई-मेल :-

ङ) वेबसाईट :-

च) संस्थेची / न्यासाची स्थापना (नोंदणी दिनांक) :-

छ) नोंदणी क्रमांक :-

ज) संस्थेचे / न्यासाचे कार्यक्षेत्र :- तालुका-

जिल्हा-

राज्य-

राष्ट्रीय-

आंतरराष्ट्रीय-

झ) संस्था कोणत्या संस्थेशी अथवा विद्यापीठाशी संलग्नीत आहे :-

ञ) संस्थेच्या इतर शैक्षणिक संस्था यांची माहिती :-

अ.क्र.	नाव / पत्ता
१	
२	
३	
४	

ट) संस्थेला शैक्षणिक क्षेत्रातील कोणते मानांकन / नामांकन मिळाले आहे (NAAC / NBA / ISO etc.) :-

ठ) संस्थेने शासनाकडून अथवा इतर संस्थांकडून अनुदान किंवा इतर स्वरूपात मदत घेतली असल्यास तपशील (Grants / CSR Funds) :-

अ.क्र.	शासन किंवा इतर संस्था नाव / पत्ता	अनुदान किंवा इतर स्वरूपात मदत (रुपये)
१		
२		
३		
४		

ड) ज्या अभ्यासक्रमासाठी मान्यता पाहिजे त्या संदर्भातील संस्थेचे योगदान थोडक्यात विषद करा :-

ढ) प्रस्तावित अभ्यासक्रम सुरु करण्यासाठी संस्थेच्या ठरावाची प्रत जोडावी.

ण) यापूर्वी संस्थेने कोणत्यातरी संस्थेचे / विद्यापीठाचे दुरस्थ / अंतरजालावर / नियमित कोणते अभ्यासक्रम घेतले आहेत त्याचा तपशील

२. संस्थेची आर्थिक स्थिती :-

क) संस्थेचे पाठिमागील तीन वर्षांचे लेखापरिक्षण अहवाल

ख) संस्थेची अनामत ठेव (सहा महिन्यापेक्षा कमी कालावधीच्या अभ्यासक्रमासाठी) (रु.५,००,०००/- फक्त)

ग) राष्ट्रीयकृत बँकेचे नाव

घ) ठेव पावतीचा क्रमांक

ड) संस्थेचे अनामत ठेव न काढण्याबाबतचे बँकेचे आश्वासन पत्र

च) संस्थेचा बँक बॅलेन्स किती आहे

छ) महाविद्यालय चालवण्यासाठी वेतन आणि वेतनेतर सर्व खर्च संस्था स्वतःच्या उत्पन्नातून करणार असल्याबाबतचे नोंदणीकृत हमीपत्र (रु. ५००/- च्या स्टॅम्प पेपरवर)

ज) वेतन आणि वेतनेतर सर्व खर्च करण्याबाबतीतले पुढील पाच वर्षांचे नियोजन कसे आहे

झ) संस्थेचे उत्पन्नाचे स्रोत

ञ) आर्थिक बाबतीत निर्णय घेण्याचे अधिकार कोणास आहेत त्याची प्रक्रिया विषद करा

ट) संस्थेने भविष्यकाळात शासनाकडे वेतन व वेतनेतर अनुदान मागणार नसल्याबाबतचे रु.५००/- च्या स्टॅम्प पेपरवर हमीपत्र

३. प्रस्तावित अभ्यासक्रमासंबंधी :-

- क) अभ्यासक्रमाचे नाव - १. -----

२. -----
ख) अभ्यासक्रमामध्ये कौशल्य आणि सामान्य शिक्षण याचे प्रमाण कसे आहे-----
ग) अभ्यासक्रम रचना समिती आहे का -----
घ) स्कूल सेक्टर कॉन्सील मधील अभ्यासक्रम निहाय समितीवर सदस्य आहेत का -----
ङ) अभ्यासक्रमाची रचना तयार करताना उद्योग व संबंधित क्षेत्रातील तज्ज्ञ लोकांशी सल्ला मसलत केले असल्याचा तपशील -----
च) अभ्यासक्रम तयार करत असताना उच्च शिक्षणाशी निगडित असणाऱ्या घटकांचा समावेश असल्याचा तपशील -----
छ) तांत्रिक कौशल्या बरोबर इतर कौशल्यांचा अभ्यासक्रमातील समावेश तपशील देणे-----

ज) अभ्यासक्रम अध्यापनामध्ये तंत्रज्ञानाचा वापर प्रभावीपणे करण्याबद्दलचा तपशील-----

झ) अभ्यासक्रमाचा कालावधी-----
ञ) प्रवेशासाठी किमान शैक्षणिक पात्रता-----
ट) विद्यार्थी क्षमता-----
ठ) एकूण श्रेयांक-----
ड) अभ्यासक्रमातून विद्यार्थ्यांना प्राप्त होणारे कौशल्य-----
ढ) कौशल्यप्राप्त प्रशिक्षित अध्यापक वर्गाची माहिती (उद्योग / विशेष कौशल्यप्राप्त / NSDC मान्यता प्राप्त इ.)

