शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर.

आस्थापना / एचटीई सेवार्थ

परिपत्रक क्र. -४०/२०२६

अत्यंत महत्वाचे व कालमर्यादा दि. २० ऑगस्ट, २०२६

विषय :- वेतन अनुदानित शासनमान्य शिक्षक व शिक्षकेत्तर अधिकारी/कर्मचारी यांनी सेवार्थ प्रणालीतील ई-केवायसी पूर्ण करणेबाबत...

संदर्भ :- १. महाराष्ट्र शासन, वित्त विभाग, शासन परिपत्रक क्र. संकीर्ण-२०२२/प्र.क्र.२९/कोषा प्रशा-४, दि. २७/०३/२०२६.
२. महाराष्ट्र शासन, वित्त विभाग, शासन परिपत्रक क्र. संकीर्ण-२०२२/प्र.क्र.२९/कोषा प्रशा-४, दि. २३/०४/२०२६.

या परिपत्रकाद्वारे शासन अनुदानित पदावर कार्यरत असलेल्या सर्व शिक्षक व शिक्षकेत्तर अधिकारी आणि कर्मचारी यांना कळविण्यात येते की, संदर्भिय शासन परिपत्रक क्र. संकीर्ण-२०२२/प्र.क्र.२९/कोषा प्रशा-४, दि. २७ मार्च, २०२६ अन्वये सर्व संबंधित शिक्षक व शिक्षकेत्तर अधिकारी आणि कर्मचाऱ्यांनी ई-केवायसी पूर्ण करण्याबाबतचे निर्देश दिलेले आहेत. सोबत सदर शासन परिपत्रकाची प्रत जोडली आहे.

१. सदर परिपत्रकातील निर्देशानुसार E-KYC ची कार्यवाही पुर्ण करण्यासाठी सर्व प्रथम आपला आधार क्रमांक कोणत्या बँक खात्याशी संलग्नित (Linked) आहे, हे तपासणे आवश्यक आहे. त्याकरिता खालील लिंक वर जाऊन दर्शविल्यानुसार कार्यवाही करावी.

https://myaadhaarbeta.uidai.gov.in/ ↓	**(या वेबसाईटला भेट द्या)**
Services ↓	**(या वर क्लिक करा)**
check status ↓	**(या वेबसाईटला भेट द्या)**
check Bank sending Status ↓	**(या वेबसाईटला भेट द्या)**
Enter Adhar Number ↓	**(आपला १२ अंकी आधार क्रमांक टाका)**
Enter Captcha ↓	**(भरून Proceed वर क्लिक करा)**
Login with OTP ↓	**(आपणांस मोबाईलवर आलेला OTP टाका)**

या प्रमाणे आपण आपला आधार क्रमांक युको बँक, शाखा विद्यानगर येथे संलग्न आहे किंवा नाही हे पहावे.

२. ज्यांचा आधार क्रमांक युको बँकेला संलग्नित (Linked) असेल त्यांनी स्क्रिन शॉट ची प्रिंट काढून सोबत जोडलेले E-KYC चे प्रमाणपत्र **(निशान - अ)** भरून आस्थापना विभागात जमा करावयाचे आहे. शिक्षक व शिक्षक समकक्ष सेवकांचे प्रमाणपत्र **आस्थापना पी.जी. विभाग** व शिक्षकेत्तर अधिकारी आणि कर्मचारी यांची प्रमाणपत्रे **आस्थापना - १ विभागामध्ये** ज्या - त्या अधिविभाग/विभागाच्या टपाल बुकामध्ये नोंदवून सादर करावीत.

-- २

३. ज्यांचा आधार क्रमांक युको बँक सोडून अन्य बँककिंवा पोस्ट खात्याशी संलग्नित (Linked) असेल त्यांनी त्याचा स्क्रिन शॉट काढून सोबत जोडलेला Bank Account-Aadhar Linkage Application Form **(निशान - ब)** भरून त्यासोबत आधार कार्ड आणि पॅन कार्ड घेऊन (छायांकित/झेरॉक्स) प्रत जोडून ते युको बँक, शाखा विद्यानगर येथे जमा करावेत. युको बँकेमार्फत आपला आधार क्रमांक बँक खात्याशी संलग्नित (Linked) करून घेण्यात यावा. तद्नंतर E-KYC चे प्रमाणपत्र **(निशान - अ)** भरून आस्थापना विभागात सादर करावे.

४. तद्नंतर शासनाच्या एचटीई सेवार्थ संगणक प्रणालीत नोंद असलेल्या कर्मचाऱ्यांच्या माहितीच्या आधारे E-KYC चे प्रमाणपत्र तयार करून ते Upload करण्यात येणार आहे. सर्व संबंधित शिक्षक व शिक्षकेत्तर अधिकारी आणि कर्मचाऱ्यांनी त्यांचे बँक खाते, आधार कार्ड व पॅन कार्ड यावरील नांव एकच असल्याची खातर जमा करून त्याची सोबत जोडलेल्या यादी प्रमाणे एचटीई सेवार्थ संगणक प्रणालीतील नांवाशी पडताळणी करावी.

