



Estd : 1962

NAAC 'A' Grade

MHIRD - NIRF - 28th Rank

शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर.

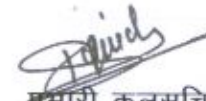
प रि प त्र क

विद्यापीठातील सर्व शिक्षक व प्रशासकीय कर्मचाऱ्यांच्या (नियमित वेतन अनुदानाखालील तसेच स्वावलंबी तत्वावरील नियमित) कार्यालयीन उपस्थितीबाबत बायोमेट्रिक प्रणाली शासनाच्या पत्रानुसार दि. 21/08/2010 पासून लागू करण्यात आली आहे. या संदर्भात बायोमेट्रिक यंत्रणे अंतर्गत ज्या-ज्या शिक्षक व प्रशासकीय कर्मचाऱ्यांची उपस्थिती नियमानुसार होत नसल्याचे आढळून आले आहे. या सर्वांना वेळोवेळी त्याप्रमाणे लिखित स्वरूपात अवगत करण्यात येत आहे.

आता मा. शिक्षण संचालक, उच्च व तंत्र शिक्षण विभाग, पुणे यांच्या कार्यालयाचे दि. 19/08/2016 रोजीचे पत्र व दिनांक 20/08/2016 रोजी आयोजित महाराष्ट्रातील सर्व विद्यापीठांच्या कुलसचिव, उपकुलसचिव यांच्या बैठकीत दर महिन्याच्या 01 तारखेस सर्व शिक्षक व प्रशासकीय सेवक यांच्या बायोमेट्रिक उपस्थितीबाबत, त्याचप्रमाणे कार्यालयीन वेळेत कार्यालयातून जाणाऱ्या शिक्षक/प्रशासकीय कर्मचारी तसेच कार्यालयीन वेळेनंतर येणाऱ्या शिक्षक/ प्रशासकीय कर्मचारी यांच्या रजेसह सविस्तर माहिती व कार्यरत कालावधीची माहिती पाठविण्याचे निर्देश दिले आहेत.

सबब, येथून पुढे दर महिन्याच्या 01 तारखेस वरील प्रमाणे सर्व शिक्षक व प्रशासकीय कर्मचाऱ्यांची माहिती शासनास कळविण्यात येणार आहे.

तेव्हा, विद्यापीठातील सर्व शिक्षक व प्रशासकीय कर्मचाऱ्यांना आदेशावरून कळविण्यात येते की, बायोमेट्रिक प्रणालीनुसार कार्यालयीन उपस्थितीबाबत येण्या-जाण्याच्या वेळेचे तंतोतंत पालन करावयाचे असून याबाबत कोणतेही कायदेशीर प्रश्न उद्भवल्यास त्याबाबतची सर्व जबाबदारी संबंधित शिक्षक/ प्रशासकीय कर्मचाऱ्याची असेल, याची नोंद घ्यावी.


प्रभारी कुलसचिव

जा.क्र. - आस्थापना/3315

दिनांक - 2 SEP 2016

प्रति,

1. सर्व अधिविभागप्रमुख, संचालक, समन्वयक
2. सर्व उपकुलसचिव, कायदा अधिकारी, जनसंपर्क अधिकारी, सहाय्यक कुलसचिव, व समकक्ष अधिकारी.
3. सर्व प्रशासकीय विभागप्रमुख.
4. स्वीय सहाय्यक - मा. कुलगुरु, कुलसचिव, संचालक-बीसीयुडी, परीक्षा नियंत्रक, वित्त व लेखा अधिकारी.
5. इंटरनेट विभाग - सदरचे परिपत्रक संकेतस्थळावर (Intranet) प्रसिध्द करावे.

टिप :- सदरचे परिपत्रक आपल्या विभागातील सर्व प्रशासकीय अधिकारी व प्रशासकीय सेवकांच्या निदर्शनास आणावे.