ण) अभ्यासक्रमाचे स्वतंत्र प्लेसमेंट सेल-----
त) अभ्यासक्रम पूर्ण झालेनंतर मिळणाऱ्या नोकरीचे स्वरूप-----
थ) अभ्यासक्रमाशी संबंधित उद्योग, शेती, वैद्यकीय इत्यादी संस्थांशी केलेले -----

द) विद्यार्थ्यांना प्रत्यक्ष कामाचा अनुभव येण्यासाठी कोणती उपाययोजना केली आहे (इंटरनशिप, ऑप्रेन्टीसशिप, ऑन जॉब ट्रेनिंग याची उपाय योजना केली आहे काय)-----

ध) प्लेसमेंट साठी पुढील पाच वर्षांचे नियोजन-----
न) प्लेसमेंट साठी पुनरावलोकन करणारी सल्लागार समिती-----
प) Skill Assessment Board स्थापना तपशील-----

४. संस्थेने आयोजित केलेले उपक्रम तपशील :-

क) अध्यापन

अ.क्र.	उपक्रम नाव	प्रयोजक संख्या	कालावधी	सहभागी संख्या	आयोजित केलेली दिनांक

ख) प्रशिक्षण

अ.क्र.	उपक्रम नाव	प्रयोजक संख्या	कालावधी	सहभागी संख्या	आयोजित केलेली दिनांक

ग) संशोधन

अ.क्र.	उपक्रम नाव	प्रयोजक संख्या	कालावधी	सहभागी संख्या	आयोजित केलेली दिनांक

घ) कौशल्य

अ.क्र.	उपक्रम नाव	प्रयोजक संख्या	कालावधी	सहभागी संख्या	आयोजित केलेली दिनांक

५. संस्थेच्या मालमत्तेबाबतचा तपशील :-

क) संस्थेच्या स्वतःच्या मालकीची जमिन किती आहे-----

ख) संस्थेने भाडेतत्वावर घेतलेल्या जमिनीचे क्षेत्रफळ-----

६. संस्थेमध्ये उपलब्ध असणाऱ्या भौतिक सुविधा -

- क) इमारत स्वतःच्या मालकीची -----
- ख) उपलब्ध असणाऱ्या वर्गखोल्यांची संख्या-----
- ग) स्वतंत्र कार्यालयाची व्यवस्था -----
- घ) स्वतंत्र ग्रंथालय-----
- ङ) संदर्भ ग्रंथ संख्या-----
- च) क्रमिक पुस्तकांची संख्या-----
- छ) वर्तमानपत्र संख्या-----
- ज) नियतकालिक संख्या-----
- झ) स्वतंत्र शिक्षक कक्ष-----
- ञ) स्वतंत्र महिला कक्ष-----
- ट) स्वतंत्र प्रयोगशाळा (अभ्यासक्रमाशी निगडीत)-----
- ठ) स्वतंत्र संगणक प्रयोगशाळा (अभ्यासक्रमाशी निगडीत)-----
- ड) संगणक संख्या-----
- ढ) प्रिन्टर संख्या-----
- ण) झेरॉक्स मशिन-----
- त) पुरेशी स्वच्छतागृहे संख्या (महिला व पुरुष)-----
- थ) स्वतःचे क्रिडांगण-----
- द) इंटरनेट सुविधा-----
- ध) अग्निशमन यंत्रणा-----
- न) भौतिक सुविधांबाबत पुढील पाच वर्षांची योजना -----
- प) कॅन्टीन सुविधा -----
- फ) रेकॉर्ड रुम -----
- ब) सभागृह -----
- भ) पाणी सुविधा-----
- म) विज सुविधा -----
- य) ड्रेनेज सुविधा -----
- र) आरोग्य सुविधा-----
- ल) प्रत्येक संस्थेचा कार्यकृती अहवाल विद्यापीठास सादर करावा-----

७. संस्थेची स्वतःच्या मालकीची इमारत, क्रिडांगण नसल्यास -

- क) भाडेपट्टीने घेतलेल्या इमारतीचे नोंदणीकृत करारपत्र -----
- ख) भाडेपट्टीने क्रिडांगण घेतल्याबाबतचे नोंदणीकृत करारपत्र-----

८. शिक्षक व प्रशासकीय कर्मचाऱ्यांची माहिती :-

अ.क्र.	कर्मचारी	कायमस्वरूपी कर्मचारी	अनुभव	मानद कर्मचारी	अनुभव	एकूण
१	प्राचार्य / संचालक			-----		
२	शिक्षक					
३	प्रशासकीय सेवक			-----		

९. संस्थेने गेल्या पाच वर्षात घेतलेले कौशल्यावर आधारित अभ्यासक्रम -

अ. क्र.	अभ्यासक्रमाचे नाव	किमान शैक्षणिक पात्रता	कालावधी	प्रदान केलेली कौशल्ये	प्रवेशित विद्यार्थी	जमा केलेले शुल्क

१०. शैक्षणिक करार इत्यादींबाबत :-

क) संस्थेने इतर संस्थांशी (उद्योग, शेतीविषयक, वैद्यकीय इ.) केलेले करार माहिती :-

११. अंदाजपत्रकीय तरतूद :-

क) इमारतीसाठी-----

ख) अभ्यासक्रमासाठी लागणारे आवश्यक साहित्य-----

ग) देखभालासाठी खर्च-----

घ) तांत्रिक कौशल्य प्रदान करण्यासाठी आवश्यक असणारी लॅबोरेटरी, वर्कशॉप इ.-----

१२. मागील तीन वर्षांमध्ये झालेला प्रत्यक्षात खर्च :-

क) वेतनावर झालेला खर्च-----

ख) कार्यक्रमावर झालेला खर्च-----

ग) देखभालीसाठी झालेला खर्च-----

घ) इतर खर्च-----

अध्यक्ष / सचिव

ठिकाण :-

दिनांक :-