



शिवाजी विद्यापीठ कोल्हापूर.

परिपत्रक

सर्व अधिविभागप्रमुख व विभागप्रमुख यांना कळविणेत येते की, लेखा संहितामधील परिच्छेद 4.15 (3) नुसार "अधिविभाग/प्रशासकीय विभागातील जडसंग्रह/साठा नोंदवहीतील 30 जुन अखेरची वस्तू उपकरणे व अन्य साहित्याची तपासणी करून ती प्रत्यक्ष साठ्यात आहेत व कोणतेही साहित्य सक्षम प्राधिका-याचे मान्यतेखेरीज निर्लेखन केलेले नाही." याबाबत विहित नमुन्यातील प्रमाणपत्र संबधित नोंदवहीत योग्य रितीने अधिविभागप्रमुख/प्रशासकीय विभागप्रमुखांनी साक्षांकितसह सादर करावयाचे आहे. तसेच सोबत जोडलेले विहित नमुन्यातील प्रमाणपत्र साठा पडताळणी विभागाकडे दिनांक 31/07/2020 पर्यंत सादर करावयाचे आहे.

त्यानुसार सोबतच्या नमुन्यामध्ये प्रमाणपत्र त्वरीत पाठविण्यात यावे.


वित्त ब लेखाधिकारी.

संदर्भ/शि. वि./लेखा/साठापडताळणी/No 1672

दि. 07/07/2020

प्रत :-

1. सर्व अधिविभाग प्रमुख , संचालक, समन्वयक, प्रशासकीय विभागप्रमुख यांना माहितीसाठी योग्य त्या कार्यवाहीसाठी.
2. इंटरनेट विभाग :- सदरचे परिपत्रक विद्यापीठ संकेतस्थळावर प्रसिध्द करावे.

SHIVAJI UNIVERSITY, KOLHAPUR

CERTIFICATE

This is to certify that I have physically verified the articles in the Register of articles of Dead Stock / Equipment /consumable as on 30th June separately. All the articles mentioned there in are actually held in stock and no articles have been written off except under proper sanction which has been duly recorded on the return under signature of inspection authority.

The following articles are found to be Unserviceable / Obsolete / Lost For which a proposal to write – off is being processed.

Sr. No.	Particulars of article	Lost/ shortage	Unserviceable / Obsolete

Signature –

Head of Department /

Administration section

Name –

Date –

Designation -



शिवाजी विद्यापीठ कोल्हापूर

परिपत्रक

विद्यापीठातील सर्व संबंधित प्रशासकीय विभागप्रमुख/अधिविभागप्रमुख यांना कळविण्यात येते की, साठा पडताळणी विभागामार्फत वित्त विभागाचे खालील पथक दि.06-07-2020 ते 31-07-2020 या कालावधीमध्ये संबंधित विभागाना भेटी देवून विभाग/अधिविभागातील साहित्य व उपकरणे यांची मोजदाद/साठा पडताळणी करुन याबाबतचा अहवाल सादर करणार आहेत.

तरी आपण आपल्या संबंधित कर्मचा-यांना सर्व भांडार साहित्य संबंधित कागदपत्रे देयके/नस्त्या व प्रत्यक्ष संबंधित कर्मचा-यांची सेवाही पडताळणी समितीस उपलब्ध करुन देण्यासाठी सुचना द्याव्यात. आपले व आपल्या नियंत्रणाखालील कर्मचा-यांचे संपूर्ण सहकार्य साठा पडताळणी समितीस मिळेल असे पहावे. जेणेकरुन आपल्या विभागाचे काम सुलभ होईल.

दिनांक 06-07-2020 ते 31-07-2020 या कालावधीमधील साठापडताळणी कार्यक्रम.

अ. क्र.	विभाग / अधिविभागाचे नाव	कालावधी
1	रसायनशास्त्र विभाग	दिनांक : 06-07-2020 ते दिनांक 10-07-2020
2	गणित विभाग	दिनांक : 13-07-2020 ते दिनांक 14-07-2020
3	जीवरसायनशास्त्र विभाग	दिनांक : 15-07-2020 ते दिनांक 18-07-2020
4	मराठी विभाग	दिनांक : 20-07-2020 ते दिनांक 21-07-2020
5	विद्यार्थी भवन	दिनांक : 22-07-2020 ते दिनांक 29-07-2020
6	स्टडी सेंटर विभाग	दिनांक : 30-07-2020 ते दिनांक 31-07-2020

संदर्भ/शि. वि./लेखा/साठापडताळणी No 167311

वित्त व लेखाधिकारी
शिवाजी विद्यापीठ कोल्हापूर

दि. 07/07/2020

प्रत:-1. सर्व अधिविभाग प्रमुख, संचालक, समन्वयक, प्रशासकीय विभागप्रमुख यांना माहितीसाठी योग्य त्या कार्यवाहीसाठी.

2. इंटरनेट विभाग:- सदरचे परिपत्रक विद्यापीठ संकेतस्थळावर प्रसिध्द करावे.