५. E-KYC **(निशान - अ)** प्रमाणपत्रामधील व सोबतच्या एचटीई सेवार्थ संगणक प्रणालीतील माहितीमध्ये (उदा. नांव, बँक खाते क्रमांक, आधार क्रमांक, पॅन क्रमांक इ.) दुरूस्ती असल्यास, त्या दुरूस्त्या शासनाच्या एचटीई सेवार्थ प्रणालीमध्ये करणे आवश्यक आहेत. त्याबाबतचा स्वतंत्र अर्ज आवश्यक त्या कागदपत्रांसह (नांव बदल असल्यास राजपत्रासह) संबंधित आस्थापना विभागात मा. कुलसचिव यांचे नांवे तात्काळ सादर करावा. अन्यथा सदर ई-केवायसी पूर्ण न झाल्यास संबंधित शिक्षक व शिक्षकेत्तर अधिकारी आणि कर्मचारी यांचे माहे ऑगस्ट, २०२६ पेड इन माहे सप्टेंबर, २०२६ चे वेतन आदा करण्यात येणार नाही, याची सर्व संबंधितांनी गांभीर्याने नोंद घ्यावी.

कुलसचिव

जा.क्र. आस्थापना/ 1108

दिनाक :- 14 AUG 2026

प्रत माहिती व योग्य त्या कार्यवाहीसाठी :-

१. सर्व अधिविभागप्रमुख, संचालक,समन्वयक, शिक्षक, प्रशासकीय अधिकारी व सेवक

२. मा.कुलगुरू,मा.प्र-कुलगुरू, मा. कुलसचिव, मा. संचालक परीक्षा व मुल्यमापन मंडळ, मा. वित्त व लेखा अधिकारी, यांचे कार्यालयास.

३. इंटरनेट विभाग - सदरचे परिपत्रक विद्यापीठ संकेत स्थळावर प्रसिध्द करावे.

- **यांना माहितीसाठी व पुढील योग्य त्या कार्यवाहीसाठी.**

निशाण -अ

UCO BANK

****

BANK ACCOUNT – AADHAAR LINKAGE
KYC FORM

IFSC: UCBA0000289

MICR Code: 416028003

Branch Name :- VIDYANAGAR

e-mail :- vidyan@ucobank.co.in

Phone :- 0231-2606552

NAME OF EMPLOYEE	
AADHAAR NUMBER	
ACCOUNT NUMBER	
ACCOUNT TYPE	**SAVINGS ACCOUNT**
NAME OF UNIVERSITY	**SHIVAJI UNIVERSITY, KOLHAPUR**
AADHAAR SEEDED BANK	
SIGNATURE OF EMPLOYEE	
It is certified that, the Account Number of above account holder is with UCO BANK, Vidhyanagar Branch, Kolhapur and has been linked with his Aadhaar number mentioned above.	
BANK OFFICAL SIGNATURE	
BANK OFFICAL SEEL	

ভি২।১০-ভ

Bank Account-Aadhaar Linkage Application Form

The Branch Manager,

____________________ Branch

Date: / /

Dear Sir / Madam,

Bank Account No. .... in my name Linking of Aadhaar / UID Number with the Account.

I am maintaining a Bank Account number .... with your Branch. I submit my Aadhaar number and voluntarily give my consent to :

- Seed my Aadhaar / UID number issued by UIDAI, Government of India in my name with my aforesaid account.
- Map it at NPCI to enable me to receive Direct Benefit Transfer (DBT) from Government of India in my above account. I understand that if more than one Benefit transfer is due to me, I will receive all Benefit Transfers in this account.
- Use my Aadhaar details to authenticate me from UIDAI.
- Use my mobile number mentioned below for sending SMS alerts to me.

The particulars of the Aadhaar / UID letter are as under:

Aadhaar / UID number :...

Name of the Aadhaar Holder as in Aadhaar card :..

I have been given to understand that my information submitted to the Bank herewith shall not be used for any purpose other than mentioned above, or as per requirements of law.

Yours faithfully,

(Signature / Thumb impression of the account holder)

Name :...

Mobile No. :..

Email :...

Enclosure : copy of the Aadhaar letter self-attested.

....

Confirmation of insertion / linking of Aadhaar number with Bank account

The Account number .... of Shri / Smt. ....
..............................with ....Branch has been linked with Aadhaar / UID number .... And mobile number ....

Date :..

(Bank's authorized official)

B.C.L./B.C.W.(A)/M-5/ 10,000/16