



Accredited by NAAC  
(2009)

SHIVAJI UNIVERSITY, KOLHAPUR-416 004 MAHARASHTRA

PHONE :EPABX-2609000,2693643 □ GRAM:UNISHIVAJI

□ FAX : 0091-231-2691533 & 0091-231-2692333

शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर-४१६ ००४, महाराष्ट्र

दूरध्वनी : (ईपीएबीएक्स) २६०९५७१ ; दहा लाईन्स

□ तार : युनिशिवाजी □ फॅक्स :

Vice-Chancellor's Office Fax

- 0091-231-26915333

C.O.E.'s Office Fax

- 0091-231-2693173

Ref.No:

संदर्भ क्र. : एसयु/परीक्षा/परीक्षक नियुक्ती/एजेई/

Date :

दिनांक : १८/०८/२०१०

प्रति,

सर्व संलग्नित महाविद्यालये व मान्यताप्राप्त संस्था.

**विषय :- सत्र पध्दत परीक्षा आयोजनाबाबत...**

महोदय/महोदया,

विद्यापीठ अनुदान आयोग व महाराष्ट्र शासन यांच्या घोरणास अनुसरून आणि विद्यापीठ अधिकार मंडळाने घेतलेल्या निर्णयानुसार बी.ए. बी.कॉम. बी. एस्सी. इ. पदवीस्तरावरील अभ्यासक्रमांना प्रथम वर्षापासून सत्र पध्दती लागू करण्यात आली आहे. सदर परीक्षेचे प्रथम सत्र आक्टो./नोव्हें. २०१० व द्वितीय सत्र मार्च/एप्रिल २०११ हे राहिल. या परीक्षा घेताना महाविद्यालयांनी व विद्यापीठाने करावयाची कामे व कार्यपध्दती खालीलप्रमाणे :-

- विद्यापीठाने करावयाची कामे : प्रथम वर्षाच्या सत्र १ व २ परीक्षेचे वेळापत्रक तयार करणे, प्रश्नपत्रिका तयार करण्याचे नियोजन, प्रश्नपत्रिका छपाई व वितरण, उत्तरपत्रिका छपाई व वितरण, उत्तर पत्रिका तपासणी, परीक्षेचा निकाल व गुणपत्रिका तयार करून वितरीत करणे इ. कामे विद्यापीठामार्फत करण्यात येईल.
- महाविद्यालयांनी करावयाची कामे : परीक्षेच्या आयोजनाची सर्व कामे कनिष्ठ व वरिष्ठ पर्यवेक्षक नेमणूक.
- अधिकार मंडळाने घेतलेल्या निर्णयानुसार सन २०१०-११ या शैक्षणिक वर्षापासून पदवी अभ्यासक्रमांना प्रथम वर्षापासून सत्र पध्दती लागू करण्यात आले आहे. सत्र पध्दतीचे परीक्षा शुल्क वार्षिक परीक्षेस असणा-या परीक्षा शुल्काप्रमाणेच प्रत्येक सत्रास निश्चित करण्यात आले आहे. तसेच परीक्षा शुल्कामध्ये प्रत्येक वर्षी ५: वाढ करण्यात येत आहे..
- ज्या अभ्यासक्रमांना प्रात्यक्षिक परीक्षा आहे त्या अभ्यासक्रमाच्या प्रत्येक सत्रासाठी एकूण परीक्षा शुल्काच्या ५०: शुल्क प्रात्यक्षिक परीक्षा शुल्क म्हणून घेण्यात यावे. तथापि दोन्ही सत्रातील प्रात्यक्षिक परीक्षा एकाच सत्रात एकाच वेळी घेतल्यास हे शुल्क एकदाच आकारण्यात यावे.

