

R - 381

Total No. of Pages : 2

Seat No.	
----------	--

**B.Lib. & I.Sc. (Semester - I) Examination, November - 2016**  
**LIBRARY AND INFORMATION SCIENCE (Paper - III)**  
**Management of Libraries and Information Centres (Paper - I) (New)**  
**Sub. Code : 47733**

Day and Date : Thursday, 24 - 11 - 2016

Total Marks : 80

Time : 10.30 a.m. to 01.30 p.m.

Instructions: 1) All questions are compulsory.

2) All questions carry equal marks.

**Q1)** Define the concept of management. Discuss the functions of management with their application in libraries and information. [20]

OR

What is management? Describe principles of management in the context of library management. Fast What was the reason?

**Q2)** Define human resource management and explain organisational structure recruitment and training procedure of library staff. [20]

OR

Write an essay on organisational structure of staff in libraries.

**Q3)** Describe budgeting techniques with reference to preparation of library budget. [20]

OR

Describe salient features of library building and explain their importance at the time of planning stage of library building.

**Q4)** Write short notes on any four [20]

- Scientific management
- Motivation
- Contingency management
- Out sourcing
- Cost effectiveness
- Delegation of authority

P.T.O.

मराठी रूपांतर

- सूचना : 1) सर्व प्रश्न लिहीणे आवश्यक आहेत.  
2) सर्व प्रश्नांना समान गुण आहेत.

प्र.1) व्यवस्थापन म्हणजे काय? ग्रंथालय व माहिती केंद्रामध्ये व्यवस्थापनाच्या कार्याचा वापर यावर चर्चा करा. [20]

किंवा

व्यवस्थापन म्हणजे काय? ग्रंथालय व्यवस्थापनाच्या संदर्भान्वये व्यवस्थापनाच्या तत्वांचे वर्णन करा.

प्र.2) मानवी संसाधन व्यवस्थापनाची व्याख्या द्या व ग्रंथालयातील सेवक वर्गाची रचना, भरती व त्यांचे प्रशिक्षण यांचे स्पष्टीकरण द्या. [20]

किंवा

ग्रंथालयातील सेवक वर्गाची रचना यावर निबंध लिहा.

प्र.3) ग्रंथालयाचे आर्थिक अंदाजपत्रक तयार करण्यासाठी वापरल्या जाणाऱ्या अंदाजपत्रकीय तंत्राचे वर्णन करा. [20]

किंवा

ग्रंथालय इमारतीच्या प्रमुख वैशिष्ट्यांचे वर्णन करा व ग्रंथालय इमारतीचे नियोजन करताना त्यांचे महत्व स्पष्ट करा.

प्र.4) खालीलपैकी कोणत्याही चारवर टीपा लिहा. [20]

- शास्त्रीय व्यवस्थापन
- प्रेरणा
- आकास्मिक व्यवस्थापन
- आऊट सोर्सिंग
- कॉस्ट इफेक्टिव्हनेस
- अधिकार प्रदान