**५. सत्र पध्दतीने परीक्षा आयोजन करावयाची पध्दत :-**

- प्रथम वर्षाच्या दोन्ही सत्राच्या परीक्षा या महाविद्यालयांनी आयोजित करावयाची असल्याने या परीक्षांसाठी फक्त ज्या त्या महाविद्यालयांमधीलच शिक्षकांमधून एका शिक्षकाची वरिष्ठ पर्यवेक्षक म्हणून नेमणूक करावी.
- प्रथम वर्षाच्या सत्र १ व २ परीक्षा घेण्यासाठी बराच कालावधी लागणार असल्याने तो मर्यादीत कालावधीत बसविण्याच्या दृष्टीने महाविद्यालयाने दोन भिन्न विद्याशाखेच्या विद्यार्थ्यांची एका बाकावर बैठक व्यवस्था करावी.
- सर्व महाविद्यालयांनी अभ्यासक्रमनिहाय प्रथम वर्षाच्या सत्र पध्दतीच्या अंतर्गत मूल्यमापन परीक्षेचे गुण (विषय शिक्षकांनी साक्षांकित केलेले) सी. डी. व एक छापील प्रत अशा स्वरूपात विद्यापीठाकडे द्यावेत, या परीक्षेचे गुण पाठवित असताना विषयवार एकूण विद्यार्थी गोषवारा खालील नमुन्यामध्ये पाठवून द्यावा.

| अ.क्र. | वर्ग | एकूण विषय | विद्यार्थी संख्या |
|--------|------|-----------|-------------------|
|        |      |           |                   |

ड) एखाद्या विद्यार्थी त्याच्या विद्याशाखेमध्ये अनुत्तीर्ण झाला असल्यास आणि तो त्या शाखेमधील संपूर्ण संपादनूक रद्द करून पुन्हा त्याच किंवा पात्रतेनुसार अन्य विद्याशाखेमध्ये (फ्रेश) विद्यार्थी म्हणून प्रवेश घेऊ इच्छित असेल तर त्यास सदरचा प्रवेश देण्यात यावा. सदरची तरतूद सध्या फक्त कला विद्याशाखेकरिता उपलब्ध असून ती वाणिज्य व विज्ञान विद्याशाखेस लागू करण्यात आली आहे. सदरची पद्धत सत्र पद्धती सुरु झाल्यामुळे लागू करण्यात येत आहे. इद्ध प्रथम वर्षाच्या दोन्ही सत्राच्या परीक्षेसाठी विद्यार्थ्यांना २० पानी उत्तरपत्रिका पुरविण्यात येतील.

६. प्रशासकिय कर्मचा-यांच्या मानधनामध्ये करण्यात आलेली वाढ खालीलप्रमाणे :

परीक्षा केंद्र व मध्यवर्ती मूल्यमापन केंद्राकडे काम करणा-या प्रशासकीय सेवकांना सध्या देण्यात येणारे मानधन पुढीलप्रमाणे वाढविण्यात आले आहे.

|                         |   |
|-------------------------|---|
| कनिष्ठ लेखनिक           | रु.४०/- प्रतिसत्र ऐवजी रु. ६०/- प्रतिसत्र   |
| शिपाई                   | रु.५०/- प्रतिदिन ऐवजी रु. ७५/- प्रतिदिन     |
| अटेडन्ट कम वॉटरमन बेलमन | रु.१२/- प्रतिसत्र ऐवजी रु. १८/- प्रतिसत्र   |
| स्वीपर/स्कॅव्हेंजर      | रु.१०/- प्रतिसत्र ऐवजी रु. १५/- प्रतिसत्र   |
| नार्ईट वॉचमन            | रु.१२/- प्रतिरात्र ऐवजी रु. २५/- प्रतिरात्र |

७. विद्यापीठ व महाविद्यालयीन प्रशासकीय सेवकांना खालीलप्रमाणे गोपनीय भत्ता वाढविण्यात आला आहे.

|                                  |                       |
|----------------------------------|-----------------------|
| सहायक अधीक्षक/अधीक्षक व त्यावरील | रु.६०/- ऐवजी रु. ९०/- |
| वरीष्ठ लेखनिक/कनिष्ठ लेखनिक      | रु.४५/- ऐवजी रु. ७०/- |
| शिपाई                            | रु.३५/- ऐवजी रु. ५०/- |

८. विद्यापीठामार्फत प्राचार्यांची परीक्षा केंद्राच्या कामासाठी समन्वयक म्हणून नियुक्ती केली जाते. या कामासाठी प्राचार्यांना संपुर्ण परीक्षा कालावधीसाठी रु. ५००/- इतके एकत्रित मानधन देण्यात यावे.
९. सत्र परीक्षा आयोजनासाठी विद्यापीठाकडून महाविद्यालयाने जमा केलेल्या परीक्षा शुल्काच्या २० : इतकी रक्कम महाविद्यालयास तात्काळ देण्यात येईल. सदर रक्कम अचूकपणे देता यावी म्हणून महाविद्यालयांनी खालील नमुन्यात माहिती भरून ती परीक्षक नियुक्ती विभागात सादर करावी.

| वर्ग | विद्यार्थी संख्या | प्रत्येकी परीक्षा शुल्क | एकुण रक्कम | २० : रक्कम |
|------|-------------------|-------------------------|------------|------------|
|      |                   |                         |            |            |

१०. विलंब आणि विलंबासाठी होणारा दंड टाळण्यासाठी महाविद्यालयांनी विद्यापीठाच्या खालील बँकांच्या खाल्यावर रक्कम जमा करावी. अपवादात्मक परिस्थितीसाठी डी. डी. द्वारे व विद्यापीठात रोख रक्कम भरणे हे पर्याय मान्य केले जातील. सदर रक्कम सत्वर महाविद्यालयाकडे वर्ग करण्यासाठी खालील नमुन्यात माहिती परीक्षक नियुक्ती विभागामध्ये सादर करावी.

| महाविद्यालयाचे नाव | बँकेचे नाव | शाखा | शाखा कोड क्र. | खाते क्र. |
|--------------------|------------|------|---------------|-----------|
|                    |            |      |               |           |

११. महाविद्यालयांनी विद्यापीठाचे परीक्षा शुल्क व अन्य शुल्क विद्यापीठाच्या खालील बँकांच्या खात्यामध्ये जमा करावे.

| अ. क्र. | बँकेचे नाव          | खाते क्रमांक    |
|---------|---------------------|-----------------|
| १       | बँक ऑफ इंडिया       | ०९००२०१००००२५३१ |
| २       | युको बँक            | ०२८९०२०००००००१  |
| ३       | बँक ऑफ महाराष्ट्र   | २००२७६०११३९     |
| ४       | स्टेट बँक ऑफ इंडिया | ३०३०९१४६३८०     |
| ५       | आय.डी.बी.आय.        | ९३०१००१०००१६६७  |

१२. परीक्षा केंद्रांवर मास कॉपी होत असल्याचे निदर्शनास आल्यास अशा परीक्षा केंद्रास दंड करण्यात येईल व अशा ठिकाणी विद्यापीठ जादाच्या एका बहिस्थ वरिष्ठ पर्यवेक्षकाची नियुक्ती करेल. त्याचा खर्च संबंधित महाविद्यालयास करावा लागेल.

वरील सर्व कार्यपध्दतींचा एक वर्षाने आढावा घेण्यात येईल.

परीक्षा आयोजन करतेवेळी विद्यापीठाने वेळोवेळी दिलेल्या सूचनांचे काटेकोरपणे पालन करावे व परीक्षा काळात विद्यापीठास सहकार्य करावे.

उपरोक्त सर्व बाबींची नोंद घेऊन सदरच्या बाबी संबंधित सर्व शिक्षक व प्रशासकिय सेवक यांच्या निदर्शनास आणाव्यात.

वरील बाबतची कार्यवाही सन २०१०-११ या शैक्षणिक वर्षापासून करण्यात यावी.  
कळावे.

आपला विश्वासू,

परीक्षा नियंत्रक

प्रत माहितीसाठी :

१. सर्व संबंधित परीक्षा विभाग.
२. लेखा विभाग.
३. संगणक केंद्र.
४. इंटरनेट सेल.